

Број 551-63/2024-Т

28.02 2024 год.

НЕГОТИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
-секретару-

ПРЕДМЕТ: Извештај о раду Центра за социјални рад Неготин за 2023. Годину са финансијским извештајем за 2023. годину

Достављамо Вам једногласно усвојен на седници управног одбора Центра за социјални рад Неготин дана 28.02.2024. године Извештај о раду Центра за социјални рад Неготин за 2023. годину са финансијским извештајем за 2023. Годину.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
НЕГОТИН
ВД ДИРЕКТОРА

Јелена Дедић

Број 551-61/2024-1

28.02. 2024 год.

НЕГОТИН

На основу члана 33. Статута Центра за социјални рад Неготин и чл.2 пословника о раду Управног одбора Центра за социјални рад Неготин, Управни одбор Центра за социјални рад Неготин, на својој седници одржаној 28.02.2024. године донео је:

ОДЛУКУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Центра за социјални рад Неготин за 2023. годину као у тексту датог у материјалу.
2. Извештај из тачке 1. Ове Одлуке, заједно са овом одлуком доставити оснивачу-Општини Неготин.
3. За реализацију ове Одлуке задужен је директор Центра за социјални рад Неготин.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Директор Центра за социјални рад у Неготину и стручна служба сачинили су Извештај о раду Центра за социјални рад у Неготину за 2023. годину, заједно са финансијским извештајем за 2023. Годину.

Након разматрања Управни одбор Центра за социјални рад у Неготину донео је одлуку као у изреци.

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА

Иван Вељковић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА НЕГОТИН
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НЕГОТИН**

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НЕГОТИН***

ЗА 2023. ГОДИНУ

ФЕБРУАР, 2024. ГОДИНЕ

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	2
1. УВОДНИ ДЕО	3
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	3
3. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА	3
4. УСЛОВИ РАДА	4
5. ПРАВНИ АКТИ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
6. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА	5
7. КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	6
8. ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА	6
8.1. Права, мере и услуге које обезбеђује Република	6
8.2 Права, услуге и олакшице које обезбеђује локална самоуправа	8
9. РАД КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА И ИНТЕРНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ	9
10. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЕВИДЕНЦИЈЕ	10
11. ИНФОРМИСАЊЕ	11
12. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	12
13. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2023.ГОДИНУ	

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ НЕГОТИН
 МЕСТО (ОПШТИНА/ГРАД)..... Неготин
 ГОДИНА ОСНИВАЊА..... 1966.
 ДИРЕКТОР..... Јелена Дедић
 Е-mail..... negotin.csr@minrzs.gov.rs
 АДРЕСА И ПОШ. БРОЈ..... Ул. Србе Јовановића бр.6, 19300
 ТЕЛЕФОНИ / TELEFAX..... 019/541-404, 019/544-777

1. УВОДНИ ДЕО

Предмет извештаја је делатност Центра за социјални рад општине Неготин у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године. Извештај садржи интерпретацију, коментаре и критички осврт на постојеће стање, уочене тенденције и промене у раду, указује на проблеме и тешкоће у реализацији заштите и пружању помоћи грађанима, представља податке о недостајућим услугама и обрађује друга значајна питања.

Основ за израду извештаја представљају подаци из електронске евиденције Центра за социјални рад која се води у програму СОЗИС, СПИРИ и друга електронска, штампана и писана евиденција, аналитички материјал (месечни, периодични и годишњи извештаји о раду), и прописи у области социјалне заштите.

Извештај је намењен:

- Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- Републичком заводу за социјалну заштиту;
- управном одбору;
- надзорном одбору;
- локалној самоуправи;
- медијима;
- стручној и широј јавности.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Запослени у Центру распоређени су по систематизацији радних места 19 и то три водитеља случаја:

- дипломирани социјални радник;
- дипломирани психолог;
- дипломирани педагог;

и један стручни радник, дипломирани правник на управно-правним пословима у Центру за социјални рад Неготин.

Центар за социјални рад у оквиру посебне организационе јединице – **Службе за Помоћи у кући**, пружа услуге помоћи у кући старим и изнемоглим лицима на територији општине Неготин. У служби су запослени – руководица службе, дипломирани правник, 3 геронтодомаћице, административно-технички радник и возач. Наведено особље ради искључиво на пословима пружања услуга у заједници, а њихов рад у целости финансира локална самоуправа. Центру за социјални рад је од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања издата *лиценца* за пружање услуга помоћи у кући број 0798.

3. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА

У 2023. години према Правилнику о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити (Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 42/2013 од 14.5.2013. године и 53/2013, а ступио је на снагу 22.5.2013. године) и члана 142. Закона о социјалној четири стручна радника стекла су лиценцу за обављање стручних послова у установама социјалне заштите.

Структура запослених радника у Центру за социјални рад према *врсти радног односа* на дан 31.12.2023. године је следећа:

- 12 радника који је засновао радни однос на неодређено време;

- 3 радника који су засновали радни однос на одређено време.

Поред наведених запослених радника, у Центру за социјални рад на дан 31.12.2023. године су ангажовани и:

- 4 лица на привремено – повременим пословима који се делимично финансирају из буџета општине Неготин, а делимично из буџета РС у оквиру пројекта Наменских трансфера.

Према профилу занимања, у Центру за социјални рад је запослено:

- 2 социјална радника;
- 1 психолог;
- 1 педагог;
- 2 правника;
- 1 економиста;
- 5 запослених других стручних профила.

Према радном месту, у Центру за социјални рад на дан 31.12.2023. године запослени су:

- директор установе – 1 извршилац
- водитељ случаја – 3 извршилаца
- стручни радници на управно-правним пословима – 1 извршилац
- радници ангажовани на пружању услуга помоћ у кући – 7 извршилаца
- радници у рачуноводству – 2 извршиоца.

Структура финансирања радних места свих запослених радника у Центру за социјални рад Неготин према извору финансирања (искључиво Република или искључиво Општина Неготин) је следећа: 9 запослених из буџета Републике, а 6 запослених из буџета Општине Неготин. У Центру за социјални рад нема радног места које истовремено финансирају оба извора. Четири ангажована лица финансирају се из других извора делимично из РС и Општине Неготин.

Од недостајућих стручних кадрова у Центру за социјални рад општине Неготин потребно је обезбедити:

- три стручна радника за обављање послова у вршењу јавних овлашћења и супевизора Центра који ће своју супевизијску дужност обављати на пола радног времена.

4. УСЛОВИ РАДА

Центар за социјални рад се налази у приземљу зграде у којој се налазе још две установе, Национална службе за запошљавање и Уметничка школа „Стеван Мокрањац“.

У приземном делу зграде смештене су просторије Центра за социјални рад Неготин у ул. Србе Јовановића бр.6. Центар поседује укупно 7 канцеларија, од којих је једна пријемна канцеларија, једну канцеларију користи рачуноводство Центра, док се једна канцеларија повремено користи за контактирање деце и родитеља у контролисаним условима. Центар поседује и простор за тријажу и шалтер за пријем аката.

Национална служба за запошљавање уступа канцеларију на коришћење за директора Центра за социјални рад због недостатка просторија у приземном делу зграде, као и додатне просторије на захтев директора Ц, за потребе састанака са хранитељима, разних обука у Центру, поделу пакета и слично. Покренута је иницијатива 2020. године

да се приземне просторије Центра упишу у Катастар непокретности због нерешеног имовинско-правног статуса.

Центар има једну оронулу гаражу у којој нисје условно држати аутомобила. Центар за социјални рад располаже потребном *опремом за рад* која обухвата:

1. возила (ком. 1) марке „Fiat“ (1 возила), „Dacia“ (једно возило), „Opel“ (комби возило специјализовано за превоз особа са инвалидитетом). „Opel“ комби возило

Дана 13.10.2011. године, закључен је уговор између ЦСР Неготин и Општине Неготин о коришћењу путничко возило за превоз особа са инвалидитетом – комби марке ОПЕЛ, тип ВИВАРО КОМБИ 2,0 д БЕ (84 kw) без накнаде. Возило је добијено по завршетку пројекта „Радост живљења“.

Возило марке „Dacia“ општина Неготин даје Центру на коришћење без накнаде.

Услови рада су адекватни, што се тиче радног простора. Што се тиче опреме за рад, углавном постоји основна опрема која је неопходна, почев од компјутера и штампача које поседује сваки радник, приступ интернету, телефонске централе и локала у свакој канцеларији.

Центар је обновио у великој мери компјутерску опрему која је је у потпуности била дотрајала, а у наредном периоду планира се потпуна обнова рачунарске и електричне мреже, као и електроинсталације.

5. ПРАВНИ АКТИ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Током 2023. године, у складу са планом јавних набавки, спроведене су јавне набавке мале вредности и то:

Назив набавке – услуге;

Назив набавке добра, рачунарска опрема (2 рачунара)

Правна служба Центра за социјални рад је током 2023. године радила на усклађивању и доношењу нових аката.

6. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

Центар за социјални рад општине Неготин је у извештајном периоду запосленима је омогућио похађање акредитованих програма обуке и присуство конференцијама, трибинама, округлим столовима и другим стручним скуповима у складу са потребама и исказаним интересовањима за професионални развој. Поред скупова који су одржани уз непосредно присуство учесника, поједини су одржани путем онлајн платформи.

Скупови и обуке у којима су запослени у Центру за социјални рад узели активно и пасивно учешће су следећи:

1. *Национална конференција - „Образовање као одговор на изазове миграција“;*
2. *Међународна конференција - „Ментално здравље, навике и социјализација деце и младих у актуелном социокултурном миљеу“;*
3. *Међународна конференција- „Интеграција азиланата у друштво - изазови и могућности“;*
4. *Међународна конференција - „Изазови и могућности у поступку усвојења“;*
5. *Међународна конференција - „Социјална укљученост особа са инвалидитетом - приступачност и (не) видљиве баријере“;*

6. Међународна конференција - „Изазови и могућности у поступку усвојења“;
7. Национална конференција - „Социјална заштита и изазови савременог друштва“
8. Национална конференција - „Социјална заштита - право на живот у природном окружењу“;
9. Едукација без провере знања - „Ново искуство кандидата за усвојитеља - припрема вол.1“.

Пренос знања и информација у Центру за социјални рад одвија се и интерно кроз:

- обезбеђивање неопходног едукативног материјала;
- рад на колегијумима службе, и стручних тимова, који ссе одржавају једном недељно.

Дефицит у овом сегменту рада представља одсуство супервизијског процеса у свим фазама рада, те је због тога за наредну годину запланирано похађање почетне обуке за супервизоре, како би стицањем лиценце за супервизијске послове, Центар за социјални рад Неготин постао богатији у овом домену.

Неке од области едукације и усавршавања за које су стручни радници изразили потребу и интересовање да похађају у наредном периоду су:

- „Знања и вештине у приступу корисницима са менталним поремећајем у систему социјалне заштите“
- „Успостављање и развијање услуга породичног смештаја за одрасла и старија лица са инвалидитетом.“
- „Почетна обуке за супервизоре“
- „Ефикасна комуникација са старима“
- „Програм обуке за рад са корисницима са деменцијом у социјалној заштити“
- „Превенција насиља над старијим особама“.

7. КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Корисници права или услуга социјалне заштите су појединац, односно породица, који се суочава с препрекама у задовољавању основних потреба, због чега не могу да достигну или одрже квалитет живота, а не могу да их оствари својим радом, приходом од имовине.

Услуге Центра подразумевају активно пружање подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварање могућности да самостално живе у друштву.

8. ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

8.1 ПРАВА, МЕРЕ И УСЛУГЕ КОЈЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ РЕПУБЛИКА

- Новчана социјална помоћ

У извештајном периоду је на евиденцији Центра за социјални рад Неготин у просеку је било око 330 породица која остварују право на новчану социјалну помоћ. У току 2023.

године, захтев за остваривање права на новчану социјалну помоћ поднело је 152 лица - носиоца права.

- **Додатак за помоћ и негу другог лица**

У 2023. години на евиденцији Центра за социјални рад је било 194 корисника права на додатак за помоћ и негу другог лица и корисника права на увећан додатак за помоћ и негу другог лица сваког месеца у току 2023. године.

- **Услуге смештаја**

Услуге породичног смештаја је у 2022. години користило 32 деце и младих и 33 одраслих и старијих са територије општине Неготин (укупно – 65 лица). у 16 хранитељских породица, од чега су 12 на територији општине Неготин. У 2023. години на смештају је било укупно 37 лица у установама социјалне заштите и то у :

- Геронтолошки центар Књажевац;
- Геронтолошки центар Бежанијска коса;
- Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица „Извор“ у Извору, код Параћина;
- „Дом Ветерник“ - Дом за децу и омладину ометену у развоју;
- „Дом за смештај одраслих лица Гвозден Јованчићевић“ – Велики Поповац;
- „Оттхон“ - дом за лица ометена у менталном развоју;
- Дом за смештај одраслих лица Кулина;
- Завод за смештај одраслих лица „Мале Пчелице“ Крагујевац;
- Дом за децу и лица ометена у развоју „Др Никола Шуменковић“ у Стамници.

- **Усвојење**

У Центру за социјални рад општине Неготин у извештајном периоду нису реализована усвојења деце.

- **Старатељство**

У 2023. години у Центру за социјални рад Неготин реализовано је укупно 25 нових поступака старатељске заштите и то:

- ***Поступак привременог старатељства код троје малолетне деце;***
- ***Поступак привременог старатељства код 13 одраслих и старијих лица и***
- ***Поступак сталног старатељства код 9 одраслих и старијих лица.***

Центар за социјални рад Неготин на својој евиденцији има 65 одраслих и старих лица која живе и функционишу у отвореној средини, док се 30 лица под старатељством налази у затвореној средини (установама социјалне заштите).

- **Надзор над вршењем родитељског права**

У извештајном периоду нису предузимане мере превентивног надзора над вршењем родитељског права, док је мера корективног надзора над вршењем родитељског права предузета у случају једног малолетног детета.

- **Налази и мишљења по захтеву суда и других институција**

У 2023. години у Центра за социјални рад је израђивао налазе и мишљења по захтеву суда, као налазе и мишљења за потребе других институција (установе социјалне заштите, полиција, здравствене и васпитно-образовне установе и др.).

- **Издавање потврда и уверења**

У Центру за социјални рад су се у извештајном периоду свакодневно издавале потврде и уверења грађанима која обухватају уверења за родитељски додатак, уверења за прво дете, уверења за заштиту од насиља, уверења за кориснике новчане социјалне помоћи и др.

- **Неодложне интервенције**

Током двадесетчетворочасовних дежурстава стручних радника у извештајном периоду је предузето 10 неодложних интервенција.

8.2 ПРАВА, УСЛУГЕ И ОЛАКШИЦЕ КОЈЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

- **Једнократна новчана помоћ**

У извештајном периоду је поднето укупно 489 захтева за оставривање права на једнократну новчану помоћ. Захтеви за остваривање права на једнократну новчану помоћ за следеће сврхе:

1. Прехрана;
2. Лекови;
3. Лечење;
4. Помоћ у кризним ситуацијама;
5. Друго.

Захтеви за остваривање овог права подnose се у Центру за социјални рад у Неготину, док се о признавању права одлучује на Комисији за социјална питања у Општинској управи општине Неготин.

- **Радно ангажовање**

Током извештајног периода било је 50 радних ангажовања лица која су радно способна и не остварују никакве приходе, те се радно ангажују на њихов лични захтев.

- **Помоћ у кући**

Служба за помоћ у кући при Центру за социјални рад у Неготину, као засебна организациона јединица при Центру за социјални рад основана је 2002. године.

У складу са законским прописима у области социјалне заштите од 25.10.2022. године, Центар поседује лиценцу за услугу „помоћ у кући“ Министарства за рад,

запошљавање, борачка и социјална питања – Сектор за бригу о породици и социјалну заштиту – Одељење за инспекцијски надзор.¹

Услуга „помоћ у кући“ је доступна свим грађанима општине у складу са Законом о социјалној заштити, а корисник услуга може бити сваки пунолетан грађанин од навршених 26 до 65 година живота (одрасли) и сваки грађанин старији од 65 година (старији) који имају ограничења физичких и/или психичких способности због којих нису у стању да живе независно у својим домовима без редовне помоћи у активностима дневног живота, неге и надзора, при чему је породична и срединска подршка недовољна или није расположива. Активности услуге помоћи у кући које су се реализовале од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године у циљу одржавања и унапређења квалитета живота корисника помоћи у кући, су следеће:

- помоћ у обезбеђивању исхране;
- помоћ у одржавању личне хигијене и хигијене стана;
- помоћ у загревању просторија;
- посредовање у обезбеђивању различите врсте услуга;
- набавку и надгледање узимања лекова;
- помоћ у задовољавању социјалних, културно - забавних и др. услуга;

Услуге Помоћи у кући, пружало је три геронтодомаћица, које су ангажоване по основу уговора о раду у складу са Законом о раду, које су са вишегодишњим искуством и организованим акредитованим програмом. Живе у месту у коме и пружају ове услуге, што обезбеђује висок ниво поверења, сигурности и спонтаности. Помоћ у кући је била доступна пет дана у седмици, по осам сати дневно, од 7 до 15 часова. Три геронтодомаћице ангажоване су по основу Уговора о привремено-повременим пословима преко Наменског трансфера Министарства рада, запошљавања, борачка и социјална питања – Помоћ у кући старим и изнемоглим лицима у МЗ Браћевац, Тамнич, Сиколe, и општини Неготин.

9. РАД КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА И ИНТЕРНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

Центар за социјални рад Неготин је члан Координационог тела за праћење реализације Споразума о сарадњи у спровођењу заштите жртава насиља у породици и партнерским односима на подручју општине Неготин. Радом тела координира Основно јавно тужилаштво, а у његовом раду учествују и представници Полицијске станице. Члан и заменици Координационог тела испред Центра за социјални рад Неготин су дипломирани социјални радник, психолог и педагог. Састанци чланова Координационог тела одржавају се почев од 01. јуна 2017. године, динамиком два пута месечно, на сваких 15 дана.

Рад Координационог тела за заштиту жртава насиља у породици показао се као веома успешан у делу правовременог информисања, сарадње институција и предузимања радњи у циљу заштите безбедности жртава насиља у породици.

¹ Решење о испуњености услова и стандарда за пружање услуге "помоћ у кући" и добијање лиценце на 5 година Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања – Сектор за бригу о породици и социјалну заштиту (бр.022-02-00345/2016 од 25.10.2022. године.

10. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЕВИДЕНЦИЈЕ

Република Србија је донела законе којима је успоставила регистар Социјална карта и Информациони систем социјалне заштите. Систем Социјална карта служи за бољу расподелу средстава које држава улаже у област права у социјалној заштити. Центар за социјални рад Неготин од априла 2023. године, активно користи Информациони систем социјалне заштите СОЗИС², који грађанима омогућава дигитализацију 511 различитих врста поступака које грађани у Центру активно остварују. СОЗИС је систем који се користи како у стручном раду са корисницима у вођењу случаја, тако и у управно правним поступцима у Центру за социјални рад Неготин. Поред овога, стручни радници користе и друге дигиталне системе као што је Регистар социјална карта, Е-Управа, СПИРИ, CROSO и друге, што смањује време за спровођење процедуре у корист грађана и самих корисника.

Више није потребно обилазити установе и институције у потрази за документацијом, већ је довољно обратити се једној установи, а након тога установа сама прикупља документацију у поступку остваривања неког права. Када је о социјалној заштити реч, највише томе допринело је увођење регистра Социјална карта који „спаја“ податке из изворних евиденција, а који су неопходни за утврђивање социјално-економског статуса, односно остваривање права и услуга из социјалне заштите. Тако су подаци из Централног регистра становништва, Министарства унутрашњих послова, Републичко геодетског завода, Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Националне службе за запошљавање и Пореске управе, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања обједињени у овом регистру, па је и време потребно за одлучивање о праву умногоме смањено.

Регистар је осмишљен тако да надлежном Центру за социјални рад пријави сваку промену за постојећег корисника, или могућност за остваривање права које није остварено, тако да се тиме постиже проактивност у заштити корисника и грађана. Дигитализација система социјалне заштите је само део свеукупне дигитализације државне управе Србије, која, као приоритет Владе РС, трансформише начин рада јавне управе и подиже економичност, транспарентност и квалитет рада. Административни процеси су, од увођења дигитализације знатно бржи, а процедуре за остваривање права су упрошћене.

Центар за социјални рад Неготин је према подацима са Скупштине Удружења правника у социјалној заштити „Аргумент“, а у вези ефикасности рада у систему СОЗИС, међу првих шест у Републици Србији са високим процентом успешности и то 92,78 %.

² Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Сл. гласник РС", бр. 59/2008, 37/2010, 39/2011 - др. правилник, 1/2012 - др. правилник, 51/2019, 12/2020 и 83/2022), члан 89.

11. ИНФОРМИСАЊЕ

Информисање грађана и јавности о правима, мерама и услугама социјалне заштите и другим битним подацима из делокруга рада установе вршило се путем:

- званичне Фејсбук странице Центра за социјални рад – <https://www.facebook.com/profile.php?id=61554989593814>
- електронских и штампаних медија (ТВ „Транс“, ТВ „Исток“, „NG Portal“, информативни билтен Асоцијације ЦСР Србије „Глас центара“ и др.) кроз припрему и објављивање информативних и стручних текстова и учешће у телевизијским емисијама;
- званичне Интернет презентације Општине Неготин (<https://negotin.rs/>), на којој су објављене основне информације о Центру за социјални рад и његовој делатности.

12. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Током извештајног периода Центар за социјални рад општине Неготин је обављао послове у вршењу јавних овлашћења и обезбеђивању права и услуга.

Послове у Центру за социјални рад су обављали радници различитих стручних профила – социјални радници, психолози, педагози, правници, економисти и други запослени радници. Стручним радницима запосленим у Центру за социјални рад је омогућено похађање акредитованог програма обуке и присуствовање семинарима, округлим столовима, конференцијама и другим стручним скуповима са различитим тематским садржајима који су организовани непосредно или у онлајн форми.

Услови рада су у извештајном периоду побољшани набавком рачунарске опреме и отпочињањем рада у систему „СОЗИС“.

Центар за социјални рад је у 2023. години био лиценцирани пружалац услуге помоћ у кући

Током извештајног периода је настављена успешна сарадња са локалном самоуправом и институцијама и организацијама у локалној и широј средини.

Видљивост рада Центра за социјални рад у Неготину је била обезбеђена кроз извештавање надлежних органа и институција, информисање јавности путем средстава јавног информисања и учешћа на стручним скуповима.

Председник Управног одбора

Иван Вељковић



В Д ДИРЕКТОР

Јелена Дедић, мастер социјални радник

13. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2023.ГОДИНУ

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ:

Приходи Буџета Републике.....дин.	34.631.706,00
Приходи Буџета општине Неготин..дин.	22.132.000,00
Сопствени и остали приходи.....дин.	250.000,00

СВЕГА 57.013.706,00

ОСТВАРЕНИ РАСХОДИ :

Износ у 000.дин.

Конто	Назив	Износ у 000.дин.			Укупно
		Република	Општина Неготин	Сопствени приходи	
4111	Бруто плата	10.538	6.765		17.303
4121	Допринос за ПИО	1.054	676		1.730
4122	Допринос за здравство	543	348		891
4131	Накнаде у натури	21			21
4143	Отпремнине и помоћи		402		402
4144	Помоћ запосленим		156		156
4151	Превоз запослених	42	187		229
4161	Јубиларне награде	128	28		156
4212	Електрична енергија и грејање		603		603
4213	Комуналне услуге и прање аута	13	131		144
4214	Услуге комуникација	233	67		300
4215	Трошкови осигурања аута	20			20
4221	Трошкови службених путовања	75	22		97
4231	Административне услуге		182		182
4232	Компјутерске услуге	25	2		27
4233	Котизација за семинаре	60			60
4235	Остале стручне услуге	22	2.430		2.452
4237	Репрезентација	13			13
4239	Опште услуге –хранитељи	20.089			20.089
4249	Остале специјализоване услуге	20			20
4251	Текуће поправке	7		2	9
4252	Одржавање админ.опреме	33	17		50
4261	Канцеларијски материјал	135	30	27	192
4263	Стручна литература	99			99
4264	Бензин	48	205	20	273
4268	Материјал за хигијену	19	18		37
4269	Потрошни материјал	41		8	49
4721	Накнаде за инвалидност-ПОР	72			72
4727	Накнаде из буџета за образовање		4.271		4.271
4729	Једнократна помоћ		3.711		3.711
4821	Остали порези	12			12

5122	Административна опрема		157		157
	Свега	33.362	20.408	57	53.827

Образложење финансијског извештаја Центра за социјални рад Неготин за 2023. годину

Центар за социјални рад Неготин као једна од 209 установа социјалне заштите и индиректни корисник средстава Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања своје финансијско пословање од 01.01.2023.године обавља преко рачуна надлежног Министарства 840-1620-21, кроз СПИРИ - Систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање.

Процес извршења Буџета одвија се тако што се о обезбеђењу средстава на одговарајућим апропријацијама стара надлежни ДБК који врши трансфер наменских средстава преко СПИРИ система.

Финансирање Центра за социјални рад Неготин врши се из средстава Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Буџета општине Неготин као оснивача.

Укупни расходи у 2023.години износили су 53.827.000,00 динара, од чега је из буџета Републике утрошено 33.362.000,00 динара, из буџета локалне самоуправе 20.408.000,00 динара и из сопствених прихода утрошено је 57.000,00 динара.

У претходној табели приказани су расходи на четвртм нивоу економске класификације, за које дајемо образложење у наставку.

Економска класификација 411000 - Плате додаци и накнаде запосленима- 17.303.000,00 динара

Конто 411100 - Плате додаци и наканде запосленима утрошено је 17.303.000,00 динара ради финансирања зарада 15 радника (локална самоуправа финансира седам, а Република 8 радника).

Економска класификација 412000 - Социјални доприноси на терет послодавца- 2.621.000,00 динара

Конто 412100-Доприноси за пио - 1.730.000,00 динара

Конто 412200-Доприноси за здравствено осигурање - 891.000,00 динара.

Економска класификација 413000 - Накнадае у натура- 21.000,00 динара

Конто 413100-Поклони за децу запослених - 21.000,00 динара.

Економска класификација 414000 – Социјална давања запосленима- 558.000,00 динара

Конто 414300-Отпремнина приликом одласка у пензију - 402.000,00 динара поводом одласка у пензију једног радника.

Конто 414400-Помоћ запосленима - 156.000,00 динара на име помоћи за седам радника.

Економска класификација 415000 – Накнаде трошкова за запослене - 229.000,00 динара

Конто 415100 –накнаде трошкова за превоз на посао и с посла – 229.000,00.

Економска класификација 416000 – Награде запосленима - 156.000,00 динара

Конто 416100 –јубиларне награде – 128.000,00 на име трошкова за 20 година рада једног запосленог.

Економска класификација 422000 – Трошкови путовања - 97.000,00 динара

Конто 422100 – Трошкови службених путовања у земљи- 97.000,00 динара.

Економска класификација 421000 – Стални трошкови - 1.067.000,00 динара

Конто 421200 – Енергетске услуге - 603.000,00 динара.

Конто 421300 - Комуналне услуге – 144,000,00 динара на име трошкова за воду и канализацију, чишћења аутомобила.

Конто 421400 – Трошкови комуникације – 300.000,00 динара - у наведени трошак се сврставају услуге МТС-а за мобилне телефоне и трошкови фиксног телефона , као и услуге поште .

Конто 421500 – Трошкови осигурања – 20.000,00 динара и то за осигурање два службена возила.

Економска класификација 423000 – Услуге по уговору – 22.823.000,00 динара

Конто 423100 – Административне услуге - 182.000,00 динара на име трошкова за финансијску обраду за лица ангажована на привремено повременим пословима

Конто 423200 – Услуге одржавања рачунара - 27.000,00 динара.

Конто 423300 – Услуге образовања и усавршавања запослених – 60.000,00 динара .

У складу са чланом 144.Закона о социјалној заштити, предвиђена је дужност стручног усавршавања, односно непрекидног стицања знања и вештина стручних радника ради унапређења стручног рада као и обавезу обнављања лиценцирања.

Конто 423500-Стручне услуге -2.452.000,00 динара на име трошкова накнаде 4 геронтодомаћица ангажованих на привремено повременим пословима у служби Помоћи у кући старим и изнемоглим лицима .

Конто 423700- Репрезентација –износ од 13.000,00 динара

Конто 423900 – Остале опште услуге 20.089.000,00 динара – трошкови накнаде за рад са припадјућим доприносима за 30 хранитеља код којих су смештени корисници Центра

Економска класификација 424000 – Стални трошкови - 20.000,00 динара

Конто 424900- Остале специјализоване услуге –износ од 20.000,00 динара

Економска класификација 425000- Текуће поправке и одржавање – 59.000,00 динара

Конто 425100 - Текуће поправке и одржавање – 9.000.

Конто 425200 –одржавање опреме - 50.000,00 динара за одржавање рачунара, одржавање интернета.

Економска класификација 426000 – Материјал – 650.000,00 динара

Конто 426100-Набавка канцеларијског материјала - 192.000,00 динара .У ЦСР постоје потребе за разним канцеларијским материјалом у оквиру редовног рада (папир за штампање , регистратори, фасцикле, досијеи, коверте, деловодне књиге и др.)

Конто 426300 – Материјал за образовање и усавршавање запослених – 99.000,00 динара за куповимни часописа и стручне литературе за раднике Центра за социјални рад,

Конто 426400- Материјал за саобраћај – износ од 273,000,00 динара – за потребе обиласка теренских посета корисника услуга које се обављају током целе године и редован рад Центра за социјални рад.

Конто 426800 – Материјал за одржавање хигијене-износ - 37.000,00 динара, за набавку хемијских средстава за одржавање хигијене радних просторија Центра као и одржавање хигијене у циљу заштите здравља радника у радном окружењу а све у складу са Законом о безбедности и здравља на раду .

Конто 426900-Материјал за посебне намене - 49.000,00 динара ради набавке ситног инвентара.

Економска класификација- 472000 – Накнада за социјалну заштиту из буџета- 8.054.000,00 динара

Конто 472100 –накнаде за инвалидност - 72.000,00 динара, лица са сметњама у развоју која су послата на стручно опособљавање.

Конто 4727- Накнада из буџета за образовање, културу - 4.271,000,00 динара на име плаћања трошкова исхране ученика чији су родитељи корисници социјалне помоћи на територији општине Неготин.

Конто 472900- Једнократне помоћи – 3.711.000,00 динара на име исплате једнократних помоћи Једнократна помоћ се обезбеђује појединцу или породици који се тренутно нађу у стању социјалне потребе и без помоћи не могу да превазиђу кризну ситуацију, а сходно Одлуци о социјалној заштити на територији општине Неготин број 551-54/2012.од 12.03.2012. године.

Економска класификација 482000 – Порези обавезне таксе и казне – 12.000,00 динара

Конто 482100-Остали порези- 12,000,00- регистрација службених возила.

Економска класификација 512000 – Машине и опрема – 157.000,00 динара

Конто 512200-Административна опрема- 157,000,00- куповина три рачунара и два службена телефона.

ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА
НЕГОТИН


Јасмина Прстић

ВД ДИРЕКТОР
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Јелена Дедић, мастер социјални радник

