

Информатор о раду



НЕГОТИН КРАЈИНА
ОПШТИНА НЕГОТИН

**ИНФОРМАТОР
О РАДУ**

ОРГАНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

САДРЖАЈ
ИНФОРМАТОРА О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

- I Садржај
- II Основни подаци о органима општине
Неготин и Информатору
- III Организациона структура
- IV Опис функција старешина
Председник Општине
Скупштина општине Неготин
Општинско веће општине Неготин
Општинска управа
- V Опис правила у вези са јавношћу рада
- VI Списак најчешће тражених информација од
јавног значаја
- VII Опис надлежности, овлашћења и обавеза
- VIII Опис поступања у оквиру надлежности
овлашћења и обавеза
- IX Навођење прописа
- X Услуге које орган пружа заинтересованим
лицима
- XI Поступак ради пружања услуга
- XII Преглед података о пруженим услугама
- XIII Подаци о приходима и расходима
- XIV Подаци о јавним набавкама
- XV Подаци о платама, зарадама и другим
примањима
- XVI Подаци о средствима рада
- XVII Чување носача информација
- XVIII Врсте информација у поседу
- XIX Врсте информација којима државни орган
омогућава приступ
- XX Информације о подношењу захтева за
приступ информацијама

II ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОРГАНИМА ОПШТИНЕ НЕГОТИН И ИНФОРМАТОРУ

Информатор о раду органа општине Неготин издаје се за следеће органе општине Неготин: Скупштина општине Неготин, Председник општине Неготин, Општинско веће општине Неготин и Општинска управа општине Неготин.

1. назив органа: општина Неготин, адреса седишта: Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин, матични број: 07233345, порески идентификациони број: 100566475 и адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака: informatikang@yahoo.com
2. име лица које је одговорно за тачност и потпуност података које садржи информатор: за тачност и потпуност података које садржи информатор, одговоран је Начелник општинске управе општине Неготин – Надежда Тодоровић;
3. датум првог објављивања информатора: Информатор о раду органа општине Неготин и Општинске управе доступан је и објављен дана 01.02.2006. године на веб презентацији општине Неготин - **www.negotin.rs**;
4. датум последње измене или допуне или датум када је извршена последња провера на основу које је закључено да није потребно уносити ни измене ни допуне: Последње ажурирање информатора извршено је **24.08.2016. године**;
5. напомена о месту где се може остварити увид у информатор и набавити штампана копија информатора: Грађани се могу упознати са садржајем информатора, могу добити и штампану копију информатора у општинском услужном центру, улица Трг Стевана Мокрањца 1, Неготин у приземљу зграде.
6. веб-адреса информатора (адреса са које се може преузети електронска копија информатора): **www.negotin.rs**;

III ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Органи општине Неготин су: председник општине, Скупштина општине, Општинско веће и Општинска управа.



Информатор о раду

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Председник општине Неготин је Јован Миловановић, дипломирани инжењер електротехнике

E-mail: predsednik.opstine@negotin.rs

Телефон 019/542-024

Председник општине врши извршну функцију у општини.

Председник општине председава Општинским већем.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови Општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира Скупштина општине, на период од четири године.

Председник општине је председник Општинског већа. Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Општинског већа су:

- Дејан Стефановић
- Новица Лазић
- Милоје Банковић
- Дејан Тодоровић
- Татјана Панић
- Зоран Пуслојић
- Војислав Јануцућ
- Миле Игњатовић
- Даниела Пејчић

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и статутом општине. Одборници се бирају на четири године. Скупштина општине Неготин има 45 одборника.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине општине Неготин је прим. др Љубисав Божиловић, специјалиста гинекологије и акушерства.

E-mail: predsednik.so@negotin.rs

Телефон: 019/543-024

ОПШТИНСКА УПРАВА
Организациона структура општинске управе

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

**НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВА**



Општинском управом, као јединственом органом, руководи начелник.
Начелник општинске управе је Надежда Тодоровић, дипломирани правник.

E- mail: **nacelnik.ou@negotin.rs**

Телефон: 019-542-024

Општинска управа има следећа овлашћења и обавезе:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина општине, председник општине и општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте скупштине општине, председника општине и општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Општинска управа општине Неготин има десет одељења и служби и то:

1. Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове
2. Одељење за урбанизам и грађевинарство
3. Одељење за инспекцијске послове
4. Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију
5. Одељење за друштвене делатности, привреду и развој
6. Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине
7. Служба за послове председника општине и Општинског већа
8. Служба за скупштинске и нормативно правне послове
9. Служба за заједничке послове, општинског услужног центра и информатике и
10. Служба за заштиту животне средине.

1. Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове

Шеф Одељења: /

2. Одељење за урбанизам и грађевинарство

Шеф Одељења је Мирјана Дојчиновић, дипломирани правник

Е- mail: mirjana.dojcinovic@negotin.rs

Телефон: 019/547 580

3. Одељење за инспекцијске послове

Шеф Одељења је Горан Лепојевић, дипломирани инжењер грађевинарства

Е- mail: goran.lepojevic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 195

4. Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију

Шеф Одељења је Валентина Ђуричић, дипломирани економиста

Е- mail: valentina.djuricic@negotin.rs

Телефон 019/544-000, локал 123

5. Одељење за друштвене делатности, привреду и развој

Шеф Одељења је Слађана Стојановић, дипломирани инжењер пољопривреде

Е- mail: sladjana.stojanovic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 158

6. Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине

Шеф Одељења је Живојин Марковић, дипломирани правник

Е- mail: zivojin.markovic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 190

7. Служба за послове председника општине и Општинског већа

Телефон: 019/544-000, лок. 116

Технички секретар : 019/542 024, 019/544 000, лок. 117

Односи са медијима : 019/543 559, 019/544 000, лок. 116

8. Служба за скупштинске и нормативно правне послове

Шеф Службе је Драгослав Нинић, дипломирани правник

Е-mail: sekretar.so@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, локал 119

9. Служба за заједничке послове, општинског услужног центра и информатике

Шеф Службе је Воја Кожицић, дипломирани педагог

E-mail: voja.kozicic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 145

10. Служба за заштиту животне средине

Шеф Службе је Слободан Дијановић

E-mail: slobodan.dijanovic@negotin.rs

Телефон: 019/544-189

IV ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Председник општине Неготин је Јован Миловановић, дипломирани инжењер електротехнике

E-mail: predsednik.opstine@negotin.rs

Телефон 019/542-024

Председник општине врши извршну функцију у општини.

Председник општине председава Општинским већем.

Председник општине има следећа овлашћења и обавезе:

- 1) представља и заступа општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком скупштине;
- 6) врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и помоћнике.

Заменик Председника општине Неготин је Надица Васић, дипломирани политиколог.

E-mail: zam.pred.opstine@negotin.rs

Телефон 019/542-024

Помоћник председника општине Неготин је Александра Величковић.

Телефон : 019/544 000

Информатор о раду
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и статутом општине.

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси статут општине и пословник скупштине;
- 2) доноси буџет и завршни рачун општине;
- 3) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 4) доноси програм развоја општине и појединих делатности;
- 5) доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
- 6) доноси прописе и друге опште акте;
- 7) расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 8) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 9) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 10) бира и разрешава председника скупштине и заменика председника скупштине;
- 11) поставља и разрешава секретара скупштине;
- 12) бира и разрешава председника општине и, на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове општинског већа;
- 13) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону;
- 14) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 15) доноси акт о јавном задуживању општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 16) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 17) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 18) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 19) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;
- 20) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Председник скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и статутом општине.

Председник Скупштине општине Неготин је прим. др Љубисав Божиловић, специјалиста гинекологије и акушерства.

Е- mail: **predsednik.so@negotin.rs**

Телефон: 019/543-024

Председник скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност. Заменик Председника Скупштине општине Неготин је Горан Богић.

Телефон: 019/542-024

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине општине Неготин је Драгослав Нинић, дипломирани правник.

Е- mail: **sekretar.so@negotin.rs**

Телефон: 019/543-024

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године.

Председник општине је председник општинског већа.

Заменик председника општине је члан општинског већа по функцији.

Општинско веће:

- 1) предлаже статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом општинске управе, поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 7) поставља и разрешава начелника општинске управе, односно начелнике управа за поједине области.

Чланови Општинског већа су:

- Дејан Стефановић
- Новица Лазић
- Милоје Банковић

- Дејан Годоровић
- Татјана Панић
- Зоран Пуслојић
- Војислав Јануцућ
- Миле Игњатовић
- Даниела Пејчић

О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А

Општинском управом, као јединственом органом, руководи начелник.
Начелник општинске управе је Надежда Годоровић, дипломирани правник.

Е- mail: **nacelnik.ou@negotin.rs**

Телефон: 019/548-781

Факс: 019/541-386

Начелник општинске управе:

- руководи радом општинске управе,
- доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у општинској управи, уз сагласност општинског већа,
- доноси акт о платама запослених и лица које поставља, уз сагласност председника општине,
- у складу са законом и подзаконским актима доноси опште акте о радним односима, дисциплинској одговорности запослених, радном времену, евиденцији радног времена, коришћењу телефона, о оцењивању запослених, о решавању стамбених потреба запослених и друга нормативна акта у складу са законом и актима скупштине општине,
- распоређује начелнике одељења и служби и запослене у општинској управи,
- решава о правима и обавезама из радно-правних односа запослених и постављених лица у општинској управи, у складу са законом,
- решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица општинске управе,
- представља и заступа општинску управу уколико ти послови законом или одлуком скупштине нису стављени у надлежност другог органа општине,
- врши друге послове који су му законом, статутом и другим актима органа општине стављени у надлежност.

У ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

1. Порески идентификациони број: 100566475

2. Радно време:

Радно време Председника општине је од 07.30 до 15.30 часова.

Радно време Општинске управе општине Неготин је од 07.30 до 15.30 часова.

Радна недеља износи пет радних дана, пуно радно време је 40 сати у радној недељи. Распоред радног времена у оквиру радне недеље одређује Начелник општинске управе, тако да радни дан по правилу траје осам сати.

Запослени у општинској управи општине Неготин раде једнократно.

Радно време почиње у 7.30 часова, а завршава се у 15.30.

3. Физичка и електронска адреса и контакт телефони државног органа и организационих јединица као и службеника овлашћених за поступање по захтевима за приступ информацијама:

Општина Неготин, улица Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин,

E-mail: **informatikang@yahoo.com**,

web презентација: www.negotin.rs,

телефон: 019/544-000.

Контакт телефони организационих јединица и службеника који обављају поједине послове наведени су у поглављу III овог Информатора.

Овлашћено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја је: Дејан Тодоровић, члан Општинског већа општине Неготин задужен за информисање.

E-mail: **dejan.todorovic@negotin.rs**

Телефон: 019/543 559

4. Контакт подаци лица која су овлашћена за сарадњу са новинарима и јавним гласилима:

Начелник општинске управе, Надежда Тодоровић, дипл. правник.,

E-mail: **nacelnik.ou@negotin.rs**,

Телефон: 019/548-781,

Члан Општинског већа општине Неготин задужен за информисање, Дејан Тодоровић.

E-mail: **dejan.todorovic@negotin.rs**

Телефон: 019/543 559, 019/544 000, lok. 116

Самостални стручни сарадник за односе са медијима, Бојан Живановић

bokizivanovic@yahoo.com, pr_info@negotin.rs

Телефон: 019/543 559, 019/544 000, лок. 116

5. Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа:

Потребно је да се поднесе образложени захтев Начелнику општинске управе. Захтев се подноси у општинском услужном центру.

6. Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети:

Идентификациона картица је плаве боје, садржи назив Одељења/Службе, име и презиме запосленог и радно место на које је запослени распоређен,

7. Опис приступачности просторија за рад државног органа и његових организационих јединица лицима са инвалидитетом:

На главном улазу у зграду општинске управе није изграђена рампа за приступ особа са инвалидитетом.

8. Могућност присуства седницама државног органа и непосредног увида у рад државног органа, начин упознавања са временом и местом одржавања седница и других активности државног органа на којима је дозвољено присуство грађана и опис поступка за добијање одобрења за присуствовање седницама и другим активностима државног органа, уколико је такво одобрење потребно:

Извод из Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 22/08), Статут општине Неготин је објављен и на web презентацији општине www.negotin.rs :

„Седнице Скупштине су јавне. За јавност рада Скупштине и њених радних тела одговоран је председник Скупштине. Јавност рада Скупштине уређује се Пословником Скупштине. Скупштина може одлучити да седнице не буду јавне из разлога безбедности и других посебно оправданих разлога, утврђених Законом. Одлука из става 4. овог члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.“

9. Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи државни орган и активности државног органа: /

10. Сва аутентична тумачења, стручна мишљења и правни ставови у вези са прописима, правилима и одлукама из ове тачке:

Податак не постоји.

VI НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

У 2015. Години и првој половини текуће године, најчешће тражене информације од јавног значаја односиле су се на податке везане за рад Служби и Одељења Општинске управе, као и на рад јавних предузећа и установа .

Захтеви су поднети писаним путем. Сви захтеви су позитивно решени.

VII ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Председник општине

Председник општине Неготин је Јован Миловановић, дипломирани инжењер електротехнике.

Е-mail: **predsednik.opstine@negotin.rs**

Телефон 019/542-024

Председник општине врши извршну функцију у општини.

Председник општине председава Општинским већем.

Председник општине има следећа овлашћења и обавезе:

- 1) представља и заступа општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком скупштине;
- 6) врши и друге послове утврђене статутом и другим актима општине.

О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е

Општинско веће чине Председник општине, Заменик Председника општине и 9 чланова Општинског већа које бира Скупштина, на период од четири године.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик Председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 7) поставља и разрешава начелника општинске управе.

Председник општине представља општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Председник општине и општинско веће редовно извештавају скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката скупштине општине.

Општинско веће чини 11 чланова, укључујући председника општине и заменика председника општине, који су чланови општинског већа по функцији чланови општинског већа су:

- Дејан Стефановић
- Новица Лазић
- Милоје Банковић
- Дејан Годоровић
- Татјана Панић
- Зоран Пуслојић
- Војислав Јануцућ
- Миле Игњатовић
- Даниела Пејчић

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, Законом и Статутом.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и статутом општине.

Одборници се бирају на четири године.

Скупштина општине Неготин има 45 одборника.

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и пословник Скупштине;
- 2) доноси буџет и завршни рачун општине;
- 3) утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 4) доноси програм развоја општине и појединих делатности;
- 5) доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
- 6) доноси прописе и друге опште акте;
- 7) расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 8) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 9) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 10) бира и разрешава председника скупштине и заменика председника скупштине;
- 11) поставља и разрешава секретара скупштине;
- 12) бира и разрешава председника општине и, на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове општинског већа;
- 13) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону;
- 14) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 15) доноси акт о јавном задуживању општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 16) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 17) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 18) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 19) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;
- 20) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Седницу скупштине општине сазива председник скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Седнице скупштине општине су јавне.

Скупштина општине може одлучити да седница скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом и статутом.

Скупштина општине има председника скупштине.

Председник Скупштине општине Неготин је прим. др Љубисав Божиловић, специјалиста гинекологије и акушерства.

Е- mail: **predsednik.so@negotin.rs**

Телефон: 019/543-024

Информатор о раду

Председник скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност. Заменик Председника Скупштине општине Неготин је Горан Богић.

Телефон: 019/542-024

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине општине Неготин је Драгослав Нинић, дипломирани правник.

Е- mail: **sekretar.so@negotin.rs**

Телефон: 019/543-024

О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А

Општинском управом, као јединственом органом, руководи начелник.

Начелник општинске управе је Надежда Тодоровић, дипломирани правник.

Е- mail: **nacelnik.ou@negotin.rs**

Телефон: 019/548-781

Факс: 019/541-386

Општинска управа има следећа овлашћења и обавезе:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина општине, председник општине и општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте скупштине општине, председника општине и општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Општинска управа општине Неготин има десет одељења и служби и то:

1. Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове,
2. Одељење за урбанизам и грађевинарство,
3. Одељење за инспекцијске послове,
4. Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију,
5. Одељење за друштвене делатности, привреду и развој
6. Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине

7. Служба за послове председника општине и општинског већа,
8. Служба за скупштинске и нормативно правне послове,
9. Служба за заједничке послове, општинског услужног центра и информатике и
10. Служба за заштиту животне средине.

1. Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове

Шеф Одељења : /

Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове води матичне књиге и књиге држављана, води управни поступак из области личних стања грађана. Обавља послове везане за бирачки списак и спровођење избора.

Врши послове повереништва за избегла, прогнана и интерно расељена лица која се налазе на територији општине.

Обавља имовинско - правне послове из надлежности општине као и законом поверене послове који се односе на заштиту, очување и евидентирање непокретности општине, управљање, коришћење и располагање непокретностима општине, давање пословног простора на коришћење и административне и техничке послове за потребе Комисије за отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини.

Обавља послове везане за експропријацију, повраћај пољопривредног земљишта које је прешло у друштвену својину, повраћај утрина и пашњака и друге послове везане за државну својину.

Врши послове који се односе на уређење, развој и обављање комуналних делатности и стара се о обезбеђењу услова за трајно обављање комуналних делатности.

Спроводи и обавља послове регулативе одвијања јавног саобраћаја на територији општине, послове везане за линијски и ванлинијски превоз путника и такси превоз. Врши административно техничке послове за потребе надлежне Комисије за одређивање назива улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији општине.

Обавља стамбене послове из надлежности општине у смислу коришћења и давања на коришћење станова које користи општина као и друге послове поверене законом у стамбеној области, административно-техничке послове за потребе надлежне Комисије за стамбене послове.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

У оквиру Одељења за општу управу, имовинске и стамбено-комуналне послове за извршавање одређених послова из изворне надлежности општине, као и поверених послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и брже у месту становања и рада грађана, образују се матична подручја са месним канцеларијама.

Одлуком о матичним подручјима на територији општине Неготин, одређено је осам матичних подручја за које се воде матичне књиге и седишта матичних подручја. То су :

- Матично подручје Неготин, за насељена места : Неготин, Видровац, Јасеница, Милошево, Мокрање, Речка и Чубра
- Матично подручје Душановац, које чине насељена места: Душановац, Дупљане, Мала Каменица, Михајловац;

Информатор о раду

- Матично подручје Јабуковац, које чине насељена места: Јабуковац, Вратна, Слатина, Уровица;
- Матично подручје Штубик, које чине насељена места: Штубик, Малајница, Плавна, Шаркамен;
- Матично подручје Кобишница, које чине насељена места: Кобишница, Буковче, Србово;
- Матично подручје Прахово, које чине насељена места: Прахово, Радујевац, Самариновац;
- Матично подручје Александровац, које чине насељена места: Александровац, Рајац, Браћевац, Вељково, Ковилово, Рогљево, Смедовац, Тамнич, Црномасница;
- Матично подручје Брестовац, које чине насељена места: Брестовац, Карбулово, Сиколe, Поповица, Трњане.

Седишта матичних подручја су:

- седиште матичног подручја Неготин је у Неготину.
- седиште матичног подручја Душановац је у Душановцу;
- седиште матичног подручја Јабуковац је у Јабуковцу;
- седиште матичног подручја Штубик је у Штубику;
- седиште матичног подручја Кобишница је у Кобишници;
- седиште матичног подручја Прахово је у Прахову;
- седиште матичног подручја Александровац је у Александровцу;
- седиште матичног подручја Брестовац је у Брестовцу.

Месне канцеларије у седиштима матичних подручја обављају послове који се односе на: лична стања грађана, вођење матичних књига и издавање уверења и извода, састављање смртовница, достављају податке неопходне за ажурирање бирачких спискова, врше оверу рукописа, преписа и потписа, послове пријемне канцеларије, административно техничке и друге послове зборова грађана које организују органи општине, врше доставе писмена грађанима и правним лицима, воде друге евиденције када је то предвиђено законом и другим прописима, пружају стручну и другу помоћ месним заједницама.

Месне канцеларије могу да врше и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа.

2. Одељење за урбанизам и грађевинарство

Шеф Одељења је Мирјана Дојчиновић, дипломирани правник

Е- mail: mirjana.dojcinovic@negotin.rs

Телефон: 019/547-580, 019/544 000, лок. 192

Одељење за урбанизам и грађевинарство врши послове у области планирања, уређења простора и изградње објеката. Издаје одобрења за изградњу и употребу објеката, акте о урбанистичким условима, информације о локацији, и локацијске дозволе.

Организује јавну презентацију урбанистичког пројекта, потврђује да је урбанистички пројекат израђен у складу са урбанистичким планом . Потврђује пројекат исправке граница суседних парцела, препарцелације,и парцелације.

Издаје услове за исправку граница суседних парцела, парцелације и препарцелације.

Издаје грађевинску дозволу, привремену грађевинску дозволу. Врши измену решења о локацијској и грађевинској дозволи услед промене инвеститора у току грађења објекта, врши измену решења о грађевинској дозволи услед промене у току грађења.

Издаје решења којим се одобрава грађење помоћних и економских објеката и посебне врсте објеката за које се не издаје грађевинска дозвола, за радове на инвестиционом одржавању објекта и на уклањању препрека за особе са инвалидитетом, за радове којим се врши реконструкција, адаптација, санација и промена намене објекта без извођења грађевинских радова, односно промену намене објекта.

Издаје урбанистичко техничке услове односно извод из плана и програма и одобрења за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), споменика и спомен обележја на површинама јавне намене, балон хале спортске намене, надстрешнице за склањање људи у јавном превозу и пловећих постројења на водном земљишту.

Врши контролу и потврђује усаглашеност изграђених темеља, издаје употребну дозволу, одобрава пробни рад, издаје дозволе за уклањање објеката, обавештава власника објекта ради предузимања потребних мера ако се утврди непосредна опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и за безбедност саобраћаја, одобрава решењем реконструкцију и уклањање објеката у циљу отклањања непосредне опасности за живот и здравље људи, врши легализацију објеката, води регистар инвеститора. Обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за планове.

Одлучује о потреби процене утицаја и затеченог стања пројекта на животну средину, издаје сагласност на студију о процени утицаја на животну средину, врши послове у области управљања отпадом од пријаве, издавања мишљења, дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење и третман отпадом, формира техничку комисију за оцену студије.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

3. Одељење за инспекцијске послове

Шеф Одељења је Горан Лепојевић, дипломирани инжењер грађевинарства

E- mail: goran.lepojevic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 194, 195

Одељење за инспекцијске послове врши послове инспекцијског надзора у области изградње, послове инспекцијског надзора у области комуналне делатности, послове инспекцијског надзора у области заштите животне средине, у области друмског саобраћаја и послове просветне инспекције.

Обавља и послове буџетске инспекције и ревизије над директним и индиректним корисницима буџетских средстава.

Врши управно-правне послове у вези инспекцијског надзора из области из става 1. и 2. овог члана, врши извршења извршних решења и друге послове у складу са законом, статутом и одлукама Општине.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

4. Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију

Шеф Одељења је Валентина Ђуричић, дипломирани економиста

E-mail: valentina.djuricic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 123

Одељење за буџет, финансије и локалну пореску администрацију обавља послове Општинске управе који се односе на припрему и извршење буџета, финансирање делатности из надлежности општине, планирање и праћење прихода и расхода, састављање консолидованог рачуна трезора, контролу расхода и преузетих обавеза.

Врши наменску расподелу буџетских прихода у складу са Одлуком о буџету.

Врши послове сервисирања дуга општине, управља готовинским средствима, управља консолидованим рачуном трезора на који се уплаћују сва примања и из којег се врше сва плаћања из буџета, отвара и контролише рачуне и подрачуне код Управе за трезор.

Израђује периодичне обрачуне, извештаје и анализе и слично у вези са извршењем буџета. Припрема годишњи финансијски извештај – завршни рачун буџета општине.

Даје мишљења на финансијске планове индиректних буџетских корисника, обрађује захтеве индиректних буџетских корисника и посредује између индиректних буџетских корисника и трезора, врши унутрашњу интерну контролу свих трансакција индиректних буџетских корисника.

Обавља финансијско материјалне, рачуноводствено – књиговодствене послове (врши обраду свих финансијских докумената - финансијско књиговодство, књиговодство основних средстава и ситног инвентара).

Обавља и рачуноводствено-књиговодствене послове за индиректне кориснике буџетских средстава. Врши обрачун зарада и накнада за запослене у општинској управи и код индиректних корисника.

Припрема и доставља пореске пријаве о порезима и доприносима пореској управи, извршава административне забране.

Обезбеђује податке за потребе статистике.

Врши књиговодствено евидентирање непокретности чији је корисник општина. Обавља послове економата, благајне и ликвидатуре – контроле новчаних докумената, буџетско рачуноводство и извештавање и управљање финансијским информационом системом.

Врши послове израде правних и других аката везаних за јавне набавке, припрему плана набавке, учествовање у изради конкурсне документације, пружање стручне и административне помоћи Комисији за јавне набавке код директних и индиректних корисника буџета.

Врши утврђивање, контролу и наплату изворних прихода општине и то: послове који се односе на вођење првостепеног поступка утврђивања, наплате и контроле изворних прихода општине за правна лица, предузетнике и физичка лица, доноси решење о утврђивању висине вредности непокретности, води јединствени регистар обвезника и књиговодство изворних прихода општине, врши пријем и обраду пореских пријава, канцеларијску и теренску контролу изворних прихода општине, подноси захтев за покретање прекршајног поступка за учињене прекршаје из области изворних прихода, издаје уверења о чињеницама о којима води службену евиденцију, врши редовну и принудну наплату изворних прихода општине, води, одржава и развија јединствени информациони систем за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода општине.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове у складу са законом и одлукама општине а по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

5. Одељење за друштвене делатности, привреду и развој

Шеф Одељења је Слађана Стојановић, дипломирани инжењер пољопривреде

E- mail: sladjana.stojanovic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 158

Одељење за друштвене делатности, привреду и развој врши управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа, из изворног делокруга општине, као и послове који су поверени општини а односе се на задовољавање одређених потреба грађана у областима предшколског васпитања, основног и средњег образовања, примарне здравствене заштите, дечије и социјалне заштите, борачко – инвалидске заштите, културе, физичке културе, спорта и информисања.

Врши управне послове у области финансијске подршке породицама са децом. Врши стручне и административно техничке послове у поступку процене потреба детета за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету – ученику. Остварује надзор над законитошћу рада установа у области друштвених делатности чији је оснивач општина.

Врши послове везане за ученички и студентски стандард, прати посебне подрачуне за породилска одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета, борачко инвалидске заштите и једнократне помоћи.

Обавља оперативне, стручне, аналитичке и саветодавне послове везане за младе у општини Неготин у циљу спровођења Националне стратегије за младе на општинском нивоу.

Врши аналитичке послове у области привреде, пољопривреде и руралног развоја, занатства, угоститељства, трговине, туризма и других привредних делатности од интереса за општину.

Решава по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове у складу са овлашћењима општине.

Носилац је израде и реализације пројекта и програма у области привреде и пољопривреде и годишњих програма заштите, унапређења и коришћења пољопривредног земљишта. Врши стручне и административно техничке послове везане за закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

Информатор о раду

Врши послове везане за локални економски и рурални развој: прикупљање и пружање информација релевантних за локални економски и рурални развој, спровођење процеса стратешког планирања – израда и имплементација стратешких докумената (стратегије, програми развоја, акциони планови), креирање и ажурурање базе података о привредним субјектима (мала и средња предузећа предузетници, задруге, пољопривредна газдинства), континуирано информисање привредних субјеката о програмима, субвенцијама и другим видовима подршке њиховом пословању, презентовање основних информација потенцијалним инвеститорима везаним за инвестиционе могућности, помоћ инвеститорима у контактима са надлежним институцијама, сарадња са републичким органима и регионалним институцијама задуженим за локални економски развој, информисање свих заинтересованих о објављеним позивима за подношење предлога пројеката од стране националних и међународних институција, припрема пројеката и имплементација пројеката од значаја за локалну самоуправу, промотивне активности.

Обавља послове везане за дијаспору: економска сарадња наших људи у свету са привредним субјектима у Неготину, као и пружање информација о могућностима привредних активности на подручју општине Неготин. Стварање услова за повратак стручњака из области од значаја за развој града, подстицање културне, просветне, научне и спортске сарадње са дијаспором, као и пружање информација о држављанству, продужавању важности личних докумената, те правима из области пензијског, здравственог и социјалног осигурања.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

6. Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине

Шеф одељења је Живојин Марковић, дипл. правник

E-mail: zivojin.markovic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 190

Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима ради остваривања и заштите имовинских права и интереса општине Неготин, њених органа и организација и других правних лица чије се финансирање врши из буџета општине или других средстава општине Неготин, као и друге послове који су му стављени у надлежност посебним законом или прописом донетим на основу закона.

7. Служба за послове председника општине и Општинског већа

Телефон: 019/544-000, локал 116, 019/543 559

Служба за послове председника општине и Општинског већа врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за председника општине и заменика председника општине.

Информатор о раду

Организује и спроводи послове протокола за потребе председника општине, нарочито у остваривању сарадње са другим општинама у земљи и иностранству, послове пријема домаћих и страних делегација.

Врши послове везане за обезбеђивање слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Врши припрему за радне и друге састанке председника општине и заменика председника општине, врши пријем странака које се непосредно обраћају председнику и заменику председника, врши распоређивање аката и предмета који се односе на председника и заменика председника општине и сређује документацију везану за њихов рад.

Обавља послове информисања грађана о раду органа општине. Врши стручне и административне послове за потребе помоћника председника општине.

Припрема седнице Већа, стара се о припреми материјала за рад Већа и његових радних тела.

Врши стручне послове у вези са посебном обрадом материјала, аката и закључака Већа.

Врши послове вођења и сачињавања записника са седница као и објављивање аката и вођења евиденције о материјалима који су разматрани на седницама Већа.

Врши и друге послове по налогу председника општине, заменика председника општине и начелника Општинске управе.

8. Служба за скупштинске и нормативно правне послове
Шеф Службе је Драгослав Нинић, дипломирани правник
Е-mail: sekretar.so@negotin.rs
Телефон: 019/544-000, локал 119

Служба за скупштинске и нормативно правне послове врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за Скупштину општине нарочито у вези са припремом и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела. Врши обраду материјала са седница, припремање прописа и других општих и појединачних аката из области локалне самоуправе и свих других области које нису предвиђене делокругом рада других одељења и служби Општинске управе. Врши израду радних верзија свих општих и појединачних нормативних аката за чије је доношење надлежна Скупштина општине, Општинско веће или председник општине. Пружање стручне помоћи одборницима и одборничким групама у изради предлога које подносе Скупштини и њеним телима, прибављање одговора и обавештења које одборници траже. Врши послове у вези са увођењем самодоприноса, референдумом и народном иницијативом. Врши послове припреме и објављивања Службеног листа општине Неготин.

Врши праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и иницира усаглашавање аката са законским и другим променама. Израђује нацрте аката за потребе органа општине у сарадњи са надлежном организационом јединицом из чије се надлежности акт доноси. Даје правна мишљења Скупштини општине у вези правних и других аката које она доноси.

Врши и друге послове које јој повери председник Скупштине општине, секретар Скупштине општине и начелник Општинске управе.

9. Служба за заједничке послове, општинског услужног центра и информатике

Шеф Службе је Воја Кожицић, дипломирани педагог

E-mail: voja.kozicic@negotin.rs

Телефон: 019/544-000, лок. 145

Служба за заједничке послове, општинског услужног центра и информатике врши стручне послове који се односе на вођење персоналне евиденције радника Општинске управе, изабраних и постављених лица и припрема нацрте аката из области радних односа.

Врши послове из области дактилографије и биротехнике, послове умножавања материјала, послове превоза службеним возилима, одржавање и сервисирање свих возила Општинске управе.

Врши послове коришћења и одржавања телефонске централе и послове текућег и инвестиционог одржавања пословног простора и опреме зграде општине Неготин.

Врши послове на спровођењу мера противпожарне заштите као и оперативне послове система обавештавања и узбуњивања у складу са законом.

Врши послове грејања пословних просторија у згради општине Неготин, спроводи мере обезбеђења и кретања странака, као и одржавање хигијене у просторијама Општинске управе.

Обавља све курирске послове у седишту Општинске управе. Штампана Службени лист општине Неготин.

Обавља послове припреме за одбрану општине, привредних друштава, других правних лица и предузетника, предузима мере за усклађивање припрема правних лица у делатностима из надлежности општине са Планом одбране РС.

Обавља послове израде планова одбране, предлаже мере за функционисање општине у ратном и ванредном стању, предлаже спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању, обавља и друге послове у складу са законом. Врши послове везане за општинске робне резерве.

Обавља послове израде плана и програма развоја система заштите и спасавања на територији општине Неготин, предлаже спровођење мера и задатака цивилне заштите у складу са јединственим системом заштите и спасавања, обавља послове везане за функционисање Општинског штаба за ванредне ситуације.

Врши усклађивање планова заштите и спасавања општине са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама РС, као и са суседним јединицама локалне самоуправе, предлаже предузимање превентивних мера за смањење ризика од елементарних и других несрећа, обавља и друге послове у складу са законом.

Врши послове Општинске управе који се односе на послове пријемне канцеларије (овера потписа, рукописа и преписа, издавање радних књижица), административно техничке послове на пријему писмена, евидентирању и отпремању поште, послове основне евиденције и архиве. Обавља послове везане за регистрацију предузетништва.

Објављује акта органа општине и других органа на огласној табли општинске управе.

Информатор о раду

Обављање неопходних стручних, техничких и других послова за потребе свих одељења и служби општинске управе на коришћењу информатичке технологије и експлоатације рачунарске опреме, послове анализе и развоја информативног система Општинске управе (посебно електронске управе).

Самостално израђује и уводи нова решења у циљу спровођења и примене стандардизованих аката Општинске управе, одржава их и врши измене ради усаглашавања са новим законским прописима и потребама корисника.

Ради на увођењу нових хардверских решења, стара се о раду рачунарске мреже, оперативних система и врши заштиту података информационог система Општинске управе у складу са законом и Уредбом о обезбеђивању и заштити информационих система државних органа. Прати савремена достигнућа из области информатике, предлаже начин стручног усавршавања и врши обуку корисника.

Израђује и одржава WEB презентацију Општинске управе и општине у целини. Врши послове уноса, контроле, ажурирања и обезбеђивања података.

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

10. Служба за заштиту животне средине

Шеф одељења је Слободан Дијановић.

E-mail: slobodan.dijanovic@negotin.rs

Телефон: 019/544-189

Служба за заштиту животне средине прати стање и предлаже мере за унапређење, очување и заштиту животне средине. Доноси програме коришћења и заштите природних вредности и заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове у складу са стратешким документима, интересима и специфичностима општине. Учествује у реализацији наведених програма и планова као и у реализацији пројеката ради решавања приоритетних проблема заштите животне средине. Врши едукативне програме и јачање свести о значају животне средине, информише и објављује податке о стању и квалитету животне средине. Обавља активности усмерене на подстицање, успостављање и остваривање сарадње са међународним и домаћим органима и организацијама, другим правним и физичким лицима, ради решавања приоритетних проблема и финансирања послова из области заштите животне средине,

Даје иницијативу за припрему и израду нацрта аката из делокруга свога рада и врши и друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

VIII ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Опис поступања, надлежности, овлашћења и обавеза детаљно је дат у претходном поглављу број VII.

IX НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

У свом раду органи општине Неготин и Општинска управа општине Неготин примењују и извршавају следеће законе и подзаконске акте:

- Закон о државној управи („Службени гласник Републике Србије“, број 79/05, 101/07, 95/10 и 87/11),
- Закон о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97, 31/01),
- Закон о матичним књигама („Службени гласник РС“, број 20/09),
- Закон о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, бр. 101/07),
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС бр. 129/07); Закон о територијалној организацији Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 129/07),
- Закон о локалним изборима („Службени гласник РС“ бр. 129/07),
- Закон о агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“, број 97/2008),
- Закон о радним односима у државним органима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01 и 39/02),
- Упутство о начину ажурирања бирачких спискова („Службени гласник РС“, бр. 42/00, 118/03),
- Закон о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС“, бр. 48/94 и 11/98),
- Закон о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94),
- Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 16/97 и 42/98),
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009),
- Закон о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, бр. 25/00 и 25/02),
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009),
- Закон о државном премеру и катастру и уписима права на непокретностима („Службени гласник РС“, бр. 72/09),
- Закон о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 53/96, 54/96, 32/97 и 44/99),
- Статут Општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 22/08),

У свом раду Општинска управа примењује и извршава Одлуке и друга акта органа општине и то Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа која су објављена на web презентацији општине Неготин – www.negotin.rs

Х УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

О П Ш Т И Н С К А У П Р А В А

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ИМОВИНСКЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

ПОСЛОВИ ИЗ ОБЛАСТИ ЛИЧНОГ СТАЊА ГРАЂАНА

1. Уписи у матичне књиге

А) Упис чињенице рођења детета у МКР, упис је ослобођен плаћања таксе, право да поднесе захтев има родитељ детета,

Б) Упис у МКВ, односно за закључење брака наших држављана у згради Општинске управе и седиштима матичних подручја, у радно време, плаћа се накнада за услуге општинске управе у износу од 250,00 динара, за закључење брака у згради Општинске управе и седиштима матичних подручја, ван радног времена, плаћа се републичка административна такса у износу од 210,00 динара и накнада за услуге општинске управе у износу од 800,00 динара, за закључење брака ван седишта службених просторија, плаћа се накнада за услуге општинске управе, у износу од 6.000,00 динара.

В) Упис у МКУ за преминулога се подноси: оба примерка потврде о смрти; извод из МКР, извод из МКВ, уверење о држављанству и фотокопија личне карте; ако је лице преминуло у болници подноси се и захтев за његов упис у МКУ, који пријавиоцу издаје Медицински центар; уз наведено пријавилац смрти подноси фотокопију своје личне карте.

2. Издавање исправа из матичних књига и књиге држављана (изводи и уверења)

А) Издавање извода из матичних књига и уверења из књиге држављана: за извод из матичних књига плаћа се републичка административна такса у износу од 360,00 динара и накнада Општинске управе у износу од 100,00 динара; за уверење да је лице држављанин републике Србије плаћа се републичка административна такса у износу од 630,00 динара, као и накнада Општинске управе у износу од 100,00 динара; за интернационалне изводе плаћа се републичка административна такса у износу од 580,00 динара и накнада Општинске управе у износу од 300,00 динара

Б) Уверење о слободном брачном стању: За уверење мора да са поднесе доказ о уплаћеној такси републичке административне таксе у износу од 940,00 динара и накнада Општинске управе у износу од 100,00 динара

В) Уверења из матичних књига: плаћа се републичка административна такса у износу од 630,00 динара и накнада Општинске управе у износу од 100,00 динара

Избегла, прогнана и расељена лица плаћају само републичку административну таксу умањену за 70%.

3. Давање изјаве на записник код матичара

А) одређивање личног имена детету – рок је 30 дана од дана рођења детета: личне карте оба родитеља на увид и обавезно присуство оба родитеља

Б) одређивање држављанства: уколико родитељи имају различито држављанство, потребна је изјава оба родитеља (са уверењима о држављанству и личним картама на увид)

В) промена презимена после развода у року од 2 месеца од развода: правноснажна пресуда о разводу брака и лична карта на увид

Г) признање очинства: извод из МКР и фотокопија личне карте за оца, као и сагласност лично присутне мајке детета

Д) промена личног имена детету после промене породичног статуса: доказ о промени породичног статуса (решење, извод из МКВ за родитеље и др.) и други докази по оцени службеног лица, а у складу са законом.

За наведене радње странке не плаћају таксу, на основу чл.19. став 4. Закона о републичким административним таксама.

4. Промена имена, презимена или личног имена (доношење решења)

А) **Промена имена, презимена или личног имена пунолетног лица**, уверење о пребивалишту ПС у Неготину, извод из МКР (уколико се враћа на презиме пре склапања брака, обавезно са спроведеном прибелешком о разводу), уверење да је држављанин Републике Србије, извод из МКВ (уколико се враћа на презиме пре склапања брака, обавезно са спроведеном прибелешком о разводу), фотокопија личне карте подносиоца захтева, уверење Основног и Вишег суда у Неготину, да се против подносиоца захтева не води истрага ни кривични поступак (оптужница, оптужни предлог), уверење Пореске управе-Филијале у Неготину, о измиреним пореским обавезама или да се подносилац захтева не дужи порезом, уверење ЛПА општине Неготин о измиреним пореским обавезама или да се подносилац захтева не дужи порезом, изводи из МКР за малолетну децу подносиоца захтева; уколико захтев не подноси лице на које се захтев односи, обавезно се прилаже прописно оверено специјално пуномоћје, којим се пуномоћник овлашћује да у име и за рачун властодавца поднесе захтев и сву потребну документацију, неопходну за промену личног имена подносиоца захтева (у пуномоћју мора да стоји јасно наведено презиме/име/лично име, које подносилац захтева убудуће жели да носи); за промену презимена, имена или личног имена подноси се доказ о уплаћеној такси републичке административне таксе у износу од 630,00 динара и доказ о уплаћеној накнади Општинске управе у износу од 150,00 динара.

Уколико је захтев поднет због враћања презимена подносиоца захтева на презиме које је носио пре закључења брака (презиме родитеља разведеног лица), а од престанка брака је протекло више од 60 дана, уз обавезну наведену документацију подноси се доказ о уплаћеној такси републичке административне таксе у износу од 630,00 динара и доказ о уплаћеној накнади Општинске управе у износу од 150,00 динара

Б) Промена имена, презимена или личног имена **малолетног лица**, захтев подноси један родитељ, док други даје сагласност, а ако је дете старије од 10 година мора лично да да изјаву да је сагласно са променом личног имена; уверење о пребивалишту ПС у Неготину за подносиоца захтева, извод из МКР за дете, уверење да је дете држављанин Републике

Србије, извод из МКВ за родитеље, изводи из МКР за оба родитеља, уверења да су родитељи држављани Републике Србије и фотокопије личних карата оба родитеља; уколико захтев не подноси лично родитељ детета, обавезно се прилаже прописно оверено оверено специјално пуномоћје, којим се пуномоћник овлашћује да у име и за рачун властодавца поднесе захтев и сву потребну документацију, неопходну за промену личног имена малолетног детета (у пуномоћју мора да стоји јасно наведено презиме/име/лично име, које подносилац захтева убудуће жели да носи његово малолетно дете); други докази се подnose у зависности од разлога за промену и по оцени службеног лица, уз обавезни доказ о уплаћеној такси републичке административне таксе у износу од 630,00 динара и доказ о уплаћеној накнади Општинске управе у износу од 150,00 динара.

5. Накнадни уписи у матичне књиге рођених, венчаних, умрлих (доношење решења)

А) накнадни упис рођења: потребно је приложити уверења о пребивалишту оба родитеља, изводи из МКР за оба родитеља, уверења о држављанству за оба родитеља, извод из МКВ родитеља детета, фотокопије личних карата оба родитеља, пријава рођења од лекара, а уколико нема лекарске пријаве-изјава два сведока о рођењу на записник код надлежног органа уз оверене фотокопије важећих личних карата сведока; други докази по оцени службеног лица

Б) за накнадни упис смрти: потребно је приложити извод из МКР за преминулога, уверење о држављанству за преминулога, извод из МКВ за преминулога, потврда о смрти издата од Здравственог центра Неготин (или изјаве два сведока чињенице смрти преминулога), фотокопија личне карте пријавиоца смрти и личне карте преминулога; други докази по оцени службеног лица; доказ о уплаћеној републичкој административној такси у износу од 630,00 динара и доказ о уплаћеној накнади Општинске управе у износу од 150,00 динара.

Избегла, прогнана и расељена лица плаћају само републичку административну таксу умањену за 70%.

6. Исправке грешака у матичним књигама (доношење решења)

Потребна документација коју странка прилаже уз захтев: уверење о пребивалишту или оверена фотокопија личне карте; извод из МКР; други докази по оцени службеног лица. За доношење овог решења не плаћа се такса на основу члана 19. став 3. Закона о републичким административним таксама.

7. Послови бирачког списка

Доношење решења о упису, брисању и променама података

Уз попуњен захтев прилаже се и фотокопија личне карте или други доказ, који је потребан по оцени службеног лица, а у зависности од врсте решења и у складу са прописима о вођењу бирачког списка. Ослобођено плаћања таксе.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ИМОВИНСКЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

КОМУНАЛНИ ПОСЛОВИ

1. Заузеће површине јавне намене у пословне сврхе:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адресу и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа, 5) пословну делатност због које се тражи заузеће јавне површине, 6) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса плаћа се до 15. у месецу за претходни месец на основу задужења локалне пореске администрације а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове. Такса се обрачунава дневно од сваког целог или започетог метра квадратног коришћеног простора, а висина таксе зависи од зоне.

2. Заузеће површине јавне намене за постављање дечијих аутомобила:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адресу и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа, 5) број аутомобила.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 , модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса плаћа се до 15. у месецу за претходни месец на основу задужења локалне пореске администрације а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове. Такса се обрачунава дневно по аутомобилу,

3. Заузеће површине јавне намене у време вашара, сајмова, изложби и др. манифестација:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адресу и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: Име презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа, 5) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати локалне комуналне таксе у Буџет општине Неготин на рачун 840-741533843-91, модел 97, позив на број (контролни број): 39072100565361 или

Ради несметане уплате и израчунавања тачног контролног броја потребно је да приликом попуњавање налога за уплату, односно уплатнице обавезно унесете следеће податке:	Модел плаћања	97
	Контролни број	израчунава га Ваш књиговођа или радник приликом вршења уплате
	Шифра општине	072
	Обележје за идентификацију пореског обвезника	унети ПИБ или ЈМБГ

Локална комунална такса обрачунава се дневно по метру квадратном заузећа и износи 880 динара.

4. Заузеће површине јавне намене грађевинским и осталим материјалом:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: Име презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

Информатор о раду

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа, 5) површина заузећа б) разлог заузећа може бити: 1) за изградњу објекта, 2) за изградњу објекта са забраном кретања пешака и возила и паркирања возила, 3) остали случајеви (складирање дрва за огрев и сл.), 4) остали случајеви (складирање дрва за огрев и сл.) са забраном кретања пешака и возила и паркирања возила.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати локалне комуналне таксе у Буџет општине Неготин на рачун 840-741533843-91, модел 97, позив на број (контролни број): 39072100565361 или

Ради несметане уплате и израчунавања тачног контролног броја потребно је да приликом попуњавања налога за уплату, односно уплатнице обавезно унесете следеће податке:	Модел плаћања	97
	Контролни број	израчунава га Ваш књиговођа или радник приликом вршења уплате
	Шифра општине	072
	Обележје за идентификацију пореског обвезника	унети ПИБ или ЈМБГ

Локална комунална такса обрачунава се дневно по метру квадратном заузећа, а увећава се за 100% уколики се дозвољени период заузећа продужи.

5. Прекопавање површине јавне намене:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа, 5) површина заузећа б) разлог прекопавања са назначењем да ли прекопавање захтева забрану кретања пешака и возила и паркирања возила.

Уз захтев се прилаже:

лист непокретности – прибавља се од Службе за катастар непокретности Неготин, ул. Станка Пауновића 1, Неготин,

Информатор о раду

копија плана која обухвата катастарску парцелу на којој је површина јавне намене која се прекопава и катастарску парцелу подносиоца захтева- прибавља се од Службе за катастар непокретности Неготин, ул. Станка Пауновића 1, Неготин,

скица са уцртаном трасом и површином прекопавања, (по правилу се ради на копији плана и од стране организације која одређује услове за прикључак на водове (Јавног комуналног предузећа „ Бадњево“, ул. Добропољска 1, Неготин нпр.),

Уговор о прекопавњу површине јавне намене закључен са Јавним предузећем за грађвинско земљиште општине Неготин, ул. Краљевића Марка 18, Неготин

Потврда о поднетом захтеву за легализацију објекта уколико се прекопавање тражи ради прикључења нелегалног објекта на електроенергетску мрежу, мрежу електронских комуникација, мрежу даљинског грејања, водовод или канализацију.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Уз захтев се прилаже и доказ о уплати локалне комуналне таксе у Буџет општине Неготин на рачун 840-741533843-91, модел 97, позив на број (контролни број): 39072100565361 или

Ради несметане уплате и израчунавања тачног контролног броја потребно је да приликом попуњавање налога за уплату, односно уплатнице обавезно унесете следеће податке:	Модел плаћања	97
	Контролни број	израчунава га Ваш књиговођа или радник приликом вршења уплате
	Шифра општине	072
	Обележје за идентификацију пореског обвезника	унети ПИБ или ЈМБГ

Локална комунална такса обрачунава се дневно по метру квадратном заузећа, а увећава се за 100% уколики се дозвољени период заузећа продужи.

6. Истицање и исписивање фирме на површини јавне намене која припада општини Неготин:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа 5) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

Сагласност на скицу фирме коју даје Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, ул. Станка Пауновића 1/а, Неготин,

Доказ о уплати локалне комунална такса која обрачунава се по једном месту истицања у износу од 5500 динара,

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

7. Држање средстава за игру „ забавну игру“ (билијар, стони фудбал, видео игре, флиперс, коњутери и слично)

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа 5) број апарата за игру

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса плаћа се на основу задужења локалне пореске администрације а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове. Такса се обрачунава дневно у износу од 55 динара по апарату за забавне игре.

8. Приређивање музичког програма у угоститељским објектима:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља угоститељску делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

подаци о физичком лицу коме је дат на коришћење угоститељски објекат : име презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) период приређивања.

Уз захтев се прилаже доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса плаћа се на основу задужења локалне пореске администрације а по претходно издатом одобрењу Одељења за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове. Такса се плаћа месечно до 15. у месецу за претходни месец. Дневни износ таксе је 1650 динара.

Обвезник таксе је угоститељ, а уколико је угоститељски објекат дан на коришћење физичком лицу за приређивање славља обвезник је физчко лице.

9. Заузеће површине јавне намене изложбеним пултом:

Изложбени пулт је монтажна конструкција која се поставља уз пословни објекат или киоск са наменом излагања робе која се у пословном објекту продаје.

Изложбени пулт се не може постављати у улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа 5) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

Урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, ул. Станка Пауновића 1/а

Доказ о власништву или праву коришћења пословног објекта односно простора уз који се поставља изложбени пулт,

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља изложбени пулт.

10. Заузеће површине јавне намене покретном тезгом:

Покретна тезга за продају књига или украсних предмета или предмета домаће радиности, слика и слично.

Покретна тезга се не може постављати у улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа 5) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

Урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, ул. Станка Пауновића 1/а.

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља покретна тезга.

11. Заузеће површине јавне намене посебним возилом за продају или рекламирање робе:

Посебна возила за продају или рекламирање робе су путничка возила, камиони и аутобуси из којих се врши продаја или рекалмирање, ако својом конструкцијом задовољавају услове да су возила посебно конструисана са продајним пултом или простором за продају или рекламирање унутар возила, којима је намена излагање робе ради рекламирања или продаја робе која се традиционално продаје са тезге.

Из посебних возила за продају или рекламирање робе не могу се продавати пољопривредни производи.

Период заузећа површине јавне намене не може бити дужи од 15 дана

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 4) период заузећа 5) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

Урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, ул. Станка Пауновића 1/а,

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се возило поставља.

12. Заузеће површине јавне намене летњом баштом чија локација је одређена планом, ако се захтев подноси препорученом пошљицом од 15. јануара до 31. јануара:

Захтев се подноси препорученом пошљицом од 15. јануара до 31. јануара, а летња башта се може користити од 01.марта до 31.октобра;

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) број локације и плана

Уз захтев се прилаже

Доказ о уплати гарантног износа локалне комуналне таксе за 90 дана тј. за површину локације утврђену планом 30 динара по метру квадратном за 90 дана унапред.

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

13. Заузеће површине јавне намене летњом баштом чија локација је одређена планом, ако се захтев подноси препорученом пошљицом после 01. фебруара:

Захтев се подноси препорученом пошљицом у периоду од 01.фебруара, а летња башта се може користити најмање 90 дана од 01.марта до 31.октобра;

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) број локације и плана

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

доказ о уплати гарантног износа локалне комуналне таксе за 90 дана:

за површину локације испред објекта у коме је пословни простор у коме се обавља угоститељска, пекарска или посластичарска делатност и то 60 динара по метру квадратном за 90 дана унапред

за површину суседне локације у односу на објекат у коме се обавља делатност дозвољена за летње баште, ако локација није дата на коришћење и локација није удаљена више од 15 метара рачуно од границе објекта у коме обавља делатност према суседном објекту, и то 30 динара по метру квадратном за 90 дана унапред.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

14. Заузеће површине јавне намене летњом баштом чија локација није одређена планом

Захтев се подноси у периоду од 01. фебруара, а летња башта се може користити најмање 90 дана од 01. марта до 31. октобра.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, ул. Станка Пауновића 1/а.

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

доказ о уплати гарантног износа локалне комуналне таксе за 90 дана унапред:

прва зона све улице у Неготину осим: трга Стевана Мокрањца, трга Ђорђа Станојевића, угао Војводе Мишића и Станка Пауновића (испред „Снек-бара”), и то 20 динара по метру квадратном за 90 дана унапред.

подручје месних заједница, и то 10 динара по метру квадратном за 90 дана унапред.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

15. Заузеће површине јавне намене столовима и столицама:

За период запремања од 01.марта до 31. октобра: захтев се подноси у периоду од 01.марта а највише се може запремити јав.површина до $6m^2$

У новембру месецу може се заузети јавна површина и већа од $6m^2$

Столови и столице се не могу постављати у улици Кнеза Михајла и Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

16. Заузеће површине јавне намене билбордом:

Билборд је рекламни пано који минимално зазима $5m^2$ на површинама јавне намене, димензија максимално $5,00m \times 2,50m$, и може бити осветљен или неосветљен, као и једностран и двостран, на стубу максималне висине 2,5 метара.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

17. Заузеће површине јавне намене јарболом:

Јарбол је вертикални стуб који заузима максимално 1m² на површини јавне намене на коме се постављају заставе за рекламирање.

Одобрење се издаје на период од 90 дана.

Својство јарбола не може имати стуб високонапонске или нисконапонске мреже.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, уговор о закупу стуба јавне расвете са предузећем које се стара о његовом одржавању.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

18. Заузеће површине јавне намене клизалиштем:

Клизалиште је монтажни објекат привременог карактера, намењен за забаву или спортске активности, наткривен или ненааткривен, ограђен, са уређајима за стварање леда, обезбеђеним начином снабдевања водом и електричном енергијом, са материјалом за подлогу на којој се прави лед, уређајима за забаву, киоском за шалтереску продају карата, али не и за пружање привредних услуга, и осталим монтажним-демонтажним елементима.

Одобрење за постављање клизалишта може бити издато у периоду од периода од 15. новембра до 15. марта.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

уговор о одржавању чистоће на јавној површини закључен са Јавним предузећем за комуналне делатности „Бадњево”, Неготин,

уговор о решеним имовинским односима са власником или управљачем површине јавне намене на коме се монтажни објекат привременог карактера поставља којим се подносилац захтева овлашћује да поднесе захтев,

доказ (уговор, сагласност и сл.) да је решио начин снабдевања водом и електричном енергијом и начин плаћања утрошене воде и електричне енергије.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

19. Заузеће површине јавне намене објектом за извођење забавног програма:

Објекти за извођење забавног програма су забавни парк, апарати и уређаји за забаву, шатори за промоције и друге манифестације и слично.

Одобрење за постављање објекта за извођење забавног програма може бити издато најдуже на период од 30 дана

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

уговор о одржавању чистоће на јавној површини закључен са Јавним предузећем за комуналне делатности „Бадњево”, Неготин,

уговор о решеним имовинским односима са власником или управљачем површине јавне намене на коме се монтажни објекат привременог карактера поставља којим се подносилац захтева овлашћује да поднесе захтев,

доказ (уговор, сагласност и сл.) да је решио начин снабдевања водом и електричном енергијом и начин плаћања утрошене воде и електричне енергије.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

20. Заузеће површине јавне намене надстрешницом:

Надстрешница је монтажна конструкција са, по правилу, непокретним застором од платна, пластике, алуминијума, а може поседовати и покретни застор који се приликом затварања намотава или склапа ради заштите од атмосферских прилика, и на површину јавне намене се ослања појединим својим деловима, а осталим деловима на фасаду зграде.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Надстрешница не може бити постављена у пешачкој зони.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

доказ о својини на објекту или судски оверен уговор са власником зграде или оверену изјаву власника зграде којим је одобрено да поднесе захтев за постављање надстрешнице.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

21. Заузеће површине јавне намене пердом:

Перда је viseћа конзолна монтажна конструкција са покретним застором која се приликом затварања намотава или склапа у правцу фасаде зграде и која се поставља на фасаду зграде изнад зидног отвора, ради заштите од атмосферских прилика и узима део ваздушног простора над јавном површином и на површину јавне намене се не ослања ниједним делом.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

Информатор о раду

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

доказ о својини на објекту или судски оверен уговор са власником зграде или оверену изјаву власника зграде којим је одобрено да поднесе захтев за постављање пердом.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

22. Заузеће површине јавне намене тендом:

Тенда је слободностојећа монтажна конструкција са покретним застором која се приликом затварања намотава или склапа ради заштите од атмосферских прилика и на површину јавне намене се ослања свим својим деловима и припада власнику летње или зимске баште.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

23. Заузеће површине јавне намене уређајима за кокице и друге печењарске производе:

Уређаји за кокице и друге печењарске производе, крофне, палачинке, хот-дог и сл., могу се постављати на површинама јавне намене, на период не краћи од 90 дана, под условом да заузимају највише до 2m².

Уређаји се не могу се постављати у улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

24. Заузеће површине јавне намене расхладним уређајима:

Расхладни уређаји за продају индустријског сладоледа, крема и пића могу се постављати на површинама јавне намене, на период не краћи од 90 дана, под условом да једна расхладна комора заузима највише: 1) 1m² за продају индустријског сладоледа и крема, и 2) 0,80 m² за пиће.

Уређаји се не могу се постављати у улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

Информатор о раду

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

25. Заузеће површине јавне намене поштанским сандучетом:

Поштанско сандуче поставља се на површину јавне намене, а предлог локације даје власник објекта.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа. Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

26. Заузеће површине јавне намене телефонском говорницом:

Јавна телефонска говорница поставља се на површину јавне намене, а предлог локације даје власник објекта.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

27. Заузеће површине јавне намене рекламном таблом:

Рекламна табла је рекламни пано која заузима минимално 1,2m² површине јавне намене, максималних димензија 1,00m x 1,20m којима се врши сопствено рекламирање или се упућује на фирме унутар одређеног простора и поставља се на 2m од коловоза. Рекламна табла максималне димензија 70cm x 100cm може бити постављена на стубу јавне расвете висине од 5,00m. Рекламна табла може бити једнострана или двострана, осветљена или неосветљена.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Рекламна табла не може бити постављена на стази за пешаке у улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Рекламна табла не може бити постављена на стуб високонапонске или нисконапонске мреже.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

уговор о закупу стуба јавне расвете са предузећем које се стара о његовом одржавању.

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

28. Заузеће површине јавне намене рекламним медијумом:

Рекламни медиј је рекламни пано који заузима минимално 5m² на површини јавне намене, садрже дигиталну технику и може производити слику и тон. Тон са рекламног медија мора бити усклађен са прописима о дозвољеној буци на јавним просторима. Тон се може репродуковати искључиво у периоду од 09.00 до 15.00. часова и од 18.00. до 21.00. часа. Површина рекламних медија може бити до 15m², у зависности од локације.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

29. Заузеће површине јавне намене застакљеним рекламним паноом:

Застакљени рекламни пано на који заузима минимално 1,5m² површине јавне намене, димензија максимално 1,5m x 2,00m углавном са сопственим осветљењем, једнострано или двострано, може бити постављен уз саобраћајнице, аутобуска стајалишта и у пешачкој зони, сагласно плану.

Одобрење се издаје на период од једне године.

Застакљени рекламни пано не може бити постављен на стази за пешаке у улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације, а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

30. Заузеће површине јавне намене слободностојећом витрином и зидном витрином:

Слободностојеће витрине и зидне витрине су лако покретљиве монтажно-демонтажне конструкције које се постављају на поршинама јавне намене до 1,5m², на период не краћи од једне године, ради рекламирања сопствене робе и услуга ван пословних просторија.

Слободностојеће витрине и зидне витрине не могу се постављати у пешачкој зони, и улици Кнеза Михајла и улици Војводе Мишића у Неготину.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, 5) текући рачун;

податке о локацији која се заузима: 1) место, 2) улица и број, 3) површина заузећа.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

урбанистички услови и сагласности издате од Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,

Локална комунална такса се плаћа до 15. у месецу за предходни месец на основу задужења локалне пореске администрације. а висина таксе зависи од зоне у којој се поставља.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ИМОВИНСКЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

ПОСЛОВИ САОБРАЋАЈА

А. Ауто – такси превоз путника

Одобрење за обављање ауто-такси превоза путника на територији општине Неготин

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **anika.radojkovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број.

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 390,00 динара,

Фотокопија решења у утврђивању испуњености услова возила за обављање ауто такси превоза,

Фотокопија возачке дозволе као доказ да лица поседује „Б“ категорију најмање 3 године,

Такси дозвола за такси возило:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 1100,00 динара,

Решење Агенције за привредне регистре као доказ о регистрацији обављања такси превоза

Фотокопије саобраћајних дозвола или уговора о лизингу као доказ да је власник или корисник моторних возила

Фотокопија саобраћајне дозволе

Фотокопија решења у утврђивању испуњености услова возила за обављање ауто такси превоза

Фотокопија полисе сигурања путника од последица несрећног случаја у јавном превозу

Доказ да правном лицу правноснажном судском одлуком није забрањено обављање делатности ауто-такси (Привредни суд, Основни суд, Виши суд, Прекршајни суд);

Доказ да возачи такси возила са којима правно лице има закључене уговоре о раду испуњавају услове из члана 6. тачка 2., 3., 4. и 6. Одлуке, као доказ потребно је доставити:

Фотокопија возачке дозволе као доказ да возач поседује „Б“ категорију најмање 3 године

Фотокопија важеће личне карте као доказ да возач има пребивалиште на територији општине Неготин

Фотокопија лекарског уверење о способности возача за управљање моторним возилом „Б“ категорије које не сме бити старије од 3 године.

Такси дозвола за такси возача:

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 1100,00 динара,

Фотокопија важеће личне карте као доказ да возач има пребивалиште на територији општине Неготин

Фотокопија возачке дозволе као доказ да возач поседује „Б“ категорију најмање 3 године

Фотокопија лекарског уверење о способности возача за управљање моторним возилом „Б“ категорије које не сме бити старије од 3 године,

Уверење надлежног суда да правоснажном судском одлуком возачу није изречена мера забране управљања моторним возилом „Б“ категорије (Прекршајни суд, Основни суд, Виши суд),

Фотокопија закљученог уговора о раду са превозником,

Потврда да је превозник поднео пријаве на обавезно социјално осигурање за возаче (пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, и осигурање за случај незапослености),

Две фотографија такси возача димензија 3,5x3,5 цм.

Б. Регистрација и овера редова вожње у линијском превозу путника

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 1220,00 динара,

извод из регистра Агенције за привредне регистре,

доказ о поседовању најмање 3 (три) регистрована аутобуса сагласно Уговору о поверавању линијског превоза путника у приградском саобраћају на тер.општ.Неготин,

доказ о регистрацији возила (фотокопија важеће саобраћајне дозволе за сваки аутобус),

доказ о исправности аутобуса,

доказ о обезбеђењу паркинг простора и услова за редовно одржавање возила и њихове техничке исправности,

ред вожење и три примерка.

В. Одобрење за заустављање и пролаз возилима

Одобрење за пролаз и заустављање теретних моторних возила у зони забране саобраћаја теретних возила

Одобрење се издаје:

возилима која врше снабдевање предузећа, продавница, угоститељских објеката и радњи;

специјалним возилима за превоз новца, вредносних папира и поштанских пошиљки;

возилима за потребе грађења, извођење радова на адаптацији, санацији и одржавању објеката, возилима за селидбу, као и возилима за постављање бина ради одржавања приредби и других свечаности уз посебно одобрење надлежног органа.

НАПОМЕНА : За санитарска возила, возилима ватрогасне службе, ЈКП „Бадњево“ Неготин и других јавних предузећа чији је оснивач општина Неготин, и јавних предузећа чији је оснивач Република Србија, а којима се врше интервенције, није потребно одобрење надлежног органа.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 2100,00 динара.

Одобрење за пролаз, односно пролаз и заустављање моторног возила у пешачкој зони

Одобрење се издаје:

возилима која врше снабдевање предузећа, продавница, угоститељских објеката и радњи, који немају економски приступ са ободних улица, осим у времену од 6,00 – 9,00 сати чија дозвољена носивост не прелази 1500 кг,

специјалним возилима за превоз новца, вредносних папира и поштанских пошиљки, чија дозвољена носивост не прелази 1500 кг;

возилима за потребе грађења, извођење радова на адаптацији, санацији и одржавању објеката, возилима за селидбу, као и возилима за постављање бина ради одржавања природби и других свечаности уз посебно одобрење надлежног органа.

НАПОМЕНА : За санитарска возила, возилима ватрогасне службе, ЈКП „Бадњево“ Неготин и других јавних предузећа чији је оснивач општина Неготин, и јавних предузећа чији је оснивач Република Србија, а којима се врше интервенције, није потребно одобрење надлежног органа.

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: anika.radojkovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе 3100,00 динара,

локална комунална такса плаћа се дневно 220 динара на рачун 840-714421843-39, прималац Буџет општине Неготин

Ради несметане уплате и израчунавања тачног контролног броја потребно је да приликом попуњавања налога за уплату, односно уплатнице обавезно унесете следеће податке:	Модел плаћања	97
	Контролни број	израчунава га Ваш књиговођа или радник приликом вршења уплате
	Шифра општине	072
	Обележје за идентификацију пореског обвезника	унети ПИБ или ЈМБГ

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ИМОВИНСКЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

ИМОВИНСКО-ПРАВНИ ОДНОСИ

1. Пријава на оглас за јавно надметање за отуђење односно закуп грађевинског земљишта

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: **ruzica.milanovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о грађевинском земишту: број јавног огласа, број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе за закуп је 800,00 динара, а за отуђење 600,00 динара

физичка лица: личну карту, уредно овлашћење за заступање, доказ о уплати гарантног износа,

правна лица и физичка лица која обављају пословну делатност: решење о упису у регистар привредних субјеката, уредно овлашћење за заступање, доказ о уплати гарантног износа.

А. Захтев за отуђење - закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом ради формирања грађевинске парцеле

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: **ruzica.milanovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о грађевинском земишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе за закуп је 800,00 динара, а за отуђење 600,00 динара

решење о утврђивању земљишта за редовну употребу.

Б. Захтев за отуђење - закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: ruzica.milanovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о грађевинском земишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе за закуп је 800,00 динара, а за отуђење 600,00 динара

Потврђени пројекат препарцелизације.

В. Захтев за отуђење - закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом ради изградње објекта у јавној својини

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: ruzica.milanovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу : 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број, податке о грађевинском земишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе за закуп је 800,00 динара, а за отуђење 600,00 динара

препис листа непокретности,

информација о локацији.

Г. Захтев за отуђење - закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом ради легализације објекта

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **ruzica.milanovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о грађевинском земишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе за закуп је 800,00 динара, а за отуђење 600,00 динара

Обавештење о могућности легализације издато од стране Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин.

Д. Захтев за отуђење - закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом у случају експропријације

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: **ruzica.milanovic@negotin.rs**

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,

податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,

податке о грађевинском земишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

доказ о уплати општинске административне таксе на рачун 840-742251843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет општине Неготин, износ таксе за закуп је 800,00 динара, а за отуђење 600,00 динара

препис листа непокретности,

правноснажно решење о експропријацији,

споразум о накнади за експропријацију непокретности.

Ђ. Конверзија права коришћења у право својине на неизграђеном грађевинском земљишту у државној својини које је стечено ради изградње (чл.104 закона о планирању и изградњи)

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на е-mail: ruzica.milanovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

- пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,
- податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,
- податке о грађевинском земишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

- доказ о уплати републичке административне таксе на рачун 840-742221843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет Републике Србије, износ таксе за закуп је 680,00 динара, и доказ о уплати накнаде за услуге општинске управе општине Неготин, број рачуна: 840-742351843-94, модел 97, позив на број 76-072, прималац: Буџет општине Неготин
- исправу о стицању права коришћења односно закупа на грађевинском земљишту,

- извештај о историјату промена на катастарској парцели, који прибавља од Републичког геодетског завода. Службе за катастар непокретности Неготин, ул. Станка Пауновића 1, Неготин,
- препис листа непокретности,
- доказ о исплати накнаде за стицање права коришћења односно закупа на грађевинском земљишту,
- изјава одговорног лица у правном лицу односно физичког лица као подносиоца захтева да су подаци наведени у захтеву истинити.

Е. Захтев за утврђивање земљишта за редовну употребу објекта и формирање грађевинске парцеле

(чл.70 Закона о планирању и изградњи)

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Питања можете поставити на e-mail: ruzica.milanovic@negotin.rs

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

- пословне податке о подносиоцу захтева правном лицу и физичком лицу које обавља пословну делатност: 1) назив, 2) адреса и број телефона, 3) ПИБ, 4) матични број,
- податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,
- податке о грађевинском земљишту: број грађевинске парцеле, број катастрске парцеле.

Уз захтев се прилаже:

- доказ о уплати републичке административне таксе на рачун 840-742221843-73 модел 97, позив на број 76 – 072, прималац Буџет Републике Србије, износ таксе за закуп је 680,00 динара, и доказ о уплати накнаде за услуге општинске управе општине Неготин, број рачуна: 840-742351843-94, модел 97, позив на број 76-072, прималац: Буџет општине Неготин
- Доказ о праву својине на објекту и основ стицања (препис листа непокретности и исправа о упису права својине на објекту)
- Доказ да је по поднетом захтеву за легализацију надлежни орган утврдио могућност легализације, односно решење о легализацији
- извештај о историјату промена на катастарској парцели, који прибавља од Републичког геодетског завода. Службе за катастар непокретности Неготин, ул. Станка Пауновића 1, Неготин,
- Копија плана парцеле,

- Катастарско-топографски план,
- Уверење органа надлежног за вођење послова државног премера и катастра да је извршено обележавање односно формирање катастарске парцеле и по ком основу.

2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

А. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЛОКАЦИЈИ

Уз захтев је потребно приложити:

- Копију плана за предметну парцелу;
- Доказ о уплати прописаних такси;

Захтев се предаје на шалтеру број 3 Општинског услужног центра, а подноси Одељењу за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин. Информација о локацији нарочито садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели на основу планског документа.


Издаје се ради добијања одобрења за изградњу помоћних објеката, гаража, економских објеката, зиданих ограда, трафо-станица 10/04kV и 20/04kV, антенских стубова и секундарних, односно дистрибутивних делова електронске комуникационе мреже.

Информацију о локацији издаје Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин **у року од 8 дана** од дана комплетирања захтева.

ТАКСИРАЊЕ


- ◆ За информацију о локацији за градњу објеката:

 Републичка админ.такса у износу од **250,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **2000,00** дин.

- ◆ За информацију о локацији за издавање услова за израду техничког **пројекта парцелације, препарцелизације** или **исправке међе**, односно за издавање услова за израду **урбанистичког пројекта**:

 Републичка админ.такса у износу од **250,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **3000,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

Б. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ ДОЗВОЛЕ

Уз захтев је потребно приложити:

- Копију плана за предметну парцелу;
- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту (подносилац захтева мора бити укњижен);
- Извод из катастра подземних инсталација (уколико је предмет захтева инфраструктурни објекат);
- Доказ о уплати прописаних такси.

По пријему захтева, Одељењу за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин, на основу законских овлашћења, прибавља претходне услове и сагласности за прикључење објекта на инфраструктурну мрежу од надлежних јавних и јавно комуналних предузећа и других установа и служби у зависности од намене објекта и локације. По прибављању потребних услова и сагласности, **у року од 15 дана**, Одељење за урбанизам општинске управе Неготин издаје локацијску дозволу.

Уколико је потребно због врсте радова и врсте објеката који су предмет локацијске дозволе инвеститор се условљава да се пре издавања грађевинске дозволе обрати другим институцијама ради давања сагласности на пројектну документацију за изградњу објекта (Министарство унутрашњих послова, Градска управа за заштиту животне средине, Завод за заштиту споменика културе итд.).

ТАКСИРАЊЕ

◆ За локацијску дозволу за **изградњу стамбених објеката са једном стамбеном јединицом:**



Републичка админ.такса у износу од **680,00** дин.



Накнада за услугу у износу од **2000,00** дин.

◆ За локацијску дозволу за изградњу **стамбено пословних, услужних са више функционалних целина, вишепородичних и пословних објеката:**



Републичка админ.такса у износу од **680,00** дин.



Накнада за услугу у износу од **24000,00** дин.

◆ За локацијску дозволу за изградњу **индустријских објеката, магацина, складишта** и других пратећих објеката:



Републичка админ.такса у износу од **680,00** дин.



Накнада за услугу у износу од **50000,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

НАПОМЕНА: За пословне објекте производне делатности накнада се не наплаћује ако подносилац захтева достави доказ да ће новоизграђени пословни објекат по стављању у функцију, упослити 10 или више радника.

В. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Уз захтев је потребно приложити:

- Правоснажну Локацијску дозволу;
- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту (подносилац захтева мора бити укњижен);
- Идејни или главни пројекат у 3 примерка са извештајем о извршеној Техничкој контроли;
- Доказ о уређивању односа у погледу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта (уговор са Јавним

предузећем за грађевинско земљиште);


- Сагласност на главни пројекат ако је то било условљено у претходним условима и сагласностима јавних и јавно комуналних предузећа и других установа и служби који су давали претходне услове и сагласности за издавање локацијске дозволе;
- Доказ о уплати прописаних такси.

Након што Одељење за урбанизам и грађевинарство општинске управе општине Неготин установи да је захтев уредан и потпун, издаје грађевинску дозволу **у року од 8 дана**.

ТАКСИРАЊЕ

◆ За грађевинску дозволу:

 Републичка админ.такса у износу од **910,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **2500,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

Г. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ

Уз захтев је потребно приложити:

- Грађевинску дозволу, односно решење којим издато одобрење за изградњу;
- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту;
- Копију плана са уцртаним изграђеним објектом;

- Пројекат изведеног објекта ако је у току изградње објекта било одступања у односу на Главне пројекте на основу ког је издата грађевинска дозвола;
- Доказ оуплати прописаних такси.

По пријему захтева, Одељење на основу законских овлашћења формира комисију за Технички преглед објекта. Када добије Записник о техничком прегледу са позитивним мишљењем комисије која је вршила технички преглед и када добије сагласности на изведено стање од јавних предузећа, органа и служби који су дали претходне услове и сагласности у поступку издавања локацијске и грађевинске дозволе, Одељење издаје употребну дозволу, у року од **8 дана** од пријема напред наведене документације.

Технички преглед објекта обезбеђује инвеститор. Трошкове техничког прегледа сноси инвеститор.

ТАКСИРАЊЕ

◆ За употребну дозволу:

 Републичка админ.такса у износу од **680,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **1500,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57, модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94, модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

Д. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПРИВРЕМЕНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Привремена грађевинска дозвола се издаје за изградњу:

1. Асфалтне базе;
2. Сепарације агрегата;
3. Фабрике бетона;

4. Самостојећих, анкерисаних метеоролошких анамометарских стубова;
5. Стубова за друге намене са пратећом мерном опремом;
6. Привремених саобраћајница и прикључака;
7. Извођење истражних радова на локацији у циљу утврђивања посебних услова за израду главног пројекта и за измештање постојећих инсталација.

Уз захтев је потребно приложити:

- Идејни или главни пројекат у три примерка са извештајем о извршеној техничкој контроли;
- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту односно доказ о праву својине на објекту ако се изводе радови на објекту;
- Доказ о уређењу односа у погледу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта;
- Доказ о уплати прописаних такси.

Захтев се предаје Одељењу за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин (шалтер бр. 3 услужног центра општине Неготин).

Зависно од врсте објекта, односно радова, привремена грађевинска дозвола се доноси за тачно одређени период у коме се објекат може користити, односно изводити радови, а који не може бити дужи од три године од дана доношења привремене грађевинске дозволе.

Привремена грађевинска дозвола се издаје решењем, у року од осам дана од дана подношења уредног захтева.

ТАКСИРАЊЕ

◆ За привремену грађевинску дозволу:

 Републичка админ.такса у износу од **910,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **1500,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

Ђ. ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА ЗА КОЈЕ СЕ НЕ ИЗДАЈЕ ГРАЂЕВИНСКА ДОЗВОЛА

На захтеву је потребно навести о којим се радовима ради:

1. Изградња помоћног објекта;
2. Изградња економског објекта;
3. Инвестиционо одржавање објекта;
4. Уклањање препрека за особе са инвалидитетом;
5. Реконструкција, адаптација и санација;
6. Промена намене објекта, односно делова објекта, без извођења радова;
7. Извођење радова на уградњи унутрашњих инсталација;
8. Изградња секундарних мрежа комуналне инфраструктуре и уређење саобраћајница;
9. Изградња антенског стуба, електро објекта и електронске комуникационе мреже;

Уз захтев је потребно приложити:

- Доказ о праву својине, односно праву закупа на грађевинском земљишту;
- Копију плана предметне парцеле;
- Идејни пројекат, односно главни пројекат са техничком контролом, односно технички опис и попис за извођење радова на инвестиционом одржавању;
- Информација о локацији за изградњу помоћних објеката, гаража, економских објеката, зиданих ограда, трафо станица 10/04 кV или 20/04 кV, антенских стубова и секундарних-дистрибутивних делова електронске комуникационе мреже;
- Услови и сагласност на главни пројекат издат од организације надлежне за послове заштите културних добара;
- Доказ у о уређењу односа у погледу плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта за изградњу гаража, остава и других сличних објеката, као и за промену намене без извођења радова;

Решење о којим се одобрава извођење радова, односно промена намене, издаје Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Неготин **у року од 8 дана** од дана подношења уредног захтева.

ТАКСИРАЊЕ

◆ За одобрење:

 Републичка админ.такса у износу од **680,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **2000,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

Е. ЗАХТЕВ ЗА РЕШЕЊЕ О УКЛАЊАЊУ ОБЈЕКТА

Уз захтев је потребно приложити:

- Доказ о својини на објекту односно делу објекта који се уклања;
- Копију плана;
- Главни пројекат рушења са техничком контролом (у 3 примерка);
- Посебне услове, ако се ради о објекту чијим би рушењем био угрожен јавни интерес (заштита постојеће комуналне и друге инфраструктуре, заштита културног добра, заштита животне средине исл.);
- Доказ о уплати прописаних такси.

Дозвола о уклањању објеката издаје се у року од **15 дана** од дана достављања уредне документације.

ТАКСИРАЊЕ

◆ **За решење о уклањању објекта:**

 Републичка админ.такса у износу од **680,00** дин.

 Накнада за услугу у износу од **1000,00** дин.

Уплата републичке админ.таксе на жиро рачун:

840-742221843-57 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

УСТАНОВЕ КОЈИМА СЕ ПОДНОСЕ ЗАХТЕВИ ЗА САГЛАСНОСТИ И МИШЉЕЊА

- 1) Јавно предузеће за грађевинско земљиште општине Неготин, Краљевића Марка број 18, тел: +381 19/ 542 329;
- 2) Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, Станка Пауновића бр.1, тел: +381 19/ 541 698;
- 3) Јавно комунално предузеће „Бадњево“, Добропољска 12, тел: +381 19/ 542 012;
- 4) ПД „Југоисток“ - Ниш - Електротимок Зајечар, део огранка Неготин, Трг Ђорђа Станојевића број 32, тел: +381 19/ 542 552;
- 5) „Завод за заштиту споменика културе“ Ниш, Добричка бр. 2, тел: +381 18/ 523 414, 523 412;
- 6) Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ А.Д. Београд, ИЈ Зајечар/Бор, Драгослава Срејовића број 13, тел: +381 19/ 542 399, +381 64/ 654 2122;
- 7) Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“, Радна јединица "Неготин", Станка Пауновића 16, тел: +381 19/ 541 610, 512 332;
- 8) Јавно предузеће „Склоништа“, Булевар Михајла Пупина 117 а - Нови Београд, тел: +381 11/ 3131 821, 3131 822;
- 9) ЈП „Путеви Србије“ - Београд, Булевар Краља Александра број 282, тел: +381 11/ 304 0644;
- 10) Министарство унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Бору, ПС Неготин, Момчила Ранковића број 2, тел: +381 19/ 542 955;
- 11) Министарство здравља, Сектор за јавно здравље и санитарну инспекцију, Одсек за санитарни надзор Пожаревац - Борски управни округ – Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр 5, тел: +381 19/ 548 500;

НАПОМЕНА: Обрасце захтева можете преузети на званичном сајту општине Неготин www.negotin.rs

e-mail: gradjevinske.dozvole@negotin.rs

Телефони: +381 (0)19 544 171, централа: 544 000, локал 129 и 187

3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

ПРИЈАВА ИНСПЕКЦИЈИ

А. Саобраћајној

Б. Комуналној

Ц. Инспекцији за заштиту животне средине

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

- податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,
- податке о пријављеном лицу: презиме и име, место, улица и број
- податке о локацији за увиђај: место, бр. кат.парцеле, улица и број, кат.општина
- предмет пријаве

Уз захтев се прилаже:

- доказ о уплати општинске административне таксе у износу од 100,00 динара, прималац Буџет општине Неготин, на рачун број 840-7422251843-73, модел 97, позив на број 76-072;
- доказ о уплати накнаде за извршење услуге у износу од 200,00 динара, прималац Општинска управа Неготин: за увиђај у граду, на рачун број 840-742351843-94, модел 97, позив на број 76-072
- доказ о уплати накнаде за извршење услуге у износу од 500,00 динара, прималац Општинска управа Неготин: за увиђај у осталим местима, на рачун број 840-742351843-94, модел 97, позив на број 76-072

1. УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ВОЗИЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

Информатор о раду

- податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,
- податке о такси возилу: марка возила, тип возила, регистарска ознака
- потребна документа уз захтев: фотокопија личне карте подносиоца захтева, фотокопија возачке дозволе, фотокопија саобраћајн дозволе, фотокопија потврде о баждарености таксиметра, атест о исправности плинских инсталација-само ако возило поседује плинске инсталације

Уз захтев се прилаже:

- доказ о уплати општинске административне таксе у износу од 1100,00 динара, прималац Буџет општине Неготин, на рачун број 840-742251843-73, модел 97, позив на број 76-072

2. ПРИЈАВА ГРАЂЕВИНСКОЈ ИНСПЕКЦИЈИ

Образац захтева можете преузети на сајту општине Неготин www.negotin.rs или у просторијама општинског услужног центра.

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

- податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,
- подаци о пријављеном лицу: презиме и име, место, улица и број
- подаци о локацији за увиђај: место, бр.кат.парцеле, улица и број, кат.општина
- предмет пријаве

Уз захтев се прилаже:

- доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 250,00 динара, прималац Буџет Републике Србије, на рачун број 840-7422251843-57, модел 97, позив на број 76-072;
- доказ о уплати накнаде за извршење услуге у износу од 200,00 динара, прималац Општинска управа Неготин: за увиђај у граду, на рачун број 840-742351843-94, модел 97, позив на број 76-072
- доказ о уплати накнаде за извршење услуге у износу од 500,00 динара, прималац Општинска управа Неготин: за увиђај у осталим местима, на рачун број 840-742351843-94, модел 97, позив на број 76-072

3. ПРИЈАВА УЈЕДА ПАСА БЕЗ ВЛАСНИКА

Захтев који се подноси без коришћења обрасца потребно је да садржи:

- податке о подносиоцу захтева физичком лицу: име и презиме, јединствени матични број грађана, адреса и број телефона,
- податке о месту и времену догађају: место, датум, улица и број, време
- ближи опис догађаја

4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ И ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ

1. ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА

За подношење пореске пријаве пореза на имовину физичких лица потребно је:

- Пријава
- Доказ на основу чега се пријављује некретнина (оставинско решење, уговор о поклону, купопродајни уговор)
- Важећа лична карта

Порез на имовину физичких лица утврђује се на основу тржишне вредности непокретности применом основних и корективних елемената.

Основни елементи су:

- Корисна површина
- Просечна тржишна цена квадратног метра на територији општине Неготин

Корективни елементи су:

- Локација непокретности
- Квалитет непокретности – број бодова из пореске пријаве –ППИ-2

- Висина тржишне цене непокретности умањује се за амортизацију по стопи од 0.8% за сваку годину а највише до 40%

Порез на имовину не плаћа обвезник чија укупна основица за све непокретности на територији општине Неготин не прелази износ од 400.000 динара.

Законом о порезу на имовину није прописано пореско ослобођење због болести пореског обвезника, нити због његове лоше материјалне ситуације.

На основу приложене документације, обвезник добија Решење о порезу на имовину физичких лица и исти уплаћује квартално (15.02, 15.05, 15.08, 15.11) на жиро рачун број 840-713121843-57 са позивом на број који стоји у решењу.

Истог тренутка бива задужен за **Накнаду за коришћење грађевинског земљишта** коју уплаћује месечно до сваког десетог у месецу на жиро рачун број 840-713121843-57 са позивом на број који стоји у решењу.

И на крају се задужује **Накнада за заштиту и унапређење животне средине** која се уплаћује квартално (15.02, 15.05, 15.08, 15.11) на жиро рачун број 840-713121843-57 са позивом на број који стоји у решењу.

Све информације о стању Вашег задужења и уплата можете добити на шалтеру Локалне пореске администрације, улица Кнеза Михајла број 12, сваког радног дана.

У случају евентуалне жалбе на решење, било да се ради о решењу за порезу на имовину, или решењу за накнаду и коришћење грађевинског земљишта, као и решења за накнаду и заштиту и унапређење животне средине, она је могућа у року од 15 дана од дана пријема решења, и она се изјављује Општинском већу општине Неготин преко Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију. Такса за жалбу:

Уплата општинске административне таксе на жиро рачун

840-742251843-73 , модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Буџет општине Неготин

износ таксе 150,00 дин

2. ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ ПРАВНИХ ЛИЦА

Када се ради о правним лицима, они су дужни да до 30.03. у текућој години изврше пријаву за порез на имовину правних лица ППИ-1 у којој се исказује књиговодствена вредност њихове имовине у његовим пословним књигама са стањем на дан 31.12. године која претходи години за коју се утврђује порез. Порез се обрачунава у вредности од 0.4% на књиговодствену вредност и исти се уплаћује квартално (15.02, 15.05, 15.08,15.11) на рачун 840-713122843-64.

Самом пријавом пореза на имовину правних лица исто лице бива задужено и решењем за накнаду и коришћење грађевинског земљишта, као и решењем за накнаду и заштиту и унапређење животне средине. Жалба на решење је могућа у року од 15 дана од дана пријема решења, и она се изјављује Општинском већу општине Неготин преко Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију. Такса за жалбу:

**Уплата општинске административне таксе на жиро рачун
840-742251843-73 , модел 97, позив на број 76 – 072
прималац Буџет општине Неготин
износ таксе 150,00 дин**

3. ЛОКАЛНА КОМУНАЛНА ТАКСА

Фирме које послују на територији општине Неготин дужне су да приликом отварања исте поднесу пријаву за локалну таксу за истицање фирме. За утврђивање локалне комуналне таксе странка подноси:

- Захтев
- Решење о регистрацији
- Потврду о додељеном ПИБ-У

Таксени обвезници који се региструју у текућој години у обавези су да у року од 30 дана, од дана регистрације поднесу пријаву за локалну комуналну таксу и исту плаћају у року од 15 дана од дана пријема решења. Решење за локалну таксу за истицање фирме се плаћа сваког 15. у месецу за претходни месец и то на жиро рачун број 840-716111843-35. Жалба на решење је могућа у року од 15 дана од дана пријема решења, и она се изјављује Општинском већу општине Неготин преко Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

Такса за жалбу:

**Уплата општинске административне таксе на жиро рачун
840-742251843-73 , модел 97, позив на број 76 – 072
прималац Буџет општине Неготин
износ таксе 150,00 дин**

4. ПРИРЕЂИВАЊЕ МУЗИЧКОГ ПРОГРАМА У УГОСТИТЕЉСКОМ ОБЈЕКТУ

Фирме које у свом пословању имају и музички програм дужне су да то пријаве Локалној пореској администрацији и попуне пријаву, где ће приликом добијања решења износ од 1.650,00 који је дужан да плати на жиро рачун 840-714421843-39, у року од 15 дана за претходни месец.

5. ЛОКАЛНА КОМУНАЛНА ТАКСА НА ЧАМЦЕ, СПЛАВОВЕ И ПЛОВНА ПОСТРОЈЕЊА

Физичка и правна лица која поседују чамце, сплавове и пловна постројења дужни су да исте региструју код Лучке капетаније Прахово која на основу Одлуке о локалним комуналним таксама сходно Тарифи 5 и Тарифи 6, доставља Локалној пореској администрацији, која издаје Решења о локалној комуналној такси за коришћење чамаца и пловних постројења. Комуналну таксу плаћају сви власници чамаца и постројења без обзира да ли је извршена регистрација или не.

Такса се плаћа квартално и то 15.02, 15.05, 15.08, 15.11.

Жиро рачун за уплату таксе за коришћење чамаца је 840-714575843-50

Жиро рачун за уплату таксе за коришћење постројења је 840-714574843-43

Жалба на решење је могућа у року од 15 дана од дана пријема решења, и она се изјављује Општинском већу општине Неготин преко Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

Такса за жалбу:

Уплата општинске административне таксе на жиро рачун

840-742251843-73 , модел 97, позив на број 76 – 072
прималац Буџет општине Неготин
износ таксе 150,00 дин

Локална пореска администрација на основу података које добија од Одељења за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове издаје решења за коришћење простора на јавним површинама. Такса се плаћа до 15. у месецу за месец који претходи. Жиро рачун на који се врши уплата је 840-741531843-77. Жалба на решење је могућа у року од 15 дана од дана пријема решења, и она се изјављује Општинском већу општине Неготин преко Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију

6. ЛОКАЛНА КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА ЗАУЗЕЋЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ ГРАЂЕВИНСКИМ И ДРУГИМ МАТЕРИЈАЛОМ

Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове исто тако издаје одобрење за заузеће јавних површина грађевинским и другим материјалом на основу кога Локална пореска администрација издаје решење на основу Тарифе 15 Одлуке о локланим комуналним таксама на територији општине Неготин сходно времену коришћења. Жиро рачун на који се врши уплата је 840-741535843-08. Жалба на решење је могућа у року од 15 дана од дана пријема решења, и она се изјављује Општинском већу општине Неготин преко Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ПРИВРЕДУ И РАЗВОЈ

УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА У ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ПОДРШКЕ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ

019/544-000, локал 191

draginja.ducic@negotin.rs

За остваривање права на дечији додатак потребно је приложити:

- Захтев за остваривање права на дечији додатак;
- Уверење подносиоца захтева да је држављанин Р.Србије (не старије од 6.месеци);

Информатор о раду

- Оверена фотокопија личне карте за свеодрасле чланове заједничког домаћинства или биометријске личне карте на увид ради читавања;
- Уверење о пријави пребивалишта за сву децу у породици;
- Оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених за сву децу у породици (са одређеним матичним бројем);
- Оверена фотокопија оверене здравствене књижице подносиоца захтева, као доказ о пријави на здравствено осигурање;

За запослене: потврда о приходима у три месеца која предходе месецу подношења захтева за све чланове породичног домаћинства;

- За незапослене: Доказ о незапослености (Уверење Националне службе за запошљавање или оверена фотокопија радне књижице или здравствене књижице);
- Потврда о катастарским приходима у предходној години за све чланове породичног домаћинства (прибавља се из места рођења и места пребивалишта);
- Доказ о чињеницама у вези непокретности и стамбеног простора (Уверење локалне пореске администрације о поседовању и величини стамбеног простора);
- Потврда о редовном похађању школе за децу основног школског и средњег школског узраста;

Статус самохраног родитеља: извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља, правоснажна пресуда о разводу брака, акт надлежног органа о повери деце на чување, потврда војног органа, потврда казнено-поправне установе;

Статус старатељства, хранитељства: акт надлежног органа старатељства;

- Акт о разврставању детета ометеног у развоју, Акт о продужењу родитељског права, Потврда надлежне здравствене установе о разлозима за нередовно школовање и друго.

За остваривање права на родитељски додатак мајке потребно је приложити:

- Захтев
- Оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених за сву децу у породици (са одређеним матичним бројем);
- Оверена фотокопија Уверење да је мајка детета држављанин Р.Србије (не старије од 6.месеци);
- Оверена фотокопија личне карте за мајку или биометријска лична карта на увид ради читавања;
- Оверена фотокопија оверене здравствене књижице за мајку;
- Уверење о пријави пребивалишта за сву децу у породици;
- Фотокопија картице текућег рачуна или штедне књижице Поштанске штедионице;

НАПОМЕНА: Захтев се подноси најкасније до навршених 6 месеци живота детета

За остваривање права на једнократну новчану помоћ за новорођено дете потребно је приложити:

- Захтев
- Оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених за сву децу у породици (са одређеним матичним бројем);
- Оверена фотокопија Уверење да је мајка детета држављанин Р.Србије (не старије од 6.месеци);
- Оверена фотокопија личне карте за мајку или биометријска лична карта на увид ради читавања;
- Оверена фотокопија оверене здравствене књижице за мајку;
- Уверење о пријави пребивалишта за сву децу у породици;
- Фотокопија картице текућег рачуна или штедне књижице било које банке или Поштанске штедионице;

НАПОМЕНА: Захтев се подноси најкасније до навршених 6 месеци живота детета

За остваривање права на накнаду зараде за време породилског одсуства за запослене потребно је приложити:

- Захтев
- Решење послодавца о одобравању одсуства;
- Оверена фотокопија радне књижице;
- Извештај лекара акушера о спречености за рад – Дознака;
- Оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених за сву децу у породици (са одређеним матичним бројем);
- Оверена фотокопија личне карте или биометријска лична карта на увид ради читавања;
- Оверена фотокопија оверене здравствене књижице;
- Потврда о висини основне зараде запосленог и увећане зараде по основу временаведеног на раду за 12 месеци који предходе месецу у коме отпочиње одсуство;
- Извод банке о исплаћеној заради и уплаћеним порезима и доприносима за последњих 12 месеци који предходе месецу отпочињања одсуства, за сваки месец појединачно;
- Уговор о раду са Анексом Уговора;

За остваривање права на накнаду зараде за време породичног одсуства и одсуства са рада ради неге детета за лица које самостално обавља делатност потребно је приложити:

- Захтев
- Решење о регистрацији самосталне делатности
- Решење о повери овлашћења за вођење радњи
- Дознака-извештај лекара-акушера о спречености за рад
- Лична карта(фотокопија или електронска копија)
- Фотокопија оверене здравствене књижице
- Извод из МКР за сву децу
- Потврда пореске управе о висини зараде у последњих 12 месеци

УПРАВНИ ПОСЛОВИ У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ И ВОДОПРИВРЕДЕ

019/544-000, локал 142

sladjana.stojanovic@negotin.rs и martin.popovic@negotin.rs

За промену намене коришћења пољопривредног земљишта потребно је приложити:

- Захтев
- Извод из просторног плана општине
- Фотокопију копије плана
- Фотокопију поседовног листа
- Остало

Републичка административне таксе у износу од 680,00 дин.

Накнада за промену намене коришћења пољопр.земљишта у износу зависи од случаја до случаја

Накнада за услугу Општинске управе у износу од 150,00 дин.

Уплата републичке административне таксе на жиро рачун

840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

уплата републичке административне такса на жиро рачун

840-714543843-20, модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Буџет Р. Србије

Сврха: за накнаду промене коришћења пољопривредног земљишта

За уверење о обављању пољопривредне делатности потребно је приложити:

(Уверење се издаје ради продаје пољопривредних производа, ради увоза пољопривредних машина, добијања визе за одлазак у иностранство и сл.)

- Захтев
- Фотокопију оверене здравствене књижице са пољопривредним осигурањем

Републичка административна такса у износу од 500,00 дин.

Накнада за услугу Општинске управе у износу од 100,00 дин.

Уплата републичке административне таксе на жиро рачун

840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

За добијање решења о издавању водих услова потребно је приложити:

- Захтев
- Копију плана предметне парцеле
- Извод из листа непокретности

- Информација о локацији или локацијска дозвола
- Мишљење јавног водопривредног предузећа

**Републичка административна такса у износу од 680,00 дин.
Накнада за услугу Општинске управе у износу од 150,00 дин.**

**Уплата републичке административне таксе на жиро рачун
840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072**

Прималац: Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

За добијање решење о издавању водне сагласности потребно је приложити:

- Захтев
- Пројектну документацију
- Остало

**Републичка административна такса у износу од 680,00 дин.
Накнада за услугу Општинске управе у износу од 150,00 дин.**

**Уплата републичке административне таксе на жиро рачун
840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072**

прималац Буџет Р. Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

Прималац: Општинска управа општине Неготин

За добијање решење о издавању водне дозволе потребно је приложити:

- Захтев
- Записник о техничком пријему објекта

Републичка административна такса у износу од 680,00 дин.

Накнада за услугу Општинске управе у износу од 150,00 дин.

**Уплата републичке административне таксе на жиро рачун
840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072
прималац Буџет Р. Србије**

**Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:
840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072
Прималац: Општинска управа општине Неготин**

УПРАВНИ ПОСЛОВИ У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ

019/544-000, локал 124

suzana.stanisavljevic@negotin.rs

За добијање решења о разврставању и категоризацији деце ометене у развоју потребно је приложити:

- Захтев
- Извод из матичне књиге рођених
- Медицинску документацију
- Остало

За добијање решења о признавању права на накнаду трошкова превоза потребно је приложити потребно је приложити:

- Захтев
- Потврду школе, центра за смештај деце ометене у развоју

- Аутобуске карте

За добијање уверења о приходу по члану домаћинства (ради остваривања права на студентски кредит, студентски дом, ученички кредит и ученички дом) **потребно је приложити:**

- Захтев
- Уверење пореске управе
- Уверење о катастарском приходу
- Потврду о приходу за јануар - јун текуће године (плата, пензија, накнада за незапосленост и др.)
- Изјаву о заједничком домаћинству оверену од стране 2 сведока.
- Потврду о редовном похађању наставе
- Уверење о пребивалишту или оверену фотокопију личне карте
- Остало

БОРАЧКО - ИНВАЛИДСКА ЗАШТИТА

019/544-000, локал 124

За признавање својства ратног војног инвалида потребно је приложити:

- Захтев
- Фотокопију личне карте
- Извод из МК рођених
- Уверење о држављанству
- Медицинску документацију о лечењу из времена настанка оштећења и времена подношења захтева
- Уверење о околностима повређивања (издаје надлежни војни или други надлежни орган)

За признавање својства мирнодопског војног инвалида потребно је приложити:

- Захтев

- Личну карту (фотокопију)
- Извод из МК рођених
- Уверење о држављанству
- Медицинску документацију о лечењу из времена настанка оштећења и времена подношења захтева
- Уверење о околностима повређивања (издаје надлежни војни или други надлежни орган)
- Уверење Војног одсека о времену проведеном на редовном служењу војног рока (издаје Војни одсек према месту пребивалишта странке).

За признавање права на породичну инвалиднину члановима породице палог борца потребно је приложити:

- Захтев
- Извод из МК рођених
- Личну карту или избегличку легитимација (фотокопију)
- Извод из МК рођених (за децу ако их има)
- Извод из МК венчаних
- Извод из МК рођених и МК умрлих за лице од кога се изводи право
- Изјаву 2 сведока да се удова није преудала
- Уверење о држављанству за подносиоца захтева и децу
- Уверење о околностима погибије палог борца (издаје надлежни војни орган)
- Потврду да се дете налази на редовном школовању ако је старије од 15 година живота

За признавање права на породичну инвалиднину члановима умрлог војног инвалида потребно је приложити:

- Захтев
- Фотокопију личне карте
- Извод из МК рођених (за подносиоца и децу ако их има)
- Извод из МКВ
- Изјаву 2 сведока да се удова није преудала
- Уверење о држављанству за подносиоца захтева и децу
- Извод из МК умрлих за лице од кога се изводи право

- Потврду да се дете налази на редовном школовању ако је старије од 15 година живота

За признавање права на борачки додаток потребно је приложити:

- Захтев
- Потврду да је у радном односу – издаје послодавац
- Потврду о висини исплаћене месечне зараде - издаје послодавац

За признавање права на ортопедска и друга помагала потребно је приложити:

- Захтев
- Предлог лекара специјалисте за ортопедска помагала

За признавање права на повећање процента војног инвалидитета потребно је приложити:

- Захтев
- Налаз лекара специјалисте

За признавање права на једнократну помоћ по основу смрти војних инвалида потребно је приложити:

- Захтев
- Извод из МКУ за преминулог војног инвалида
- Фотокопија личне карте подносиоца захтева
- Изјаве два сведока о чињеници да је подносилац захтева живео у истом домаћинству са војним инвалидом и да се старао о њему најмање годину дана пре смрти

За признавање права на додатак, негу и помоћ потребно је приложити:

- Захтев
- Налаз лекара специјалисте о потреби за негом другог лица

За признавање права на накнаду за време незапослености војних инвалида I - IV групе потребно је приложити:

- Захтев
- Уверење да је војни инвалид незапослено лице
- Уверење о имовном стању
- Уверење да здравствену заштиту не остварује путем Фонда за здравство
- Доказ о имовном стању и коришћењу пензије за лица из бивших република из општине у којој су живели

За признавање права на накнаду трошкова сахране умрлог носиоца “Партизанске споменице 1941” потребно је приложити:

- Захтев
- Фотокопија “Партизанске споменице 1941”*
- Извод из матичне књиге умрлих
- Фотокопија личне карте за подносиоца захтева и умрлог носиоца “Партизанске споменице 1941”
- Уверење о држављанству за подносиоца захтева
- Изјава два сведока о чињеници да је подносилац захтева сносио трошкове сахране умрлог носиоца споменице
- Рачун погребног предузећа као доказ о сахрани

За признавање својства цивилног инвалида рата и права на личну инвалиднину потребно је приложити:

- Захтев
- Фотокопију личне карте
- Уверење о држављанству
- Извод из МКР
- Медицинску документацију из времена истанка оштећења организма и најновија документација
- Уверење о околностима повређивања

За признавање права на негу и помоћ од стране другог лица потребно је приложити:

- Захтев
- Налаз лекара специјалисте о потреби за негом и помоћи од стране другог лица

За признавање права на накнаду погребних трошкова потребно је приложити:

- Захтев
- Извод из МКУ за инвалида
- Рачун погребног предузећа
- Фотоколија личне карте за подносиоца захтева
- Изјаве два сведока о чињеници да је лице сносило трошкове сахране инвалида

За признавање права на увећање месечног новчаног примања на основу самохраности потребно је приложити:

- Захтев
- Изјаве два сведока о чињеници да ли је подносилац захтева самохрано лице
- Извод из МКР или МКВ за родитеље подносиоца захтева
- Извод из МКР за децу подносиоца захтева

За признавање права на трошкове смештаја у установи социјалне заштите потребно је приложити:

- Захтев
- Доказ да се лице налази у установи

6. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРАВНУ ЗАШТИТУ ИМОВИНСКИХ ПРАВА И ИНТЕРЕСА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса општине предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима ради остваривања и заштите имовинских права и интереса општине Неготин, њених органа и организација и других правних лица чије се финансирање врши из буџета општине или других средстава општине Неготин, као и друге послове који су му стављени у надлежност посебним законом или прописом донетим на основу закона.

Одељење за правну заштиту имовинских права и интереса

Шеф Одељења : Живојин Марковић, дипл. правник

019/544 – 000, локал 190

7. СЛУЖБА ЗА ПОСЛОВЕ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Служба за послове председника општине и општинског већа врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за председника општине и заменика председника општине. Организује и спроводи послове протокола за потребе председника општине, нарочито у остваривању сарадње са другим општинама у земљи и иностранству, послове пријема домаћих и страних делегација. Врши послове везане за обезбеђивање слободног приступа информацијама од јавног значаја. Врши припрему за радне и друге састанке председника општине и заменика председника општине, врши пријем странака које се непосредно обраћају председнику и заменику председника, врши распоређивање аката и предмета који се односе на председника и заменика председника општине и сређује документацију везану за њихов рад. Обавља послове информисања грађана о раду органа општине. Врши стручне и административне послове за потребе помоћника председника општине.

Припрема седнице Већа, стара се о припреми материјала за рад Већа и његових радних тела. Врши стручне послове у вези са посебном обрадом материјала, аката и закључака Већа. Врши послове вођења и сачињавања записника са седница као и објављивање аката и вођења евиденције о материјалима који су разматрани на седницама Већа.

Врши и друге послове по налогу председника општине, заменика председника општине и начелника Општинске управе.

Шеф службе : /

019/544 – 000

Технички секретар председника општине

019/542 024, 019/544 – 000, локал 117

Односи са медијима

019/543 – 559

8. СЛУЖБА ЗА СКУПШТИНСКЕ И НОРМАТИВНО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Служба за скупштинске и нормативно правне послове врши послове који се односе на стручне и административно-техничке послове за Скупштину општине нарочито у вези са припремом и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела. Врши обраду материјала са седница, припремање прописа и других општих и појединачних аката из области локалне самоуправе и свих других области које нису предвиђене делокругом рада других одељења и служби Општинске управе. Врши израду радних верзија свих општих и појединачних нормативних аката за чије је доношење надлежна Скупштина општине, Општинско веће или председник општине. Пружање стручне помоћи одборницима и одборничким групама у изради предлога које подносе Скупштини и њеним телима, прибављање одговора и обавештења које одборници траже. Врши послове у вези са увођењем самодоприноса, референдумом и народном иницијативом. Врши послове припреме и објављивања Службеног листа општине Неготин.

Врши праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и иницира усаглашавање аката са законским и другим променама. Израђује нацрте аката за потребе органа општине у сарадњи са надлежном организационом јединицом из чије се надлежности акт доноси. Даје правна мишљења Скупштини општине у вези правних и других аката које она доноси.

Врши и друге послове које јој повери председник Скупштине општине, секретар Скупштине општине и начелник Општинске управе.

Секретар Скупштине општине Неготин
Драгослав Нинић, дипломирани правник
Тел: **019 / 542 024, 543 024, 542 014**
Факс: **019 / 541 386**
Е-маил: **sekretar.so@negotin.rs**

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Стална радна тела Скупштина општине (у даљем тексту: сталне Комисије) су , и то:

1. Комисију за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе,
2. Комисију за избор, именовања, награде и признања,
3. Комисију за административна питања,
4. Комисију за комунално – стамбене послове и урбанизам,
5. Комисију за друштвене делатности, привреду и пољопривреду,
6. Комисију за заштиту животне средине,
7. Комисију за буџет и финансије,
8. Комисију за развој месних заједница,

9. Комисију за сарадњу са суседним земљама, међународним асоцијацијама локалних власти и радницима на привременом раду у иностранству,
10. Комисију за односе са верским заједницама, и
11. Комисију за омладину, спорт и физичку културу

Сталне Комисије Скупштина општине оснива на основу предлога одборничких група у Скупштини општине. Сталне комисије из става 1 овог члана имају председника, заменика председника и 3 члана. У састав сталне комисије улазе , поред одборника и грађани које предлажу одборничке групе. Скупштина општине оснива сталне комисије доношењем одлуке јавним гласањем , већином гласова од присутних одборника.

Председник, заменика председника и чланове радних тела – комисија, бира Скупштина на предлог одборничких група. Председник сталне комисије организује рад комисије, сазива и председава седницама, учествује у формулисању извештаја и о томе обавештава председника и секретара Скупштине.

Мандат председника, заменика председника и чланова сталне комисије траје 4 године. Мандат председника, заменика председника и чланова сталне комисије може престати пре времена за које су основане у случају: подношења оставке или разрешењем, као и губитком мандата одборника. О разрешењу председника, заменика председника или члана сталне комисије одлучује Скупштина општине , после претреса, већином гласова присутних одборника. У случају разрешења сталне комисије у целини, предлог његовог састава за оснивање сталне комисије спровешће се по поступку који је утврђен чланом 33. овог Пословника.

9. СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ, ОПШТИНСКОГ УСЛУЖНОГ ЦЕНТРА И ИНФОРМАТИКЕ

ШАЛТЕР 1

Пријем захтева

daniela.marinkovic@negotin.rs

- Дечији додатак
- Борачко инвалидска заштита
- Ученички и студентски стандард

- Пријаве инспекцији
- Грађанска стања
- Пољопривреда и водопривреда
- Давање информација о статусу предмета из свих области

ШАЛТЕР 2

Овере

- Овера преписа, потписа и рукописа
- Овера свих врста Уговора, осим Уговора којима се регулишу земљишно књижне ствари
- Издавање радних књижица
- Издавање уверења о животу
- Издавање уверења о родичном стању

ШАЛТЕР 3

Грађевинске дозволе

gradjevinske.dozvole@negotin.rs или miroslava.rajic@negotin.rs

- Извод из урбанистичког плана
- Обавештење о намени парцеле
- Акт о урбанистичким условима
- Одобрење за изградњу и реконструкцију
- Одобрење за постављање киоска на јавној површини
- Пријава почетка градње
- Пријава радова на адаптацији, санацији, текућем одржавању...
- Пријава бесправно изграђеног објекта
- Одобрење за бесправно изграђени објекат
- Употребна дозвола

- Одобрење за рушење објекта
- Издавање уверења
- Давање инофмрација о предметима из ове области

ШАЛТЕР 4

Основна евиденција

zoran.stojkovic@negotin.rs или ouc.negotin@yahoo.com

Сопствени предмети (СП) као што су:

- Радни односи
- Седнице СО, ОВ, радних тела;
- Акти СО, Предсеника општине;
- Остали СП
- Захтеви упућени председнику, СО, ОВ
- Захтеви буџетских корисника
- Стамбено комунални послови
- Пријаве и представке грађана
- Имовинско правни послови
- Комунални послови
- Давање информација о статусу предмета из свих области

ШАЛТЕР 5

Матична служба

- Издавање извода из МКР
- Издавање извода из МКВ
- Издавање извода из МКУ

- Издавање уверења о држављанству
- Издавање уверења о слободном брачном стању
- Издавање других докумената и давање информација

ШАЛТЕР 6

Предузетништво

- Регистрациони послови
- Оснивање
- Промене
- Брисање
- Изводи из регистра, потврде и уверења

ШАЛТЕР 7

Архива

- Издавање преписа из архиве
- Преузимање и прегледање предмета за архивирање
- Развођење (архивирање) предмета
- Смештај архивираних предмета у архиви
- Издавање предмета на реверс и вођење евиденције о томе
- Излучивање безвредног регистратурског материјала
- Предаја архивске грађе историјском архиву

ШАЛТЕР 8

Експедиција поште

- Пријем и слање поште
- Пријем и распоређивање поште за месне канцеларије
- Курирска служба СО Неготин
- Отварање и евидентирање поште у попис аката за матичну службу
- Вођење пописа аката оглашених на огласној табли

ЗАСЕБАН ШАЛТЕР

Пословно-услужни шалтер

- Могућност коришћења интернета, штампача, телефона...
- Изложбени штанд са свим обрасцима
- Изложбени штанд за брошуре, водиче, информаторе
- Примери и обрасци из области предузетништва

У оквиру ове Службе издају се следећа документа и врше следећи послови:

ОВЕРА ПОТПИСА, ПРЕПИСА, РУКОПИСА И ПУНОМОЋЈА

За оверу једног потписа потребно је:

- Обавезно присуство лица које оверава потпис
 - Важећа лична карта на увид
- Републичка административне таксе у износу од **330,00 дин.**
- Накнада за услугу Општинске управе у износу од **100,00 дин.**

За оверу два потписа потребно је:

- Обавезно присуство оба лица која оверавају потписе
 - Важеће личне карте на увид
- Републичка административна такса у износу од **660,00 дин.**

- Накнада за услугу Општинске управе у износу од **200,00** дин.

За оверу изјаве два сведока потребно је:

- Обавезно присуство два лица (сведока) којима су лично познате чињенице које се наводе у изјави
 - Важеће личне карте на увид
- Републичка административна такса у износу од **660,00** дин.
 - Накнада за услугу Општинске управе у износу од **200,00** дин.

За оверу преписа – фотокопије по полутабаку потребно је приложити:

- Најмање две фотокопије документа који се оверава
 - Оригинал документа који се оверава на увид
- Републичка административна такса у износу од **330,00** дин.
 - Накнада за услугу Општинске управе у износу од **100,00** дин.

За оверу пуномоћја потребно је приложити:

- Текст пуномоћја у најмање два примерка
 - Обавезно присуство лица које даје овлашћење
 - Важећа лична карта даваоца овлашћења на увид
- Републичка административна такса у износу од **220,00** дин.
 - Накнада за услугу Општинске управе у износу од **150,00** дин.

Уплата републичке административне таксе на жиро рачун:

840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072
прималац Буџет Републике Србије

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072
прималац Општинска управа општине Неготин

За издавање радне књижице потребно је приложити:

- Два захтева попуњена личним подацима подносиоца;
 - Важећу личну карту са пребивалиштем на територији општине Неготин;
 - Радну књижицу;
 - Доказ о последњој завршеној школи на увид (оригинал или оверена фотокопија);
- Ослобођено плаћања таксе;

За издавање дупликата радне књижице:

- Предходно је неопходно **огласити неважећом радну књижицу** која је изгубљена или уништена. Оглашавање се врши у “Службеном гласнику РС”. За оглашавање је потребно уплатити накнаду у корист ЈП “Службени гласник” на жиро рачун број 160 – 14944 – 58 у износу од 315,00 динара и примерак уплатнице доставити препорученом поштом на адресу ЈП “Службени гласник”, улица Јована Ристића бр.1, 11000 Београд;
 - Два захтева попуњена личним подацима подносиоца;
 - Доказ да је предходна радна књижица оглашена неважећом;
 - Важећу личну карту са пребивалиштем на територији општине Неготин;
 - Радну књижицу;
 - Доказ о последњој завршеној школи на увид (оригинал или оверена фотокопија);
- Ослобођено плаћања таксе;

За издавање уверења о животу иностраног пензионера потребно је приложити:

- Важећу личну карту или путну исправу (пасош);
 - Образац уверења о животу на Српском језику и језику земље у којој је остварено право на пензију;
- Ослобођено плаћања таксе;

За издавање уверења о породичном стању (*о издржавању члана породице*) потребно је приложити:

- Захтев;
- Изјава два сведока;
- Доказ о висини прихода издржавног лица (Уверење из Пореске управе, Службе за катастар непокретности, Уверење из Фонда ПИО, Уверење из Националне службе за запошљавање или др.);

- Лична карта или други документ о идентитету идржаваног/их лица;

Уплата републичке административне таксе на жиро рачун:

840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072

прималац: Буџет Републике Србије

износ: 500,00 дин.

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Општинска управа општине Неготин

износ: 500,00 дин.

За издавање преписа из архиве потребно је приложити:

- Захтев

Уплата републичке административне таксе на жиро рачун:

840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Буџет Републике Србије

износ: 580,00 дин.

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Општинска управа општине Неготин

износ: 240,00 дин.

За разгледање списка предмета из архиве потребно је приложити:

- Захтев

Уплата републичке административне таксе на жиро рачун:

840 – 742221843 – 57, модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Буџет Републике Србије

износ: 250,00 динара за захтев и 300,00 динара по сваком започетом сату разгледања

Уплата Накнаде за услуге на жиро рачун:

840 – 742351843 – 94 , модел 97, позив на број 76 – 072

прималац Општинска управа општине Неготин

износ: 240,00 динара по сваком започетом сату разгледања

РЕГИСТРАЦИОНИ ПОСЛОВИ

019/544-000, локал 187

preduzetnici@negotin.rs или dragan.prznica@negotin.rs

За уверење о радном стажу потребно је приложити:

- Захтев

За регистрациону пријаву превођења предузетника потребно је приложити:

- Захтев,
- Фотокопије: решења о оснивању, последње решење, ПИБ, уговор са банком

Уплата таксе на жиро рачун

840 – 969627 – 83, модел 97, позив на број 86-04

Прималац Агениција за привредне регистре Београд

Износ таксе 540,00 дин.

За оснивање предузетничке радње потребно је приложити:

- јединствена регистрациона пријава оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, са унетим релевантним подацима;
- фотокопија личне карте за домаће физичко лице, а за странца фотокопија пасоша, односно фотокопија личне карте за странца (или свих ортака уколико се ради о ортачкој радњи);

- одговарајућу дозволу, сагласност или други акт надлежног органа у оригиналу или овереној копији, уколико се предузетник региструје за обављање делатности за коју се тражи претходна дозвола, сагласност или други акт надлежног органа као услов за регистрацију.

Уплата таксе на жиро рачун

840 – 29771845 – 59, позив на број 04

**Прималац Агениција за привредне регистре Београд
износ таксе 1200,00 дин.**

За промену предузетника потребно је приложити:

- Захтев

Уплата таксе на жиро рачун

840 – 969627 – 83, модел 97, позив на број 86-04

**Прималац Агениција за привредне регистре Београд
износ таксе 360,00 дин (ако се брише радња или неки податак)**

За резервацију назива привредних субјеката потребно је приложити:

- Захтев

Уплата таксе на жиро рачун

840 – 969627 – 83, модел 97, позив на број 86-04

**Прималац Агениција за привредне регистре Београд
износ таксе 1560,00 дин.**

За добијање извода из регистра привредног субјекта потребно је приложити:

- Захтев

Уплата таксе на жиро рачун

840 – 969627 – 83, модел 97, позив на број 86-04

Прималац Агениција за привредне регистре Београд
износ таксе 360,00 дин.

Општински услужни центар

□019/544 – 000, локал 187;

10. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

ЈНА 10 – I спрат, 19300 Неготин

Телефон: 019 / 544 – 189

E-mail: ekoneg@mts.rs

Реализоване активности предвиђене програмом заштите животне средине на територији Општине Неготин

1. Активности којима се обезбеђује контрола и праћење стања животне средине, израда програма, планова и пројеката у складу са посебним законима;

а) Праћење квалитета воде

- Анализа воде за пиће у месним заједницама општине Неготин

- Анализа површинских вода

б) Уређење јавних зелених површина

в) Избор потенцијалних локација за привремено одлагање комуналног отпада у Месним заједницама

- Евидентирање потреба месних заједница за чишћењем сеоских дивљих депонија.

- Чишћење депонија комуналног отпада у сеоским месним заједницама.

2. Едукативни програми и јачање свести о значају заштите животне средине

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, организовано је обележавање значајних датума и догађаја кроз пригодне едукативне манифестације:

а) Учествовање у акцијама Министарства животне средине и просторног планирања

б) **Обележавање Дана националних паркова;**

Овај датум је утврђен да би се обележило формирање првих 9 националних паркова на континенту 24.маја 1909.године у Шведској. Поводом обележавања Европског дана паркова Служба за заштиту животне средине је реализовала следеће активности:

в) **Активности са ученицима предшколске установе, основних и средњих школа**

г) **Обележавање Светског дана заштите животне средине**

Овај датум је установила Генерална скупштина Уједињених нација на првој Светској конференцији Уједињених нација о животној средини, одржаној 1972. Године у Штокхолму, са циљем да подстакне људе да се укључе у заштиту животне средине, да укаже на значај локалних заједница у промени односа према природи и да се подстакне стварање партнерства за заштиту животне средине.

д) **Обележавање Дана Дунава**

Дан Дунава је обележен уређивањем простора плаже Кусјак. Као и претходне године, за обележавање Дана Дунава, нису уложена посебна новчана средства. Искоришћена је околност спровођења Јавних радова, па је том приликом уређен простор плаже Кусјак.

3. Активности усмерене на подстицање, успостављање и остваривање сарадње са међународним и домаћим органима и организацијама, и другим правним и физичким лицима, ради решавања приоритетних проблема и финансирања послова из области заштите животне средине;

а) Реализација пројекта Јавних радова по јавном позиву Министарства економије и регионалног развоја

XI ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Поступак ради пружања услуга детаљно је описан у поглављу број X.

XII ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Преглед података о пруженим услугама дат је у поглављу број VIII.

ХШ ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

На основу одредби члана 47. и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 и 142/2014), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 42. став 1. тачка 2. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ број: 9/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 21. 12. 2015. године, д о н е л а ј е

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2016. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Неготин за 2016. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1.106.334.000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1.181.334.000
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-75.000.000

Информатор о раду

4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	-75.000.000
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	100.000.000
2.	Примања од продаје финансијске имовине	92	1.000.000
3.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211	0
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	26.000.000
5.	Нето финансирање	(91+92) - (61+6211)	75.000.000
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92)-(6211+61))	71.400.000
В.	В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА		363.283.000

Приходи и примања,расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

у

дин

ОПИС	Економска класификација	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	1.106.334.000
1. Порески приходи	71	682.714.000
1.1.Порез на доходак,добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	260.300.000
1.2. Самодопринос	711180	100.000
1.3. Порез на имовину	713	266.114.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе	714	77.200.000

Информатор о раду

преко Буџетског фонда), у чему:		
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	78.800.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	94.620.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	7141	
3. Донације	731+732	20.000.000
4. Трансфери	733	300.300.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	9.000.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	1.181.334.000
1. Текући расходи	4	882.316.000
1.1. Расходи за запослене	41	246.527.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	352.837.000
1.3. Отплата камата	44	5.500.000
1.4. Субвенције	45	44.300.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	8.780.000
1.6. Остали расходи, у чему - средства резерви	48+49	74.264.000
2. Трансфери	463+465	150.108.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	299.018.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	/
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		101.000.000
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	1.000.000
2. Задуживање	91	100.000.000
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	100.000.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		

Информатор о раду

3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	26.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3,извор финансирања 13)	3	113.184.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3,извор финансирања 14)	3	

Члан 2

Расходи и издаци буџета из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
Програм	Програмска активност/Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	189.032.000,00	15,7%	85.895.000,00	274.927.000,00	
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	17.878.000,00	1,5%	10.000,00	17.888.000,00	
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	171.154.000,00	14,2%	85.885.000,00	257.039.000,00	

Информатор о раду

					0	0	
0601		Програм 2. Комунална делатност	6.700.000,00	0,6%	0	6.700.000,00	
	0601-0001	Водоснабдевање	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0002	Управљање отпадним водама	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0003	Одржавање депонија	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0004	Даљинско грејање	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0005	Јавни превоз	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0006	Паркинг сервис	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0007	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0008	Јавна хигијена	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0010	Јавна расвета	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0011	Одржавање гробаља и погребне услуге	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0012	Одржавање стамбених зграда	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0013	Ауто-такси превоз путника	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0014	Остале комуналне услуге	6.700.000,00	0,6%	0	6.700.000,00	
1501		Програм 3. Локални економски развој	17.100.000,00	1,4%	50.000.000,0	67.100.000,00	
	1501-0001	Подршка постојећој привреди	100.000,00	0,0%	0	100.000,00	
	1501-0002	Унапређење привредног амбијента	15.000.000,00	1,2%	47.765.000,0	62.765.000,00	
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	1.000.000,00	0,1%	0	1.000.000,00	
	1501-0004	Одржавање економске инфраструктуре	0,00	0,0%	0	0,00	
	1501-0005	Финансијска подршка локалном економском развоју	1.000.000,00	0,1%	0	1.000.000,00	
	1501-П1	Пројекат:Лични ставови -заједничке одлуке	0,00	0,0%	2.235.000,00	2.235.000,00	
1502		Програм 4. Развој туризма	12.165.000,00	1,0%	3.966.000,00	16.131.000,00	
	1502-0001	Управљање развојем туризма	0,00	0,0%	0	0,00	
	1502-0002	Туристичка промоција	9.071.000,00	0,8%	3.966.000,00	13.037.000,00	
	1502-П1	Пројекат:Манифестација "Сајам меда и вина"	2.233.000,00	0,2%	0	2.233.000,00	

Информатор о раду

	1502-П2	Пројекат:Манифестација "Дан Дунава"	361.000,00	0,0%	0	361.000,00	
	1502-П1	Пројекат:Концерт посвећен Луису	500.000,00	0,0%	0	500.000,00	
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	34.490.000,00	2,9%	18.192.000,0	52.682.000,00	
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	9.490.000,00	0,8%	18.192.000,0	27.682.000,00	
	0101-0002	Подстицаји пољопривредној производњи	25.000.000,00	2,1%	0	25.000.000,00	
	0101-0003	Рурални развој	0,00	0,0%	0	0,00	
0401		Програм 6. Заштита животне средине	40.000.000,00	3,3%	20.000.000,0	60.000.000,00	
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	40.000.000,00	3,3%	20.000.000,0	60.000.000,00	
	0401-0002	Управљање комуналним отпадом	0,00	0,0%	0	0,00	
	0401-0003	Праћење квалитета елемената животне средине	0,00	0,0%	0	0,00	
	0401-0004	Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима	0,00	0,0%	0	0,00	
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	186.150.000,00	15,4%	0	186.150.000,0	
	0701-0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром	123.650.000,00	10,2%	0	123.650.000,0	
	0701-0002	Одржавање путева	0,00	0,0%	0	0,00	
	0701-П1	Пројекат: Реконструкција улице Стефаније Михајловић	62.500.000,00	5,2%	0	62.500.000,00	
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	67.199.000,00	5,6%	42.542.000,0	109.741.000,0	
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	67.199.000,00	5,6%	42.542.000,0	109.741.000,0	
2002		Програм 9. Основно образовање	98.741.000,00	8,2%	0	98.741.000,00	
	2002-0001	Функционисање основних школа	84.143.000,00	7,0%	0	84.143.000,00	
	2002-П1	ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-изградња ограде на матичној школи	2.100.000,00	0,2%	0	2.100.000,00	

Информатор о раду

2002-П2	ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-увођење видео надзора у новој фискултурној сали	600.000,00	0,0%	0	600.000,00
2002-П3	ОШ "Вук Караџић" Неготин-инвестиционо одржавање дворишне фасаде	3.328.000,00	0,3%	0	3.328.000,00
2002-П4	ОШ "Вера Радосављевић" Неготин-инвестиционо одржавање санитарних чворова	1.433.000,00	0,1%	0	1.433.000,00
2002-П5	ОШ "Вера Радосављевић" Неготин-увођење видео надзора	407.000,00	0,0%	0	407.000,00
2002-П6	ОШ "Павле Илић Вељко" Душановац-адаптација у згради школе -санитарни чвор	1.818.000,00	0,2%	0	1.818.000,00
2002-П7	ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -изградња шупе за огревно дрво у матичној школи	507.000,00	0,0%	0	507.000,00
2002-П8	ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -набавка агрегата за потребе котларнице у матичној школи	500.000,00	0,0%	0	500.000,00
2002-П9	ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -реконструкција крова и постављање олука у подручном одељењу у Плавни	206.000,00	0,0%	0	206.000,00
2002-П10	ОШ "Ј.Ј. Змај" Јабуковац -инвестиционо одржавање зграде матичне школе	3.507.000,00	0,3%	0	3.507.000,00
2002-П11	ОШ "Момчило Ранковић" Рајац -увођење видео надзора	192.000,00	0,0%	0	192.000,00
2003	Програм 10. Средње образовање	33.967.000,00	2,8%	0	33.967.000,00
2003-0001	Функционисање средњих школа	19.920.000,00	1,6%	0	19.920.000,00
2003-П1	Неготинска гимназија -енергетски развод за напајање рачунара	460.000,00	0,0%	0	460.000,00
2003-П2	Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике рачунарима	600.000,00	0,0%	0	600.000,00
2003-П3	Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике опремом за образовање	460.000,00	0,0%	0	460.000,00

Информатор о раду

	2003-П4	Пољопривредна школа "Рајко Боснић" Буково -санација кровне конструкције и замена кровног покривача винског подрума и фискултурне салекуповина половног аутобуса	8.000.000,00	0,7%	0	8.000.000,00	
	2003-П5	Техничка школа-замена фасадне сталарије	400.000,00	0,0%	0	400.000,00	
	2003-П6	Музичка школа "Стеван Мокрањац" Неготин- програм модернизације школа (санација фасаде,сталарије и лимарије)	4.127.000,00	0,3%	0	4.127.000,00	
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	25.943.000,00	2,1%	3.384.000,00	29.327.000,00	
	0901-0001	Социјалне помоћи	12.743.000,00	1,1%	284.000,00	13.027.000,00	
	0901-0002	Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	200.000,00	0,0%	3.100.000,00	3.300.000,00	
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	4.000.000,00	0,3%	0	4.000.000,00	
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално- едукативне услуге	0,00	0,0%	0	0,00	
	0901-0005	Активности Црвеног крста	500.000,00	0,0%	0	500.000,00	
	0901-0006	Дечја заштита	8.500.000,00	0,7%	0	8.500.000,00	
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	11.700.000,00	1,0%	10.000.000,0	21.700.000,00	
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	11.700.000,00	1,0%	0	21.700.000,00	
1201		Програм 13. Развој културе	69.056.000,00	5,7%	25.489.000,0	94.545.000,00	
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	66.056.000,00	5,5%	17.289.000,0	83.345.000,00	
	1201-0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	0,00	0,0%	0	0,00	
	1201-П1	Пројекат: Мокрањчеви дани	3.000.000,00	0,2%	8.200.000,00	11.200.000,00	
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	35.000.000,00	2,9%	0	35.000.000,00	
	1301-0001	Подршка локалним спортским	35.000.000,00	2,9%	0	35.000.000,00	

Информатор о раду

		организацијама, удружењима и савезима				
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	0,00	0,0%	0	0,00
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	0,00	0,0%	0	0,00
0602		Програм 15. Локална самоуправа	380.091.000,00	31,5%	103.815.000,00	483.906.000,00
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	283.272.000,00	23,5%	3.000.000,00	286.272.000,00
	0602-III	Пројекат: Замена светиљки на постојећем систему јавне расвете на територији општине Неготин	500.000,00	0,0%	30.000.000,00	30.500.000,00
	0602-0002	Месне заједнице	54.831.000,00	4,5%	70.815.000,00	125.646.000,00
	0602-0003	Управљање јавним дугом	31.500.000,00	2,6%	0	31.500.000,00
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	1.766.000,00	0,1%	0	1.766.000,00
	0602-0005	Заштитник грађана	0,00	0,0%	0	0,00
	0602-0006	Информисање	8.000.000,00	0,7%	0	8.000.000,00
	0602-0007	Канцеларија за младе	222.000,00	0,0%	0	222.000,00
	0602-0008	Програми националних мањина	0,00	0,0%	0	0,00
	0602-0009	Правна помоћ	0,00	0,0%	0	0,00
	0602-0010	Резерве	0,00	0,0%	0	0,00
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	1.207.334.000,00	100,0%	363.283.000	1.570.617.000,00

Програм 1. Локални развој и просторно планирање	189.032.000
Програм 2. Комунална делатност	6.700.000
Програм 3. Локални економски развој	17.100.000
Програм 4. Развој туризма	12.165.000
Програм 5. Развој пољопривреде	34.490.000

Информатор о раду

Програм 6. Заштита животне средине	40.000.000
Програм 7. Путна инфраструктура	186.150.000
Програм 8. Предшколско васпитање	67.199.000
Програм 9. Основно образовање	98.741.000
Програм 10. Средње образовање	33.967.000
Програм 11. Социјална и дечја заштита	25.943.000
Програм 12. Примарна здравствена заштита	11.700.000
Програм 13. Развој културе	69.056.000
Програм 14. Развој спорта и омладине	35.000.000
Програм 15. Локална самоуправа	380.091.000

Укупни расходи и издаци општине Неготин за 2016.годину приказани по функционалној класификацији су:

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функц ије	Функционална класификација	Средства из буџета	Струк тура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	19.743.000	1,6%	284.000	20.027.000
010	Болест и инвалидност;	-	0,0%	-	-
020	Старост;	-	0,0%	-	-
030	Корисници породичне пензије;	-	0,0%	-	-
040	Породица и деца;	7.000.000	0,6%	-	7.000.000
050	Незапосленост;	-	0,0%	-	-
060	Становање;		0,0%		

Информатор о раду

		-		-	-
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	-	0,0%	-	-
080	Социјална заштита - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	12.743.000	1,1%	284.000	13.027.000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	323.011.000	26,8%	76.915.000	399.926.000
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	-	0,0%	-	-
111	Извршни и законодавни органи	74.590.000	6,2%	3.100.000	77.690.000
112	Финансијски и фискални послови	-	0,0%	-	-
113	Спољни послови	-	0,0%	-	-
120	Економска помоћ иностранству;	-	0,0%	-	-
121	Економска помоћ земљама у развоју и земљама у транзицији	-	0,0%	-	-
122	Економска помоћ преко међународних организација	-	0,0%	-	-
130	Опште услуге;	206.384.000	17,1%	3.000.000	209.384.000
131	Опште кадровске услуге	-	0,0%	-	-
132	Опште услуге планирања и статистике	-	0,0%	-	-
133	Остале опште услуге	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

140	Основно истраживање;	-	0,0%	-	-
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	10.537.000	0,9%	70.815.000	81.352.000
170	Трансакције јавног дуга;	31.500.000	2,6%	-	31.500.000
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	-	0,0%	-	-
200	ОДБРАНА	500.000	0,0%	-	500.000
220	Цивилна одбрана	500.000	0,0%	-	500.000
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	4.766.000	0,4%	-	4.766.000
310	Услуге полиције;	-	0,0%	-	-
320	Услуге противпожарне заштите;	-	0,0%	-	-
330	Судови;	1.766.000	0,1%	-	1.766.000
340	Затвори;	-	0,0%	-	-
350	Јавни ред и безбедност - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	3.000.000	0,2%	-	3.000.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	61.655.000	5,1%	72.158.000	133.813.000
410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада;	-	0,0%	-	-
411	Општи економски и комерцијални послови	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

412	Општи послови по питању рада	-	0,0%	-	-
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов;	-	0,0%	-	-
421	Пољопривреда	34.490.000	2,9%	18.192.000	52.682.000
422	Шумарство	-	0,0%	-	-
423	Лов и риболов	-	0,0%	-	-
430	Гориво и енергија;	-	0,0%	-	-
431	Угаљ и остала чврста минерална горива	-	0,0%	-	-
432	Нафта и природни гас	-	0,0%	-	-
433	Нуклеарно гориво	-	0,0%	-	-
434	Остала горива	-	0,0%	-	-
435	Електрична енергија	-	0,0%	-	-
436	Остала енергија	-	0,0%	-	-
440	Рударство, производња и изградња;	-	0,0%	-	-
441	Ископавање минералних ресурса, изузев минералних горива	-	0,0%	-	-
442	Производња	-	0,0%	-	-
443	Изградња	-	0,0%	-	-
450	Саобраћај;	-	0,0%	-	-
451	Друмски саобраћај	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

		-		-	-
452	Водени саобраћај	-	0,0%	-	-
453	Железнички саобраћај	-	0,0%	-	-
454	Ваздушни саобраћај	-	0,0%	-	-
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	-	0,0%	-	-
460	Комуникације;	-	0,0%	-	-
470	Остале делатности;	-	0,0%	-	-
471	Трговина, смештај и складиштење	-	0,0%	-	-
472	Хотели и ресторани	-	0,0%	-	-
473	Туризам	12.165.000	1,0%	3.966.000	16.131.000
474	Вишенаменски развојни пројекти	15.000.000	1,2%	50.000.000	65.000.000
480	Економски послови - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
481	Истраживање и развој - Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	-	0,0%	-	-
482	Истраживање и развој - Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	-	0,0%	-	-
483	Истраживање и развој - Гориво и енергија	-	0,0%	-	-
484	Истраживање и развој - Рударство, производња и изградња	-	0,0%	-	-
485	Истраживање и развој - Саобраћај	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

486	Истраживање и развој - Комуникације	-	0,0%	-	-
487	Истраживање и развој - Остале делатности	-	0,0%	-	-
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	-	0,0%	-	-
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	40.000.000	3,3%	20.000.000	60.000.000
510	Управљање отпадом;	-	0,0%	-	-
520	Управљање отпадним водама;	-	0,0%	-	-
530	Смањење загађености;	-	0,0%	-	-
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	-	0,0%	-	-
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	40.000.000	3,3%	20.000.000	60.000.000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	432.274.000	35,8%	115.895.000	548.169.000
610	Стамбени развој;	-	0,0%	-	-
620	Развој заједнице;	245.624.000	20,3%	85.895.000	331.519.000
630	Водоснабдевање;	-	0,0%	-	-
640	Улична расвета;	500.000	0,0%	30.000.000	30.500.000
650	Послови становања и заједнице - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

660	Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту	186.150.000	15,4%	-	186.150.000
700	ЗДРАВСТВО	11.700.000	1,0%	10.000.000	21.700.000
710	Медицински производи, помагала и опрема;	-	0,0%	-	-
711	Фармацеутски производи	-	0,0%	-	-
712	Остали медицински производи	-	0,0%	-	-
713	Терапеутска помагала и опрема	-	0,0%	-	-
720	Ванболничке услуге;	-	0,0%	-	-
721	Опште медицинске услуге	-	0,0%	-	-
722	Специјализоване медицинске услуге	-	0,0%	-	-
723	Стоматолошке услуге	-	0,0%	-	-
724	Парамедицинске услуге	-	0,0%	-	-
730	Болничке услуге;	-	0,0%	-	-
731	Опште болничке услуге	-	0,0%	-	-
732	Специјализоване болничке услуге	-	0,0%	-	-
733	Услуге медицинских центара и породилишта	-	0,0%	-	-
734	Услуге домова за негу и опоравак	-	0,0%	-	-
740	Услуге јавног здравства;	11.700.000	1,0%	10.000.000	21.700.000

Информатор о раду

750	Здравство - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
760	Здравство неklasификовано на другом месту.	-	0,0%	-	-
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	112.278.000	9,3%	25.489.000	137.767.000
810	Услуге рекреације и спорта;	35.000.000	2,9%	-	35.000.000
820	Услуге културе;	68.056.000	5,6%	25.489.000	93.545.000
830	Услуге емитовања и штампања;	8.000.000	0,7%	-	8.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице;	1.000.000	0,1%	-	1.000.000
850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	222.000	0,0%	-	222.000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	201.407.000	16,7%	42.542.000	243.949.000
910	Предшколско и основно образовање;	-	0,0%	-	-
911	Предшколско образовање	67.199.000	5,6%	42.542.000	109.741.000
912	Основно образовање	98.741.000	8,2%	-	98.741.000
913	Основно образовање са домом ученика	-	0,0%	-	-
914	Основно образовање са средњом школом	-	0,0%	-	-
915	Специјално основно образовање	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

916	Основно образовање са средњом школом и домом ученика	-	0,0%	-	-
920	Средње образовање;	33.967.000	2,8%	-	33.967.000
921	Ниже средње образовање	-	0,0%	-	-
922	Више средње образовање	-	0,0%	-	-
923	Средње образовање са домом ученика	-	0,0%	-	-
930	Више образовање;	-	0,0%	-	-
931	Више образовање	-	0,0%	-	-
932	Више образовање са студентским домом	-	0,0%	-	-
940	Високо образовање;	-	0,0%	-	-
941	Високо образовање - први степен	-	0,0%	-	-
942	Високо образовање - други степен	-	0,0%	-	-
950	Образовање које није дефинисано нивоом;	-	0,0%	-	-
960	Помоћне услуге образовању;	-	0,0%	-	-
970	Образовање - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
980	Образовање неklasификовано на другом месту	1.500.000	0,1%	-	1.500.000
	УКУПНО	1.207.334.000	100,0%	363.283.000	1.570.617.000

Издаци буџета општине Неготин по наменама

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	882.316.000	73,1%	250.572.000	1.132.888.000
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	246.527.000	20,4%	9.545.000	256.072.000
411	Плате и додаци запослених	192.170.000	15,9%	2.300.000	194.470.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	34.633.000	2,9%	330.000	34.963.000
413	Накнаде у натури (превоз)	410.000	0,0%	294.000	704.000
414	Социјална давања запосленима	11.619.000	1,0%	5.440.000	17.059.000
415	Накнаде за запослене	1.781.000	0,1%	60.000	1.841.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	5.914.000	0,5%	1.121.000	7.035.000
417	Посланички додатак;	-	0,0%	-	-
418	Судијски додатак.	-	0,0%	-	-
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	352.837.000	29,2%	216.068.000	568.905.000
421	Стални трошкови		6,5%		

		Информатор о раду			
			78.032.000		9.289.000 87.321.000
422	Трошкови путовања		33.042.000	2,7%	1.832.000 34.874.000
423	Услуге по уговору		31.573.000	2,6%	18.959.000 50.532.000
424	Специјализоване услуге		67.454.000	5,6%	45.213.000 112.667.000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)		131.078.000	10,9%	125.951.000 257.029.000
426	Материјал		11.658.000	1,0%	14.824.000 26.482.000
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА		-	0,0%	459.000 459.000
431	Амортизација некретнина и опреме;		-	0,0%	459.000 459.000
432	Амортизација култивисане имовине;		-	0,0%	- -
433	Употреба драгоцености;		-	0,0%	- -
434	Употреба природне имовине;		-	0,0%	- -
435	Амортизација нематеријалне имовине		-	0,0%	- -
440	ОТПЛАТА КАМАТА		5.500.000	0,5%	- 5.500.000
441	Отплата домаћих камата;		2.500.000	0,2%	- 2.500.000
442	Отплата страних камата;		-	0,0%	- -
443	Отплата камата по гаранцијама		-	0,0%	- -
444	Пратећи трошкови задуживања		3.000.000	0,2%	- 3.000.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ		44.300.000	3,7%	10.500.000 54.800.000

Информатор о раду

4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	44.200.000	3,7%	10.500.000	54.700.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	-	0,0%	-	-
452	Субвенције приватним финансијским институцијама;	-	0,0%	-	-
453	Субвенције јавним финансијским институцијама;	-	0,0%	-	-
454	Субвенције приватним предузећима	100.000	0,0%	-	100.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	150.108.000	12,4%	10.384.000	160.492.000
461	Донације страним владама	-	0,0%	-	-
462	Донације и дотације међународним организацијама	-	0,0%	-	-
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	85.679.000	7,1%	159.000	85.838.000
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	28.772.000	2,4%	125.000	28.897.000
4641	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	2.500.000	0,2%	-	2.500.000
4642	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.000.000	0,8%	10.000.000	20.000.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	23.157.000	1,9%	100.000	23.257.000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	8.780.000	0,7%	3.100.000	11.880.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.780.000	0,7%	3.100.000	11.880.000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	49.264.000	4,1%	516.000	49.780.000
481	Дотације невладиним организацијама;	36.050.000	3,0%	1.000	36.051.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;		0,2%		

		Информатор о раду			
			2.376.000		343.000 2.719.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;		10.538.000	0,9%	172.000 10.710.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;		300.000	0,0%	- 300.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;		-	0,0%	- -
489	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		-	0,0%	- -
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА		25.000.000	2,1%	- 25.000.000
494	Административни трансфери из буџета - Текући расходи		-	0,0%	- -
495	Административни трансфери из буџета - Издаци за нефинансијску имовину		-	0,0%	- -
496	Административни трансфери из буџета - Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине		-	0,0%	- -
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве		25.000.000	2,1%	- 25.000.000
49911	Стална резерва		-	0,0%	- -
49912	Текућа резерва		-	0,0%	- -
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ		299.018.000	24,8%	112.711.000 411.729.000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА		297.562.000	24,6%	110.729.000 408.291.000
511	Зграде и грађевински објекти;		280.001.000	23,2%	100.580.000 380.581.000
512	Машине и опрема;		16.311.000	1,4%	9.508.000 25.819.000
513	Остале некретнине и опрема;		-	0,0%	- -
514	Култивисана имовина;		-	0,0%	- -

Информатор о раду

515	Нематеријална имовина	1.250.000	0,1%	641.000	1.891.000
520	ЗАЛИХЕ	6.000	0,0%	1.982.000	1.988.000
521	Робне резерве;	-	0,0%	-	-
522	Залихе производње;	-	0,0%	-	-
523	Залихе робе за даљу продају	6.000	0,0%	1.982.000	1.988.000
531	Драгоцености	-	0,0%	-	-
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	1.450.000	0,1%	-	1.450.000
541	Земљиште;	1.450.000	0,1%	-	1.450.000
542	Рудна богатства;	-	0,0%	-	-
543	Шуме и воде	-	0,0%	-	-
550	Неф. Имов. која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	0,0%	-	-
551	Неф. имовина која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	0,0%	-	-
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	26.000.000	2,2%	-	26.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	26.000.000	2,2%	-	26.000.000
612	Отплата главнице страним банкама	-	0,0%	-	-
613	Отплата дуга по гаранцијама	-	0,0%	-	-
620	Набавка финансијске имовине	-	0,0%	-	-
621	Набавка домаће фин. Имовине	-	0,0%	-	-

УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ

1.207.334.000

100,0%

363.283.000

1.570.617.000

Члан 3.

За финансирање отплате дуга у износу од 26.000.000 динара користиће се средства текућих прихода у износу од 26.000.000 динара.

Нераспоређени вишак прихода у износу од 113.184.000 динара односи се на средства код раздела 4. – општинска управа главе 1. у износу од 3.100.000 динара, главе 6 у износу од 20.000.000 динара, глава 7 у износу од 10.000.000 динара, главаа 10 у износу од 80.000.000 динара, главе 14 у износу од 84.000 динара.

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2016., 2017. и 2018. годину исказују се у следећем прегледу:

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. Клас.	Редни број	Опис	Износ у динарима		
			2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		Зграде и грађевински објекти			

Информатор о раду

		Наставак реконструкције улице Јована Чакширановића,Бранка Радичевића,Ике Косића,Бранка Перића од Бранка Радичевића до Вере Радосављевић, улице Браће Југовић,Доситејевоје ,Радета Недељковића			
1		Година почетка финансирања пројекта: 2011			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:	4.000.000	50.000.000	50.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
2		Реконструкција улице Стефаније Михајловић			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	62.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
3		Реконструкција моста у МЗ Трњане			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	5.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
4		Реконструкција кишног канала и израда тротоара насеље Радујевачки пут-лева страна			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			

Информатор о раду

		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	15.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
5		Реконструкција саобраћајнице у улици Марка Орешковића и Старине Новака			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		35.000.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
6		Реконструкција тротоара у улици Аге Рогожинаревића			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		7.500.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
7		Реконструкција улице Мире Винклај,Добриле Радосављевић,Љубе Нешића,Кнеза Милоша			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		100.000.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

Информатор о раду

8	Реконструкција дечијег игралишта са спортским тереном у насељу Борска			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
9	Реконструкција улице 9. бригаде и Карапанине у Неготину			
	Година почетка финансирања пројекта: 2018			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
	Укупна вредност пројекта:			110.000.000
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
10	Реконструкција улице браће Југовић у Неготину			
	Година почетка финансирања пројекта: 2018			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
	Укупна вредност пројекта:			28.000.000
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
11	Реконструкција бетонског канала за одвод атмосферске воде у насељу Борска			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:	7.550.000		
	Извори финансирања:			

Информатор о раду

		- из текућих прихода			
12		Реконструкција семафора на раскрсници код болнице у Неготину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
13		Реконструкција моста у Чубри			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
14		Изградња саобраћајнице у насељу Милошевски пут			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
15		Изградња моста у МЗ Јасеница			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		25.000.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

Информатор о раду

	16	Наставак изградње фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000	20.000.000	20.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	17	Наставак изградње водоводне мреже у Неготину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000	10.000.000	10.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	18	Израда техничке документације за пројекат примењених хидрогеолошких истраживања, елаборат о резервама подземних вода, пројекат одрживог коришћења подземних вода на изворишту и пројекат за добијање водне дозволе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	29.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

Информатор о раду

		Израда пројектне документације за асфалтирање локалних путева до туристичких дестинација (Рајачких пивница, рогљевачких пивница, археолошког налазишта Врело-Шаркамен и Вратњанске капије			
19		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.800.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
		Израда техничке документације за реконструкцију саобраћајнице са кишном канализацијом и водоводом у Неготину			
20		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:	4.000.000	2.000.000	2.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
		Израда остале техничке документације за радове код ЈП за грађевинско земљиште за 2016. годину			
21		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.800.000	850.000	500.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

Информатор о раду

		Реконструкција зграде грађевинско-услужног занатства улице Вере Радосављевић број 5			
22		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
23		Реконструкција мокрог чвора и улаза зграде пореске управе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
24		Израда техничке документације и изградња станова за ромску популацију			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
25		Израда техничке документације и реконструкција дворишта зграде Општинске управе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:			

Информатор о раду

			2.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
26		Израда техничке документације за радове код Општинске управе за 2016. годину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
27		Реконструкција игралишта у МЗ Видровац			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
28		Изградња терена за мали фудбал у МЗ Душановац			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
29		Реконструкција зграде у МЗ Јабучевац- замена прозора			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:			

Информатор о раду

			2.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
30		Изградња потпорног зида у МЗ Мала Каменица			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
31		Замена столарије и изградња мокрог чвора у дому културе у МЗ Штубик			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
32		Санација крова мокрог чвора и просторије у Дому културе у МЗ Чубра			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
33		Израда пројектне документације и одржавање и инвестиције у осталим месним заједницама на територији општине Неготин			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			

Информатор о раду

		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	14.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	34	Замена столарије на згради дечјег одељења Народне библиотеке			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	35	Реконструкција Мокрањчеве куће код Музеја Крајине			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	4.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
		УКУПНО 511:	245.650.000	250.350.000	220.500.000
		Б. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ			
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
	1	Изградња прихватилишта за псе-ЈКП "Бадњево"	5.000.000		
	2	Инвестициона улагања по Програму Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Неготин	23.000.000		

Информатор о раду

		УКУПНО 451:	28.000.000		
		В. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
463		Капитални трансфери осталим нивоима власти			
	1	Капитално и инвестиционо одржавање у основним школама	44.599.000		
463		Капитални трансфери осталим нивоима власти			
	2	Капитално и инвестиционо одржавање у средњим школама	13.742.000		
464		Капитални трансфери осталим нивоима власти			
	3	Реновирање кровне конструкције на Дому здравља у Неготину	10.000.000		
		УКУПНО 463 и 464:	68.341.000		
		СВЕГА:	341.991.000	250.350.000	220.500.000

Члан 5.

Приходи, примања и пренета средства из предходног периода буџета општине Неготин износе **1.570.617.000,00** динара. По врстама односно економским класификацијама и изворима финансирања, утврђени су у следећим износима:

Информатор о раду

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2016.			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финанс. буџ. корисника	
		Пренета средства из претходне године		0,0%	113.184.000	113.184.000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1.097.334.000	90,9%	248.099.000	1.345.433.000
710000		ПОРЕЗИ	682.414.000	56,5%	-	682.414.000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	260.300.000	21,6%	-	260.300.000
	711111	Порез на зараде	204.000.000	16,9%		204.000.000
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	2.000.000	0,2%		2.000.000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	6.000.000	0,5%		6.000.000

Информатор о раду

	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	20.000.000	1,7%		20.000.000
	711143	Порез на приходе од непокретности	2.000.000	0,2%		2.000.000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	2.000.000	0,2%		2.000.000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	1.000.000	0,1%		1.000.000
	711147	Порез на земљиште	1.000.000	0,1%		1.000.000
	711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	100.000	0,0%		100.000
	711161	Порез на приходе од осигурања лица	100.000	0,0%		100.000
	711181	Самодоприноси	100.000	0,0%		100.000
	711191	Порез на остале приходе	20.000.000	1,7%		20.000.000
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2.000.000	0,2%		2.000.000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	266.114.000	22,0%	-	266.114.000
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	170.000.000	14,1%		170.000.000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	50.000.000	4,1%		50.000.000
	713126	Порез на имовину (осим на неизграђено земљиште), обвезника који воде пословне књиге	-	0,0%		-
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу		0,8%		

Информатор о раду

		Пореске управе	10.000.000			10.000.000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	26.114.000	2,2%		26.114.000
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	-	0,0%		-
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	10.000.000	0,8%		10.000.000
	713424	Порез на пренос апсолутних права у осталим случајевима, по решењу Пореске управе	-	0,0%		-
	713611	Порез на акције на име и уделе	-	0,0%		-
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	77.200.000	6,4%	-	77.200.000
	714441	Средства за противпожарну заштиту	-	0,0%		-
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	100.000	0,0%		100.000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	30.000.000	2,5%		30.000.000
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	500.000	0,0%		500.000
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	4.000.000	0,3%		4.000.000

Информатор о раду

	714552	Боравишна такса	1.000.000	0,1%		1.000.000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	40.000.000	3,3%		40.000.000
	714575	Комунална такса за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	100.000	0,0%		100.000
	714593	Накнада за постављање водоводних канализационих,електричних и телеф. и телеграфских водова и сл. на општинском путу и улица	1.000.000	0,1%		1.000.000
	714594	Накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и улице	500.000	0,0%		500.000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	78.800.000	6,5%	-	78.800.000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	78.800.000	6,5%		78.800.000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	320.100.000	26,5%	136.659.000	456.759.000
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	20.000.000	1,7%	97.200.000	117.200.000
	732140	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова	-	0,0%		-
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	-	0,0%	49.500.000	49.500.000
	732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	20.000.000	1,7%	47.700.000	67.700.000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	300.100.000	24,9%	39.459.000	339.559.000
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у		20,7%		

Информатор о раду

		корист нивоа општина	250.100.00 0			250.100.00 0
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општинаа	30.000.000	2,5%	16.832.00 0	46.832.000
	733251	Капиталне наменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	20.000.000	1,7%	22.627.00 0	42.627.000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	94.620.000	7,8%	106.260.0 00	200.880.00 0
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	46.620.000	3,9%	-	46.620.000
	741151	Приходи буџета општина од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	3.000.000	0,2%		3.000.000
	741251	Дивиденде буџета општине	10.000	0,0%		10.000
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса	500.000	0,0%		500.000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	10.000.000	0,8%		10.000.000
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	1.000.000	0,1%		1.000.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	25.000.000	2,1%		25.000.000
	741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	-	0,0%		-

Информатор о раду

	741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	2.000.000	0,2%		2.000.000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	5.000.000	0,4%		5.000.000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	100.000	0,0%		100.000
	741541	Комунална такса за коришћење обале у пословне и било које друге сврхе	10.000	0,0%		10.000
	741560	Накнада за воде		0,0%		-
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	39.000.000	3,2%	50.140.000	89.140.000
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина		0,0%	50.140.000	50.140.000
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	7.000.000	0,6%		7.000.000
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000
	742251	Општинске административне таксе	1.000.000	0,1%		1.000.000
	742252	Накнада за обавезни здравствени преглед биља		0,0%		-
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	20.000.000	1,7%		20.000.000
	742254	Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова	-	0,0%		-
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организацвије општина	10.000.000	0,8%		10.000.000

Информатор о раду

743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	4.000.000	0,3%	-	4.000.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3.000.000	0,2%		3.000.000
	743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	-	0,0%	22.150.000	22.150.000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	-	0,0%	2.150.000	2.150.000
	744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	-	0,0%	20.000.000	20.000.000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	5.000.000	0,4%	33.970.000	38.970.000
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа града		0,0%		-
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова		0,0%		-
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	5.000.000	0,4%	33.970.000	38.970.000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	200.000	0,0%	5.180.000	5.380.000
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		0,0%	5.180.000	5.180.000
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	200.000	0,0%		200.000
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

	791110	Приходи из буџета		0,0%		-
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	9.000.000	0,7%	2.000.000	11.000.000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	5.000.000	0,4%	-	5.000.000
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	2.000.000	0,2%		2.000.000
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	3.000.000	0,2%		3.000.000
	812000	Примања од продаје покретне имовине		0,0%		-
820000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА	-	0,0%	2.000.000	2.000.000
	823000	Примања од продаје робе за даљу продају	-	0,0%	2.000.000	2.000.000
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	4.000.000	0,3%	-	4.000.000
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	4.000.000			4.000.000
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	101.000.000	8,4%	-	101.000.000
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	100.000.000	8,3%	-	100.000.000
	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	100.000.000	8,3%		100.000.000
	912	Примања од иностраног задуживања		0,0%		-
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	1.000.000	0,1%	-	1.000.000
	921941	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа градова		0,0%		-

Информатор о раду						
	921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	1.207.334.000	100,0%	250.099.000	1.457.433.000
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.207.334.000	100,0%	363.283.000	1.570.617.000

Легенда		Средства из буџета	Средства из осталих извора
	Изворни приходи	470.210.000	203.460.000
	Уступљени приходи	327.024.000	5.180.000
	Трансфери	300.100.000	39.459.000
	Примања од продаје нефинансијске имовине	9.000.000	2.000.000
	Примања од задуживања	101.000.000	0
	Укупно	1.207.334.000	250.099.000

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, у износу од **1.570.617.000,00** динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из сопствених прихода	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
		0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА							
		0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина							
			111	<i>Извршни и законодавни органи</i>						
			1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		1.162.000			1.162.000
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца		240.000			240.000
			3	414	Социјална давања запосленима		1.000			1.000
			4	415	Накнаде трошкова за запослене		1.000			1.000
			5	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		760.000			760.000
			6	421	Стални трошкови		70.000			70.000
			7	422	Трошкови путовања		180.000			180.000
			8	423	Услуге по уговору		5.300.000			5.300.000
			9	424	Специјализоване услуге		1.000			1.000
			10	426	Материјал		1.000.000			1.000.000
			11	465	Остале дотације и трансфери		216.000			216.000
			12	481	Дотације невладиним организацијама Политичким странкама		500.000			500.000

Информатор о раду

13	481	Дотације невладиним организацијама Национални савет	50.000	50.000
14	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
15	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000
Извори финансирања за функцију 111:				
	01	Приходи из буџета	9.483.000	9.483.000
Функција 111:			9.483.000	9.483.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
	01	Приходи из буџета	9.483.000	9.483.000
Свега за програмску активност 0602-0001:			9.483.000	9.483.000
Извори финансирања за Главу 1:				
	01	Приходи из буџета	9.483.000	9.483.000
Свега за Главу 1:			9.483.000	9.483.000
1	2	ЛОКАЛНИ ИЗБОРИ		
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	<i>160</i>	<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>		
	16	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	1.000
	17	421 Стални трошкови	1.000	1.000
	18	422 Трошкови путовања	1.000	1.000
	19	423 Услуге по уговору	1.000	1.000
	20	426 Материјал	1.000	1.000
Извори финансирања за функцију 160:				
	01	Приходи из буџета	5.000	5.000
Функција 160:			5.000	5.000

		Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
01		Приходи из буџета	5.000		5.000
		Свега за програмску активност 0602-0001:	5.000		5.000
		Извори финансирања за Главу 2:			
01		Приходи из буџета	5.000		5.000
		Свега за Главу 2:	5.000		5.000
		Извори финансирања за Раздео 1:			
01		Приходи из буџета	9.488.000		9.488.000
		Свега за Раздео 1:	9.488.000		9.488.000
2	1	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
	0602	ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>			
21	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.367.000		2.367.000
22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	424.000		424.000
23	414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
24	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000		1.000
25	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	1.000		1.000
26	421	Стални трошкови	11.000.000		11.000.000
27	422	Трошкови путовања	200.000		200.000
28	423	Услуге по уговору	5.000.000		5.000.000
29	424	Специјализоване услуге	500.000		500.000
30	426	Материјал	850.000		850.000
31	465	Остале дотације и трансфери	316.000		316.000
32	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000		1.000
33	483	Новчане казне и пенали по решењу	1.000		1.000

судова

Извори финансирања за функцију 111:			
01	Приходи из буџета	20.662.000	20.662.000
Функција 111:		20.662.000	20.662.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
01	Приходи из буџета	20.662.000	20.662.000
Свега за програмску активност 0602-0001:		20.662.000	20.662.000
Извори финансирања за Програм 15:			
01	Приходи из буџета	20.662.000	20.662.000
Свега за Програм 15:		20.662.000	20.662.000
Извори финансирања за Главу 1:			
01	Приходи из буџета	20.662.000	20.662.000
Свега за Главу 1:		20.662.000	20.662.000

2 2

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**0602****ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА
САМОУПРАВА****0602-0001****ПА-Функционисање локалне
самоуправе и градских општина**
Извршни и законодавни органи

111

34	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.889.000	2.889.000
35	412	Социјални доприноси на терет послодавца	590.000	590.000
36	414	Социјална давања запосленима	1.000	1.000
37	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000	1.000
38	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	2.250.000	2.250.000
39	421	Стални трошкови	50.000	50.000

		Информатор о раду		
40	422	Трошкови путовања	100.000	100.000
41	423	Услуге по уговору	100.000	100.000
42	424	Специјализоване услуге	1.000	1.000
43	426	Материјал	150.000	150.000
44	465	Остале дотације и трансфери	311.000	311.000
45	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
46	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000
		Извори финансирања за функцију 111:		
01		Приходи из буџета	6.445.000	6.445.000
		Функција 111:	6.445.000	6.445.000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
01		Приходи из буџета	6.445.000	6.445.000
		Свега за програмску активност 0602- 0001:	6.445.000	6.445.000
		Извори финансирања за Програм 15:		
01		Приходи из буџета	6.445.000	6.445.000
		Свега за Програм 15:	6.445.000	6.445.000
		Извори финансирања за Главу 2:		
01		Приходи из буџета	6.445.000	6.445.000
		Свега за Главу 2:	6.445.000	6.445.000
		Извори финансирања за Раздео 2:		
01		Приходи из буџета	27.107.000	27.107.000
		Свега за Раздео 2:	27.107.000	27.107.000

3 1

0602

0602-0004

**ОПШТИНСКИ ЈАВНИ
ПРАВОБРАНИЛАЦ
ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА
САМОУПРАВА
ПА-Општинско јавно
правобранилаштво**

		<i>Судови</i>		
47	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.162.000	1.162.000
48	412	Социјални доприноси на терет послодавца	240.000	240.000
49	413	Накнаде у натури	3.000	3.000
50	414	Социјална давања запосленима	1.000	1.000
51	415	Накнаде за запослене	1.000	1.000
52	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000	1.000
53	421	Стални трошкови	40.000	40.000
54	422	Трошкови путовања	20.000	20.000
55	423	Услуге по уговору	40.000	40.000
56	426	Материјал	30.000	30.000
57	465	Остале донације, дотације и трансфери	216.000	216.000
58	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2.000	2.000
59	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000	10.000
Извори финансирања за функцију 330:				
01		Приходи из буџета	1.766.000	1.766.000
Функција 330:			1.766.000	1.766.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:				
01		Приходи из буџета	1.766.000	1.766.000
Свега за програмску активност 0602-0004:			1.766.000	1.766.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01		Приходи из буџета	1.766.000	1.766.000
Свега за Програм 15:			1.766.000	1.766.000
Извори финансирања за Главу 1:				
01		Приходи из буџета	1.766.000	1.766.000
Свега за Главу 1:			1.766.000	1.766.000

		Извори финансирања за Раздео 3:			
	01	Приходи из буџета	1.766.000		1.766.000
Свега за Раздео 3:			1.766.000		1.766.000
4	1	ОПШТИНСКА УПРАВА			
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
		<i>Опште услуге</i>			
		<i>130</i>			
	60	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	90.213.000	90.213.000
	61	412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.010.000	16.010.000
	62	413	Накнаде у натури	250.000	250.000
	63	414	Социјална давања запосленима	7.809.000	3.000.000 10.809.000
	64	415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000	1.200.000
	65	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	800.000	800.000
	66	421	Стални трошкови	10.000.000	10.000.000
	67	422	Трошкови путовања	800.000	800.000
	68	423	Услуге по уговору	6.000.000	6.000.000
	69	424	Специјализоване услуге	7.294.000	7.294.000
	70	425	Текуће поправке и одржавање	4.500.000	4.500.000
	71	426	Материјал	4.500.000	4.500.000
	72	465	Остале дотације и трансфери	11.000.000	11.000.000
	73	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	500.000	500.000
	74	511	Зграде и грађевински објекти	40.000.000	40.000.000
	75	512	Машине и опрема	7.000.000	7.000.000
	76	515	Нематеријална основна средства	300.000	300.000
Извори финансирања за функцију 130:					
	01	Приходи из буџета	208.176.000		208.176.00

1501

**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**

1501-0003

**ПА-Подстицаји за развој
предузетништва**

160

*Опште јавне јавне услуге које нису
класификоване на другом месту*

79	4641	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања -запошљавање појединаца по уговору	1.000.000	1.000.000
----	------	---	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 160:

01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

Функција 160: 1.000.000 1.000.000**Извори финансирања за програмску активност 1501-0003:**

01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

Свега за програмску активност 1501-0003: 1.000.000 1.000.000**Извори финансирања за Програм 3:**

01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

Свега за Програм 3: 1.000.000 1.000.000

1501

**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**

1501-0005

**ПА-Финансијска подршка локалном
економском развоју**

160

*Опште јавне јавне услуге које нису
класификоване на другом месту*

80	4641	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања -за самозапошљавање	1.000.000	1.000.000
----	------	--	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 160:

01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

Функција 160: 1.000.000 1.000.000

		Извори финансирања за програмску активност 1501-0005:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Свега за програмску активност 1501-0005:	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за Програм 3:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Свега за Програм 3:	1.000.000	1.000.000
0101	ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
0101-0002	ПА-Подстицаји пољопривредној производњи			
<i>421</i>	<i>Пољопривреда</i>			
	81	4511	Субвенције јавним нефинансиским предузећима и организацијама - расподела средстава по конкурс	25.000.000
		Извори финансирања за функцију 421:		
	01	Приходи из буџета	25.000.000	25.000.000
		Функција 421:	25.000.000	25.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:		
	01	Приходи из буџета	25.000.000	25.000.000
		Свега за програмску активност 0101-0002:	25.000.000	25.000.000
		Извори финансирања за Програм 5:		
	01	Приходи из буџета	25.000.000	25.000.000
		Свега за Програм 5:	25.000.000	25.000.000
0601	ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
0601-0014	ПА-Остале комуналне услуге			
<i>620</i>	<i>Развој заједнице</i>			

Информатор о раду

82	4511	Субвенције јавним нефинансиским предузећима и организацијама	6.700.000	6.700.000
----	------	--	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 620:

01		Приходи из буџета	6.700.000	6.700.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

		Функција 620:	6.700.000	6.700.000
--	--	----------------------	------------------	------------------

Извори финансирања за програмску активност 0601-0014:

01		Приходи из буџета	6.700.000	6.700.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

		Свега за програмску активност 0601-0014:	6.700.000	6.700.000
--	--	---	------------------	------------------

Извори финансирања за Програм 2:

01		Приходи из буџета	6.700.000	6.700.000
----	--	-------------------	-----------	-----------

		Свега за Програм 2:	6.700.000	6.700.000
--	--	----------------------------	------------------	------------------

1501**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ****1501-0001**
620**ПА-Подршка постојећој привреди**
Развој заједнице

83	454	Субвенције приватним предузећима	100.000	100.000
----	-----	----------------------------------	---------	---------

Извори финансирања за функцију 620:

01		Приходи из буџета	100.000	100.000
----	--	-------------------	---------	---------

		Функција 620:	100.000	100.000
--	--	----------------------	----------------	----------------

Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:

01		Приходи из буџета	100.000	100.000
----	--	-------------------	---------	---------

		Свега за програмску активност 1501-0001:	100.000	100.000
--	--	---	----------------	----------------

Извори финансирања за Програм 3:

01		Приходи из буџета	100.000	100.000
----	--	-------------------	---------	---------

		Свега за Програм 3:	100.000	100.000
--	--	----------------------------	----------------	----------------

0602**ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА**

		САМОУПРАВА		
0602-0006		ПА-Информисање		
830		<i>Услуге емитовања и штампања</i>		
84	423	Услуге по уговору-расподела средстава по конкурсу	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за функцију 830:		
	01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Функција 830:	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:		
	01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Свега за програмску активност 0602-0006:	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за Програм 15:		
	01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Свега за Програм15:	8.000.000	8.000.000
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0003		ПА-Управљање јавним дугом		
170		<i>Управљање јавним дугом</i>		
85	441	Отплата домаћих камата	2.500.000	2.500.000
86	444	Пратећи трошкови задуживања	3.000.000	3.000.000
87	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	26.000.000	26.000.000
		Извори финансирања за функцију 170:		
	01	Приходи из буџета	31.500.000	31.500.000
		Функција 170:	31.500.000	31.500.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:		
	01	Приходи из буџета	31.500.000	31.500.000

		Свега за Програмску активност 0602-0003:	31.500.000	31.500.000
		Извори финансирања за Програм 15:		
	01	Приходи из буџета	31.500.000	31.500.000
		Свега за Програм 15:	31.500.000	31.500.000
0901	ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0006	ПА-Дечија заштита			
<i>040</i>	<i>Породица и деца</i>			
	88	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - за новорођену децу и децу ометену у развоју	7.000.000
				7.000.000
		Извори финансирања за функцију 040:		
	01	Приходи из буџета	7.000.000	7.000.000
		Функција 040:	7.000.000	7.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:		
	01	Приходи из буџета	7.000.000	7.000.000
		Свега за Програмску активност 0901-0006:	7.000.000	7.000.000
		Извори финансирања за Програм 11:		
	01	Приходи из буџета	7.000.000	7.000.000
		Свега за Програм 11:	7.000.000	7.000.000
0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
<i>220</i>	<i>Цивилна заштита</i>			
	89	423	Услуге по уговору	100.000
				100.000
	90	424	Специјализоване услуге	100.000
				100.000
	91	425	Текуће поправке и одржавање	50.000
				50.000
	92	426	Материјал	100.000
				100.000

Информатор о раду

93	511	Зграде и грађевински објекти	50.000		50.000
94	512	Машине и опрема	100.000		100.000

Извори финансирања за функцију 220:

01		Приходи из буџета	500.000		500.000
----	--	-------------------	---------	--	---------

		Функција 220:	500.000		500.000
--	--	----------------------	----------------	--	----------------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:

01		Приходи из буџета	500.000		500.000
----	--	-------------------	---------	--	---------

		Свега за програмску активност 0602-0001:	500.000		500.000
--	--	---	----------------	--	----------------

Извори финансирања за Програм 15:

01		Приходи из буџета	500.000		500.000
----	--	-------------------	---------	--	---------

		Свега за Програм 15:	500.000		500.000
--	--	-----------------------------	----------------	--	----------------

0101**ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ****ПОЉОПРИВРЕДЕ****ПА-Унапређење услова за пољопривредну делатност***Пољопривреда-комасација Радујевац***0101-0001**

421

95	423	Услуге по уговору	640.000	1.658.000	2.298.000
96	424	Специјализоване услуге	8.500.000	16.534.000	25.034.000
97	426	Материјал	50.000		50.000
98	465	Остале дотације и трансфери	200.000		200.000
99	511	Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000

Извори финансирања за функцију 421:

01		Приходи из буџета	9.490.000		9.490.000
----	--	-------------------	-----------	--	-----------

07		Трансфери од других нивоа власти		17.192.000	17.192.000
----	--	----------------------------------	--	------------	------------

13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.000.000	1.000.000
----	--	---	--	-----------	-----------

		Функција 421:	9.490.000	18.192.000	27.682.000
--	--	----------------------	------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:

		Информатор о раду		
01	Приходи из буџета	9.490.000		9.490.000
07	Трансфери од других нивоа власти		17.192.000	17.192.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.000.000	1.000.000
Свега за програмску активност 0101-0001:		9.490.000	18.192.000	27.682.000
Извори финансирања за Програм 5:				
01	Приходи из буџета	9.490.000		9.490.000
07	Трансфери од других нивоа власти		17.192.000	17.192.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.000.000	1.000.000
Свега за Програм 5:		9.490.000	18.192.000	27.682.000
0901	ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0006	ПА-Дечија заштита			
980	<i>Образовање неквалификовано на другом месту</i>			
10 0	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - стипендије и накнаде за децу	1.500.000	1.500.000
Извори финансирања за функцију 980:				
01		Приходи из буџета	1.500.000	1.500.000
Функција 980:		1.500.000	1.500.000	1.500.000
Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:				
01		Приходи из буџета	1.500.000	1.500.000
Свега за програмску активност 0901-0006:		1.500.000	1.500.000	1.500.000
Извори финансирања за Програм 11:				
01		Приходи из буџета	1.500.000	1.500.000
Свега за Програм 11:		1.500.000	1.500.000	1.500.000
1201	ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
1201-0001	ПА-Функционисање локалних установа културе			

		Информатор о раду		
840			<i>Верске и друге услуге заједнице</i>	
10	481	Дотације невладиним организацијама - Православна црква	1.000.000	1.000.000
1				
		Извори финансирања за функцију 840:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Функција 840:	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Свега за програмску активност 1201-0001:	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за Програм 13:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Свега за Програм 13:	1.000.000	1.000.000
0602		ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
		ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
0602-0001				
360		<i>Јавни ред и безбедност</i>		
10	423	Услуге по уговору	500.000	500.000
2				
10	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000	1.500.000
3				
10	512	Машине и опрема	1.000.000	1.000.000
4				
		Извори финансирања за функцију 360:		
	01	Приходи из буџета	3.000.000	3.000.000
		Функција 360:	3.000.000	3.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		

		Информатор о раду			
	01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
		Свега за програмску активност 0602-0001:	3.000.000		3.000.000
		Извори финансирања за Програм 15:			
	01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
		Свега за Програм 15:	3.000.000		3.000.000
0901		ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0002		ПА-Прихватилишта,прихватне станице и друге врсте смештаја			
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>			
	10 5	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета - избеглице	200.000	3.100.000	3.300.000
		Извори финансирања за функцију 111:			
	01	Приходи из буџета	200.000		200.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.100.000	2.100.000
		Функција 111:	200.000	3.100.000	3.300.000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
	01	Приходи из буџета	200.000		200.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.100.000	2.100.000
		Свега за програмску активност 0901-0002:	200.000	3.100.000	3.300.000

0901		ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0003		ПА-Подршка социо-хуманитарним организацијама			
111		<i>Извршни и законодавни органи</i>			
10	481	Донације невладиним организацијама - друштвене организације, удружења - распоред по конкурс		4.000.000	4.000.000
6					
		Извори финансирања за функцију 111:			
	01	Приходи из буџета		4.000.000	4.000.000
		Функција 111:		4.000.000	4.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
	01	Приходи из буџета		4.000.000	4.000.000
		Свега за програмску активност 0901-0003:		4.000.000	4.000.000
0901		ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0005		ПА-Активности Црвеног крста			
111		<i>Извршни и законодавни органи</i>			
10	481	Донације невладиним организацијама - Црвени крст		500.000	500.000
7					
		Извори финансирања за функцију 111:			
	01	Приходи из буџета		500.000	500.000
		Функција 111:		500.000	500.000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
	01	Приходи из буџета		500.000	500.000
		Свега за програмску активност 0901-0005:		500.000	500.000
		Извори финансирања за Програм 11:			

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	4.700.000		4.700.000
07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.100.000	2.100.000

Свега за Програм 11:		4.700.000	3.100.000	7.800.000
-----------------------------	--	------------------	------------------	------------------

0602
**ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА
САМОУПРАВА**
0602-0001*111*
**ПА-Функционисање локалне
самоуправе и градских општина**
Извршни и законодавни органи

10 8	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	8.000.000	8.000.000
10 9	484	Накнаде штете настале услед елементарних непогода	300.000	300.000
11 0	499	Стална резерва	5.000.000	5.000.000
11 1	499	Текућа резерва	20.000.000	20.000.000

Извори финансирања за функцију 111:

01	Приходи из буџета	33.300.000		33.300.000
----	-------------------	------------	--	------------

Функција 111:		33.300.000		33.300.000
----------------------	--	-------------------	--	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:

01	Приходи из буџета	33.300.000		33.300.000
----	-------------------	------------	--	------------

Свега за програмску активност 0602-0001:		33.300.000		33.300.000
---	--	-------------------	--	-------------------

Извори финансирања за Програм 15:

01	Приходи из буџета	33.300.000		33.300.000
----	-------------------	------------	--	------------

Свега за Програм 15:		33.300.000		33.300.000
-----------------------------	--	-------------------	--	-------------------

Извори финансирања за Главу 1:

01	Приходи из буџета	342.466.000		342.466.000
----	-------------------	-------------	--	-------------

0

Информатор о раду

03	Социјални доприноси		3.000.000	3.000.000
06	Донације од међународних организација		30.000.000	30.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		18.192.000	18.192.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		3.100.000	3.100.000
Свега за Главу 1:		342.466.000	54.292.000	396.758.000

4 2

СРЕДСТВА ЗА ДРУГЕ ПОТРЕБЕ**0602****ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА
САМОУПРАВА****0602-0001****ПА-Функционисање локалне
самоуправе и градских општина**

160

*Опште јавне услуге које нису
класификоване на другом месту*

11 2	421	Трошкови платног промета	1.000.000	1.000.000
11 3	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	700.000	700.000
11 4	511	Куповина стамбеног простора	1.000	1.000

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	1.701.000	1.701.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 160: 1.701.000 1.701.000**Извори финансирања за програмску
активност 0602-0001:**

01	Приходи из буџета	1.701.000	1.701.000
----	-------------------	-----------	-----------

**Свега за програмску активност 0602-
0001: 1.701.000 1.701.000****Извори финансирања за Програм 15:**

01	Приходи из буџета	1.701.000	1.701.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за Програм 15: 1.701.000 1.701.000**Извори финансирања за Главу 2:**

01	Приходи из буџета	1.701.000	1.701.000
----	-------------------	-----------	-----------

		Свега за Главу 2:		1.701.000	1.701.000
4	3	ДОНАЦИЈЕ			
	1501	ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
	1501-0002	ПА-Унапређење привредног амбијента			
	474	<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
	11 5	421	Стални трошкови	125.000	500.000 625.000
	11 6	422	Трошкови путовања	100.000	1.000.000 1.100.000
	11 7	423	Услуге по уговору	1.000.000	8.053.000 9.053.000
	11 8	424	Специјализоване услуге	1.300.000	500.000 1.800.000
	11 9	425	Текуће поправке и одржавање	100.000	5.000.000 5.100.000
	12 0	426	Материјал	375.000	1.712.000 2.087.000
	12 1	511	Зграде и грађевински објекти	10.000.000	26.000.000 36.000.000
	12 2	512	Машине и опрема	2.000.000	5.000.000 7.000.000
		Извори финансирања за функцију 474:			
		01	Приходи из буџета	15.000.000	15.000.000
		06	Донације од међународних организација		46.765.000 46.765.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000 1.000.000
		Функција 474:		15.000.000	47.765.000 62.765.000
		Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:			
		01	Приходи из буџета	15.000.000	15.000.000
		06	Донације од међународних организација		46.765.000 46.765.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000 1.000.000

		Информатор о раду			
		Свега за програмску активност 1501-0002:	15.000.000	47.765.000	62.765.000
1501-П1		Пројекат: Лични ставови -заједничке одлуке			
	474	<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
	12	421	Стални трошкови	10.000	10.000
	3				
	12	423	Услуге по уговору	1.208.000	1.208.000
	4				
	12	426	Материјал	17.000	17.000
	5				
	12	511	Зграде и грађевински објекти	750.000	750.000
	6				
	12	512	Машине и опрема	250.000	250.000
	7				
		Извори финансирања за функцију 474:			
	01		Приходи из буџета		
	06		Донације од међународних организација	2.235.000	2.235.000
		Функција 474:		2.235.000	2.235.000
		Извори финансирања за пројекат 1501-П1:			
	01		Приходи из буџета		
	06		Донације од међународних организација	2.235.000	2.235.000
		Свега за пројекат 1501-П1:		2.235.000	2.235.000
		Извори финансирања за Програм 3:			
	01		Приходи из буџета	15.000.000	15.000.000
	06		Донације од међународних организација	49.000.000	49.000.000
	07		Трансфери од других нивоа власти	1.000.000	1.000.000
		Свега за Програм 3:	15.000.000	50.000.000	65.000.000
		Извори финансирања за Главу 3:			
	01		Приходи из буџета	15.000.000	15.000.000

		Информатор о раду			
	06	Донације од међународних организација		49.000.000	49.000.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
		Свега за Главу 3:		15.000.000	50.000.000 65.000.000
4	4	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
	0602	ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0007	ПА-Канцеларија за младе			
	860	Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту			
	12	422	Трошкови путовања	1.000	1.000
	8				
	12	423	Услуге по уговору	200.000	200.000
	9				
	13	424	Специјализоване услуге	10.000	10.000
	0				
	13	426	Материјал	10.000	10.000
	1				
	13	512	Машине и опрема	1.000	1.000
	2				
		Извори финансирања за функцију 860:			
	01	Приходи из буџета		222.000	222.000
		Функција 860:		222.000	222.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:			
	01	Приходи из буџета		222.000	222.000
		Свега за Програмску активност 0602-0007:		222.000	222.000
		Извори финансирања за Програм 15:			
	01	Приходи из буџета		222.000	222.000
		Свега за Програм 15:		222.000	222.000
		Извори финансирања за Главу 4:			
	01	Приходи из буџета		222.000	222.000

		Свега за Главу 4:		222.000	222.000	
4	5	ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
	1301	ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
	1301-0001	ПА-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
	<i>810</i>	<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
		13	481	Дотације невладиним организацијама	30.000.000	30.000.000
		3				
		13	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000	5.000.000
		4				
		Извори финансирања за функцију 810:				
			01	Приходи из буџета	35.000.000	35.000.000
		Функција 810:				
		35.000.000				
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:				
			01	Приходи из буџета	35.000.000	35.000.000
		Свега за Програмску активност 1301-0001:				
		35.000.000				
		Извори финансирања за Програм 14:				
			01	Приходи из буџета	35.000.000	35.000.000
		Свега за Програм 14:				
		35.000.000				
		Извори финансирања за Главу 5:				
			01	Приходи из буџета	35.000.000	35.000.000
		Свега за Главу 5:				
		35.000.000				
4	6	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
	0401	ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
	0401-0001	ПА-Управљање заштитом животне средине и природних вредности				

560

Информатор о раду

Заштита животне средине

13 5	423	Услуге по уговору	200.000		200.000
13 6	424	Специјализоване услуге	21.500.000	9.500.000	31.000.000
13 7	425	Текуће поправке и одржавање	5.500.000		5.500.000
13 8	426	Материјал	300.000		300.000
13 9	4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	12.500.000	10.500.000	23.000.000
Извори финансирања за функцију 560:					
	01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.000.000	20.000.000
Функција 560:			40.000.000	20.000.000	60.000.000
Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:					
	01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.000.000	20.000.000
Свега за Програмску активност 0401-0001:			40.000.000	20.000.000	60.000.000
Извори финансирања за Програм 6:					
	01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.000.000	20.000.000
Свега за Програм 6:			40.000.000	20.000.000	60.000.000
Извори финансирања за Главу 6:					
	01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		20.000.000	20.000.000
Свега за Главу 6:			40.000.000	20.000.000	60.000.000

**ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА
ЗАШТИТА**

1801

**ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА
ЗАШТИТА**

1801-0001

**ПА-Функционисање установа
примарне здравствене заштите**

740

Здравство

14 0	424	Специјализоване услуге	1.200.000		1.200.000
14 1	4641	Текуће поправке и одржавање	300.000		300.000
14 2	4642	Зграде и грађевински објекти	10.000.000	10.000.000	20.000.000
14 3	4641	Машине и опрема	200.000		200.000

Извори финансирања за функцију 740:

01	Приходи из буџета	11.700.000		11.700.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		10.000.000	10.000.000

Функција 740: 11.700.000 10.000.000 21.700.000

**Извори финансирања за Програмску
активност 1801-0001:**

01	Приходи из буџета	11.700.000		11.700.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		10.000.000	10.000.000

Свега за Програмску активност 1801-0001: 11.700.000 10.000.000 21.700.000

Извори финансирања за Програм 12:

01	Приходи из буџета	11.700.000		11.700.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		10.000.000	10.000.000

Свега за Програм 12: 11.700.000 10.000.000 21.700.000

Извори финансирања за Главу 7:

01	Приходи из буџета	11.700.000		11.700.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		10.000.000	10.000.000
Свега за Главу 7:		11.700.000	10.000.000	21.700.000

4 8**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ****0602****ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА
САМОУПРАВА****0602-0002****ПА-Месне заједнице**

160

Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;

14	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	0	2.300.000	2.300.000
14	412	Социјални доприноси на терет послодавца	0	330.000	330.000
14	421	Стални трошкови	3.340.000	4.564.000	7.904.000
14	423	Услуге по уговору	647.000	3.403.000	4.050.000
14	424	Специјализоване услуге	175.000	1.700.000	1.875.000
14	425	Текуће поправке и одржавање	662.000	32.559.000	33.221.000
15	426	Материјал	1.937.000	1.860.000	3.797.000
15	465	Остале дотације и трансфери	0	100.000	100.000
15	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50.000	205.000	255.000
15	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000	110.000	130.000
15	511	Зграде и грађевински објекти	0	21.050.000	21.050.000

Информатор о раду

4					
15	512	Машине и опрема	0	2.634.000	2.634.000
5					
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	6.831.000		6.831.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		70.815.000	70.815.000
		Функција 160:	6.831.000	70.815.000	77.646.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:			
	01	Приходи из буџета	6.831.000		6.831.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		70.815.000	70.815.000
		Свега за Програмску активност 0602-0002:	6.831.000	70.815.000	77.646.000
0602-0002		ПА-Месне заједнице			
		<i>Развој заједнице</i>			
	15				
	6	424 Специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
	15				
	7	425 Текуће поправке и одржавање	15.000.000		15.000.000
	15				
	8	511 Зграде и грађевински објекти	29.000.000		29.000.000
	15				
	9	512 Машине и опрема	2.000.000		2.000.000
	16				
	0	541 Земљиште	1.000.000		1.000.000
		Извори финансирања за функцију 620:			
	01	Приходи из буџета	48.000.000		48.000.000
		Функција 620:	48.000.000		48.000.000

Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:

01	Приходи из буџета	48.000.000		48.000.000
	Свега за програмску активност 0602-0002:	48.000.000		48.000.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01	Приходи из буџета	54.831.000		54.831.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		70.815.000	70.815.000
	Свега за Програм 15:	54.831.000	70.815.000	125.646.000
Извори финансирања за Главу 8:				
01	Приходи из буџета	54.831.000		54.831.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		70.815.000	70.815.000
	Свега за Главу 8:	54.831.000	70.815.000	125.646.000

4 9

ЗАВОД ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ

1101

ПРОГРАМ 1 - ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

1101-0001

ПА-Стратешко, просторно и урбанистичко планирање

620

Развој заједнице

16	1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.964.000		5.964.000
16	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.104.000		1.104.000
16	3	413	Накнаде у натури	20.000		20.000
16		414	Социјална давања запосленима	248.000	10.000	258.000

Информатор о раду

4				
16	415	Накнаде трошкова за запослене	285.000	285.000
5				
16	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	190.000	190.000
6				
16	421	Стални трошкови	626.000	626.000
7				
16	422	Трошкови путовања	260.000	260.000
8				
16	423	Услуге по уговору	100.000	100.000
9				
17	424	Специјализоване услуге	8.000.000	8.000.000
0				
17	425	Текуће поправке и одржавање	50.000	50.000
1				
17	426	Материјал	220.000	220.000
2				
17	465	Остале дотације и трансфери	700.000	700.000
3				
17	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
4				
17	512	Машине и опрема	60.000	60.000
5				
17	515	Нематеријална имовина	50.000	50.000
6				
		Извори финансирања за функцију 620:		
	01	Приходи из буџета	17.878.000	17.878.000
	03	Социјални доприноси		10.000
		Функција 620:	17.878.000	10.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001		
	01	Приходи из буџета	17.878.000	17.878.000
	03	Социјални доприноси		10.000
		Свега за Програмску активност 1101-	17.878.000	10.000
				17.888.000

0001:**Извори финансирања за Програм 1:**

01	Приходи из буџета	17.878.000		17.878.000
03	Социјални доприноси		10.000	10.000

Свега за Програм 1:		17.878.000	10.000	17.888.000
----------------------------	--	-------------------	---------------	-------------------

Извори финансирања за Главу 9:

01	Приходи из буџета	17.878.000		17.878.000
03	Социјални доприноси		10.000	10.000

Свега за Главу 9:		17.878.000	10.000	17.888.000
--------------------------	--	-------------------	---------------	-------------------

4 10**ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ****1101****ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И
ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ****ПА-Уређивање грађевинског
земљишта****1101-0002**

620

Развој заједнице

17 7	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.620.000		8.620.000
17 8	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.585.000		1.585.000
17 9	413	Накнаде у натури	20.000		20.000
18 0	414	Социјална давања запосленима	650.000	450.000	1.100.000
18 1	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000		1.000
18 2	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	470.000		470.000
18 3	421	Стални трошкови	41.930.000		41.930.000
18 4	422	Трошкови путовања	100.000		100.000

Информатор о раду

18 5	423	Услуге по уговору	1.230.000		1.230.000
18 6	424	Специјализоване услуге	5.000.000		5.000.000
18 7	425	Текуће поправке и одржавање	103.941.000	85.435.000	189.376.000
18 8	426	Материјал	975.000		975.000
18 9	465	Остале дотације и трансфери	1.132.000		1.132.000
19 0	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.050.000		1.050.000
19 1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.500.000		2.500.000
19 2	512	Машине и опрема	1.900.000		1.900.000
19 3	541	Земљиште	50.000		50.000

Извори финансирања за функцију 620:

01	Приходи из буџета	171.154.000		171.154.000
03	Социјални доприноси		450.000	450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		80.000.000	80.000.000

Функција 620:**171.154.000****85.885.000****257.039.000****Извори финансирања за програмску
активност 1101-0002:**

01	Приходи из буџета	171.154.000		171.154.000
03	Социјални доприноси		450.000	450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		80.000.000	80.000.000

Свега за програмску активност 1101-0002:	171.154.000	85.885.000	257.039.000
---	--------------------	-------------------	--------------------

Извори финансирања за Програм 1:

01	Приходи из буџета	171.154.000	171.154.000
03	Социјални доприноси		450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		80.000.000

Свега за Програм 1:	171.154.000	85.885.000	257.039.000
----------------------------	--------------------	-------------------	--------------------

0701**ПРОГРАМ 7: ПУТНА
ИНФРАСТРУКТУРА****ПА-Управљање саобраћајном****0701-0001****инфраструктуром**

660

*Послови становања и заједнице
некласификовани на другом месту*19
4

511	Зграде и грађевински објекти	123.650.000	123.650.000
-----	------------------------------	-------------	-------------

Извори финансирања за функцију 660:

01	Приходи из буџета	123.650.000	123.650.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		

Функција 660:	123.650.000	123.650.000
----------------------	--------------------	--------------------

**Извори финансирања за Програмску
активност 0701-0001:**

01	Приходи из буџета	123.650.000	123.650.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		

		Свега за Програмску активност 0701-0001:		123.650.000	123.650.000	0
0701-П1		Пројекат: Реконструкција улице Стефаније Михајловић				
660		<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>				
19	5	511	Зграде и грађевински објекти	62.500.000	62.500.000	
		Извори финансирања за функцију 660:				
		01	Приходи из буџета	62.500.000	62.500.000	
		Функција 660:		62.500.000	62.500.000	
		Извори финансирања за пројекат 0701-П1:				
		01	Приходи из буџета	62.500.000	62.500.000	
		Свега за пројекат 0701-П1:		62.500.000	62.500.000	
		Извори финансирања за Програм 7:				
		01	Приходи из буџета	186.150.000	186.150.000	0
		07	Трансфери од других нивоа власти			
		Свега за Програм 7:		186.150.000	186.150.000	0
		Извори финансирања за Главу 10:				
		01	Приходи из буџета	357.304.000	357.304.000	0
		03	Социјални доприноси		450.000	450.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		80.000.000	80.000.000
		Свега за Главу 10:		357.304.000	85.885.000	443.189.000
4	11	УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ				
	1201	ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				

1201-0001

**ПА-Функционисање локалних
установа културе**

820

Услуге културе

19 6	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	30.648.000			30.648.000
19 7	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.592.000			5.592.000
19 8	413	Накнадеу натури	115.000	14.000		129.000
19 9	414	Социјална давања запосленима	1.168.000	60.000	750.000	1.978.000
20 0	415	Накнаде трошкова за запослене	60.000	60.000		120.000
20 1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	900.000	120.000		1.020.000
20 2	421	Стални трошкови	6.300.000	534.000	50.000	6.884.000
20 3	422	Трошкови путовања	130.000	386.000		516.000
20 4	423	Услуге по уговору	1.200.000	2.274.000	500.000	3.974.000
20 5	424	Специјализоване услуге	4.835.000	2.979.000	3.300.000	11.114.000
20 6	425	Текуће поправке и одржавање	600.000	847.000		1.447.000
20 7	426	Материјал	1.000.000	698.000		1.698.000
20 8	465	Остале дотације и трансфери	3.739.000	0		3.739.000
20 9	481	Дотације невладиним организацијама	0	1.000		1.000
21 0	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	60.000	78.000		138.000
21 1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.000	21.000		25.000

		Информатор о раду			
21	511	Зграде и грађевински објекти	5.500.000	1.080.000	6.580.000
2					
21	512	Машине и опрема	1.900.000	1.064.000	2.964.000
3					
21	515	Нематеријална имовина	900.000	641.000	1.541.000
4					
21	523	Залихе робе за даљу продају	5.000	1.832.000	1.837.000
5					
21	541	Земљиште	400.000	0	400.000
6					

Извори финансирања за функцију 820:

01	Приходи из буџета	65.056.000			65.056.000
03	Социјални доприноси			750.000	750.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		12.689.000		12.689.000
06	Донације од међународних организација			500.000	500.000
07	Трансфери од других нивоа власти			3.200.000	3.200.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			150.000	150.000

Функција 820: 65.056.000 12.689.000 4.600.000 82.345.000

Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:

01	Приходи из буџета	65.056.000			65.056.000
03	Социјални доприноси			750.000	750.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		12.689.000		12.689.000
06	Донације од међународних организација			500.000	500.000
07	Трансфери од других нивоа власти			3.200.000	3.200.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			150.000	150.000

Свега за програмску активност 1201-0001: 65.056.000 12.689.000 4.600.000 82.345.000

1201-П1

820

Пројекат: Мокрањчеви дани

Услуге културе

Информатор о раду

21
7

424	Специјализоване услуге	3.000.000	600.000	7.600.000	11.200.000
Извори финансирања за функцију 820:					
01	Приходи из буџета	3.000.000			3.000.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		600.000		600.000
07	Трансфери од других нивоа власти			5.600.000	5.600.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			2.000.000	2.000.000
Функција 820:		3.000.000	600.000	7.600.000	11.200.000
Извори финансирања за пројекат 1201-III:					
01	Приходи из буџета	3.000.000			3.000.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		600.000		600.000
07	Трансфери од других нивоа власти			5.600.000	5.600.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			2.000.000	2.000.000
Свега за пројекат 1201-III:		3.000.000	600.000	7.600.000	11.200.000
Извори финансирања за Програм 13:					
01	Приходи из буџета	68.056.000			68.056.000
03	Социјални доприноси			750.000	750.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		13.289.000		13.289.000
06	Донације од међународних организација			500.000	500.000
07	Трансфери од других нивоа власти			8.800.000	8.800.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			2.150.000	2.150.000
Свега за Програм 13:		68.056.000	13.289.000	12.200.000	93.545.000
Извори финансирања за Главу 11:					
01	Приходи из буџета	68.056.000			68.056.000
03	Социјални доприноси			750.000	750.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		13.289.000		13.289.000
06	Донације од међународних организација			500.000	500.000

		Информатор о раду			
07		Трансфери од других нивоа власти		8.800.000	8.800.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		2.150.000	2.150.000

Свега за Главу 11:			68.056.000	13.289.000	12.200.000	93.545.000
---------------------------	--	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

4 12

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
НЕГОТИН**

1502

ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА

1502-0002

ПА-Туристичка промоција

473

Туризам

21	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.468.000			3.468.000
8						
21	412	Социјални доприноси на терет послодавца	648.000			648.000
9						
22	413	Накнадеу натури	2.000			2.000
0						
22	414	Социјална давања запосленима	124.000			124.000
1						
22	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000			1.000
2						
22	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	1.000		2.000
3						
22	421	Стални трошкови	300.000	31.000		331.000
4						
22	422	Трошкови путовања	150.000	50.000		200.000
5						
22	423	Услуге по уговору	595.000	68.000		663.000
6						
22	424	Специјализоване услуге	1.943.000	1.500.000	100.000	3.543.000
7						
22	425	Текуће поправке и одржавање	175.000	10.000		185.000
8						
22	426	Материјал	160.000	35.000		195.000
9						
23	465	Остале дотације и трансфери	492.000			492.000

Информатор о раду

0					
23					
1	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000	10.000	20.000
23					
2	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000	2.000
23					
3	511	Зграде и грађевински објекти	700.000	2.000.000	2.700.000
23					
4	512	Машине и опрема	300.000	10.000	310.000
23					
5	523	Залихе робе за даљу продају	1.000	150.000	151.000
		Извори финансирања за функцију 473:			
	01	Приходи из буџета	9.071.000		9.071.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.866.000	1.866.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		2.100.000	2.100.000
		Функција 473:	9.071.000	1.866.000	2.100.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:			
	01	Приходи из буџета	9.071.000		9.071.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.866.000	1.866.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		2.100.000	2.100.000
		Свега за Програмску активност 1502- 0002:	9.071.000	1.866.000	2.100.000
		Пројекат: Манифестација "Сајам меда и вина"			
		<i>Туризам</i>			
	23				
	6	424	Специјализоване услуге	2.233.000	2.233.000
		Извори финансирања за функцију 473:			
		01	Приходи из буџета	2.233.000	2.233.000
		Функција 473:	2.233.000		2.233.000
		Извори финансирања за пројекат 1502- III:			

1502-III

473

Информатор о раду

	01	Приходи из буџета	2.233.000		2.233.000
		Свега за пројекат 1502-П1:	2.233.000		2.233.000
1502-П2		Пројекат: Манифестација "Дан Дунава"			
473		<i>Туризам</i>			
	23 7	424 Специјализоване услуге	361.000		361.000
		Извори финансирања за функцију 473:			
	01	Приходи из буџета	361.000		361.000
		Функција 473:	361.000		361.000
		Извори финансирања за пројекат 1502-П2:			
	01	Приходи из буџета	361.000		361.000
		Свега за пројекат 1502-П2:	361.000		361.000
1502-П3		Пројекат: Концерт посвећен Луису			
473		<i>Туризам</i>			
	23 8	424 Специјализоване услуге	500.000		500.000
		Извори финансирања за функцију 473:			
	01	Приходи из буџета	500.000		500.000
		Функција 473:	500.000		500.000
		Извори финансирања за пројекат 1502-П3:			
	01	Приходи из буџета	500.000		500.000
		Свега за пројекат 1502-П3:	500.000		500.000
		Извори финансирања за Програм 4:			
	01	Приходи из буџета	12.165.000		12.165.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.866.000	1.866.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		2.100.000	2.100.000
		Свега за Програм 4:	12.165.000	1.866.000	2.100.000
				2.100.000	16.131.000

Извори финансирања за Главу 12:

01	Приходи из буџета	12.165.000			12.165.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.866.000		1.866.000
07	Трансфери од других нивоа власти			2.100.000	2.100.000
Свега за Главу 12:		12.165.000	1.866.000	2.100.000	16.131.000

4 13

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
"ПЧЕЛИЦА"****2001****ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ****2001-0001****ПА-Функционисање предшколских
установа**

911

Предшколско образовање

23	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	45.677.000			45.677.000
24	412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.200.000			8.200.000
24	413	Накнаде у натури		280.000		280.000
24	414	Социјална давања запосленима	1.616.000	200.000	970.000	2.786.000
24	415	Накнаде трошкова за запослене	230.000			230.000
24	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	540.000	1.000.000		1.540.000
24	421	Стални трошкови	3.250.000	1.763.000	1.837.000	6.850.000
24	422	Трошкови путовања		396.000		396.000
24	423	Услуге по уговору	220.000	1.395.000	400.000	2.015.000
24	424	Специјализоване услуге	1.000	600.000	300.000	901.000
24	425	Текуће поправке и одржавање	500.000	1.500.000	600.000	2.600.000

Информатор о раду

25 0	426	Материјал	0	9.807.000	695.000	10.502.000
25 1	431	Амортизација некретнина и опреме		459.000		459.000
25 2	465	Остале дотације и трансфери	4.835.000			4.835.000
25 3	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	80.000			80.000
25 4	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		50.000		50.000
25 5	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		40.000		40.000
25 6	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000	2.000.000	17.700.000	21.700.000
25 7	512	Машине и опрема	50.000	450.000	100.000	600.000
Извори финансирања за функцију 911:						
	01	Приходи из буџета	67.199.000			67.199.000
	03	Социјални доприноси			970.000	970.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		19.940.000		19.940.000
	05	Донације од иностраних земаља			17.700.000	17.700.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			3.932.000	3.932.000
Функција 911:			67.199.000	19.940.000	22.602.000	109.741.000
Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:						
	01	Приходи из буџета	67.199.000			67.199.000
	03	Социјални доприноси			970.000	970.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		19.940.000		19.940.000
	05	Донације од иностраних земаља			17.700.000	17.700.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			3.932.000	3.932.000
Свега за програмску активност 2001-0001:			67.199.000	19.940.000	22.602.000	109.741.000

Извори финансирања за Програм 8:

01	Приходи из буџета	67.199.000		67.199.000
03	Социјални доприноси		970.000	970.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	19.940.000		19.940.000
05	Донације од иностраних земаља		17.700.000	17.700.000
07	Трансфери од других нивоа власти		3.932.000	3.932.000
Свега за Програм 8:		67.199.000	19.940.000	22.602.000
				109.741.000
				0

Извори финансирања за Главу 13:

01	Приходи из буџета	67.199.000		67.199.000
03	Социјални доприноси		970.000	970.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	19.940.000		19.940.000
05	Донације од иностраних земаља		17.700.000	17.700.000
07	Трансфери од других нивоа власти		3.932.000	3.932.000
Свега за Главу 13:		67.199.000	19.940.000	22.602.000
				109.741.000
				0

4 14

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

0901

**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И
ДЕЧЈА ЗАШТИТА**

0901-0001

Социјалне помоћи

090

*Социјална заштита неklasификована на
другом месту*

25 8	4631	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.860.000		2.860.000
25 9	4631	Социјални доприноси на терет послодавца	512.000		512.000
26 0	4631	Накнаде трошкова за запослене	100.000		100.000
26 1	4631	Награде, бонуси и остали посебни расходи	130.000		130.000
26 2	4631	Стални трошкови	836.000	3.000	839.000

Информатор о раду

26 3	4631	Трошкови путовања		56.000		56.000
26 4	4631	Услуге по уговору		50.000		50.000
26 5	4631	Текуће поправке и одржавање	5.000	50.000		55.000
26 6	4631	Материјал	5.000			5.000
26 7	4631	Остале дотације и трансфери	170.000			170.000
26 8	4631	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.000.000			8.000.000
26 9	4632	Зграде и грађевински објекти	100.000			100.000
27 0	4632	Машине и опрема	25.000	41.000	84.000	150.000
Извори финансирања за функцију 090:						
01		Приходи из буџета	12.743.000			12.743.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			84.000	84.000
Функција 090:			12.743.000	200.000	84.000	13.027.000
Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:						
01		Приходи из буџета	12.743.000			12.743.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			84.000	84.000
Свега за Програмску активност 0901-0001:			12.743.000	200.000	84.000	13.027.000
Извори финансирања за Програм 11:						
01		Приходи из буџета	12.743.000			12.743.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
13		Нераспоређени вишак прихода из			84.000	84.000

ранијих година

Свега за Програм 11:		12.743.000	200.000	84.000	13.027.000
Извори финансирања за Главу 14:					
01	Приходи из буџета	12.743.000			12.743.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			84.000	84.000
Свега за Главу 14:		12.743.000	200.000	84.000	13.027.000

4 15

**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ
ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО**

2002

ОБРАЗОВАЊЕ

2002-0001

ПА- Функционисање основних школа

912

Основно образовање

27

1

27

2

27

3

422

4631

4632

Трошкови путовања

Текући трансфери осталим нивоима власти

Капитални трансфери осталим нивоима власти

31.000.000

53.142.000

1.000

31.000.000

53.142.000

1.000

Извори финансирања за функцију 912:

01

Приходи из буџета

84.143.000

84.143.000

Функција 912:**84.143.000****84.143.000****Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:**

01

Приходи из буџета

84.143.000

84.143.000

Свега за програмску активност 2002-0001:**84.143.000****84.143.000**

2002-П1

ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-изградња ограде на матичној школи

912

Основно образовање

27

4

4632

Капитални трансфери осталим нивоима власти

2.100.000

2.100.000

		Извори финансирања за функцију 912:			
	01		Приходи из буџета	2.100.000	2.100.000
		Функција 912:		2.100.000	2.100.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П1:			
	01		Приходи из буџета	2.100.000	2.100.000
		Свега за пројекат 2002-П1:		2.100.000	2.100.000
2002-П2	ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-увођење видео надзора у новој фискултурној сали				
912	<i>Основно образовање</i>				
	27	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	600.000	600.000
	5				
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01		Приходи из буџета	600.000	600.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П2:			
	01		Приходи из буџета	600.000	600.000
		Свега за пројекат 2002-П2:		600.000	600.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П1 и П2:			
	01		Приходи из буџета	2.700.000	2.700.000
		Свега за пројекат 2002-П1 и П2:		2.700.000	2.700.000
2002-П3	ОШ "Вук Караџић" Неготин-инвестиционо одржавање дворишне фасаде				
912	<i>Основно образовање</i>				
	27	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	3.328.000	3.328.000
	6				
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01		Приходи из буџета	3.328.000	3.328.000

			Функција 912:	3.328.000	3.328.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П3:		
		01	Приходи из буџета	3.328.000	3.328.000
			Свега за пројекат 2002-П3:	3.328.000	3.328.000
2002-П4			ОШ "Вера Радосављевић"Неготин-инвестиционо одржавање санитарних чворова		
	912		<i>Основно образовање</i>		
		27 7	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.433.000	1.433.000
			Извори финансирања за функцију 912:		
		01	Приходи из буџета	1.433.000	1.433.000
			Функција 912:	1.433.000	1.433.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П4:		
		01	Приходи из буџета	1.433.000	1.433.000
			Свега за пројекат 2002-П4:	1.433.000	1.433.000
2002-П5			ОШ "Вера Радосављевић"Неготин-увођење видео надзора		
	912		<i>Основно образовање</i>		
		27 8	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	407.000	407.000
			Извори финансирања за функцију 912:		
		01	Приходи из буџета	407.000	407.000
			Функција 912:	407.000	407.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П5:		
		01	Приходи из буџета	407.000	407.000
			Свега за пројекат 2002-П5:	407.000	407.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-		

			П4 и П5:		
		01	Приходи из буџета	1.840.000	1.840.000
			Свега за пројекат 2002-П4 и П5:	1.840.000	1.840.000
2002-П6			ОШ "Павле Илић Вељко" Душановац-адаптација у згради школе-санитарни чвор		
	912		<i>Основно образовање</i>		
		27 9	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.818.000	1.818.000
			Извори финансирања за функцију 912:		
		01	Приходи из буџета	1.818.000	1.818.000
			Функција 912:	1.818.000	1.818.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П6:		
		01	Приходи из буџета	1.818.000	1.818.000
			Свега за пројекат 2002-П6:	1.818.000	1.818.000
2002-П7			ОШ "Хајдук Вељко" Штубик - изградња шупе за огревно дрво у матичној школи		
	912		<i>Основно образовање</i>		
		28 0	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	507.000	507.000
			Извори финансирања за функцију 912:		
		01	Приходи из буџета	507.000	507.000
			Функција 912:	507.000	507.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П7:		
		01	Приходи из буџета	507.000	507.000
			Свега за пројекат 2002-П7:	507.000	507.000
2002-П8			ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -набавка агрегата за потребе котларнице у матичној школи		

Информатор о раду

912			<i>Основно образовање</i>		
	28		Капитални трансфери осталим нивоима власти	500.000	500.000
	1	4632			
			Извори финансирања за функцију 912:		
		01	Приходи из буџета	500.000	500.000
			Функција 912:	500.000	500.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П8:		
		01	Приходи из буџета	500.000	500.000
			Свега за пројекат 2002-П8:	500.000	500.000
2002-П9			ОШ "Хајдук Вељко" Штубик - реконструкција крова и постављање олука у подручном одељењу у Плавни		
912			<i>Основно образовање</i>		
	28		Капитални трансфери осталим нивоима власти	206.000	206.000
	2	4632			
			Извори финансирања за функцију 912:		
		01	Приходи из буџета	206.000	206.000
			Функција 912:	206.000	206.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П9:		
		01	Приходи из буџета	206.000	206.000
			Свега за пројекат 2002-П9:	206.000	206.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П7,П8 и П9:		
		01	Приходи из буџета	1.213.000	1.213.000
			Свега за пројекат 2002-П7,П8 и П9:	1.213.000	1.213.000
2002-П10			ОШ "Јован Јовановић Змај" Јабуковац -инвестиционо одржавање зграде матичне школе		
912			<i>Основно образовање</i>		

		Информатор о раду			
28	3	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	3.507.000	3.507.000
			Извори финансирања за функцију 912:		
	01		Приходи из буџета	3.507.000	3.507.000
			Функција 912:	3.507.000	3.507.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П10:		
	01		Приходи из буџета	3.507.000	3.507.000
			Свега за пројекат 2002-П10:	3.507.000	3.507.000
2002-П11			ОШ "Момчило Ранковић" Рајац-увођење видео надзора		
<i>912</i>			<i>Основно образовање</i>		
28	4	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	192.000	192.000
			Извори финансирања за функцију 912:		
	01		Приходи из буџета	192.000	192.000
			Функција 912:	192.000	192.000
			Извори финансирања за пројекат 2002-П11:		
	01		Приходи из буџета	192.000	192.000
			Свега за пројекат 2002-П11:	192.000	192.000
			Извори финансирања за Програм 9:		
	01		Приходи из буџета	98.741.000	98.741.000
			Свега за Програм 9:	98.741.000	98.741.000
			Извори финансирања за Главу 15:		
	01		Приходи из буџета	98.741.000	98.741.000
			Свега за Главу 15:	98.741.000	98.741.000
4	16	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
2003	ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ				

ОБРАЗОВАЊЕ**2003-0001**

920

ПА-Функционисање средњих школа*Средње образовање*

28	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	19.919.000	19.919.000
----	------	---	------------	------------

28	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.000	1.000
----	------	--	-------	-------

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета	19.920.000	19.920.000
----	-------------------	------------	------------

	Функција 920:	19.920.000	19.920.000
--	----------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:

01	Приходи из буџета	19.920.000	19.920.000
----	-------------------	------------	------------

	Свега за програмску активност 2003-0001:	19.920.000	19.920.000
--	---	-------------------	-------------------

2003-П1

920

Неготинска гимназија -енергетски развод за напајање рачунара*Средње образовање*

28	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	460.000	460.000
----	------	--	---------	---------

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета	460.000	460.000
----	-------------------	---------	---------

	Функција 920:	460.000	460.000
--	----------------------	----------------	----------------

Извори финансирања за пројекат 2003-П1:

01	Приходи из буџета	460.000	460.000
----	-------------------	---------	---------

	Свега за пројекат 2003-П1:	460.000	460.000
--	-----------------------------------	----------------	----------------

2003-П2

920

Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике рачунарима*Средње образовање*

28	4632	Капитални трансфери осталим нивоима	600.000	600.000
----	------	-------------------------------------	---------	---------

		Извори финансирања за функцију 920:			
	01		Приходи из буџета	600.000	600.000
			Функција 920:	600.000	600.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П2:			
	01		Приходи из буџета	600.000	600.000
			Свега за пројекат 2003-П2:	600.000	600.000
2003-П3			Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике опремом за образовање		
920			<i>Средње образовање</i>		
	28	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	460.000	460.000
9			Извори финансирања за функцију 920:		
	01		Приходи из буџета	460.000	460.000
			Функција 920:	460.000	460.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П3:			
	01		Приходи из буџета	460.000	460.000
			Свега за пројекат 2003-П3:	460.000	460.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П1,П2 и П3:			
	01		Приходи из буџета	1.520.000	1.520.000
			Свега за пројекат 2002-П1,П2 и П3:	1.520.000	1.520.000
2003-П4			Пољопривредна школа "Рајко Боснић" Буково -санација кровне конструкције и замена кровног покривача винског подрума и фискултурне сале		
920			<i>Средње образовање</i>		

Информатор о раду

29 0	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за функцију 920:		
	01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Функција 920:	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П4:		
	01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Свега за пројекат 2003-П4:	8.000.000	8.000.000
2003-П5		Техничка школа-замена фасадне столарије		
920		<i>Средње образовање</i>		
29 1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	400.000	400.000
		Извори финансирања за функцију 920:		
	01	Приходи из буџета	400.000	400.000
		Функција 920:	400.000	400.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П5:		
	01	Приходи из буџета	400.000	400.000
		Свега за пројекат 2003-П5:	400.000	400.000
2003-П6		Музичка школа "Стеван Мокрањац" Неготин- програм модернизације школа (санација фасаде,столарије и лимарије)		
920		<i>Средње образовање</i>		
29 2	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.127.000	4.127.000
		Извори финансирања за функцију 920:		
	01	Приходи из буџета	4.127.000	4.127.000
		Функција 920:	4.127.000	4.127.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П6:		

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	4.127.000		4.127.000
	Свега за пројекат 2003-П6:	4.127.000		4.127.000
Извори финансирања за Програм 10:				
01	Приходи из буџета	33.967.000		33.967.000
	Свега за Програм 10:	33.967.000		33.967.000
Извори финансирања за Главу 16:				
01	Приходи из буџета	33.967.000		33.967.000
	Свега за Главу 16:	33.967.000		33.967.000
Извори финансирања за Раздео 4:				
01	Приходи из буџета	1.168.973.00		1.168.973.00
03	Социјални доприноси		5.180.000	5.180.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.295.000	35.295.000
05	Донације од иностраних земаља		17.700.000	17.700.000
06	Донације од међународних организација		79.500.000	79.500.000
07	Трансфери од других нивоа власти		39.459.000	39.459.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		72.965.000	72.965.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		113.184.00	113.184.00
	Свега за раздео 4:	1.168.973.00	35.295.000	1.532.256.00
УКУПНО ЗА СВЕ РАЗДЕЛЕ				
Извори финансирања за Разделе 1,2,3, и 4 :				
01	Приходи из буџета	1.207.334.00		1.207.334.00
03	Социјални доприноси		5.180.000	5.180.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.295.000	35.295.000
05	Донације од иностраних земаља		17.700.000	17.700.000
06	Донације од међународних организација		79.500.000	79.500.000

		Информатор о раду			
07	Трансфери од других нивоа власти			39.459.000	39.459.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			72.965.000	72.965.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			113.184.00	113.184.00
				0	0
Свега за Разделе 1,2,3 и 4:		1.207.334.00	35.295.000	327.988.00	1.570.617.00
		0		0	00

Члан 7.

Стање дуга општине Неготин по кредитима, на дан 30.11.2015. године износи 42.543.342,23 динара (350.885,08 €) и то по основу:

-задужења код BANCA INTESA - а.д. Београд за реконструкцију Кнез Михајлове улице и парка код споменика Народних хероја износе 8.039.292,49 динара (66.305,74 €).

- задужења код BANCA INTESA - а.д. Београд за Реконструкцију зелене пијаце у Неготину износе 34.504.049,74 динара (284.579,34).

Стање дуга општине Неготин за обавезе по Уговорима о комисиону износи 15.086.147,84 динара (40% обавеза из тих Уговора) преко Фонда за развој.Уговори су закључени са Министарством животне средине и просторног планирања и Фондом за развој Републике Србије а у функцији подстицања грађевинске индустрије Републике Србије, и то:

Пројекат –Санација –рехабилитација општинских (локалних) путева на територији општине Неготин,

Пројекат – Изградња мреже фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима,

Пројекат – Реконструкција кишног атмосферског канала у улици 12. септембра,Маринка Благојевића и Чучук Стане,потез од железничке станице до канала-рецепијента у надлежности ЈВП „Србијаводе“ Београд у Неготину,

Пројекат – Наставак изградње мреже фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима.

Члан 8.

Укупна примања и издаци буџета за 2017. годину процењују се у износу од 1.255.000.000 динара, а за 2018. годину у износу од 1.304.000.000 динара.

Члан 9.

Информатор о раду

За текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 20.000.000 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на позицијама на које су средства усмерена.

Члан 10.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 5.000.000 динара користиће се у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера, у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

У општини Неготин стваран број запослених по корисницима је следећи:

- 140 запослених у локалној администрацији на неодређено време,
- 6 запослених у локалној администрацији на одређено време,
- 78 запослених у предшколским установама на неодређено време,
- 1 запослених у предшколским установама на одређено време,
- 52 запослених у установама културе на неодређено време,
- 1 запослених у установама културе на одређено време,
- 12 запослених у јавним предузећима на неодређено време,
- 2 запослених у јавним предузећима на одређено време,
- 8 запослених у Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање на неодређено време,
- 1 запослени у Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање на одређено време,
- 6 запослених у Туристичкој организацији на неодређено време,
- 4 запослених у месним заједницама на неодређено време (који се финансирају из извора 08).

У овој Одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. Овог члана.

Члан 12.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 13.

Код директних корисника буџетских средстава за закониту,наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација одговоран је начелник Општинске управе.

Код индиректних корисника буџета за законито и наменско коришћење пренетих средстава одговорни су руководиоци – директори истих.

Члан 14.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за управљање средствима,преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавања налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 15.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. став 1.-5. Закона о буџетском систему доноси општинско веће. Одлуку о преусмеравању апропријације одређеног расхода и издатака који се финансира из општих прихода буџета у износу до 5 % вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује доноси надлежни орган за финансије.

Изузетно од става 2. овог члана, у 2015. и 2016. години преусмеравање апропријације може се вршити у износу до 10 % вредности апропријације чија се средства умањују.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 17.

Финансијски план извршења буџета општине Неготин за 2016. годину доноси орган надлежан за финансије, на четвртом нивоу економске класификације.

Директни и индиректни корисници средстава дужни су да средства утврђена Одлуком распореде по наменама у свом годишњем финансијском плану. Сагласност на финансијске планове даје председник општине.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили локалном органу управе надлежном за финансије.

Члан 18.

У буџетској 2016. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2016. години.

Члан 19.

Директни корисници буџетских средстава врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација из Одлуке о буџету и о томе обавештавају сваког индиректног корисника.

Члан 20.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 21.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 22.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним или краћим плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 23.

Буџетски корисници су дужни да, на захтев органа за финансије, ставе на увид документацију о њиховом финансирању као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 24.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима (зараде запослених и наменска средства) – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износима већим од износа исказаног у члану 6. ове Одлуке могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Члан 25.

Корисник буџетских средстава који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и

приходе из других извора, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Након што утроши средства из других извора, за реализацију расхода и издатака врши се пренос средстава буџета.

Члан 26.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 27.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 28.

Изузетно, у случају ако се у буџету општине Неготин одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 29.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000 динара.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава поступак јавне набавке не могу да реализују

Информатор о раду
без предходне сагласности надлежног органа општине.

Члан 30.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2016. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 31.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2016. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2016. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 33.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2016. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина општине Неготин доноси Одлуку о задуживању по претходно прибављеном мишљењу министарства.

Члан 35.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 36.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације користиће се у складу са Законом о приватизацији („Службени гласник РС“, број: 83/2014 и 46/2015).

Члан 37.

Општинско веће доноси Програме и решења о распореду и коришћењу средстава за 2016. годину у оквиру следећих раздела:

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 5: развој пољопривреде, 0101-0002- ПА – Подстицаји пољопривредној производњи, функција 421 – пољопривреда, позиција 81, економска класификација 4511- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 25.000.000 динара,

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 2: комунална делатност, 0601-0014- ПА – остале комуналне услуге, функција 620 – развој заједнице, позиција 82, економска класификација 4511- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 6.700.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 15: локална самоуправа, 0602-0001- ПА – функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 360 – јавни ред и безбедност, позиција 102, економска класификација 423-услуге по уговору у износу од 500.000 динара, позиција 103, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти у износу од 1.500.000 динара, позиција 103, економска класификација 512-машине и опрема у износу од 1.000.000 динара,

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 6: заштита животне средине, 0401-0001- ПА – управљање

заштитом животне средине и природних вредности, функција 560 – заштита животне средине, позиција 139,економска класификација 4511-субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 23.000.000 динара.

Члан 38.

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 14: развој спорта и омладине,0301-0001- ПА –подршка локалним спортским организацијама,удружењима и савезима, функција 810 - услуге рекреације и спорта,позиција 133,економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, у износу од 30.000.000 динара.

Расподелу средстава за физичку културу у износу од 30.000.000 динара вршиће Спортски савез општине Неготин на чији Програм сагласност даје Општинско веће.

Члан 39.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2016. години по посебном акту који доноси Председник општине у оквиру следећих раздела:

-Раздео 4 - Општинска управа, Програм 3: локални економски развој, 1501-0001- ПА –Подршка постојећој привреди, функција 620 - развој заједнице, позиција 83, економска класификација 454- субвенције приватним предузећима, за развој предузетништва у износу од 100.000 динара,

-Раздео 4 - Општинска управа, Програм 11: социјална и дечија заштита,0901-0006- ПА – дечија заштита, функција 980 - образовање неквалификовано на другом месту, позиција 100, економска класификација 472 - накнада за социјалну заштиту из буџета, за намену „накнаде за децу“ у износу од 1.500.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 13: развој културе,1201-0001- ПА – функционисање локалних установа културе, функција 840- верске и друге услуге заједнице,позиција 101, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама за православну цркву у износу од 1.000.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 15: локална самоуправа,0602-0002- ПА –месне заједнице, функција 620 - развој заједнице - одржавање и инвестиције у МЗ, позиција 156, економска класификација 424 –специјализоване услуге у износу од 1.000.000 динара,позиција 157, економска класификација 425 - текуће поправке и одржавање у износу од 15.000.000 динара,позиција 158,економска класификација 511 - зграде и грађевински објекти у износу од 29.000.000 динара, позиција 159,економска класификација 512 - машине и опрема у износу од 2.000.000 динара и позиција 160,економска класификација 541 - земљиште у износу од 1.000.000 динара.

Решење Председника општине о одобрењу исплате са рачуна Извршења буџета реализује локални орган управе надлежан за финансије, уз претходно спроведену контролу а на основу поднетих захтева и пратеће документације.

Члан 40.

Расподела средстава по конкурсy из става 2. и 3. овог члана, вршиће се у оквиру Одељења за друштвене делатности, привреду и развој. По извршеној расподели средстава по конкурсy Одељење за друштвене делатности, привреду и развој доставља извршном органу – председнику општине на сагласност.

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 5: развој пољопривреде, 0101-0002- ПА – Подстицаји пољопривредној производњи, функција 421 – пољопривреда, позиција 81, економска класификација 4511- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, чија расподела средстава иде по конкурсy у износу од 25.000.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 11: социјална и дечија заштита, 0901-0003- ПА – подршка социо-хуманитарним организацијама, функција 111 - извршни и законодавни органи, позиција 106, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, која обезбеђују средства друштвеним организацијама а расподела средстава вршиће се по конкурсy, у износу од 4.000.000 динара.

Расподела средстава по конкурсy из става 5. овог члана, вршиће се у оквиру Службе за послове председника општине и општинског већа. По извршеној расподели средстава по конкурсy Служба за послове председника општине и општинског већа доставља извршном органу – председнику општине на сагласност.

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15: локална самоуправа, 0602-0006- ПА – Информисање, функција 830 – услуге емитовања и штампања, позиција 84, економска класификација 423- услуге по уговору- расподела средстава по конкурсy у износу од 8.000.000 динара.

Члан 41.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати и апропријацији која им је за ту намеру овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове Одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност од председника општине.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2015. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2015. године, преносе се у 2016. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Обавезе преузете у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација одлуком за наредну годину.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено. Повраћај прихода врши се на основу Решења које доноси надлежан општински орган управе ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Републичка управа јавних прихода за друге приходе.

Члан 42.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 43.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2016. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2016. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Неготин за 2016. годину.

Информатор о раду

Члан 45.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011,93/2012, 62/2013,63/2013-испр., 108/2013 и 142/2014).

Члан 46.

Одлуку објавити у Службеном листу општине Неготин и доставити Министарству финансија РС.

Члан 47.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Неготин, а примењиваће се од 1. јануара 2016. године.

Број: 400-27/2015-И/08

Датум: 21.12.2015. године

Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН ПРЕДСЕДНИК

др мед. Љубисав Божиловић,с.р.

На основу одредби члана 47. и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“,број: 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013-испр.,108/2013,142/2014,68/2015 – др. закон и 103/2015),члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 42. став 1. тачка 2. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“број:9/2015-пречишћен текст),Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана
08.06.2016. године, д о н е л а ј е

Информатор о раду
ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ЗА 2016. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања,расходи и издаци буџета општине Неготин за 2016. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1.106.334.000
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1.182.334.000
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-76.000.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	-76.000.000
B.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	100.000.000
2.	Примања од продаје финансијске имовине	92	1.000.000

Информатор о раду

3.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211	0
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	25.000.000
5.	Нето финансирање	(91+92) - (61+6211)	76.000.000
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62) + ((91+92)-(6211+61))	71.400.000
В.	В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА		387.180.000

Приходи и примања,расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

у

дин

ОПИС	Економска класификација	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	1.106.334.000
1. Порески приходи	71	735.414.000
1.1.Порез на доходак,добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	313.300.000
1.2. Самодопринос	711180	100.000
1.3. Порез на имовину	713	266.114.000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	714	77.200.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	78.800.000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	94.620.000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	7141	
3. Донације	731+732	

Информатор о раду

4. Трансфери	733	250.100.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	6.000.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	1.182.334.000
1. Текући расходи	4	903.761.000
1.1. Расходи за запослене	41	246.580.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	367.148.000
1.3. Отплата камата	44	5.500.000
1.4. Субвенције	45	42.800.000
1.5. Социјална заштита из буџета	47	8.780.000
1.6. Остали расходи, у чему - средства резерви	48+49	78.794.000
2. Трансфери	463+465	154.159.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	278.573.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	/
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		101.000.000
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	1.000.000
2. Задуживање	91	100.000.000
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	100.000.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	25.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	127.660.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	

Члан 2

Расходи и издаци буџета из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
Програм	Програмска активност/ Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	199.032.000,00	16,5%	66.052.000,00	265.084.000,00	
	1101-0001	Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	17.878.000,00	1,5%	10.000,00	17.888.000,00	
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	181.154.000,00	15,0%	66.042.000,00	247.196.000,00	
0601		Програм 2. Комунална делатност	6.700.000,00	0,6%	0	6.700.000,00	
	0601-0001	Водоснабдевање	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0002	Управљање отпадним водама	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0003	Одржавање депонија	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0004	Даљинско грејање	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0005	Јавни превоз	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0006	Паркинг сервис	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0007	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0008	Јавна хигијена	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0009	Уређење и одржавање зеленила	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0010	Јавна расвета	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0011	Одржавање гробаља и погребне услуге	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0012	Одржавање стамбених зграда	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0013	Ауто-такси превоз путника	0,00	0,0%	0	0,00	
	0601-0014	Остале комуналне услуге	6.700.000,00	0,6%	0	6.700.000,00	
1501		Програм 3. Локални економски развој	12.100.000,00	1,0%	51.380.000,00	63.480.000,00	
	1501-0001	Подршка постојећој привреди	100.000,00	0,0%	0	100.000,00	
	1501-0002	Унапређење привредног амбијента	10.000.000,00	0,8%	48.768.000,00	58.768.000,00	

Информатор о раду

	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	1.000.000,00	0,1%	0	1.000.000,00
	1501-0004	Одржавање економске инфраструктуре	0,00	0,0%	0	0,00
	1501-0005	Финансијска подршка локалном економском развоју	1.000.000,00	0,1%	0	1.000.000,00
	1501-П1	Пројекат:Лични ставови -заједничке одлуке	0,00	0,0%	2.612.000,00	2.612.000,00
1502		Програм 4. Развој туризма	12.165.000,00	1,0%	3.966.000,00	16.131.000,00
	1502-0001	Управљање развојем туризма	0,00	0,0%	0	0,00
	1502-0002	Туристичка промоција	9.071.000,00	0,8%	3.966.000,00	13.037.000,00
	1502-П1	Пројекат:Манифестација "Сајам меда и вина"	2.233.000,00	0,2%	0	2.233.000,00
	1502-П2	Пројекат:Манифестација "Дан Дунава"	361.000,00	0,0%	0	361.000,00
	1502-П1	Пројекат:Концерт посвећен Луису	500.000,00	0,0%	0	500.000,00
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	34.490.000,00	2,9%	17.758.000,00	52.248.000,00
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	9.490.000,00	0,8%	17.758.000,00	27.248.000,00
	0101-0002	Подстицаји пољопривредној производњи	25.000.000,00	2,1%	0	25.000.000,00
	0101-0003	Рурални развој	0,00	0,0%	0	0,00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	40.000.000,00	3,3%	18.279.000,00	58.279.000,00
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	40.000.000,00	3,3%	18.279.000,00	58.279.000,00
	0401-0002	Управљање комуналним отпадом	0,00	0,0%	0	0,00
	0401-0003	Праћење квалитета елемената животне средине	0,00	0,0%	0	0,00
	0401-0004	Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима	0,00	0,0%	0	0,00
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	176.150.000,00	14,6%	0	176.150.000,00
	0701-0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром	113.650.000,00	9,4%	0	113.650.000,00
	0701-0002	Одржавање путева	0,00	0,0%	0	0,00
	0701-П1	Пројекат: Реконструкција улице Стефаније Михајловић	62.500.000,00	5,2%	0	62.500.000,00
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	69.619.000,00	5,8%	46.335.000,00	115.954.000,00
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	69.619.000,00	5,8%	46.335.000,00	115.954.000,00
2002		Програм 9. Основно образовање	109.569.000,00	9,1%	0	109.569.000,00
	2002-0001	Функционисање основних школа	93.055.000,00	7,7%	0	93.055.000,00
	2002-П1	ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-изградња ограде на матичној школи	2.220.000,00	0,2%	0	2.220.000,00

Информатор о раду

2002-П2	ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-увођење видео надзора у новој фискултурној сали	500.000,00	0,0%	0	500.000,00
2002-П3	ОШ "Вук Караџић" Неготин-инвестиционо одржавање дворишне фасаде	3.474.000,00	0,3%	0	3.474.000,00
2002-П3/1	ОШ "Вук Караџић" Неготин-пројектно планирање за замену столарије -Елаборат енергетске ефикасности и студија оправданости	350.000,00	0,0%	0	350.000,00
2002-П4	ОШ "Вера Радосављевић" Неготин-инвестиционо одржавање санитарних чворова	1.433.000,00	0,1%	0	1.433.000,00
2002-П5	ОШ "Вера Радосављевић" Неготин-увођење видео надзора	407.000,00	0,0%	0	407.000,00
2002-П6	ОШ "Павле Илић Вељко" Душановац-адаптација у згради школе -санитарни чвор	1.818.000,00	0,2%	0	1.818.000,00
2002-П7	ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -изградња шупе за гревно дрво у матичној школи	507.000,00	0,0%	0	507.000,00
2002-П8	ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -набавка агрегата за потребе котларнице у матичној школи	500.000,00	0,0%	0	500.000,00
2002-П9	ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -реконструкција крова и постављање олука у подручном одељењу у Плавни	206.000,00	0,0%	0	206.000,00
2002-П10	ОШ "Ј.Ј. Змај" Јабучевац -инвестиционо одржавање зграде матичне школе	3.507.000,00	0,3%	0	3.507.000,00
2002-П11	ОШ "Момчило Ранковић" Рајац -увођење видео надзора	192.000,00	0,0%	0	192.000,00
2002-П12	ОШ "Стеван Мокрањац" Кобишница-школска ограда на кп. бр.3776 КО Србово у Србову	400.000,00	0,0%	0	400.000,00
2002-П13	ОШ "Бранислав Нушић" Уровица -реконструкција крова на школској згради	1.000.000,00	0,1%	0	1.000.000,00
2003	Програм 10. Средње образовање	29.940.000,00	2,5%	0	29.940.000,00
2003-0001	Функционисање средњих школа	19.200.000,00	1,6%	0	19.200.000,00
2003-П1	Неготинска гимназија -енергетски развод за напајање рачунара	1.000,00	0,0%	0	1.000,00
2003-П2	Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике рачунарима	1.438.000,00	0,1%	0	1.438.000,00
2003-П3	Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике опремом за образовање	1.000,00	0,0%	0	1.000,00

Информатор о раду

	2003-П4	Пољопривредна школа "Рајко Боснић" Буково - санација кровне конструкције и замена кровног покривача винског подрума и фискултурне салекуповина половног аутобуса	8.000.000,00	0,7%	0	8.000.000,00	
	2003-П5	Техничка школа-зидање димњака и санација котларнице	1.000.000,00	0,1%	0	1.000.000,00	
	2003-П6	Музичка школа "Стеван Мокрањац" Неготин- програм модернизације школа (санација фасаде, столарије и лимарије)	300.000,00	0,0%	0	300.000,00	
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	21.543.000,00	1,8%	6.624.000,00	28.167.000,00	
	0901-0001	Социјалне помоћи	8.343.000,00	0,7%	3.578.000,00	11.921.000,00	
	0901-0002	Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	200.000,00	0,0%	3.046.000,00	3.246.000,00	
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	4.000.000,00	0,3%	0	4.000.000,00	
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0,00	0,0%	0	0,00	
	0901-0005	Активности Црвеног крста	500.000,00	0,0%	0	500.000,00	
	0901-0006	Дечја заштита	8.500.000,00	0,7%	0	8.500.000,00	
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	17.700.000,00	1,5%	0,00	17.700.000,00	
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	17.700.000,00	1,5%		17.700.000,00	
1201		Програм 13. Развој културе	70.298.000,00	5,8%	24.038.000,00	94.336.000,00	
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	66.298.000,00	5,5%	17.038.000,00	83.336.000,00	
	1201-0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	0,00	0,0%	0	0,00	
	1201-П1	Пројекат: Мокрањчеви дани	4.000.000,00	0,3%	7.000.000,00	11.000.000,00	
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	35.000.000,00	2,9%	0	35.000.000,00	
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	35.000.000,00	2,9%	0	35.000.000,00	
	1301-0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	0,00	0,0%	0	0,00	
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	0,00	0,0%	0	0,00	
0602		Програм 15. Локална самоуправа	373.028.000,00	30,9%	152.748.000,00	525.776.000,00	
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	271.445.000,00	22,5%	35.168.000,00	306.613.000,00	
	0602-П1	Пројекат: Замена светилки на постојећем систему јавне расвете на територији општине Неготин	500.000,00	0,0%	30.000.000,00	30.500.000,00	

Информатор о раду

0602-0002	Месне заједнице	60.598.000,00	5,0%	87.545.000,00	148.143.000,00
0602-0003	Управљање јавним дугом	30.500.000,00	2,5%	0	30.500.000,00
0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	1.722.000,00	0,1%	0	1.722.000,00
0602-0005	Заштитник грађана	0,00	0,0%	0	0,00
0602-0006	Информисање	8.000.000,00	0,7%	0	8.000.000,00
0602-0007	Канцеларија за младе	263.000,00	0,0%	35.000,00	298.000,00
0602-0008	Програми националних мањина	0,00	0,0%	0	0,00
0602-0009	Правна помоћ	0,00	0,0%	0	0,00
0602-0010	Резерве	0,00	0,0%	0	0,00
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ		1.207.334.000,00	100,0%	387.180.000	1.594.514.000,00

Програм 1. Локални развој и просторно планирање	199.032.000
Програм 2. Комунална делатност	6.700.000
Програм 3. Локални економски развој	12.100.000
Програм 4. Развој туризма	12.165.000
Програм 5. Развој пољопривреде	34.490.000
Програм 6. Заштита животне средине	40.000.000
Програм 7. Путна инфраструктура	176.150.000
Програм 8. Предшколско васпитање	69.619.000
Програм 9. Основно образовање	109.569.000
Програм 10. Средње образовање	29.940.000
Програм 11. Социјална и дечја заштита	21.543.000
Програм 12. Примарна здравствена заштита	17.700.000
Програм 13. Развој културе	70.298.000
Програм 14. Развој спорта и омладине	35.000.000
Програм 15. Локална самоуправа	373.028.000

Информатор о раду

Укупни расходи и издаци општине Неготин за 2016.годину приказани по функционалној класификацији су:

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	15.343.000	1,3%	3.578.000	18.921.000
010	Болест и инвалидност;	-	0,0%	-	-
020	Старост;	-	0,0%	-	-
030	Корисници породичне пензије;	-	0,0%	-	-
040	Породица и деца;	7.000.000	0,6%	-	7.000.000
050	Незапосленост;	-	0,0%	-	-
060	Становање;	-	0,0%	-	-
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	-	0,0%	-	-
080	Социјална заштита - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	8.343.000	0,7%	3.578.000	11.921.000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	312.293.000	25,9%	120.759.000	433.052.000
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	-	0,0%	-	-
111	Извршни и законодавни органи	73.594.000	6,1%	3.618.000	77.212.000
112	Финансијски и фискални послови	-	0,0%	-	-
113	Спољни послови	-	0,0%	-	-
120	Економска помоћ иностранству;	-	0,0%	-	-
121	Економска помоћ земљама у развоју и земљама у транзицији	-	0,0%	-	-
122	Економска помоћ преко међународних организација	-	0,0%	-	-
130	Опште услуге;	195.895.000	16,2%	8.054.000	203.949.000
131	Опште кадровске услуге	-	0,0%	-	-
132	Опште услуге планирања и статистике	-	0,0%	-	-
133	Остале опште услуге	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

140	Основно истраживање;	-	0,0%	-	-
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	12.304.000	1,0%	109.087.000	121.391.000
170	Трансакције јавног дуга;	30.500.000	2,5%	-	30.500.000
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	-	0,0%	-	-
200	ОДБРАНА	500.000	0,0%	-	500.000
220	Цивилна одбрана	500.000	0,0%	-	500.000
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	6.172.000	0,5%	-	6.172.000
310	Услуге полиције;	-	0,0%	-	-
320	Услуге противпожарне заштите;	-	0,0%	-	-
330	Судови;	1.722.000	0,1%	-	1.722.000
340	Затвори;	-	0,0%	-	-
350	Јавни ред и безбедност - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	4.450.000	0,4%	-	4.450.000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	56.655.000	4,7%	73.104.000	129.759.000
410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада;	-	0,0%	-	-
411	Општи економски и комерцијални послови	-	0,0%	-	-
412	Општи послови по питању рада	-	0,0%	-	-
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов;	-	0,0%	-	-
421	Пољопривреда	34.490.000	2,9%	17.758.000	52.248.000
422	Шумарство	-	0,0%	-	-
423	Лов и риболов	-	0,0%	-	-
430	Гориво и енергија;	-	0,0%	-	-
431	Угаљ и остала чврста минерална горива	-	0,0%	-	-
432	Нафта и природни гас	-	0,0%	-	-
433	Нуклеарно гориво	-	0,0%	-	-
434	Остала горива	-	0,0%	-	-
435	Електрична енергија	-	0,0%	-	-
436	Остала енергија	-	0,0%	-	-
440	Рударство, производња и изградња;	-	0,0%	-	-
441	Ископавање минералних ресурса, изузев минералних горива	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

442	Производња	-	0,0%	-	-
443	Изградња	-	0,0%	-	-
450	Саобраћај;	-	0,0%	-	-
451	Друмски саобраћај	-	0,0%	-	-
452	Водени саобраћај	-	0,0%	-	-
453	Железнички саобраћај	-	0,0%	-	-
454	Ваздушни саобраћај	-	0,0%	-	-
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	-	0,0%	-	-
460	Комуникације;	-	0,0%	-	-
470	Остале делатности;	-	0,0%	-	-
471	Трговина, смештај и складиштење	-	0,0%	-	-
472	Хотели и ресторани	-	0,0%	-	-
473	Туризам	12.165.000	1,0%	3.966.000	16.131.000
474	Вишенаменски развојни пројекти	10.000.000	0,8%	51.380.000	61.380.000
480	Економски послови - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
481	Истраживање и развој - Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	-	0,0%	-	-
482	Истраживање и развој - Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	-	0,0%	-	-
483	Истраживање и развој - Гориво и енергија	-	0,0%	-	-
484	Истраживање и развој - Рударство, производња и изградња	-	0,0%	-	-
485	Истраживање и развој - Саобраћај	-	0,0%	-	-
486	Истраживање и развој - Комуникације	-	0,0%	-	-
487	Истраживање и развој - Остале делатности	-	0,0%	-	-
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	-	0,0%	-	-
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	40.000.000	3,3%	18.279.000	58.279.000
510	Управљање отпадом;	-	0,0%	-	-
520	Управљање отпадним водама;	-	0,0%	-	-
530	Смањење загађености;	-	0,0%	-	-
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	-	0,0%	-	-
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	40.000.000	3,3%	18.279.000	58.279.000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	434.482.000	36,0%	101.052.000	535.534.000

Информатор о раду

610	Стамбени развој;	-	0,0%	-	-
620	Развој заједнице;	257.832.000	21,4%	71.052.000	328.884.000
630	Водоснабдевање;	-	0,0%	-	-
640	Улична расвета;	500.000	0,0%	30.000.000	30.500.000
650	Послови становања и заједнице - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	176.150.000	14,6%	-	176.150.000
700	ЗДРАВСТВО	17.700.000	1,5%	-	17.700.000
710	Медицински производи, помагала и опрема;	-	0,0%	-	-
711	Фармацеутски производи	-	0,0%	-	-
712	Остали медицински производи	-	0,0%	-	-
713	Терапеутска помагала и опрема	-	0,0%	-	-
720	Ванболничке услуге;	-	0,0%	-	-
721	Опште медицинске услуге	-	0,0%	-	-
722	Специјализоване медицинске услуге	-	0,0%	-	-
723	Стоматолошке услуге	-	0,0%	-	-
724	Парамедицинске услуге	-	0,0%	-	-
730	Болничке услуге;	-	0,0%	-	-
731	Опште болничке услуге	-	0,0%	-	-
732	Специјализоване болничке услуге	-	0,0%	-	-
733	Услуге медицинских центара и породилишта	-	0,0%	-	-
734	Услуге домова за негу и опоравак	-	0,0%	-	-
740	Услуге јавног здравства;	17.700.000	1,5%		17.700.000
750	Здравство - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
760	Здравство неklasификовано на другом месту.	-	0,0%	-	-
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	113.561.000	9,4%	24.073.000	137.634.000
810	Услуге рекреације и спорта;	35.000.000	2,9%	-	35.000.000
820	Услуге културе;	69.298.000	5,7%	24.038.000	93.336.000
830	Услуге емитовања и штампања;	8.000.000	0,7%	-	8.000.000
840	Верске и остале услуге заједнице;	1.000.000	0,1%	-	1.000.000
850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	263.000	0,0%	35.000	298.000

Информатор о раду

900	ОБРАЗОВАЊЕ	210.628.000	17,4%	46.335.000	256.963.000
910	Предшколско и основно образовање;	-	0,0%	-	-
911	Предшколско образовање	69.619.000	5,8%	46.335.000	115.954.000
912	Основно образовање	109.569.000	9,1%	-	109.569.000
913	Основно образовање са домом ученика	-	0,0%	-	-
914	Основно образовање са средњом школом	-	0,0%	-	-
915	Специјално основно образовање	-	0,0%	-	-
916	Основно образовање са средњом школом и домом ученика	-	0,0%	-	-
920	Средње образовање;	29.940.000	2,5%	-	29.940.000
921	Ниже средње образовање	-	0,0%	-	-
922	Више средње образовање	-	0,0%	-	-
923	Средње образовање са домом ученика	-	0,0%	-	-
930	Више образовање;	-	0,0%	-	-
931	Више образовање	-	0,0%	-	-
932	Више образовање са студентским домом	-	0,0%	-	-
940	Високо образовање;	-	0,0%	-	-
941	Високо образовање - први степен	-	0,0%	-	-
942	Високо образовање - други степен	-	0,0%	-	-
950	Образовање које није дефинисано нивоом;	-	0,0%	-	-
960	Помоћне услуге образовању;	-	0,0%	-	-
970	Образовање - истраживање и развој;	-	0,0%	-	-
980	Образовање неklasификовано на другом месту	1.500.000	0,1%	-	1.500.000
УКУПНО		1.207.334.000	100,0%	387.180.000	1.594.514.000

Издаци буџета општине Неготин по наменама

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Информатор о раду

Екоп. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	903.761.000	74,9%	239.367.000	1.143.128.000
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	246.580.000	20,4%	9.002.000	255.582.000
411	Плате и додаци запослених	192.170.000	15,9%	2.300.000	194.470.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	34.503.000	2,9%	330.000	34.833.000
413	Накнаде у натури (превоз)	420.000	0,0%	294.000	714.000
414	Социјална давања запосленима	13.052.000	1,1%	4.890.000	17.942.000
415	Накнаде за запослене	1.781.000	0,1%	60.000	1.841.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	4.654.000	0,4%	1.128.000	5.782.000
417	Посланички додатак;	-	0,0%	-	-
418	Судијски додатак.	-	0,0%	-	-
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	367.148.000	30,4%	213.452.000	580.600.000
421	Стални трошкови	85.325.000	7,1%	9.687.000	95.012.000
422	Трошкови путовања	37.122.000	3,1%	1.925.000	39.047.000
423	Услуге по уговору	34.903.000	2,9%	22.240.000	57.143.000
424	Специјализоване услуге	65.529.000	5,4%	43.415.000	108.944.000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	132.480.000	11,0%	120.954.000	253.434.000
426	Материјал	11.789.000	1,0%	15.231.000	27.020.000
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	-	0,0%	459.000	459.000
431	Амортизација некретнина и опреме;	-	0,0%	459.000	459.000
432	Амортизација култивисане имовине;	-	0,0%	-	-
433	Употреба драгоцености;	-	0,0%	-	-
434	Употреба природне имовине;	-	0,0%	-	-
435	Амортизација нематеријалне имовине	-	0,0%	-	-
440	ОТПЛАТА КАМАТА	5.500.000	0,5%	-	5.500.000

Информатор о раду

441	Отплата домаћих камата;	2.500.000	0,2%	-	2.500.000
442	Отплата страних камата;	-	0,0%	-	-
443	Отплата камата по гаранцијама	-	0,0%	-	-
444	Пратећи трошкови задуживања	3.000.000	0,2%	-	3.000.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	42.800.000	3,5%	8.486.000	51.286.000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	42.700.000	3,5%	8.486.000	51.186.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	-	0,0%	-	-
452	Субвенције приватним финансијским институцијама;	-	0,0%	-	-
453	Субвенције јавним финансијским институцијама;	-	0,0%	-	-
454	Субвенције приватним предузећима	100.000	0,0%	-	100.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	154.159.000	12,8%	3.844.000	158.003.000
461	Донације страним владама	-	0,0%	-	-
462	Донације и дотације међународним организацијама	-	0,0%	-	-
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	85.171.000	7,1%	3.504.000	88.675.000
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	27.381.000	2,3%	74.000	27.455.000
4641	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	2.500.000	0,2%	-	2.500.000
4642	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	16.000.000	1,3%	-	16.000.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	23.107.000	1,9%	266.000	23.373.000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	8.780.000	0,7%	3.034.000	11.814.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.780.000	0,7%	3.034.000	11.814.000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	56.304.000	4,7%	1.090.000	57.394.000
481	Дотације невладиним организацијама;	37.550.000	3,1%	1.000	37.551.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	2.432.000	0,2%	345.000	2.777.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	15.362.000	1,3%	172.000	15.534.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	800.000	0,1%	572.000	1.372.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	160.000	0,0%	-	160.000

Информатор о раду

489	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	-	0,0%	-	-
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	22.490.000	1,9%	-	22.490.000
494	Административни трансфери из буџета - Текући расходи	-	0,0%	-	-
495	Административни трансфери из буџета - Издаци за нефинансијску имовину	-	0,0%	-	-
496	Административни трансфери из буџета - Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	-	0,0%	-	-
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	22.490.000	1,9%	-	22.490.000
49911	Стална резерва	-	0,0%	-	-
49912	Текућа резерва	-	0,0%	-	-
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	278.573.000	23,1%	147.813.000	426.386.000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	277.117.000	23,0%	145.839.000	422.956.000
511	Зграде и грађевински објекти;	260.474.000	21,6%	135.181.000	395.655.000
512	Машине и опрема;	15.403.000	1,3%	10.017.000	25.420.000
513	Остале некретнине и опрема;	-	0,0%	-	-
514	Култивисана имовина;	-	0,0%	-	-
515	Нематеријална имовина	1.240.000	0,1%	641.000	1.881.000
520	ЗАЛИХЕ	6.000	0,0%	1.974.000	1.980.000
521	Робне резерве;	-	0,0%	-	-
522	Залихе производње;	-	0,0%	-	-
523	Залихе робе за даљу продају	6.000	0,0%	1.974.000	1.980.000
531	Драгоцености	-	0,0%	-	-
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	1.450.000	0,1%	-	1.450.000
541	Земљиште;	1.450.000	0,1%	-	1.450.000
542	Рудна богатства;	-	0,0%	-	-
543	Шуме и воде	-	0,0%	-	-
550	Неф. Имов. која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	0,0%	-	-

Информатор о раду

551	Неф. имовина која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	0,0%	-	-
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	25.000.000	2,1%	-	25.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	25.000.000	2,1%	-	25.000.000
612	Отплата главнице страним банкама	-	0,0%	-	-
613	Отплата дуга по гаранцијама	-	0,0%	-	-
620	Набавка финансијске имовине	-	0,0%	-	-
621	Набавка домаће фин. Имовине	-	0,0%	-	-
УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ		1.207.334.000	100,0%	387.180.000	1.594.514.000

Члан 3.

За финансирање отплате дуга у износу од 25.000.000 динара користиће се средства текућих прихода у износу од 25.000.000 динара.

Нераспоређени вишак прихода у износу од 127.660.000 динара односи се на средства код раздела 4. – општинска управа главе 1. у износу од 9.138.000 динара, главе 2. у износу од 23.542.000 динара, главе 3. у износу од 1.380.000 динара, главе 6. у износу од 17.986.000 динара, глава 8. у износу од 11.391.000 динара, глава 10. у износу од 60.157.000 динара, главе 11. у износу од 765.000 динара, главе 13. у износу од 3.113.000 динара и главе 14. у износу од 188.000 динара.

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2016., 2017. и 2018. годину исказују се у следећем прегледу:

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. Клас.	Редни број	Опис	Износ у динарима		
			2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			

511		Зграде и грађевински објекти			
	1	Наставак реконструкције улице Јована Чакширановића,Бранка Радичевића,Ике Косића,Бранка Перића од Бранка Радичевића до Вере Радосављевић, улице Браће Југовић,Доситејеве ,Радета Недељковића			
		Година почетка финансирања пројекта: 2011			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:	4.000.000	50.000.000	50.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	2	Реконструкција улице Стефаније Михајловић			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	62.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	3	Реконструкција моста у МЗ Трњане			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	5.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	4	Реконструкција кишног канала и израда тротоара насеље Радужевачки пут-лева страна			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			

Информатор о раду

		Укупна вредност пројекта:	15.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	5	Реконструкција саобраћајнице у улици Марка Орешковића и Старине Новака			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		35.000.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	6	Реконструкција тротоара у улици Аге Рогожинаревића			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		7.500.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	7	Реконструкција улице Мире Винклај,Добриле Радосављевић,Љубе Нешића,Кнеза Милоша			
		Година почетка финансирања пројекта: 2017			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
		Укупна вредност пројекта:		100.000.000	
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	8	Реконструкција дечијег игралишта са спортским тереном у насељу Борска			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	10.000.000		

Информатор о раду

		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
9		Реконструкција улице 9. бригаде и Карапанцине у Неготину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2018			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:			110.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
10		Реконструкција улице браће Југовић у Неготину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2018			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
		Укупна вредност пројекта:			28.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
11		Реконструкција бетонског канала за одвод атмосферске воде у насељу Борска			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	7.550.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
12		Реконструкција семафора на раскрсници код болнице у Неготину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

13	Реконструкција моста у Чубри			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
14	Изградња саобраћајнице у насељу Милошевски пут			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
	Укупна вредност пројекта:	10.000.000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
15	Изградња моста у МЗ Јасеница			
	Година почетка финансирања пројекта: 2017			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:		25.000.000	
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
16	Наставак изградње фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2018			
	Укупна вредност пројекта:	10.000.000	20.000.000	20.000.000
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода			
17	Наставак изградње водоводне мреже у Неготину			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2018			

Информатор о раду

		Укупна вредност пројекта:	10.000.000	10.000.000	10.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	18	Израда техничке документације за пројекат примењених хидрогеолошких истраживања, елаборат о резервама подземних вода, пројекат одрживог коришћења подземних вода на изворишту и пројекат за добијање водне дозволе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	29.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	19	Израда пројектне документације за асфалтирање локалних путева до туристичких дестинација (Рајачких пивница, рогљевачких пивница, археолошког налазишта Врело-Шаркамен и Вратњанске капије			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.800.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	20	Израда техничке документације за реконструкцију саобраћајнице са кишном канализацијом и водоводом у Неготину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2018			

Информатор о раду

		Укупна вредност пројекта:	4.000.000	2.000.000	2.000.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	21	Израда остале техничке документације за радове код ЈП за грађевинско земљиште за 2016. годину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.800.000	850.000	500.000
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	22	Реконструкција мокрог чвора и улаза зграде пореске управе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	23	Израда техничке документације и изградња станова за ромску популацију			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	8.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
		- из вишка прихода	8.000.000		
	24	Израда техничке документације и реконструкција дворишта зграде Општинске управе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			

Информатор о раду

		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	207.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	25	Израда техничке документације за радове код Општинске управе за 2016. годину			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	26	Израда техничке документације и извођење радова на топлификацији зграде на Тргу Ђорђа Станојевића број 2 и топловода до котларнице у згради општине Неготин			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.800.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	27	Санација и реконструкција фасаде на згради републичке инспекције у улици Хајдук Вељковој 2			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.315.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	2.698.000		
		- из вишка прихода	617.000		

Информатор о раду

		Пројекат: Замена светиљки на постојећем систему јавне расвете на територији Неготина			
28		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	30.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
		- из донација међународних организација	30.000.000		
29		Израда каптаже за воду у МЗ Слатина			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	2.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
30		Извођење радова на Дому културе у МЗ Дидићи -Малајница			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.480.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
31		Реконструкција зграде у МЗ Јабуковац- замена прозора			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	3.654.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

Информатор о раду

	32	Изградња потпорног зида у МЗ Мала Каменица			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	4.200.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	33	Замена столарије и изградња мокрог чвора у дому културе у МЗ Штубик			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.575.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	34	Реконструкција на Дому културе у МЗ Сиколе			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.259.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	35	Израда пројектне документације и одржавање и инвестиције у осталим месним заједницама на територији општине Неготин			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	17.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			

	36	Замена столарије на згради дечјег одељења Народне библиотеке			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	1.500.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
	37	Реконструкција Мокрањчеве куће код Музеја Крајине			
		Година почетка финансирања пројекта: 2016			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2016			
		Укупна вредност пројекта:	4.000.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода			
		УКУПНО 511:	269.140.000	250.350.000	220.500.000
		Б. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ			
451		Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
	1	Изградња прихватилишта за псе-ЈКП "Бадњево"	5.000.000		
	2	Инвестициона улагања по Програму Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Неготин	20.986.000		
		УКУПНО 451:	25.986.000		
		В. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
463		Капитални трансфери осталим нивоима власти			
	1	Капитално и инвестиционо одржавање у основним школама	16.514.000		

Информатор о раду

463		Капитални трансфери осталим нивоима власти			
	2	Капитално и инвестиционо одржавање у средњим школама	10.740.000		
464		Капитални трансфери осталим нивоима власти			
	3	Реновирање кровне конструкције на Дому здравља у Неготину	16.000.000		
		УКУПНО 463 и 464:	43.254.000		
		СВЕГА:	338.380.000	250.350.000	220.500.000

Члан 5.

Приходи, примања и пренета средства из предходног периода буџета општине Неготин износе **1.594.514.000,00** динара. По врстама односно економским класификацијама и изворима финансирања, утврђени су у следећим износима:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2016.			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финанс. буџ. корисника	
		Пренета средства из претходне године		0,0%	127.660.000	127.660.000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1.100.334.000	91,1%	253.281.000	1.353.615.000
710000		ПОРЕЗИ	735.414.000	60,9%	70.000	735.484.000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	313.300.000	25,9%	-	313.300.000
	711111	Порез на зараде	254.000.000	21,0%		254.000.000

Информатор о раду

711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	2.000.000	0,2%		2.000.000
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	6.000.000	0,5%		6.000.000
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	23.000.000	1,9%		23.000.000
711143	Порез на приходе од непокретности	2.000.000	0,2%		2.000.000
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	2.000.000	0,2%		2.000.000
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	1.000.000	0,1%		1.000.000
711147	Порез на земљиште	1.000.000	0,1%		1.000.000
711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	100.000	0,0%		100.000
711161	Порез на приходе од осигурања лица	100.000	0,0%		100.000
711181	Самодоприноси	100.000	0,0%		100.000
711191	Порез на остале приходе	20.000.000	1,7%		20.000.000
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2.000.000	0,2%		2.000.000
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	266.114.000	22,0%	-	266.114.000
713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	170.000.000	14,1%		170.000.000
713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	50.000.000	4,1%		50.000.000
713126	Порез на имовину (осим на неизграђено земљиште), обвезника који воде пословне књиге	-	0,0%		-
713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	10.000.000	0,8%		10.000.000
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	26.114.000	2,2%		26.114.000
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	-	0,0%		-
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	10.000.000	0,8%		10.000.000

Информатор о раду

	713424	Порез на пренос апсолутних права у осталим случајевима, по решењу Пореске управе	-	0,0%		-
	713611	Порез на акције на име и уделе	-	0,0%		-
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	77.200.000	6,4%	50.000	77.250.000
	714127	Средства Црвеног крста Србије	-	0,0%	50.000	50.000
	714441	Средства за противпожарну заштиту	-	0,0%		-
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	100.000	0,0%		100.000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	30.000.000	2,5%		30.000.000
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	500.000	0,0%		500.000
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	4.000.000	0,3%		4.000.000
	714552	Боравишна такса	1.000.000	0,1%		1.000.000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	40.000.000	3,3%		40.000.000
	714575	Комунална такса за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	100.000	0,0%		100.000
	714593	Накнада за постављање водоводних канализационих,електричних и телеф. и телеграфских водова и сл. на општинском путу и улица	1.000.000	0,1%		1.000.000
	714594	Накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и улице	500.000	0,0%		500.000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	78.800.000	6,5%	20.000	78.800.000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	78.800.000	6,5%		78.800.000
	716211	Средства прикупљена за време "Дечије недеље"			20.000	20.000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	250.100.000	20,7%	137.942.000	388.042.000
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	-	0,0%	66.700.000	66.700.000
	732140	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова	-	0,0%		-

Информатор о раду

	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	-	0,0%	9.000.000	9.000.000
	732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	-	0,0%	57.700.000	57.700.000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	250.100.000	20,7%	71.242.000	321.342.000
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	250.100.000	20,7%		250.100.000
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општинаа		0,0%	33.707.000	33.707.000
	733251	Капиталне наменски трансфери од Републике у корист нивоа општина		0,0%	37.535.000	37.535.000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	94.620.000	7,8%	110.639.000	205.259.000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	46.620.000	3,9%	-	46.620.000
	741151	Приходи буџета општина од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	3.000.000	0,2%		3.000.000
	741251	Дивиденде буџета општине	10.000	0,0%		10.000
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса	500.000	0,0%		500.000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	10.000.000	0,8%		10.000.000
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	1.000.000	0,1%		1.000.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиноности	25.000.000	2,1%		25.000.000
	741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	-	0,0%		-
	741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	2.000.000	0,2%		2.000.000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	5.000.000	0,4%		5.000.000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	100.000	0,0%		100.000
	741541	Комунална такса за коришћење обале у пословне и било које друге сврхе	10.000	0,0%		10.000
	741560	Накнада за воде		0,0%		

Информатор о раду

						-
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	39.000.000	3,2%	46.297.000	85.297.000
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина		0,0%	20.200.000	20.200.000
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	7.000.000	0,6%	797.000	7.797.000
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина		0,0%	20.620.000	20.620.000
	742251	Општинске административне таксе	1.000.000	0,1%		1.000.000
	742252	Накнада за обавезни здравствени преглед биља		0,0%		-
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	20.000.000	1,7%		20.000.000
	742254	Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова	-	0,0%		-
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	10.000.000	0,8%	4.680.000	14.680.000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	4.000.000	0,3%	-	4.000.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3.000.000	0,2%		3.000.000
	743351	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	-	0,0%	56.061.000	56.061.000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	-	0,0%	55.961.000	55.961.000
	744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	-	0,0%	100.000	100.000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	5.000.000	0,4%	8.281.000	13.281.000
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа града		0,0%		-
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова		0,0%		-
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	5.000.000	0,4%	8.281.000	13.281.000

Информатор о раду

770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	20.200.000	1,7%	4.630.000	24.830.000
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		0,0%	4.630.000	4.630.000
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	200.000	0,0%		200.000
	772125	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године за финансиране пројекте из ЕУ	20.000.000	1,7%		20.000.000
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	-	0,0%	-	-
	791110	Приходи из буџета		0,0%		-
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6.000.000	0,5%	6.239.000	12.239.000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	2.000.000	0,2%	3.000.000	5.000.000
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	2.000.000	0,2%		2.000.000
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина		0,0%	3.000.000	3.000.000
	812000	Примања од продаје покретне имовине		0,0%		-
820000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА	-	0,0%	3.239.000	3.239.000
	823000	Примања од продаје робе за даљу продају	-	0,0%	3.239.000	3.239.000
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	4.000.000	0,3%	-	4.000.000
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	4.000.000			4.000.000
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	101.000.000	8,4%	-	101.000.000
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	100.000.000	8,3%	-	100.000.000
	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	100.000.000	8,3%		100.000.000
	912	Примања од иностраног задуживања		0,0%		-
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	1.000.000	0,1%	-	1.000.000
	921941	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа градова		0,0%		-
	921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000

Информатор о раду

	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	1.207.334.000	100,0%	259.520.000	1.466.854.000
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.207.334.000	100,0%	387.180.000	1.594.514.000

Легенда		Средства из буџета	Средства из осталих извора
	Изворни приходи	450.210.000	177.359.000
	Уступљени приходи	400.024.000	4.680.000
	Трансфери	250.100.000	71.242.000
	Примања од продаје нефинансијске имовине	6.000.000	6.239.000
	Примања од задуживања	101.000.000	0
	Укупно	1.207.334.000	259.520.000

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, у износу од **1.594.514.000,00** динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Информатор о раду

Раздео	Глава	Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из сопствених прихода	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА								
	0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
		<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>							
		1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)			1.162.000			1.162.000
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца			240.000			240.000
		3	414	Социјална давања запосленима			1.000			1.000
		4	415	Накнаде трошкова за запослене			1.000			1.000
		5	416	Награде запосленима и остали посебни расходи			785.000			785.000
		6	421	Стални трошкови			70.000			70.000
		7	422	Трошкови путовања			100.000			100.000
		8	423	Услуге по уговору			5.275.000			5.275.000
		9	424	Специјализоване услуге			1.000			1.000
		10	426	Материјал			1.000.000			1.000.000
		11	465	Остале дотације и трансфери			216.000			216.000
		12	481	Дотације невладиним организацијама Политичким странкама			500.000			500.000

Информатор о раду

13	481	Дотације невладиним организацијама Национални савет	50.000	50.000
14	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
15	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000
Извори финансирања за функцију 111:				
01		Приходи из буџета	9.403.000	9.403.000
Функција 111:			9.403.000	9.403.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
01		Приходи из буџета	9.403.000	9.403.000
Свега за програмску активност 0602-0001:			9.403.000	9.403.000
Извори финансирања за Главу 1:				
01		Приходи из буџета	9.403.000	9.403.000
Свега за Главу 1:			9.403.000	9.403.000
1	2	ЛОКАЛНИ ИЗБОРИ		
	0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0001	ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	<i>160</i>	<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>		
16	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	1.000
17	421	Стални трошкови	1.000	1.000
18	422	Трошкови путовања	1.000	1.000
19	423	Услуге по уговору	1.000	1.000
20	426	Материјал	1.000	1.000
Извори финансирања за функцију 160:				
01		Приходи из буџета	5.000	5.000
Функција 160:			5.000	5.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
01		Приходи из буџета	5.000	5.000

Свега за програмску активност 0602-0001:		5.000	5.000
---	--	--------------	--------------

Извори финансирања за Главу 2:

01	Приходи из буџета	5.000	5.000
----	-------------------	-------	-------

Свега за Главу 2:		5.000	5.000
--------------------------	--	--------------	--------------

Извори финансирања за Раздео 1:

01	Приходи из буџета	9.408.000	9.408.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за Раздео 1:		9.408.000	9.408.000
---------------------------	--	------------------	------------------

2 1

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**0602****ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА****0602-0001****ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина***111**Извршни и законодавни органи*

21	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.050.000	3.050.000
22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	564.000	564.000
23	414	Социјална давања запосленима	1.000	1.000
24	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000	1.000
25	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	1.000	1.000
26	421	Стални трошкови	8.000.000	8.000.000
27	422	Трошкови путовања	150.000	150.000
28	423	Услуге по уговору	5.000.000	5.000.000
29	424	Специјализоване услуге	600.000	600.000
30	426	Материјал	850.000	850.000
31	465	Остале дотације и трансфери	406.000	406.000
32	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
33	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000

Извори финансирања за функцију 111:

01	Приходи из буџета	18.625.000	18.625.000
----	-------------------	------------	------------

Функција 111:		18.625.000	18.625.000
----------------------	--	-------------------	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:

01	Приходи из буџета	18.625.000	18.625.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за програмску активност 0602-0001:	18.625.000	18.625.000
---	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Програм 15:

01 Приходи из буџета	18.625.000	18.625.000
----------------------	------------	------------

Свега за Програм 15:	18.625.000	18.625.000
-----------------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Главу 1:

01 Приходи из буџета	18.625.000	18.625.000
----------------------	------------	------------

Свега за Главу 1:	18.625.000	18.625.000
--------------------------	-------------------	-------------------

2 2

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**0602****ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА****0602-0001****ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина***111**Извршни и законодавни органи*

34	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.206.000	2.206.000
35	412	Социјални доприноси на терет послодавца	450.000	450.000
36	414	Социјална давања запосленима	1.000	1.000
37	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000	1.000
38	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	1.000.000	1.000.000
39	421	Стални трошкови	50.000	50.000
40	422	Трошкови путовања	100.000	100.000
41	423	Услуге по уговору	1.350.000	1.350.000
42	424	Специјализоване услуге	1.000	1.000
43	426	Материјал	150.000	150.000
44	465	Остале дотације и трансфери	265.000	265.000
45	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
46	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000

Извори финансирања за функцију 111:

01 Приходи из буџета	5.576.000	5.576.000
----------------------	-----------	-----------

Функција 111:	5.576.000	5.576.000
----------------------	------------------	------------------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:

01 Приходи из буџета	5.576.000	5.576.000
----------------------	-----------	-----------

		Свега за програмску активност 0602-0001:	5.576.000	5.576.000
		Извори финансирања за Програм 15:		
01		Приходи из буџета	5.576.000	5.576.000
		Свега за Програм 15:	5.576.000	5.576.000
		Извори финансирања за Главу 2:		
01		Приходи из буџета	5.576.000	5.576.000
		Свега за Главу 2:	5.576.000	5.576.000
		Извори финансирања за Раздео 2:		
01		Приходи из буџета	24.201.000	24.201.000
		Свега за Раздео 2:	24.201.000	24.201.000
3	1	ОПШТИНСКИ ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ		
	0602	ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0004	ПА-Општинско јавно правобранилаштво		
	330	<i>Судови</i>		
47	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.162.000	1.162.000
48	412	Социјални доприноси на терет послодавца	240.000	240.000
49	413	Накнаде у натури	3.000	3.000
50	414	Социјална давања запосленима	1.000	1.000
51	415	Накнаде за запослене	1.000	1.000
52	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.000	1.000
53	421	Стални трошкови	40.000	40.000
54	422	Трошкови путовања	20.000	20.000
55	423	Услуге по уговору	40.000	40.000
56	426	Материјал	30.000	30.000
57	465	Остале донације, дотације и трансфери	172.000	172.000
58	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2.000	2.000
59	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000	10.000
		Извори финансирања за функцију 330:		
01		Приходи из буџета	1.722.000	1.722.000
		Функција 330:	1.722.000	1.722.000

Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:

01	Приходи из буџета	1.722.000		1.722.000
Свега за програмску активност 0602-0004:		1.722.000		1.722.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01	Приходи из буџета	1.722.000		1.722.000
Свега за Програм 15:		1.722.000		1.722.000
Извори финансирања за Главу 1:				
01	Приходи из буџета	1.722.000		1.722.000
Свега за Главу 1:		1.722.000		1.722.000
Извори финансирања за Раздео 3:				
01	Приходи из буџета	1.722.000		1.722.000
Свега за Раздео 3:		1.722.000		1.722.000

4 1

ОПШТИНСКА УПРАВА

0602

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0001

ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина

130

Опште услуге

60	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	90.213.000		90.213.000
61	412	Социјални доприноси на терет послодавца	15.880.000		15.880.000
62	413	Накнаде у натури	250.000		250.000
63	414	Социјална давања запосленима	7.809.000	3.000.000	10.809.000
64	415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000		1.200.000
65	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	820.000		820.000
66	421	Стални трошкови	10.000.000		10.000.000
67	422	Трошкови путовања	800.000		800.000
68	423	Услуге по уговору	7.000.000		7.000.000
69	424	Специјализоване услуге	5.100.000	2.255.000	7.355.000
70	425	Текуће поправке и одржавање	4.500.000	2.182.000	6.682.000
71	426	Материјал	4.650.000		4.650.000
72	465	Остале дотације и трансфери	10.980.000		10.980.000
73	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	500.000		500.000

Информатор о раду

73/1	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	130.000		130.000
74	511	Зграде и грађевински објекти	29.163.000	617.000	29.780.000
75	512	Машине и опрема	6.600.000		6.600.000
76	515	Нематеријална основна средства	300.000		300.000
Извори финансирања за функцију 130:					
	01	Приходи из буџета	195.895.000		195.895.000
	03	Социјални доприноси		3.000.000	3.000.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100.000	100.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4.954.000	4.954.000
Функција 130:			195.895.000	8.054.000	203.949.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:					
	01	Приходи из буџета	195.895.000		195.895.000
	03	Социјални доприноси		3.000.000	3.000.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100.000	100.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4.954.000	4.954.000
Свега за програмску активност 0602-0001:			195.895.000	8.054.000	203.949.000
0602-П1	Пројекат: Замена светиљки на постојећем систему јавне расвете на територији Неготина				
<i>640</i>	<i>Улична расвета</i>				
	77	423	Услуге по уговору		500.000
	78	511	Зграде и грађевински објекти	30.000.000	30.000.000
Извори финансирања за функцију 640:					
	01	Приходи из буџета	500.000		500.000
	06	Донације од међународних организација		30.000.000	30.000.000
Функција 640:			500.000	30.000.000	30.500.000
Извори финансирања за пројекат 0602-П1:					
	01	Приходи из буџета	500.000		500.000

Информатор о раду

06	Донације од међународних организација		30.000.000	30.000.000
Свега за пројекат 0602-П1:		500.000	30.000.000	30.500.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01	Приходи из буџета	196.395.000		196.395.000
03	Социјални доприноси		3.000.000	3.000.000
06	Донације од међународних организација		30.000.000	30.000.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100.000	100.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4.954.000	4.954.000
Свега за Програм 15:		196.395.000	38.054.000	234.449.000

1501

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

1501-0003

ПА-Подстицаји за развој предузетништва

160

Опште јавне јавне услуге које нису класификоване на другом месту

79	4641	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања -запошљавање појединаца по уговору	1.000.000	1.000.000
----	------	---	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

Функција 160: 1.000.000 1.000.000**Извори финансирања за програмску активност 1501-0003:**

01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

Свега за програмску активност 1501-0003: 1.000.000 1.000.000**Извори финансирања за Програм 3:**

01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

Свега за Програм 3: 1.000.000 1.000.000

1501

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

1501-0005

**ПА-Финансијска подршка локалном
економском развоју**

160

*Опште јавне јавне услуге које нису
класификоване на другом месту*

80	4641	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања -за самозапошљавање	1.000.000	1.000.000
Извори финансирања за функцију 160:				
01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
Функција 160:			1.000.000	1.000.000
Извори финансирања за програмску активност 1501-0005:				
01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
Свега за програмску активност 1501-0005:			1.000.000	1.000.000
Извори финансирања за Програм 3:				
01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
Свега за Програм 3:			1.000.000	1.000.000

0101**ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ**

0101-0002

ПА-Подстицаји пољопривредној производњи

421

Пољопривреда

81	4511	Субвенције јавним нефинансиским предузећима и организацијама -расподела средстава по конкурс	23.500.000	23.500.000
81/1	481	Дотације невладиним организацијама	1.500.000	1.500.000
Извори финансирања за функцију 421:				
01		Приходи из буџета	25.000.000	25.000.000
Функција 421:			25.000.000	25.000.000
Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:				
01		Приходи из буџета	25.000.000	25.000.000
Свега за програмску активност 0101-0002:			25.000.000	25.000.000
Извори финансирања за Програм 5:				

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	25.000.000	25.000.000
Свега за Програм 5:		25.000.000	25.000.000

0601 ПРОГРАМ 2:КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ**0601-0014 ПА-Остале комуналне услуге**620 *Развој заједнице*

82	4511	Субвенције јавним нефинансиским предузећима и организацијама	6.700.000	6.700.000
----	------	--	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 620:

01	Приходи из буџета	6.700.000	6.700.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 620: 6.700.000 6.700.000**Извори финансирања за програмску активност 0601-0014:**

01	Приходи из буџета	6.700.000	6.700.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за програмску активност 0601-0014: 6.700.000 6.700.000**Извори финансирања за Програм 2:**

01	Приходи из буџета	6.700.000	6.700.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за Програм 2: 6.700.000 6.700.000**1501 ПРОГРАМ 3:ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ****1501-0001 ПА-Подршка постојећој привреди**620 *Развој заједнице*

83	454	Субвенције приватним предузећима	100.000	100.000
----	-----	----------------------------------	---------	---------

Извори финансирања за функцију 620:

01	Приходи из буџета	100.000	100.000
----	-------------------	---------	---------

Функција 620: 100.000 100.000**Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:**

01	Приходи из буџета	100.000	100.000
----	-------------------	---------	---------

Свега за програмску активност 1501-0001: 100.000 100.000**Извори финансирања за Програм 3:**

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	100.000	100.000
Свега за Програм 3:		100.000	100.000

0602 ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**0602-0006****ПА-Информисање**

830

Услуге емитовања и штампања

84	423	Услуге по уговору-расподела средстава по конкурсу	8.000.000	8.000.000
----	-----	---	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 830:

01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
Функција 830:		8.000.000	8.000.000

Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:

01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
Свега за програмску активност 0602-0006:		8.000.000	8.000.000

Извори финансирања за Програм 15:

01	Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
Свега за Програм15:		8.000.000	8.000.000

0602 ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**0602-0003****ПА-Управљање јавним дугом**

170

Управљање јавним дугом

85	441	Отплата домаћих камата	2.500.000	2.500.000
86	444	Пратећи трошкови задуживања	3.000.000	3.000.000
87	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	25.000.000	25.000.000

Извори финансирања за функцију 170:

01	Приходи из буџета	30.500.000	30.500.000
Функција 170:		30.500.000	30.500.000

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:

01	Приходи из буџета	30.500.000	30.500.000
Свега за Програмску активност 0602-0003:		30.500.000	30.500.000

Извори финансирања за Програм 15:

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	30.500.000	30.500.000
Свега за Програм 15:		30.500.000	30.500.000

0901**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА****0901-0006****ПА-Дечија заштита**

040

Породица и деца

88	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета -за новорођену децу и децу ометену у развоју	7.000.000	7.000.000
----	-----	---	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 040:

01	Приходи из буџета	7.000.000	7.000.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 040:

7.000.000	7.000.000
------------------	------------------

Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:

01	Приходи из буџета	7.000.000	7.000.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за Програмску активност 0901-0006:	7.000.000	7.000.000
---	------------------	------------------

Извори финансирања за Програм 11:

01	Приходи из буџета	7.000.000	7.000.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за Програм 11:	7.000.000	7.000.000
-----------------------------	------------------	------------------

0602**ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА****0602-0001****ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина**

220

Цивилна заштита

89	423	Услуге по уговору	100.000	100.000
90	424	Специјализоване услуге	100.000	100.000
91	425	Текуће поправке и одржавање	50.000	50.000
92	426	Материјал	100.000	100.000
93	511	Зграде и грађевински објекти	50.000	50.000
94	512	Машине и опрема	100.000	100.000

Извори финансирања за функцију 220:

01	Приходи из буџета	500.000	500.000
----	-------------------	---------	---------

Функција 220:	500.000	500.000
----------------------	----------------	----------------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:

01	Приходи из буџета	500.000		500.000
----	-------------------	---------	--	---------

Свега за програмску активност 0602-0001:		500.000		500.000
---	--	----------------	--	----------------

Извори финансирања за Програм 15:

01	Приходи из буџета	500.000		500.000
----	-------------------	---------	--	---------

Свега за Програм 15:		500.000		500.000
-----------------------------	--	----------------	--	----------------

0101
ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ
ПА-Унапређење услова за пољопривредну делатност
0101-0001

421

Пољопривреда-комасација Радујевац

95	423	Услуге по уговору	640.000	3.058.000	3.698.000
----	-----	-------------------	---------	-----------	-----------

96	424	Специјализоване услуге	8.635.000	14.534.000	23.169.000
----	-----	------------------------	-----------	------------	------------

97	426	Материјал	5.000		5.000
----	-----	-----------	-------	--	-------

98	465	Остале дотације и трансфери	200.000	166.000	366.000
----	-----	-----------------------------	---------	---------	---------

99	511	Зграде и грађевински објекти	10.000		10.000
----	-----	------------------------------	--------	--	--------

Извори финансирања за функцију 421:

01	Приходи из буџета	9.490.000		9.490.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

07	Трансфери од других нивоа власти		16.192.000	16.192.000
----	----------------------------------	--	------------	------------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.566.000	1.566.000
----	---	--	-----------	-----------

Функција 421:		9.490.000	17.758.000	27.248.000
----------------------	--	------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:

01	Приходи из буџета	9.490.000		9.490.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

07	Трансфери од других нивоа власти		16.192.000	16.192.000
----	----------------------------------	--	------------	------------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.566.000	1.566.000
----	---	--	-----------	-----------

Свега за програмску активност 0101-0001:		9.490.000	17.758.000	27.248.000
---	--	------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Програм 5:

01	Приходи из буџета	9.490.000		9.490.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

07	Трансфери од других нивоа власти		16.192.000	16.192.000
----	----------------------------------	--	------------	------------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.566.000	1.566.000
----	---	--	-----------	-----------

		Свега за Програм 5:		9.490.000	17.758.000	27.248.000
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
0901-0006		ПА-Дечија заштита				
980		<i>Образовање неквалификовано на другом месту</i>				
100	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - стипендије и накнаде за децу		1.500.000		1.500.000
		Извори финансирања за функцију 980:				
	01	Приходи из буџета		1.500.000		1.500.000
		Функција 980:				
				1.500.000		1.500.000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:				
	01	Приходи из буџета		1.500.000		1.500.000
		Свега за програмску активност 0901-0006:				
				1.500.000		1.500.000
		Извори финансирања за Програм 11:				
	01	Приходи из буџета		1.500.000		1.500.000
		Свега за Програм 11:				
				1.500.000		1.500.000
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
1201-0001		ПА-Функционисање локалних установа културе				
840		<i>Верске и друге услуге заједнице</i>				
101	481	Дотације невладиним организацијама - Православна црква		1.000.000		1.000.000
		Извори финансирања за функцију 840:				
	01	Приходи из буџета		1.000.000		1.000.000
		Функција 840:				
				1.000.000		1.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:				
	01	Приходи из буџета		1.000.000		1.000.000
		Свега за програмску активност 1201-0001:				
				1.000.000		1.000.000
		Извори финансирања за Програм 13:				
	01	Приходи из буџета		1.000.000		1.000.000

		Свега за Програм 13:		1.000.000	1.000.000
0602		ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0001		ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	<i>360</i>	<i>Јавни ред и безбедност</i>			
	102	423	Услуге по уговору	500.000	500.000
	103	511	Зграде и грађевински објекти	2.950.000	2.950.000
	104	512	Машине и опрема	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за функцију 360:			
		01	Приходи из буџета	4.450.000	4.450.000
		Функција 360:		4.450.000	4.450.000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:			
		01	Приходи из буџета	4.450.000	4.450.000
		Свега за програмску активност 0602-0001:		4.450.000	4.450.000
		Извори финансирања за Програм 15:			
		01	Приходи из буџета	4.450.000	4.450.000
		Свега за Програм 15:		4.450.000	4.450.000
0901		ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0002		ПА-Прихватилишта,прихватне станице и друге врсте смештаја			
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>			
	104/1	421	Стални трошкови		12.000
	105	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - избеглице	200.000	3.034.000
		Извори финансирања за функцију 111:			
		01	Приходи из буџета	200.000	200.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.046.000

		Функција 111:	200.000	3.046.000	3.246.000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:			
01		Приходи из буџета	200.000		200.000
07		Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.046.000	2.046.000
		Свега за програмску активност 0901-0002:	200.000	3.046.000	3.246.000
0901	ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
0901-0003	ПА-Подршка социо-хуманитарним организацијама				
<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>				
106	481	Донације невладиним организацијама - друштвене организације, удружења -распоред по конкурсу	4.000.000		4.000.000
		Извори финансирања за функцију 111:			
01		Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
		Функција 111:	4.000.000		4.000.000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
01		Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
		Свега за програмску активност 0901-0003:	4.000.000		4.000.000
0901	ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
0901-0005	ПА-Активности Црвеног крста				
<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>				
107	481	Донације невладиним организацијама -Црвени крст	500.000		500.000
		Извори финансирања за функцију 111:			
01		Приходи из буџета	500.000		500.000
		Функција 111:	500.000		500.000

Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:

01	Приходи из буџета	500.000		500.000
----	-------------------	---------	--	---------

Свега за програмску активност 0901-0005:		500.000		500.000
---	--	----------------	--	----------------

Извори финансирања за Програм 11:

01	Приходи из буџета	4.700.000		4.700.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
----	----------------------------------	--	-----------	-----------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2.046.000	2.046.000
----	---	--	-----------	-----------

Свега за Програм 11:		4.700.000	3.046.000	7.746.000
-----------------------------	--	------------------	------------------	------------------

0602**ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА****ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина****0602-0001***111**Извршни и законодавни органи*

108	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	12.000.000		12.000.000
-----	-----	---	------------	--	------------

109	484	Накнаде штете настале услед елементарних непогода	800.000	572.000	1.372.000
-----	-----	---	---------	---------	-----------

110	499	Стална резерва	4.500.000		4.500.000
-----	-----	----------------	-----------	--	-----------

111	499	Текућа резерва	17.990.000		17.990.000
-----	-----	----------------	------------	--	------------

Извори финансирања за функцију 111:

01	Приходи из буџета	35.290.000		35.290.000
----	-------------------	------------	--	------------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		572.000	572.000
----	---	--	---------	---------

Функција 111:		35.290.000	572.000	35.862.000
----------------------	--	-------------------	----------------	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:

01	Приходи из буџета	35.290.000		35.290.000
----	-------------------	------------	--	------------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		572.000	572.000
----	---	--	---------	---------

Свега за програмску активност 0602-0001:		35.290.000	572.000	35.862.000
---	--	-------------------	----------------	-------------------

Извори финансирања за Програм 15:

01	Приходи из буџета	35.290.000		35.290.000
----	-------------------	------------	--	------------

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		572.000	572.000
----	---	--	---------	---------

Свега за Програм 15:		35.290.000	572.000	35.862.000
-----------------------------	--	-------------------	----------------	-------------------

Извори финансирања за Главу 1:

01	Приходи из буџета	332.625.000		332.625.000
03	Социјални доприноси		3.000.000	3.000.000
06	Донације од међународних организација		30.000.000	30.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		17.192.000	17.192.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100.000	100.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		9.138.000	9.138.000
Свега за Главу 1:		332.625.000	59.430.000	392.055.000

4 2

СРЕДСТВА ЗА ДРУГЕ ПОТРЕБЕ**0602****ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА****0602-0001****ПА-Функционисање локалне самоуправе и градских општина**

160

Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту

112	421	Трошкови платног промета	1.000.000		1.000.000
113	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	700.000		700.000
114	511	Куповина стамбеног простора-израда техничке документације и изградња станова за ромску популацију	1.000	26.542.000	26.543.000

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	1.701.000		1.701.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине		3.000.000	3.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		23.542.000	23.542.000

Функција 160:**1.701.000 26.542.000 28.243.000****Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:**

01	Приходи из буџета	1.701.000		1.701.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине		3.000.000	3.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		23.542.000	23.542.000

Свега за програмску активност 0602-0001:**1.701.000 26.542.000 28.243.000****Извори финансирања за Програм 15:**

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	1.701.000		1.701.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине		3.000.000	3.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		23.542.000	23.542.000

Свега за Програм 15:		1.701.000	26.542.000	28.243.000
-----------------------------	--	------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Главу 2:

01	Приходи из буџета	1.701.000		1.701.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине		3.000.000	3.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		23.542.000	23.542.000

Свега за Главу 2:		1.701.000	26.542.000	28.243.000
--------------------------	--	------------------	-------------------	-------------------

4 3

ДОНАЦИЈЕ

1501

**ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ
РАЗВОЈ**

1501-0002

ПА-Унапређење привредног амбијента

474

Вишенаменски развојни пројекти

115	421	Стални трошкови	125.000	500.000	625.000
116	422	Трошкови путовања	100.000	1.074.000	1.174.000
117	423	Услуге по уговору	1.000.000	8.982.000	9.982.000
118	424	Специјализоване услуге	1.300.000	500.000	1.800.000
119	425	Текуће поправке и одржавање	100.000	5.000.000	5.100.000
120	426	Материјал	375.000	1.712.000	2.087.000
121	511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000	26.000.000	32.000.000
122	512	Машине и опрема	1.000.000	5.000.000	6.000.000

Извори финансирања за функцију 474:

01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
06	Донације од међународних организација		46.765.000	46.765.000
07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.003.000	1.003.000

Функција 474:		10.000.000	48.768.000	58.768.000
----------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------

**Извори финансирања за програмску
активност 1501-0002:**

01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
----	-------------------	------------	--	------------

Информатор о раду

06	Донације од међународних организација	46.765.000	46.765.000
07	Трансфери од других нивоа власти	1.000.000	1.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.003.000	1.003.000
Свега за програмску активност 1501-0002:		10.000.000	48.768.000

1501-П1**Пројекат:Лични ставови -заједничке одлуке**

474

Вишенаменски развојни пројекти

123	421	Стални трошкови	11.000	11.000
123/1	422	Трошкови путовања	19.000	19.000
124	423	Услуге по уговору	1.565.000	1.565.000
125	426	Материјал	17.000	17.000
126	511	Зграде и грађевински објекти	750.000	750.000
127	512	Машине и опрема	250.000	250.000

Извори финансирања за функцију 474:

01	Приходи из буџета		
06	Донације од међународних организација	2.235.000	2.235.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	377.000	377.000

Функција 474:**2.612.000****2.612.000****Извори финансирања за пројекат 1501-П1:**

01	Приходи из буџета		
06	Донације од међународних организација	2.235.000	2.235.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	377.000	377.000

Свега за пројекат 1501-П1:**2.612.000****2.612.000****Извори финансирања за Програм 3:**

01	Приходи из буџета	10.000.000	10.000.000
06	Донације од међународних организација	49.000.000	49.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти	1.000.000	1.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.003.000	1.003.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година	377.000	377.000

Информатор о раду

Свега за Програм 3:		10.000.000	51.380.000	61.380.000
Извори финансирања за Главу 3:				
01	Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
06	Донације од међународних организација		49.000.000	49.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		1.000.000	1.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1.003.000	1.003.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година		377.000	377.000
Свега за Главу 3:		10.000.000	51.380.000	61.380.000
4	4	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ		
	0602	ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
	0602-0007	ПА-Канцеларија за младе		
	<i>860</i>	Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту		
128	422	Трошкови путовања	1.000	1.000
129	423	Услуге по уговору	241.000	35.000
130	424	Специјализоване услуге	10.000	10.000
131	426	Материјал	10.000	10.000
132	512	Машине и опрема	1.000	1.000
Извори финансирања за функцију 860:				
01	Приходи из буџета	263.000		263.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		35.000	35.000
Функција 860:		263.000	35.000	298.000
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:				
01	Приходи из буџета	263.000		263.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		35.000	35.000
Свега за Програмску активност 0602-0007:		263.000	35.000	298.000
Извори финансирања за Програм 15:				

		Информатор о раду			
01	Приходи из буџета		263.000		263.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			35.000	35.000
Свега за Програм 15:			263.000	35.000	298.000
Извори финансирања за Главу 4:					
01	Приходи из буџета		263.000		263.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			35.000	35.000
Свега за Главу 4:			263.000	35.000	298.000
4	5	ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
1301	ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
1301-0001	ПА-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
<i>810</i>	<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
133	481	Дотације невладиним организацијама	30.000.000		30.000.000
134	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000		5.000.000
Извори финансирања за функцију 810:					
01		Приходи из буџета	35.000.000		35.000.000
Функција 810:			35.000.000		35.000.000
Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:					
01		Приходи из буџета	35.000.000		35.000.000
Свега за Програмску активност 1301-0001:			35.000.000		35.000.000
Извори финансирања за Програм 14:					
01		Приходи из буџета	35.000.000		35.000.000
Свега за Програм 14:			35.000.000		35.000.000
Извори финансирања за Главу 5:					
01		Приходи из буџета	35.000.000		35.000.000
Свега за Главу 5:			35.000.000		35.000.000

**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
0401
**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ**
0401-0001
**ПА-Управљање заштитом животне средине и
природних вредности**

560

Заштита животне средине

135	423	Услуге по уговору	200.000	273.000	473.000
136	424	Специјализоване услуге	21.500.000	9.514.000	31.014.000
137	425	Текуће поправке и одржавање	5.500.000		5.500.000
138	426	Материјал	300.000	6.000	306.000
139	4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	12.500.000	8.486.000	20.986.000

Извори финансирања за функцију 560:

01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		293.000	293.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		17.986.000	17.986.000

Функција 560:	40.000.000	18.279.000	58.279.000
----------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:

01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		293.000	293.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		17.986.000	17.986.000

Свега за Програмску активност 0401-0001:	40.000.000	18.279.000	58.279.000
---	-------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Програм 6:

01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		293.000	293.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		17.986.000	17.986.000

Свега за Програм 6:	40.000.000	18.279.000	58.279.000
----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Главу 6:

01	Приходи из буџета	40.000.000		40.000.000
07	Трансфери од других нивоа власти		293.000	293.000

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		17.986.000	17.986.000
Свега за Главу 6:		40.000.000	18.279.000	58.279.000

4 7

ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

1801

ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

1801-0001

ПА-Функционисање установа примарне здравствене заштите

740

Здравство

140	424	Специјализоване услуге	1.200.000	1.200.000
141	4641	Текуће поправке и одржавање	300.000	300.000
142	4642	Зграде и грађевински објекти	16.000.000	16.000.000
143	4641	Машине и опрема	200.000	200.000

Извори финансирања за функцију 740:

01	Приходи из буџета	17.700.000	17.700.000
----	-------------------	------------	------------

Функција 740:**17.700.000 17.700.000****Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:**

01	Приходи из буџета	17.700.000	17.700.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за Програмску активност 1801-0001:**17.700.000 17.700.000****Извори финансирања за Програм 12:**

01	Приходи из буџета	17.700.000	17.700.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за Програм 12:**17.700.000 17.700.000****Извори финансирања за Главу 7:**

01	Приходи из буџета	17.700.000	17.700.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за Главу 7:**17.700.000 17.700.000**

4 8

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

0602

ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0002

ПА-Месне заједнице

160

Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту;

144	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.300.000	2.300.000
145	412	Социјални доприноси на терет послодавца	330.000	330.000

		Информатор о раду			
146	421	Стални трошкови	3.492.000	4.949.000	8.441.000
147	423	Услуге по уговору	953.000	3.698.000	4.651.000
148	424	Специјализоване услуге	729.000	1.450.000	2.179.000
149	425	Текуће поправке и одржавање	571.000	40.223.000	40.794.000
150	426	Материјал	1.943.000	1.955.000	3.898.000
151	465	Остале дотације и трансфери		100.000	100.000
152	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	66.000	207.000	273.000
153	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	844.000	110.000	954.000
154	511	Зграде и грађевински објекти		24.589.000	24.589.000
155	512	Машине и опрема		2.634.000	2.634.000
Извори финансирања за функцију 160:					
01		Приходи из буџета	8.598.000		8.598.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		76.154.000	76.154.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		6.391.000	6.391.000
Функција 160:			8.598.000	82.545.000	91.143.000
Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:					
01		Приходи из буџета	8.598.000		8.598.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		76.154.000	76.154.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		6.391.000	6.391.000
Свега за Програмску активност 0602-0002:			8.598.000	82.545.000	91.143.000
0602-0002		ПА-Месне заједнице			
<i>620</i>		<i>Развој заједнице</i>			
156	424	Специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
157	425	Текуће поправке и одржавање	16.000.000	5.000.000	21.000.000
158	511	Зграде и грађевински објекти	31.000.000		31.000.000
159	512	Машине и опрема	2.700.000		2.700.000
160	541	Земљиште	1.000.000		1.000.000
Извори финансирања за функцију 620:					

Информатор о раду

01	Приходи из буџета	52.000.000		52.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		5.000.000	5.000.000
Функција 620:		52.000.000	5.000.000	57.000.000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:				
01	Приходи из буџета	52.000.000		52.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		5.000.000	5.000.000
Свега за програмску активност 0602-0002:		52.000.000	5.000.000	57.000.000
Извори финансирања за Програм 15:				
01	Приходи из буџета	60.598.000		60.598.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		76.154.000	76.154.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		11.391.000	11.391.000
Свега за Програм 15:		60.598.000	87.545.000	148.143.000
Извори финансирања за Главу 8:				
01	Приходи из буџета	60.598.000		60.598.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		76.154.000	76.154.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		11.391.000	11.391.000
Свега за Главу 8:		60.598.000	87.545.000	148.143.000

4 9

ЗАВОД ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ

1101

ПРОГРАМ 1 - ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

1101-0001

ПА-Стратешко, просторно и урбанистичко планирање

620

Развој заједнице

161	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.964.000	5.964.000
162	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.104.000	1.104.000
163	413	Накнаде у натури	20.000	20.000

		Информатор о раду			
164	414	Социјална давања запосленима	1.398.000	10.000	1.408.000
165	415	Накнаде трошкова за запослене	285.000		285.000
166	416	Накнаде, бонуси и остали посебни расходи	110.000		110.000
167	421	Стални трошкови	606.000		606.000
168	422	Трошкови путовања	120.000		120.000
169	423	Услуге по уговору	155.000		155.000
170	424	Специјализоване услуге	6.500.000		6.500.000
171	425	Текуће поправке и одржавање	580.000		580.000
172	426	Материјал	225.000		225.000
173	465	Остале дотације и трансфери	700.000		700.000
174	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000		1.000
175	512	Машине и опрема	100.000		100.000
176	515	Нематеријална имовина	10.000		10.000
		Извори финансирања за функцију 620:			
01		Приходи из буџета	17.878.000		17.878.000
03		Социјални доприноси		10.000	10.000
		Функција 620:	17.878.000	10.000	17.888.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001			
01		Приходи из буџета	17.878.000		17.878.000
03		Социјални доприноси		10.000	10.000
		Свега за Програмску активност 1101-0001:	17.878.000	10.000	17.888.000
		Извори финансирања за Програм 1:			
01		Приходи из буџета	17.878.000		17.878.000
03		Социјални доприноси		10.000	10.000
		Свега за Програм 1:	17.878.000	10.000	17.888.000
		Извори финансирања за Главу 9:			
01		Приходи из буџета	17.878.000		17.878.000
03		Социјални доприноси		10.000	10.000
		Свега за Главу 9:	17.878.000	10.000	17.888.000

1101

**ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И
ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**

1101-0002

ПА-Уређивање грађевинског земљишта

620

Развој заједнице

177	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.620.000		8.620.000
178	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.585.000		1.585.000
179	413	Накнаде у натури	20.000		20.000
180	414	Социјална давања запосленима	950.000	450.000	1.400.000
181	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000		1.000
182	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	170.000		170.000
183	421	Стални трошкови	52.030.000		52.030.000
184	422	Трошкови путовања	100.000		100.000
185	423	Услуге по уговору	1.430.000		1.430.000
186	424	Специјализоване услуге	4.700.000		4.700.000
187	425	Текуће поправке и одржавање	103.941.000	65.592.000	169.533.000
188	426	Материјал	975.000		975.000
189	465	Остале дотације и трансфери	1.132.000		1.132.000
190	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.050.000		1.050.000
191	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.500.000		2.500.000
192	512	Машине и опрема	1.900.000		1.900.000
193	541	Земљиште	50.000		50.000

Извори финансирања за функцију 620:

01	Приходи из буџета	181.154.000		181.154.000
03	Социјални доприноси		450.000	450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		59.443.000	59.443.000
14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година		714.000	714.000

Функција 620:

181.154.000

66.042.000

247.196.000

**Извори финансирања за програмску
активност 1101-0002:**

01	Приходи из буџета	181.154.000		181.154.000
----	-------------------	-------------	--	-------------

Информатор о раду

03	Социјални доприноси		450.000	450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		59.443.000	59.443.000
14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година		714.000	714.000
Свега за програмску активност 1101-0002:		181.154.000	66.042.000	247.196.000

Извори финансирања за Програм 1:

01	Приходи из буџета	181.154.000		181.154.000
03	Социјални доприноси		450.000	450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		59.443.000	59.443.000
14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година		714.000	714.000
Свега за Програм 1:		181.154.000	66.042.000	247.196.000

0701**ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА****0701-0001****ПА-Управљање саобраћајном инфраструктуром**

660

Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту

194	511	Зграде и грађевински објекти	113.650.000	113.650.000
-----	-----	------------------------------	-------------	-------------

Извори финансирања за функцију 660:

01	Приходи из буџета	113.650.000		113.650.000
----	-------------------	-------------	--	-------------

Функција 660:**113.650.000** **113.650.000****Извори финансирања за Програмску активност 0701-0001:**

01	Приходи из буџета	113.650.000		113.650.000
----	-------------------	-------------	--	-------------

Свега за Програмску активност 0701-0001: **113.650.000** **113.650.000****0701-П1****Пројекат: Реконструкција улице Стефаније Михајловић**

660

Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту

195	511	Зграде и грађевински објекти	62.500.000	62.500.000
-----	-----	------------------------------	------------	------------

Извори финансирања за функцију 660:				
01	Приходи из буџета	62.500.000		62.500.000
Функција 660:		62.500.000		62.500.000
Извори финансирања за пројекат 0701-П1:				
01	Приходи из буџета	62.500.000		62.500.000
Свега за пројекат 0701-П1:		62.500.000		62.500.000
Извори финансирања за Програм 7:				
01	Приходи из буџета	176.150.000		176.150.000
Свега за Програм 7:		176.150.000		176.150.000
Извори финансирања за Главу 10:				
01	Приходи из буџета	357.304.000		357.304.000
03	Социјални доприноси		450.000	450.000
07	Трансфери од других нивоа власти		5.435.000	5.435.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		59.443.000	59.443.000
14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година		714.000	714.000
Свега за Главу 10:		357.304.000	66.042.000	423.346.000

4 11

УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ**1201****ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ****1201-0001****ПА-Функционисање локалних установа културе**

820

Услуге културе

196	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	30.648.000			30.648.000
197	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.592.000			5.592.000
198	413	Накнадеу натури	125.000	14.000		139.000
199	414	Социјална давања запосленима	1.168.000	60.000	200.000	1.428.000
200	415	Накнаде трошкова за запослене	60.000	60.000		120.000
201	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	905.000	327.000		1.232.000
202	421	Стални трошкови	6.310.000	498.000	86.000	6.894.000
203	422	Трошкови путовања	180.000	386.000		566.000
204	423	Услуге по уговору	1.580.000	2.008.000	558.000	4.146.000
205	424	Специјализоване услуге	4.815.000	2.982.000	2.300.000	10.097.000

		Информатор о раду			
206	425	Текуће поправке и одржавање	610.000	847.000	1.457.000
207	426	Материјал	1.015.000	698.000	6.000
208	465	Остале дотације и трансфери	3.709.000		3.709.000
209	481	Дотације невладиним организацијама		1.000	1.000
210	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	60.000	78.000	138.000
211	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.000	21.000	25.000
211/1	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	30.000		30.000
212	511	Зграде и грађевински објекти	5.500.000	870.000	1.000.000
213	512	Машине и опрема	1.652.000	1.121.000	452.000
214	515	Нематеријална имовина	930.000	641.000	1.571.000
215	523	Залихе робе за даљу продају	5.000	1.824.000	1.829.000
216	541	Земљиште	400.000		400.000
Извори финансирања за функцију 820:					
01		Приходи из буџета	65.298.000		65.298.000
03		Социјални доприноси		200.000	200.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		12.436.000	12.436.000
06		Донације од међународних организација		563.000	563.000
07		Трансфери од других нивоа власти		3.137.000	3.137.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		150.000	150.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		552.000	552.000
Функција 820:			65.298.000	12.436.000	4.602.000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
01		Приходи из буџета	65.298.000		65.298.000
03		Социјални доприноси		200.000	200.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		12.436.000	12.436.000
06		Донације од међународних организација		563.000	563.000
07		Трансфери од других нивоа власти		3.137.000	3.137.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		150.000	150.000

Информатор о раду

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				552.000	552.000
Свега за програмску активност 1201-0001:			65.298.000	12.436.000	4.602.000	82.336.000
1201-П1 Пројекат: Мокрањчеви дани						
<i>820 Услуге културе</i>						
217	424	Специјализоване услуге	4.000.000	600.000	6.400.000	11.000.000
Извори финансирања за функцију 820:						
01	Приходи из буџета		4.000.000			4.000.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			600.000		600.000
07	Трансфери од других нивоа власти				4.400.000	4.400.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				1.787.000	1.787.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				213.000	213.000
Функција 820:			4.000.000	600.000	6.400.000	11.000.000
Извори финансирања за пројекат 1201-П1:						
01	Приходи из буџета		4.000.000			4.000.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			600.000		600.000
07	Трансфери од других нивоа власти				4.400.000	4.400.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				1.787.000	1.787.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				213.000	213.000
Свега за пројекат 1201-П1:			4.000.000	600.000	6.400.000	11.000.000
Извори финансирања за Програм 13:						
01	Приходи из буџета		69.298.000			69.298.000
03	Социјални доприноси				200.000	200.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			13.036.000		13.036.000
06	Донације од међународних организација				563.000	563.000
07	Трансфери од других нивоа власти				7.537.000	7.537.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				1.937.000	1.937.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				765.000	765.000
Свега за Програм 13:			69.298.000	13.036.000	11.002.000	93.336.000

Извори финансирања за Главу 11:

01	Приходи из буџета	69.298.000			69.298.000
03	Социјални доприноси			200.000	200.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		13.036.000		13.036.000
06	Донације од међународних организација			563.000	563.000
07	Трансфери од других нивоа власти			7.537.000	7.537.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			1.937.000	1.937.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			765.000	765.000
Свега за Главу 11:		69.298.000	13.036.000	11.002.000	93.336.000

4 12

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА НЕГОТИН**1502****ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА****1502-0002****ПА-Туристичка промоција**

473

Туризам

218	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.468.000			3.468.000
219	412	Социјални доприноси на терет послодавца	648.000			648.000
220	413	Накнадеу натури	2.000			2.000
221	414	Социјална давања запосленима	107.000			107.000
222	415	Накнаде трошкова за запослене	1.000			1.000
223	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000	1.000		2.000
224	421	Стални трошкови	351.000	31.000		382.000
225	422	Трошкови путовања	150.000	50.000		200.000
226	423	Услуге по уговору	718.000	68.000		786.000
227	424	Специјализоване услуге	1.943.000	1.500.000	100.000	3.543.000
228	425	Текуће поправке и одржавање	128.000	10.000		138.000
229	426	Материјал	160.000	35.000		195.000
230	465	Остале дотације и трансфери	492.000			492.000
231	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50.000	10.000		60.000
232	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000	1.000		2.000
233	511	Зграде и грађевински објекти	550.000		2.000.000	2.550.000
234	512	Машине и опрема	300.000	10.000		310.000
235	523	Залихе робе за даљу продају	1.000	150.000		151.000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	9.071.000		9.071.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.866.000	1.866.000
07	Трансфери од других нивоа власти		2.100.000	2.100.000

Функција 473:		9.071.000	1.866.000	2.100.000	13.037.000
----------------------	--	------------------	------------------	------------------	-------------------

Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:

01	Приходи из буџета	9.071.000		9.071.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.866.000	1.866.000
07	Трансфери од других нивоа власти		2.100.000	2.100.000

Свега за Програмску активност 1502-0002:		9.071.000	1.866.000	2.100.000	13.037.000
---	--	------------------	------------------	------------------	-------------------

1502-П1**Пројекат: Манифестација "Сајам меда и вина"**

473

Туризам

236 424

Специјализоване услуге

2.233.000

2.233.000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	2.233.000		2.233.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

Функција 473:		2.233.000		2.233.000
----------------------	--	------------------	--	------------------

Извори финансирања за пројекат 1502-П1:

01	Приходи из буџета	2.233.000		2.233.000
----	-------------------	-----------	--	-----------

Свега за пројекат 1502-П1:		2.233.000		2.233.000
-----------------------------------	--	------------------	--	------------------

1502-П2**Пројекат: Манифестација "Дан Дунава"**

473

Туризам

237 424

Специјализоване услуге

361.000

361.000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	361.000		361.000
----	-------------------	---------	--	---------

Функција 473:		361.000		361.000
----------------------	--	----------------	--	----------------

Извори финансирања за пројекат 1502-П2:

01	Приходи из буџета	361.000		361.000
----	-------------------	---------	--	---------

Свега за пројекат 1502-П2:		361.000		361.000
-----------------------------------	--	----------------	--	----------------

Информатор о раду

246	422	Трошкови путовања		396.000		396.000
247	423	Услуге по уговору	220.000	1.695.000	300.000	2.215.000
248	424	Специјализоване услуге	1.000	980.000	300.000	1.281.000
249	425	Текуће поправке и одржавање	500.000	1.500.000	600.000	2.600.000
250	426	Материјал		10.007.000	795.000	10.802.000
251	431	Амортизација некретнина и опреме		459.000		459.000
252	465	Остале дотације и трансфери	4.835.000			4.835.000
253	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	80.000			80.000
254	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		50.000		50.000
255	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		40.000		40.000
256	511	Зграде и грађевински објекти	4.100.000	2.000.000	20.813.000	26.913.000
257	512	Машине и опрема	50.000	450.000	100.000	600.000
Извори финансирања за функцију 911:						
01		Приходи из буџета	69.619.000			69.619.000
03		Социјални доприноси			970.000	970.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		20.620.000		20.620.000
05		Донације од иностраних земаља			17.700.000	17.700.000
07		Трансфери од других нивоа власти			3.932.000	3.932.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.113.000	3.113.000
Функција 911:			69.619.000	20.620.000	25.715.000	115.954.000
Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:						
01		Приходи из буџета	69.619.000			69.619.000
03		Социјални доприноси			970.000	970.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		20.620.000		20.620.000
05		Донације од иностраних земаља			17.700.000	17.700.000
07		Трансфери од других нивоа власти			3.932.000	3.932.000
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.113.000	3.113.000
Свега за програмску активност 2001-0001:			69.619.000	20.620.000	25.715.000	115.954.000
Извори финансирања за Програм 8:						
01		Приходи из буџета	69.619.000			69.619.000
03		Социјални доприноси			970.000	970.000

Информатор о раду

04	Сопствени приходи буџетских корисника	20.620.000		20.620.000
05	Донације од иностраних земаља		17.700.000	17.700.000
07	Трансфери од других нивоа власти		3.932.000	3.932.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		3.113.000	3.113.000

Свега за Програм 8:	69.619.000	20.620.000	25.715.000	115.954.000
----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

Извори финансирања за Главу 13:

01	Приходи из буџета	69.619.000		69.619.000
03	Социјални доприноси		970.000	970.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	20.620.000		20.620.000
05	Донације од иностраних земаља		17.700.000	17.700.000
07	Трансфери од других нивоа власти		3.932.000	3.932.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		3.113.000	3.113.000

Свега за Главу 13:	69.619.000	20.620.000	25.715.000	115.954.000
---------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

4 14

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

0901

**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА
ЗАШТИТА**0901-0001
090**ПА-Социјалне помоћи***Социјална заштита неklasификована на другом
месту*

258	4631	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.860.000			2.860.000
259	4631	Социјални доприноси на терет послодавца	512.000			512.000
260	4631	Накнаде трошкова за запослене	100.000			100.000
261	4631	Награде, бонуси и остали посебни расходи	130.000			130.000
262	4631	Стални трошкови	836.000	3.000	108.000	947.000
263	4631	Трошкови путовања		56.000		56.000
264	4631	Услуге по уговору	60.000	50.000		110.000
265	4631	Текуће поправке и одржавање	5.000	50.000	47.000	102.000
266	4631	Материјал	5.000			5.000
267	4631	Остале дотације и трансфери	170.000			170.000
268	4631	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.520.000		3.190.000	6.710.000
268/1	4631	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20.000			20.000
269	4632	Зграде и грађевински објекти	100.000	39.000		139.000

		Информатор о раду				
270	4632	Машине и опрема	25.000	2.000	33.000	60.000
		Извори финансирања за функцију 090:				
	01	Приходи из буџета	8.343.000			8.343.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			3.190.000	3.190.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			188.000	188.000
		Функција 090:	8.343.000	200.000	3.378.000	11.921.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:				
	01	Приходи из буџета	8.343.000			8.343.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			3.190.000	3.190.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			188.000	188.000
		Свега за Програмску активност 0901-0001:	8.343.000	200.000	3.378.000	11.921.000
		Извори финансирања за Програм 11:				
	01	Приходи из буџета	8.343.000			8.343.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			3.190.000	3.190.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			188.000	188.000
		Свега за Програм 11:	8.343.000	200.000	3.378.000	11.921.000
		Извори финансирања за Главу 14:				
	01	Приходи из буџета	8.343.000			8.343.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		200.000		200.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			3.190.000	3.190.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			188.000	188.000
		Свега за Главу 14:	8.343.000	200.000	3.378.000	11.921.000
4	15	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
	2002	ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
	2002-0001	ПА- Функционисање основних школа				
	912	<i>Основно образовање</i>				
	271	422	Трошкови путовања	35.300.000		35.300.000

		Информатор о раду			
272	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	57.754.000		57.754.000
273	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.000		1.000
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01	Приходи из буџета	93.055.000		93.055.000
		Функција 912:	93.055.000		93.055.000
		Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
	01	Приходи из буџета	93.055.000		93.055.000
		Свега за програмску активност 2002-0001:	93.055.000		93.055.000
2002-П1		ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-изградња ограде на матичној школи			
912		<i>Основно образовање</i>			
	274	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2.220.000	2.220.000
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01	Приходи из буџета	2.220.000		2.220.000
		Функција 912:	2.220.000		2.220.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П1:			
	01	Приходи из буџета	2.220.000		2.220.000
		Свега за пројекат 2002-П1:	2.220.000		2.220.000
2002-П2		ОШ "Бранко Радичевић" Неготин-увођење видео надзора у новој фискултурној сали			
912		<i>Основно образовање</i>			
	275	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	500.000	500.000
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01	Приходи из буџета	500.000		500.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П2:			
	01	Приходи из буџета	500.000		500.000
		Свега за пројекат 2002-П2:	500.000		500.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П1 и П2:			
	01	Приходи из буџета	2.720.000		2.720.000

		Свега за пројекат 2002-П1 и П2:	2.720.000	2.720.000
2002-П3	ОШ "Вук Караџић" Неготин-инвестиционо одржавање дворишне фасаде			
912	<i>Основно образовање</i>			
276	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	3.474.000	3.474.000
		Извори финансирања за функцију 912:		
	01	Приходи из буџета	3.474.000	3.474.000
		Функција 912:	3.474.000	3.474.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П3:		
	01	Приходи из буџета	3.474.000	3.474.000
		Свега за пројекат 2002-П3:	3.474.000	3.474.000
2002-П3/1	ОШ "Вук Караџић" Неготин-пројектно планирање за замену столарије -Елаборат енергетске ефикасности и студија оправданости			
912	<i>Основно образовање</i>			
276/1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	350.000	350.000
		Извори финансирања за функцију 912:		
	01	Приходи из буџета	350.000	350.000
		Функција 912:	350.000	350.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П3/1:		
	01	Приходи из буџета	350.000	350.000
		Свега за пројекат 2002-П3/1:	350.000	350.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П3 и П3/1:		
	01	Приходи из буџета	3.824.000	3.824.000
		Свега за пројекат 2002-П3 и П3/1:	3.824.000	3.824.000
2002-П4	ОШ "Вера Радосављевић" Неготин-инвестиционо одржавање санитарних чворова			
912	<i>Основно образовање</i>			
277	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.433.000	1.433.000

		Извори финансирања за функцију 912:			
01		Приходи из буџета	1.433.000		1.433.000
		Функција 912:	1.433.000		1.433.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П4:			
01		Приходи из буџета	1.433.000		1.433.000
		Свега за пројекат 2002-П4:	1.433.000		1.433.000
2002-П5	ОШ "Вера Радосављевић" Неготин-увођење видео надзора				
912	<i>Основно образовање</i>				
278	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	407.000		407.000
		Извори финансирања за функцију 912:			
01		Приходи из буџета	407.000		407.000
		Функција 912:	407.000		407.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П5:			
01		Приходи из буџета	407.000		407.000
		Свега за пројекат 2002-П5:	407.000		407.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П4 и П5:			
01		Приходи из буџета	1.840.000		1.840.000
		Свега за пројекат 2002-П4 и П5:	1.840.000		1.840.000
2002-П6	ОШ "Павле Илић Вељко" Душановац-адаптација у згради школе-санитарни чвор				
912	<i>Основно образовање</i>				
279	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.818.000		1.818.000
		Извори финансирања за функцију 912:			
01		Приходи из буџета	1.818.000		1.818.000
		Функција 912:	1.818.000		1.818.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П6:			
01		Приходи из буџета	1.818.000		1.818.000
		Свега за пројекат 2002-П6:	1.818.000		1.818.000

2002-П7		ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -изградња шупе за огревно дрво у матичној школи		
912		<i>Основно образовање</i>		
280	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	507.000	507.000
		Извори финансирања за функцију 912:		
	01	Приходи из буџета	507.000	507.000
		Функција 912:	507.000	507.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П7:		
	01	Приходи из буџета	507.000	507.000
		Свега за пројекат 2002-П7:	507.000	507.000
2002-П8		ОШ "Хајдук Вељко" Штубик -набавка агрегата за потребе котларнице у матичној школи		
912		<i>Основно образовање</i>		
281	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	500.000	500.000
		Извори финансирања за функцију 912:		
	01	Приходи из буџета	500.000	500.000
		Функција 912:	500.000	500.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П8:		
	01	Приходи из буџета	500.000	500.000
		Свега за пројекат 2002-П8:	500.000	500.000
2002-П9		ОШ "Хајдук Вељко" Штубик - реконструкција крова и постављање олука у подручном одељењу у Плавни		
912		<i>Основно образовање</i>		
282	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	206.000	206.000
		Извори финансирања за функцију 912:		
	01	Приходи из буџета	206.000	206.000
		Функција 912:	206.000	206.000
		Извори финансирања за пројекат 2002-П9:		
	01	Приходи из буџета	206.000	206.000

Информатор о раду

Свега за пројекат 2002-П9:		206.000	206.000
-----------------------------------	--	----------------	----------------

Извори финансирања за пројекат 2002-П7,П8 и П9:			
--	--	--	--

01	Приходи из буџета	1.213.000	1.213.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за пројекат 2002-П7,П8 и П9:		1.213.000	1.213.000
---	--	------------------	------------------

2002-П10

ОШ "Јован Јовановић Змај" Јабучевац - инвестиционо одржавање зграде матичне школе			
--	--	--	--

912

Основно образовање

283	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	3.507.000	3.507.000
-----	------	--	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 912:			
--	--	--	--

01	Приходи из буџета	3.507.000	3.507.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 912:		3.507.000	3.507.000
----------------------	--	------------------	------------------

Извори финансирања за пројекат 2002-П10:			
---	--	--	--

01	Приходи из буџета	3.507.000	3.507.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за пројекат 2002-П10:		3.507.000	3.507.000
------------------------------------	--	------------------	------------------

2002-П11

ОШ "Момчило Ранковић" Рајац-увођење видео надзора			
--	--	--	--

912

Основно образовање

284	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	192.000	192.000
-----	------	--	---------	---------

Извори финансирања за функцију 912:			
--	--	--	--

01	Приходи из буџета	192.000	192.000
----	-------------------	---------	---------

Функција 912:		192.000	192.000
----------------------	--	----------------	----------------

Извори финансирања за пројекат 2002-П11:			
---	--	--	--

01	Приходи из буџета	192.000	192.000
----	-------------------	---------	---------

Свега за пројекат 2002-П11:		192.000	192.000
------------------------------------	--	----------------	----------------

2002-П12

ОШ "Стеван Мокрањац" Кобишница-школска ограда на кп. бр. 3776 КО Србово у Србову			
---	--	--	--

912

Основно образовање

284/1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	400.000	400.000
-------	------	--	---------	---------

Извори финансирања за функцију 912:			
--	--	--	--

Информатор о раду

01	Приходи из буџета		400.000	400.000
	Функција 912:		400.000	400.000
	Извори финансирања за пројекат 2002-П12:			
01	Приходи из буџета		400.000	400.000
	Свега за пројекат 2002-П12:		400.000	400.000

2002-П13**ОШ "Бранислав Нушић" Уровица-
реконструкција крова на школској згради**

912

Основно образовање

284/2

4632

Капитални трансфери осталим нивоима власти

1.000.000

1.000.000

Извори финансирања за функцију 912:

01	Приходи из буџета		1.000.000	1.000.000
----	-------------------	--	-----------	-----------

	Функција 912:		1.000.000	1.000.000
--	----------------------	--	------------------	------------------

Извори финансирања за пројекат 2002-П13:

01	Приходи из буџета		1.000.000	1.000.000
----	-------------------	--	-----------	-----------

	Свега за пројекат 2002-П13:		1.000.000	1.000.000
--	------------------------------------	--	------------------	------------------

Извори финансирања за Програм 9:

01	Приходи из буџета		109.569.000	109.569.000
----	-------------------	--	-------------	-------------

	Свега за Програм 9:		109.569.000	109.569.000
--	----------------------------	--	--------------------	--------------------

Извори финансирања за Главу 15:

01	Приходи из буџета		109.569.000	109.569.000
----	-------------------	--	-------------	-------------

	Свега за Главу 15:		109.569.000	109.569.000
--	---------------------------	--	--------------------	--------------------

4 16**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ****2003****ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ****2003-0001****ПА-Функционисање средњих школа**

920

Средње образовање

285

4631

Текући трансфери осталим нивоима власти

19.199.000

19.199.000

286

4632

Капитални трансфери осталим нивоима власти

1.000

1.000

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета		19.200.000	19.200.000
----	-------------------	--	------------	------------

	Функција 920:		19.200.000	19.200.000
--	----------------------	--	-------------------	-------------------

Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:

01	Приходи из буџета	19.200.000	19.200.000
Свега за програмску активност 2003-0001:		19.200.000	19.200.000

2003-П1
Неготинска гимназија -енергетски развод за напајање рачунара

920

Средње образовање

287	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.000	1.000
-----	------	--	-------	-------

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета	1.000	1.000
----	-------------------	-------	-------

Функција 920: 1.000 1.000
Извори финансирања за пројекат 2003-П1:

01	Приходи из буџета	1.000	1.000
----	-------------------	-------	-------

Свега за пројекат 2003-П1: 1.000 1.000
2003-П2
Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике рачунарима

920

Средње образовање

288	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.438.000	1.438.000
-----	------	--	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета	1.438.000	1.438.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 920: 1.438.000 1.438.000
Извори финансирања за пројекат 2003-П2:

01	Приходи из буџета	1.438.000	1.438.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за пројекат 2003-П2: 1.438.000 1.438.000
2003-П3
Неготинска гимназија -опремање кабинета информатике опремом за образовање

920

Средње образовање

289	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.000	1.000
-----	------	--	-------	-------

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета	1.000	1.000
----	-------------------	-------	-------

		Функција 920:	1.000	1.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П3:		
01		Приходи из буџета	1.000	1.000
		Свега за пројекат 2003-П3:	1.000	1.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П1,П2 и П3:		
01		Приходи из буџета	1.440.000	1.440.000
		Свега за пројекат 2002-П1,П2 и П3:	1.440.000	1.440.000
2003-П4		Пољопривредна школа "Рајко Боснић" Буково -санација кровне конструкције и замена кровног покривача винског подрума и фискултурне сале		
	920	<i>Средње образовање</i>		
	290	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за функцију 920:		
01		Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Функција 920:	8.000.000	8.000.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П4:		
01		Приходи из буџета	8.000.000	8.000.000
		Свега за пројекат 2003-П4:	8.000.000	8.000.000
2003-П5		Техничка школа-зидање димњака и санација котларнице		
	920	<i>Средње образовање</i>		
	291	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за функцију 920:		
01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Функција 920:	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за пројекат 2003-П5:		
01		Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Свега за пројекат 2003-П5:	1.000.000	1.000.000

2003-П6

**Музичка школа "Стеван Мокрањац"
Неготин- програм модернизације школа
(санација фасаде, столарије и лимарије-
праћење пројекта)**

920	<i>Средње образовање</i>			
292	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	300.000	300.000
Извори финансирања за функцију 920:				
	01	Приходи из буџета	300.000	300.000
Функција 920:			300.000	300.000
Извори финансирања за пројекат 2003-П6:				
	01	Приходи из буџета	300.000	300.000
Свега за пројекат 2003-П6:			300.000	300.000
Извори финансирања за Програм 10:				
	01	Приходи из буџета	29.940.000	29.940.000
Свега за Програм 10:			29.940.000	29.940.000
Извори финансирања за Главу 16:				
	01	Приходи из буџета	29.940.000	29.940.000
Свега за Главу 16:			29.940.000	29.940.000
Извори финансирања за Раздео 4:				
	01	Приходи из буџета	1.172.003.000	1.172.003.000
	03	Социјални доприноси		4.630.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	35.722.000	35.722.000
	05	Донације од иностраних земаља		17.700.000
	06	Донације од међународних организација		79.563.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		40.679.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		78.226.000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине		3.000.000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		126.569.000
	14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година		714.000

Информатор о раду

15	Неутрошена средства донација из претходних година			377.000	377.000
Свега за раздео 4:		1.172.003.000	35.722.000	351.458.000	1.559.183.000
УКУПНО ЗА СВЕ РАЗДЕЛЕ					
Извори финансирања за Разделе 1,2,3, и 4 :					
01	Приходи из буџета	1.207.334.000			1.207.334.000
03	Социјални доприноси			4.630.000	4.630.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.722.000		35.722.000
05	Донације од иностраних земаља			17.700.000	17.700.000
06	Донације од међународних организација			79.563.000	79.563.000
07	Трансфери од других нивоа власти			40.679.000	40.679.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			78.226.000	78.226.000
09	Примања од продаје нефинансијске имовине			3.000.000	3.000.000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			126.569.000	126.569.000
14	Неутрошена средства од приватизације из претходних година			714.000	714.000
15	Неутрошена средства донација из претходних година			377.000	377.000
Свега за Разделе 1,2,3 и 4:		1.207.334.000	35.722.000	351.458.000	1.594.514.000

Члан 7.

Стање дуга општине Неготин по кредитима, на дан 30.04.2016. године износи 31.654.721,63 динара (258.154,48 €) и то по основу:

- задужења код BANCA INTESA - а.д. Београд за реконструкцију Кнез Михајлове улице и парка код споменика Народних хероја износе 2.710.153,84 динара (22.102,18 €).

- задужења код BANCA INTESA - а.д. Београд за Реконструкцију зелене пијаце у Неготину износе 28.944.567,79 динара (236.052,30 €).

Стање дуга општине Неготин за обавезе по Уговорима о комисиону износи 8.489.914,14 динара (40% обавеза из тих Уговора) преко Фонда за развој. Уговори су закључени са Министарством животне средине и просторног планирања и Фондом за развој Републике Србије а у функцији подстицања грађевинске индустрије Републике Србије, и то:

Пројекат – Санација – рехабилитација општинских (локалних) путева на територији општине Неготин,

Пројекат – Изградња мреже фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима,

Пројекат – Реконструкција кишног атмосферског канала у улици 12. септембра, Маринка Благојевића и Чучук Стане, потез од железничке станице до канала-рецепијента у надлежности ЈВП „Србијаводе“ Београд у Неготину,

Пројекат – Наставак изградње мреже фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима.

Члан 8.

Укупна примања и издаци буџета за 2017. годину процењују се у износу од 1.255.000.000 динара, а за 2018. годину у износу од 1.304.000.000 динара.

Члан 9.

За текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 17.990.000 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на позицијама на које су средства усмерена.

Члан 10.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 4.500.000 динара користиће се у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера, у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

У општини Неготин стваран број запослених по корисницима је следећи:

- 131 запослених у локалној администрацији на неодређено време,
- 5 запослених у локалној администрацији на одређено време,
- 78 запослених у предшколским установама на неодређено време,
- 1 запослених у предшколским установама на одређено време,
- 50 запослених у установама културе на неодређено време,
- 1 запослених у установама културе на одређено време,
- 10 запослених у јавним предузећима на неодређено време,
- 2 запослених у јавним предузећима на одређено време,
- 8 запослених у Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање на неодређено време,
- 1 запослени у Заводу за урбанистичко планирање и пројектовање на одређено време,
- 5 запослених у Туристичкој организацији на неодређено време,
- 4 запослених у месним заједницама на неодређено време (који се финансирају из извора 08).

У овој Одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. Овог члана.

Члан 12.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 13.

Код директних корисника буџетских средстава за закониту,наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација одговоран је начелник Општинске управе.

Код индиректних корисника буџета за законито и наменско коришћење пренетих средстава одговорни су руководиоци – директори истих.

Члан 14.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за управљање средствима,преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавања налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног односно индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 15.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени у апропријацијама у складу са чланом 61. став 1.-5. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.Одлуку о преусмеравању апропријације одређеног расхода и издатка који се финансира из општих прихода буџета у износу до 5 % вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује доноси надлежни орган за финансије.

Изузетно од става 2. овог члана, у 2015. и 2016. години преусмеравање апропријације може се вршити у износу до 10 % вредности апропријације чија се средства умањују.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 16.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 17.

Финансијски план извршења буџета општине Неготин за 2016. годину доноси орган надлежан за финансије, на четвртом нивоу економске класификације.

Директни и индиректни корисници средстава дужни су да средства утврђена Одлуком распореди по наменама у свом годишњем финансијском плану. Сагласност на финансијске планове даје председник општине.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили локалном органу управе надлежном за финансије.

Члан 18.

У буџетској 2016. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2016. години.

Члан 19.

Директни корисници буџетских средстава врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација из Одлуке о буџету и о томе обавештавају сваког индиректног корисника.

Члан 20.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку

шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 21.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 22.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним или краћим плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 23.

Буџетски корисници су дужни да, на захтев органа за финансије, ставе на увид документацију о њиховом финансирању као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 24.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима (зараде запослених и наменска средства) – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износима већим од износа исказаног у члану 6. ове Одлуке могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Члан 25.

Корисник буџетских средстава који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и приходе из других извора, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Након што утроши средства из других извора, за реализацију расхода и издатака врши се пренос средстава буџета.

Члан 26.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 27.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 28.

Изузетно, у случају ако се у буџету општине Неготин одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 29.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000 динара.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава поступак јавне набавке не могу да реализују без предходне сагласности надлежног органа општине.

Члан 30.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2016. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 31.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2016. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2016. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 33.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2016. години, осим

сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина општине Неготин доноси Одлуку о задуживању по претходно прибављеном мишљењу министарства.

Члан 35.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 36.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације користе се у складу са Законом о приватизацији („Службени гласник РС“, број: 83/2014, 46/2015, 112/2015 и 20/2016-аутентично тумачење).

Члан 37.

Општинско веће доноси Програме и решења о распореду и коришћењу средстава за 2016. годину у оквиру следећих раздела:

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 5: развој пољопривреде, 0101-0002- ПА – Подстицаји пољопривредној производњи, функција 421 – пољопривреда, позиција 81, економска класификација 4511- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 23.500.000 динара,

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 5: развој пољопривреде, 0101-0002- ПА – Подстицаји

пољопривредној производњи, функција 421 – пољопривреда, позиција 81/1, економска класификација 481- дотације невладиним организацијама у износу од 1.500.000 динара,

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 2: комунална делатност, 0601-0014- ПА – остале комуналне услуге, функција 620 – развој заједнице, позиција 82, економска класификација 4511- субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 6.700.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 15: локална самоуправа, 0602-0001- ПА – функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 360 – јавни ред и безбедност, позиција 102, економска класификација 423-услуге по уговору у износу од 500.000 динара, позиција 103, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти у износу од 2.950.000 динара, позиција 104, економска класификација 512-машине и опрема у износу од 1.000.000 динара,

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 6: заштита животне средине, 0401-0001- ПА – управљање заштитом животне средине и природних вредности, функција 560 – заштита животне средине, позиција 139, економска класификација 4511-субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 20.986.000 динара.

Члан 38.

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 14: развој спорта и омладине, 0301-0001- ПА – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функција 810 - услуге рекреације и спорта, позиција 133, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, у износу од 30.000.000 динара.

Расподелу средстава за физичку културу у износу од 30.000.000 динара вршиће Спортски савез општине Неготин на чији Програм сагласност даје Општинско веће.

Члан 39.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2016. години по посебном акту који доноси Председник општине у оквиру следећих раздела:

-Раздео 4 - Општинска управа, Програм 3: локални економски развој, 1501-0001- ПА – Подршка постојећој привреди, функција 620 - развој заједнице, позиција 83, економска класификација 454- субвенције приватним предузећима, за развој предузетништва у износу од 100.000 динара,

-Раздео 4 - Општинска управа, Програм 11: социјална и дечија заштита, 0901-0006- ПА – дечија заштита, функција 980 - образовање неквалификовано на другом месту, позиција 100, економска класификација 472 - накнада за социјалну заштиту из буџета, за намену „накнаде за децу“ у износу од 1.500.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 13: развој културе, 1201-0001- ПА – функционисање локалних

установа културе, функција 840- верске и друге услуге заједнице,позиција 101, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама за православну цркву у износу од 1.000.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа, Програм 15: локална самоуправа,0602-0002- ПА –месне заједнице, функција 620 - развој заједнице - одржавање и инвестиције у МЗ, позиција 156, економска класификација 424 –специјализоване услуге у износу од 1.300.000 динара,позиција 157, економска класификација 425 - текуће поправке и одржавање у износу од 21.000.000 динара,позиција 158,економска класификација 511 - зграде и грађевински објекти у износу од 31.000.000 динара, позиција 159,економска класификација 512 - машине и опрема у износу од 2.700.000 динара и позиција 160,економска класификација 541 - земљиште у износу од 1.000.000 динара.

Решење Председника општине о одобрењу исплате са рачуна Извршења буџета реализује локални орган управе надлежан за финансије, уз претходно спроведену контролу а на основу поднетих захтева и пратеће документације.

Члан 40.

Расподела средстава по конкурс у из става 2. и 3. овог члана, вршиће се у оквиру Одељења за друштвене делатности, привреду и развој.По извршеној расподели средстава по конкурс Одељење за друштвене делатности,привреду и развој доставља извршном органу –председнику општине на сагласност.

- Раздео 4 – Општинска управа , Програм 5: развој пољопривреде,0101-0002- ПА –Подстицаји пољопривредној производњи, функција 421 – пољопривреда,позиција 81,економска класификација 4511-субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, чија расподела средстава иде по конкурс у износу од 23.500.000 динара,

- Раздео 4 – Општинска управа , Програм 5: развој пољопривреде,0101-0002- ПА –Подстицаји пољопривредној производњи, функција 421 – пољопривреда,позиција 81/1,економска класификација 481-дотације невладиним организацијама у износу од 1.500.000 динара,

- Раздео 4 - Општинска управа,Програм 11: социјална и дечија заштита,0901-0003- ПА –подршка социо-хуманитарним организацијама, функција 111 - извршни и законодавни органи,позиција 106, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, која обезбеђују средства друштвеним организацијама а расподела средстава вршиће се по конкурс у износу од 4.000.000 динара.

Расподела средстава по конкурс у из става 5. овог члана, вршиће се у оквиру Службе за послове председника општине и општинског већа.По извршеној расподели средстава по конкурс Служба за послове председника општине и општинског већа доставља извршном органу –председнику општине на сагласност.

- Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15: локална самоуправа, 0602-0006- ПА –Информисање, функција 830 – услуге емитовања и штампања, позиција 84,економска класификација 423- услуге по уговор- расподела средстава по конкурс у износу од 8.000.000 динара.

Члан 41.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати и апропријацији која им је за ту намеру овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове Одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност од председника општине.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2015. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2015. године, преносе се у 2016. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Обавезе преузете у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација одлуком за наредну годину.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено. Повраћај прихода врши се на основу Решења које доноси надлежан општински орган управе ако се ради о приходима по општинским прописима, односно Републичка управа јавних прихода за друге приходе.

Члан 42.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 – приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 43.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2016. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2016. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Неготин за 2016. годину.

Члан 45.

О свему осталом што није прописано овом Одлуком непосредно ће се примењивати одредбе Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015).

Члан 46.

Одлуку објавити у Службеном листу општине Неготин и доставити Министарству финансија РС.

Члан 47.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Неготин.

Број: 400- 5/2016-I/08
Датум: 08.06.2016. године
Неготин

Информатор о раду

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК**

др мед. Љубисав Божиловић, с.р.

XIV ПОДАЦИ О ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Подаци о зарадама изабраних, именованих и постављених лица у органима општине Неготин и Општинској управи општине Неготин .

Р.б.	Функција	Него плата	
1.	Председник општине	75.150,84	
2.	Заменик председника општине	65.053,05	
3.	Председник СО Неготин – месечна накнада	35.000,00	
4.	Заменик председника СО Неготин – месечна накнада	15.000,00	
5.	Помоћник председника општине	39.868,24	
6.	Начелник општинске управе	64.775,43	
7.	Секретар СО Неготин	64.775,43	
8.	Члан Општинског већа	43.206,88	
9.	Члан Општинског већа	36.992,86	
10.	Шефови одељења	51.269,85	
11.	Шеф одсека	Са високом стручном спремом	46.598,60
		Са вишом стручном спремом	30.784,70
12.	Запослени – ВСС	Самостални стручни сарадник	46.598,60
		Стручни сарадник	43.226,18
13.	Запослени – ВШС	30.784,70	
14.	Запослени – ССС	Виши референт	25.190,63
		Референт	24.238,15
15.	Запослени – Дактилограф	24.238,15	
16.	Запослени – НКВ – по основу коефицијента **	19.300,26	

*** Напомена : Плата НКВ запослених по основу коефицијента износи 19.300,26 динара. С обзиром да не могу да имају мању зараду од минималне прописане зараде, њима се исплаћује износ минималне зараде у републици који је у јуну износио 22.264,00 динара.**

XVI ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Основна средства са вредностима на дан 31.12.2014. године

Р.б.	Средства	Вредност
1.	Пословни простор и локали	19.623.686,57
2.	Стамбени простор за социјалне групе	65.138.381,12
3.	Остале пословне зграде	26.118.794,82
4.	Грађевинско земљиште	14.200.372,70
5.	Опрема за копнени саобраћај	4.671.379,44
6.	Канцеларијска опрема	3.345.152,92
7.	Рачунарска опрема	1.422.671,78
8.	Комуникациона опрема	492.979,16
9.	Електронска и фотографска опрема	559.844,20
10.	Компјутерски софтвер	761.271,23
11.	Књижевна и уметничка дела	301.624,30

XVII ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Сви предмети настали у раду или у вези са радом органа општине и општинске управе чувају се у јединственој архиви Општинске управе општине Неготин. Архива се налази у згради општинске управе општине Неготин и опремљена је у складу са важећим прописима.

Уништавање безвредног регистратурског материјала врши се уз сагласност Историјског Архива и уз поштовање прописа који регулишу ову материју.

Постоји и електронска писарница у којој се евидентирају сви примљени предмети и поднесци у вези са предметима. Подаци из ове базе се чувају на централном серверу Општинске управе општине Неготин.

XVIII ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Државни орган је обавезан да сачини списак свих врста информација и које се и да такав списак унесе у информатор.

Врсте информација које се налазе у поседу органа општине Неготин су све информације које су настале у раду или у вези са радом органа општине Неготин и то:

- општи и појединачни акти Скупштине општине Неготин (одлуке СО Неготин објављене су и на web презентацији општине www.negotin.rs),
- општи и појединачни акти председника општине Неготин,
- општи и појединачни акти општинског већа општине Неготин,
- општи и појединачни акти Начелника општинске управе,
- појединачни акти Начелника Одељења и Служби општинске управе општине Неготин,
- тонски снимци седница СО и општинског већа општине Неготин,
- записници са седница,
- закључени уговори,
- понуде на јавним набавкама и јавни позиви,
- документација о извршеним плаћањима,
- документација о спроведеним конкурсима,
- персонална документа запослених,
- службене белешке,
- дописи грађана,
- жалбе,
- представке странака у поступку,
- изборни документи.

Сви наведени акти чувају се у роковима прописаним Листом категорија регистратурског материјала и архивске грађе са роковима чувања коју је донео Начелник општинске управе уз сагласност Историјског Архива. Након истека прописаних рокова предмети се прослеђују историјском архиву у Неготину.

XIX ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Приступ информацијама од јавног значаја се у начелу омогућава без ограничења, осим у случају ако је седница општинског већа или скупштине општине била затворена за јавност у складу са Статутом општине или уколико је законом прописан начин поступања са одређеним документима.

XX ИНФОРМАЦИЈА О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Свако може поднети захтев за приступ слободан приступ информацијама од јавног значаја;

Захтев за слободан приступ информацијама од јавног значаја подноси се:

- лично у просторијама Општинске управе општине Неготин у општинском услужном центру на шалтеру број 1,

- поштом на адресу:

Општина Неготин

Општинска управа

Лицу овлашћеном за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја

19300 Неготин

Трг Стевана Мокрањца 1

- E-mailom: **informatikang@yahoo.com**

Које информације захтев мора да садржи:

У захтеву се наводи:

- Назив органа коме је захтев упућен (Председник општине, Скупштина општине, Општинско веће, Општинска управа)

- Детаљан опис информације која се тражи,

- Потпис подносиоца захтева и

- адреса на коју ће му се доставити одговор.

У захтеву не мора навести разлог тражења информације.

Право на приступ информацијама може се остварити увидом у документ који садржи тражену информацију, издавањем копије документа и сл.

Орган може да наплати само трошкове умножавања и упућивања копије документа који садржи тражену информацију у складу са Уредбом о накнади нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја (Службени гласник РС број 8/2006).

Орган је дужан да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације.

Орган је обавезан да омогући приступ информацији или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени Законом.

Информатор о раду

Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења државног органа, као и у случају да орган нити удовољи захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија.

Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор, на закључак којим се захтева тражиоца одбацује као неуредан.

ПРИМЕР ЗАХТЕВА ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

.....
назив и седиште органа коме се захтев упућује

ЗАХТЕВ за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04 и 54/07), од горе наведеног органа захтевам:*

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
- поштом
- електронском поштом
- факсом
- на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,
Дана _____ 20__ године

Тражилац информације/Име и презиме

адреса

други подаци за контакт

Потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије докумената.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

**ЖАЛБА ПРОТИВ ОДЛУКЕ ОРГАНА ВЛАСТИ КОЈОМ ЈЕ ОДБИЈЕН ИЛИ ОДБАЧЕН ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП
ИНФОРМАЦИЈИ**

Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности

Адреса за пошту: Београд, Немањина 22-26

Ж А Л Б А

(.....
.....)

Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца)

против решења-закључка (.....)
(назив органа који је донео одлуку)

Број..... од године.

Наведеном одлуком органа власти (решењем, закључком, обавештењем у писаној форми са елементима одлуке) , супротно закону, одбијен-одбачен је мој захтев који сам поднео/ла-упутио/ла дана године и тако ми ускраћено-онемогућено остваривање уставног и законског права на слободан приступ информацијама од јавног значаја. Одлуку побијам у целисти, односно у делу којим.....

..... јер није заснована на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Информатор о раду

На основу изнетих разлога, предлажем да Повереник уважи моју жалбу, поништи одлука првостепеног органа и омогући ми приступ траженој/им информацији/ма.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У _____,
Дана _____ 20__ године

Напомена:

- У жалби се мора навести одлука која се побија (решење, закључак, обавештење), назив органа који је одлуку донео, као и број и датум одлуке. Довољно је да жалилац наведе у жалби у ком погледу је незадовољан одлуком, с тим да жалбу не мора посебно образложити. Ако жалбу изјављује на овом обрасцу, додатно образложење може посебно приложити.
- Уз жалбу обавезно приложити копију поднетог захтева и доказ о његовој предаји-упућивању органу као и копију одлуке органа која се оспорава жалбом.

**ЖАЛБА КАДА ОРГАН ВЛАСТИ НИЈЕ ПОСТУПИО/ није поступио у целости/ ПО ЗАХТЕВУ ТРАЖИОЦА У
ЗАКОНСКОМ РОКУ (ЋУТАЊЕ УПРАВЕ)**

Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности
Адреса за пошту: Београд, Немањина 22-26

У складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подносим:

Ж А Л Б У

против

.....

Информатор о раду

.....
(навести назив органа)

Због тога што орган власти:

- није поступио / није поступио у целости / у законском року
(подвући због чега се изјављује жалба)

по мом захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја који сам поднео том органу дана
године, а којим сам тражио/ла да ми се у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја омогући
увид- копија документа који садржи информације о /у вези са :

.....
.....
.....

(навести податке о захтеву и информацији/ама)

На основу изнетог, предлажем да Повереник уважи моју жалбу и омогући ми приступ траженој/им информацији/ма.

Као доказ , уз жалбу достављам копију захтева са доказом о предаји органу власти.

Напомена: Код жалбе због непоступању по захтеву у целости, треба приложити и добијени одговор органа власти.

У _____,
Дана _____ 20__ године

Тражилац информације/Име и презиме

адреса

други подаци за контакт

Потпис

ПРИМЕР ТУЖБЕ ПРОТИВ ПРВОСТЕПЕНОГ РЕШЕЊА ПРОТИВ КОГА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА ЖАЛБА

УПРАВНИ СУД

Београд

Немањина 9

ТУЖИЛАЦ : _____

ТУЖЕНИ : _____

Против решења органа власти (навести назив органа) _____ број: __ од _____, на основу члана 22. ст. 2 и 3. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја (Сл. гласник РС“ бр. 120/04. 54/07, 104/09 и 36/10), члана 14. став 2. и члана 18. став 1. Закона о управним споровима („Сл. гласник РС“ број 111/09), у законском року, подносим

Т У Ж Б У

Због тога што: *(заокружити разлог)*

- 1) у акту није уопште или није правилно примењен закон, други пропис или општи акт;
- 2) је акт донео ненадлежни орган;
- 3) у поступку доношења акта није поступљено по правилима поступка;
- 4) је чињенично стање непотпуно или нетачно утврђено или ако је из утврђених чињеница изведен неправилан закључак у погледу чињеничног стања;
- 5) је у акту који је донет по слободној оцени, орган прекорачио границе законског овлашћења или ако такав акт није донет у складу са циљем у којем је овлашћење дато

Образложење

Решењем органа власти *(навести назив органа)*

_____ број _____ од _____ одбијен је мој захтев за приступ информацијама од јавног значаја као неоснован.

(Образложити због чега је решење незаконито)

Како је наведеним решењем тужиоцу ускраћено уставно и законско право на приступ траженим информацијама, тужилац **п р е д л а ж е** да Управни суд поднету тужбу уважи и поништи решење органа власти _____ број: _____ од _____.

Прилог: решење органа власти _____ број: _____ од _____.

У _____,
Дана _____ 20__ године

адреса

други подаци за контакт

Потпис