

НОСИЛАЦ ПРОЈЕКТА

Заштита
живо

ОПШТИНА НЕГОТИН

потреби procene uticaja na
– postrojenja za tretman i

skladištenje neopasnog otpada, na k.p.br.: 304/29,
304/30, 304/31 КО Конарево, град Краљево

Елаборат заштите животне средине и
План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и
санацији објекта Дома здравља са
апотеком, Здравственог центра Неготин,
лац пројекта: “NERIN METAL” d.o.o.
на катастарској парцели број: 1/1 КО
ајдук Вељкова 20, 36000 Краљево
Неготин

Адреса



Септембар 2021.



**Елаборат заштите животне средине и
План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији
објекта Дома здравља са апотеком, Здравственог
центра Неготин, на катастарској парцели број:
1/1 КО Неготин**

Носилац Пројекта:

ОПШТИНА НЕГОТИН

Бадњевска 4, 19300 Неготин

Адреса пројекта: Бадњевска 4, 19300 Неготин

Носилац пројекта

НЕВЕНА

ЈЕРЕМ

00979250

9

Auth

Digitally signed
by НЕВЕНА
ЈЕРЕМИЋ

009792509 Auth
Date: 2022.06.27
13:42:03 +02'00'

Септембар 2021. године



Регистар привредних субјеката
БП 77944/2021
Датум, 23.07.2021. године
Београд

5000189861862

Регистрагор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације (у Агенцији за привредне регистре, („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 53/2014 и 31/2019), одлуком о јединственој републичкој бази података о правних лица и других субјеката регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Невена Јеремић
доноси

РЕШЕЊЕ

Усваја се јединствени регистар пореских обвезника, па се у Регистар привредних субјеката регистрације у јединствени регистар пореских обвезника,

Невена Jeremic pr Agencija za ekoloski konsalting EKOS TIM Kraljevo

са следећим подацима:

Лични подаци предузетника:

Име и презиме: Невена Јеремић
ЈМБГ: 0710995785010
Пословно име предузетника:

Невена Jeremic pr Agencija za ekoloski konsalting EKOS TIM Kraljevo

Скраћено пословно име предузетника: Nevena Jeremić pr JZKOS TIM

Пословно седиште: БРАНКА РАДИЧЕВИЋА 24А, КРАЈЕВО, Србија
Регистарски број/Матични број: **66220303**
ПИБ додељен од Пореске Управе РС: **112599921**
Почетак обављања делатности: **23.07.2021 године**
Преједна делаћност: 7490 - Остале сличне, поучне и технолошке делатности
Предузетник се региструје на: неодређено време
Адреса за пријем електронске поште: **ekostimkv@gmail.com**
Контакт подаци:
Телефон 1: 0669304199

Образложење

Поступајући у складу са одредбом члана 17. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, подношењем јединствене регистрационе зјаве о правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника

број БП 77944 2021, два 21.07.2021. годвве, по@осилац је стекао право на плаћање умањеног износа наквд, засновано подвотењем пријави која је решењем Регистратора БП 7641'7/2021 од 20.07.2021 одне одбачена, јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 5), истог Закона.

Прс'Цр јући и сруоен'ст' улова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступци регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом шия 16. Закона.

Висина акна је за вошвње Поступка регистрације утврђена је Одлуком о накладама за послове регисрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. Гласник РС”, БР. 119/13, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016, 60/2016, 75/2018, 73/2019, 15/2020, 91/2020 и 11/2021.).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке може се изјавити жалба у року од 30 дана од дана објављивања одлуке на интернет страни Агенције за привредне регистре, министру надлежности за послове БРВВ је, а преко Агенције за привредне регистре. Административна такса за жалбу у износу од 490,00 динара и решење по жалби у износу од 570,00 динара, уплаћује се у буџет Републике Србије. Жалба се може изјавити и усмено на захтјев у Агенцију за привредне регистре.

РЕГИСТРАТОР
Милади Маглов

ОБАВЕШТЕЊЕ:

У прилогу ово решење налази се потврда о додели пореског идентификационог броја (ПИБ) и потврда о податој пријави на обавезно социјално осигурање.

Ако се у прилогу решења налазе наведене потврде у обавези сте да урадите следеће:

1. Да се обратите Пореској управљавају доделе ПИБ-а,
2. Да се о подвесите јединственој пријави на обавезно социјално осигурање, IDДМАХ до којег ијему овог обавештења П САМО УКОЛИКО СТЕ ПРИЈАВИЛИ П(ЗЧЕТАК ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ, а је једном од послова било које организационе јединице организације за обавезно социјално осигурање (Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички фонд за здравствено осигурање, Национална општина за запошљавање) или преко портала Централног регистра обавезног социјалног осигурања <http://www.rs.gov.rs>, уколико већ иисте пријављени ва оу рање по основу радног односа са једним или више послодавца. и то само уколико сте и обављања

Напомена: Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима



ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

У В Е Р Е Њ Е

О ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ
ЗА
САВЕТНИКА ЗА ХЕМИКАЛИЈЕ

АЛЕКСАНДАР (ДРАГАН) ВАСИЉЕВИЋ

Мастер биолог, биолог — еколог

рођен у Кршјеву, ЈМБГ 2811991780012

ЗАВРШИО је обуку и ПОЛОЖИО дана 19.09.2020. године испит за саветника за хемикалије у складу са Правилником о саветнику за хемикалије и условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врше обуку и проверу знања саветника за хемикалије.

Ово уверење важи шест година.

Уверење се издаје на основу члана 36, Закона о хемикалијама („Службени гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 92/2011, 93/2012 и 25/2015), члана 15. Правилника о саветнику за хемикалије и условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врше обуку и проверу знања саветника за хемикалије („Службени гласник РС”, бр. 13/2011, 28/2011 и 47/2012) и Одобрења Министарства заштите животне средине за вршење обуке и провере знања за саветника за хемикалије бр. 153-01-00021/2017-01 од 06.02.2018.

Број: 78/2020

У Крагујевцу, 21.09.2020.

Председник испитне комисије
Проф. др Р. томир Јелић

Декан
Проф. др Владимир Јаковљевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор за ванредне ситуације
09 број 152- 4590 /20
Београд, Омладинских бригада 31

На основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара ("Службени гласник РС", број 92/10, 11/2011, 16/18, 25/18-исправка), Министарство унутрашњих послова Републике Србије издаје:

У В Е Р Е Н Ђ Е
О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ
ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Васиљевић Драган Александар

(Презиме, име једног родитеља, име)

2811991780012

(ЈМБГ)

рођен-а 28.11.1991.г. године у Кратеву
дана 01.10.2020. године ПОЛОЖИО-ЛА је стручни испит за раднике који раде на пословима заштите од пожара по програму стручног испита за раднике са стеченим високим образовањем пред Комисијом за полагање стручног испита за лица која раде на пословима заштите од пожара.

Датум издавања уверења 20.10.2020. године.

ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА
генерал полиције
Предраг Марић

*Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин*

С А Д Р Ж А Ј		Стр.
	Елаборат заштите животне средине	
	Уводне напомене	3
1.0	Подаци о носиоцу пројекта	6
2.0	Опис локације и објекта	7
2.1	Постојеће коришћење земљишта	8
2.2	Релативни обим, квалитет и регенеративни капацитет природних ресурса	8
2.3	Апсорпциони капацитет природне средине	8
3.0	Опис радова на адаптацији и санацији	10
3.1	Врста и обим радова	10
3.2	Могуће кумулирање са ефектима других пројеката	12
3.3	Коришћење природних ресурса и енергије	13
3.4	Стварање отпада	13
3.5	Загађивање и изазивање неугодности	18
3.6	Ризик од настанка удеса	19
4.0	Приказ главних алтернатива које су разматране	21
5.0	Опис чинилаца животне средине који могу бити изложени утицају	22
5.1	Становништво	23
5.2	Флора и фауна	24
5.3	Земљиште, вода и ваздух	24
5.4	Климатски чиниоци	24
5.5	Грађевине, непокретна културна добра, археолошка налазишта и амбијенталне целине	24
5.6	Пејзаж	25
5.7	Међусобни однос чиница животне средине	25
6.0	Опис могућих значајних утицаја пројекта на животну средину	26
6.1	Утицај на ваздух	26
6.2	Утицај на земљиште, површинске и подземне воде	26
6.3	Утицај услед емисије буке	26
6.4	Остали утицаји	27
7.0	Опис мера за спречавање, смањење и отклањање сваког значајнијег штетног утицаја на животну средину	28
7.1	Мере предвиђене законима и другим прописима, нормативима и стандардима и роковима за њихово спровођење	28
7.2	Мере заштите од удеса	28
7.3	Планови и техничка решења заштите животне средине	30
	План управљања отпадом	
	Уводне напомене	34

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

1.0	Документацију о отпаду који настаје извођењем радова, као и о отпаду чије искоришћење или одлагање врши оператер (врсте, састав и количине отпада)	40
2.0	Мере које се предузимају у циљу смањења производње отпада, посебно опасног отпада, као и поступке и начине раздвајања различитих врста отпада, посебно опасног и отпада који ће се поново користити, ради смањења количина отпада за одлагање	60
3.0	Начин складиштења, третмана и одлагања отпада	63

Уводне напомене

Елаборат заштите животне средине је саставни део пројектне документације за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком у оквиру Здравственог центра Неготин, рађен је у складу са свим важећим законским и подзаконским актима из области заштите животне средине и управљања отпадом.

Циљ израде елабората заштите животне средине је идентификација и смањење потенцијано негативних утицаја на здравље људи и животну средину, предлогом мониторинга и мера за смањење негативних утицаја на основне чиниоце животне средине (ваздух, воде и земљиште), за смањење емисије буке и вибрација, спречавање појаве непријатних мириса и других непријатности, спречавање негативних утицаја насталог отпада, негативних утицаја радова на биљни и животињски свет, на пејзажне и друге локацијске карактеристике, које могу настати услед физичких промена на локацији.

Елаборат заштите животне средине обухвата план управљања отпадом, у оквиру којег је извршена класификација и категоризација отпада, извршити процену количине отпада, предвидети активности које треба спровести у циљу безбедног поступања са насталим отпадом а у складу са прописима из области управљања отпадом и заштите животне средине.

Елаборат, кроз планове заштите животне средине и управљања отпадом, обезбеђује усаглашеност активности при извођењу грађевинских радова на изградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији јавних објеката са националним законодавством.

Извођење радова на санацији већих јавних објеката услед сложености и обима могу довести до значајнијих негативних утицаја на животну и радну средину због чега је потребно извршити процену утицаја на животну средину која треба да садржи опис локације и приказ постојећег стања животне средине на локацији и ближој околини, опис планираних радова, приказ врста и количина стварања отпада, приказ могућих значајних штетних утицаја радова на животну средину и утицаја на животну средину у случају удеса, као и опис мера за спречавање, смањење и отклањање значајнијих штетних утицаја на животну средину и мониторинг праћења утицаја на животну средину.

Елаборат о процени утицаја на животну средину мора бити у свему усаглашен са осталим деловима пројектно-техничке документације.

Као посебан прилог елабората утицаја на животну средину дат је План управљања отпадом који садржи: очекиване врсте, количине и порекло отпада, идентификацију могућих опасних отпада и посебних токова отпада, мере које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена планом, мере за смањење количина отпада, програм развијања јавне свести о управљању отпадом, мере за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама, надзор и праћење планираних активности и мера, процену трошкова и изворе финансирања за планиране активности, рокове за извршење планираних мера и активности, друге податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом.

При изради Елабората заштите животне средине коришћена је методологија која је дефинисана Законом о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 36/09) и Правилником о садржини Захтева о потреби процене утицаја и садржини Захтева за

***Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин***

одређивање обима и садржаја Студије о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС” бр. 69/05).

За процену ризика по животну средину и здравље људи, коришћене су и методе дате у препорукама и упутствима Светске здравствене организације (WHO), Европске фондације за хемијско инжењерство (ЕФЦЕ), Агенције за заштиту животне средине УСА (ЕПА-УСА) и Међународне организације за рад (ИЛО).

Поред напред наведеног методолошког приступа при изради Елабората заштите животне средине коришћена су следећи прописи:

- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС” бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09, 72/09 - др. закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 5/18 и 95/18 др.закон);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 36/09);
- Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021);
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18);
- Закон о комуналној делатности („Сл. гласник РС ” бр. 88/11, 104/16 и 95/18);
- Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС” бр. 36/09 и 95/18);
- Закон о заштити природе („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 91/10 – испр. и 14/16 и 71/21);
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 10/13 и 26/21);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Сл.гласник РС” бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о водама („Сл. гласник РС” бр. 30/10, 92/12, 101/16 и 95/18);
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС” бр. 111/09, 20/15 и 87/18);
- Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС” бр. 87/18);
- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл.гласник РС“ бр. 56/10, 93/19 и 39/21);
- Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл.гласник РС“ бр. 92/10 и 77/21);
- Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упуством за његово попуњавање („Сл.гласник РС” бр. 7/20 и 79/21)
- Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС ” бр. 98/10)
- Правилник о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина („Сл. гласник РС ” бр. 55/01, 72/09 и 56/10).
- Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упуству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 114/13)
- Правилник о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 17/17)
- Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл.гласник РС“ бр. 92/10)
- Стратегија управљања отпадом („Сл. Гласник РС” бр. 29/10)

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

-
- Правилник о врстама амбалаже са дугим веком трајања ("Сл. гласник РС", бр. 70/09)
 - Правилник о годишњој количини амбалажног отпада по врстама за које се обавезно обезбеђује простор за преузимање, сакупљање, разврставање и привремено складиштење ("Сл. гласник РС", бр. 70/09)
 - Правилник о врсти и годишњој количини амбалаже коришћене за упаковану робу стављену у промет за који произвођач, увозник, пакер/пунилац и испоручилац није дужан да обезбеди управљање амбалажним отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 70/09);
 - Правилник о обрасцима извештаја о управљању амбалажом и амбалажним отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 21/10, 10/13 и 44/18);
 - Уредба о критеријумима за обрачун накнаде за амбалажу или упакован производ и ослобађања од плаћања накнаде, обвезницима плаћања, висини накнаде као и начину обрачунавања и плаћања накнаде ("Сл. гласник РС", бр. 08/10 и 22/16);
 - Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Сл. гласник РС” бр. 72/10);
 - Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС” бр. 75/10);
 - Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС” бр. 11/10, 75/10 и 63/13);
 - Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Сл. гласник РС” бр. 71/10 и 6/11);
 - Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС"бр. 67/11, 48/12 и 1/16);
 - Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Сл. гласник РС”, бр. 114/08);
 - План генералне регулације за насеље Неготин (“Сл.лист општине Неготин”, бр.: 7/212, 33/2018, 3/2019 и 3/2021);
 - Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин-(„Сл.лист општине Неготин 8/17);
 - Одлука о одржавању чистоће („Сл.лист општине Неготин 7/16);
 - Одлука о мерама за заштиту од буке на територији општине Неготин.
-

1.0 Основни подаци о носиоцу пројекта

Носиоц пројекта	Општина Неготин
Објекат	Дом здравља Неготин Здравственог центра Неготин
Врста радова	Адаптација и санација објекта Дома здравља са апотеком
Адреса	Бадњевска 4, 19300 Неготин
Локација	к.п.бр. 1/1 КО Неготин
Матични број	17261487
ПИБ	100775615
Тел./фах	019/542-951
Е-маил	zcnuprava@mts.rs

2.0 Опис локације и објекта

Дом здравља са апотеком, чија се адаптација и санација планира, изграђен је на катастарској парцели број: 1/1 КО Неготин, у оквиру комплекса објеката и садржаја Здравственог центра Неготин, који захвата површину од 78.533 m².

Предметни објекат се налази у централном делу Здравственог центра Неготин, северозападно у односу на административног центра Неготин, на удаљености од око 500 m од центра.

У непосредном окружењу објекта Дома здравља налазе се објекти Здравственог центра Неготин, не налазе се други објекти и садржаји који могу бити захваћени негативним утицајима услед извођења радова на адаптацији и санацији.

Најближи околни објекти, посматрано у односу на објекат Дом здравља а који не припадају Здравственом центру, налазе се са северозападне стране на удаљености од око 70 m – мањи станбени објекат, односно породична стамбена зграда површине 77 m².

Са западне стране Дома здравља, на удаљености од око 20 m налазе се Одељење психијатрије, Агрегатна станица и капела, затим на удаљености од око 100 m приземна зграда колективног становања површине 110 m² и војна амбуланта површине 45 m².

Са јужне стране Дома здравља, на удаљености од 20 до 70 m налази се неколико објеката који припадају Здравственом центру Неготин (стара и нова болница, Дечје одељење са управом и ПИО фонд, Економска финансијска служба, кухиња, гаража и др.).

Са источне стране, преко главне градске саобраћајнице, на удаљености од око 70 m и даље налазе се стамбено-пословни објекти.

У непосредном и ближем окружењу предметне локације не налазе се други јавни објекти и садржаји који би могли бити захваћени потенцијално негативним утицајима при извођењу радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља Неготин.

У непосредном и ближем окружењу предметне локације не налазе се подручја заштићена међународним, националним или локалним прописима, због својих пејзажних, културних или других вредности, а која могу бити захваћени утицајем наведених радова, нити друга подручја важна или осетљива због своје екологије, као што су: мочварна подручја, планинска подручја, шуме и шумска газдинства.

У ближој околини предметне локације не налазе се подручја са заштићеним, важним или осетљивим врстама флоре и фауне, на пример за раст и развој, размножавање, одмор, презимљавање, миграцију, а која могу бити захваћена утицајем предметних радова.

На предметној локацији и у њеној ближој околини не налазе се заштићена природна добра, правци и објекти који се користе за јавни приступ рекреационим и другим објектима, саобраћајни правци подложни загушивањима или који могу проузроковати проблеме у животној средини.

2.1 Постојеће коришћење земљишта

Извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком не захтева значајнију потрошњу било које врсте природних ресурса, нити заузеће и коришћење слободних земљишних површина.

Земљиште које захвата катастарска парцела број: 1/1 КО Неготин, припада градском грађевинском земљишту, на којем је изграђен комплекс објеката Здравственог центра Неготин.

Радови на адаптацији и санацији предметног објекта не обухватају земљане радове, који ће произвести додатно заузеће било које врсте земљишта. Изводиће се земљани радови мањег обима, који обухватају машински и ручни ископ земље за тракасте темеље оградe, пешачке и колске капије. Ископана земља ће се делом одвести на градску депонију, а делом ће се искористити за насипање поред темеља и изравнавање дворишног простора.

Слободне површине земљишта, које припадају Дому здравља Неготин са апотеком, уредиће се формирањем и додатним уређењем зелених површина и засада аутохтоним растињем.

2.2 Релативни обим, квалитет и регенеративни капацитет природних ресурса у посматраном подручју

У непосредном окружењу предметне локације осим објекта који припадају Здравственом центру Неготин нема других јавних, историјских, културних, стамбених и других објеката и садржаја, који могу бити угрожени извођењем напред наведених радова на адаптацији и санацији.

На предметној локацији и у непосредном окружењу локације не налазе се подручја заштићена међународним, националним или локалним прописима, због својих природних, пејзажних, културних или других вредности, а која могу бити захваћена утицајем предметних радова.

Применом планираних мера заштите животне средине, првенствено из области управљања отпадом и мера заштите за смањење емисије буке и прашине, може се закључити да радови на санацији и адаптацији не могу утицати на постојећи релативни обим, квалитет и регенеративни капацитет природних ресурса посматраног подручја.

2.3 Апсорпциони капацитет природне средине

Процена апсорпционог капацитет животне средине на предметној локацији вршена је на основу квалитативних и квантитативних података о постојећем стања животне средине подручја у којем се налази предметни објекат, карактеристика предметне локације и објекта, природних и створених вредности на локацији и у ближем окружењу.

У посматраном подручју успостављен је периодични мониторинг квалитета ваздуха и буке животној средини. Мерење квалитета ваздуха се врши периодично током године лети и зими а мерење нивоа буке у животној средини два пута годишње, у летњем и зимском периоду.

***Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин***

Према резултатима периодичних мерења квалитета ваздуха на градском подручју општине Неготин, која се врше од страна Завода за јавно здравље Тимок из Зајечара, оцењено је да је да је квалитет ваздуха на задовољавајућем нивоу. Праћене су концентрације сумпор диоксида, азот диоксида, чађи, таложних материја и суспендованих честица.

Резултати мерења ниво буке у градском подручју, која се врше од стране Завода за јавно здравље Тимок из Зајечара, показују да измерене вредности нивоа буке за дневни и ноћни период не прелазе граничне вредности од 65 dB дању и 55 dB ноћу.

Узимајући у обзир врсту, обим и карактеристике радова који ће се вршити на санацији и адаптацији објекта Дома здравља са апотеком, карактеристике локације и окружења предметног објекта, планиране мере заштите ваздуха од емисије честица прашине и емисије буке у животну средину, може се закључити да услед извођења наведених радова не може доћи до нарушавања постојећег апсорционог капацитета природне средине у посматраном подручју, односно до погорања постојећег квалитета ваздуха и ниво буке у животној средини.

3.0 Опис објекта и радова на адаптацији и санацији

3.1 Врста и обим радова

Здравствени центар Неготин, који је изграђен на катастарској парцели број: 1/1 КО Неготин, обухвата 15 објеката различитих површина и спратности. Комплекс Здравственог центра Неготин обухвата следеће објекте (означени су бројевима у складу са ситуацијом која је дата у прилогу);

1. Објекат Дома здравља са апотеком, бруто површина под објектом - 3712,41 m².
2. Одељење психијатрије, спратности П+0, бруто површина под објектом - 715 m².
3. Економско финансијска служба, спратности П+0, бруто површине под објектом - 189 m².
4. Кухиња, спратност П+0, бруто површина под објектом - 206 m².
5. Стара болница спратност По+П+1, бруто површина под објектом - 855 m²
6. Нова болница, спратност П+3, бруто површина под објектом - 1479 m²
7. Дечје одељење са управом и ПИО фондом, спратност П+1, бруто површина под објектом 554 m²
8. Гаража, спратност П+1, бруто површина под објектом - 350 m²
9. Цистерна, спратност П+0, бруто површина под објектом - 118 m²
10. Апотека, спратност П +0, бруто површина под објектом - 73 m²
11. Агрегатна станица и капела, спратност П+0, бруто површина под објектом - 61 m²
12. Трафо станица, спратност П+0, бруто површина под објектом - 9 m²

Катастарска парцела број: 1/1 КО Неготин, на којој је изграђен Здравствени центра Неготин, према новом власничком листу захвата површину од 78.533 m².

Објекат Здравственог центра Неготин, Дом здравља са апотеком, је објекат који обухвата 8 конструктивно независних целина, које су функционално међусобно повезани. Сви објекти су квадратне основе са светларником у средини, спратности приземље и приземље и спрат. Пројектовани су и изведени као армирано бетонске конструкције са пуним армирано бетонским таваницама ослоњеним на армиранио бетонске греде, а оне на армирани бетонске стубове квадратних основа.

Дом здравља са апотеком, чија је адаптација и санација предмет овог елабората, обухвата следеће објекте и целине;

- Апотека - спратност П+0
- Ламела А – Служба медицине рада и очна амбуланта, спратност П+0
- Ламела Б – Радиолошка служба-рентген, спратност П+0
- Ламела Ц – Општа служба, спратност П+0
- Ламела Д – Служба физикалне медицине и рехабилитације, Ортопедска амбуланта, Хируршка амбуланта, Уролошка амбуланта, Интернистичка амбуланта, Дерматолошка служба, ОРЛ служба, спратност П+1
- Ламела Е – Стоматолошка служба, Интернистичка амбуланта, Дерматолошка служба, ОРЛ служба, спратност П+1
- Ламела Ф – Лабораторија, Микробиологија, Патронажна служба, спратност П+1

*Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин*

- Ламела Г – Педијатрија, Саветовалиште за одојчад, Педијатрија (школска деца), спратност П+1

Укупно БРГП надземно----- 5.639,14 m²,

Укупно БРГП под објектом старо/ново-----3684/3712,41 m²

Укупно БРУТО изграђена површина ----- 5.639,14 m²

Укупно НЕТО површина -----4895,71 m²

НЕТО површина приземље/спрат -----3216,67 m²/1679,04 m²

Површина земљишта по објектом/заузетос -----3712,41/78.533 m²=4.73%

Укупна нето површина Дома здравља са апотеком, чија се адаптација и санација планира, је 4895,71 m².

Адаптација и санација објекта Дома здравља са апотеком обухвата следећу врсту радова:

- Припремни радови;
- Рушење и демонтажа;
- Земљани радови;
- Зидарски радови;
- Армирачко-бетонски радови;
- Замена грађевинске столарије;
- Изолатерски радови;
- Моларско фарбарски радови;
- Керамичарски радови;
- Подполагачки радови;
- Лимарски радови;
- Сувомонтажни радови;
- Браварски радови;
- Фасадерски радови;
- Демонтажа имонтажа опреме;
- Разни радови.

Највећа количина грађевинског отпада настајаће при обављању припремних и земљаних радова, као и при обављању радова на рушењу и демонтажи.

Припремни радови обухватају рашчишћавање и изношење постојећег намештаја и инвентара из просторија које се адаптирају, затим разврставање и привремено складиштење намештаја и инвентара у слободном простору у оквиру објекта.

Део намештаја и инвентара који је употребљив ће се одвојити и чувати до завршетка радова, након чега ће се вратити у радне и друге просторије. Део намештаја ће се предати оператерима који имају дозволе за управљање отпадом (за даље коришћење или одлагање на депонију).

Радови на рушењу и демонтажи обухватају: радове на демонтажи комплетних прозора и свих врата укључујући и демонтажу прозорских даски и лимених окапница, радове на демонтажи дрвених преграда и преградних зидова од гипс-картона (између ординација и ходника, итд), отвора са шалтерима, стаклених преграда око степеништа, дрвеног гелендера са челичним носачима.

Поред напред наведеног радови на рушењу и демонтажи обухватају и радове на скидању свих подних облога (керамика, винил плочице, терацо итд.), облога на степеништу и свих врста цокли, обијање зидних керамичких плочица заједно са малтером до чврсте подлоге, демонтажа подне конструкције са облогом од стаклених призми, демонтажа санитарних уређаја са пратећим деловима, демонтажа олучних хоризонтала и вертикала, демонтажа свих постојећих радијатора као и пратећих цеви и опреме, демонтажа унутрашњих стаклених преграда.

Извршиће се и пажљива демонтажа дрвене кровне конструкције и кровног покривача од лима ламеле апотеке. Дрвена кровна конструкција и кровни лим ће се очистити и сложити на градилишну и уколико буде могуће поново употребити или ће се даље поступати као са отпадом који има употребну вредност.

Извршиће се и рушење зидова од опеке у продужном малтеру, заједно са серклажима, надвратницима и свим облогама на зиду. Употребљива опека ће се очистити од малтера и сложити на градилишту до уградње.

Шут који настаје при напред наведеним радовима на демонтажи и рушењу ће се редовно прикупљати и одвозити на градску депонију уз вођење прописане документације и евиденције.

Земљани радови обухватају машински и ручни ископ земље за тракасте темеље ограде, пешачке и колске капије. Ископана земља ће се делом одвести на градску депонију а делом ће се искористити за насипање поред темеља и изравнавање дворишног простора.

3.2 Могуће кумулирање са ефектима других пројеката

Извођењем радова на адаптацији и санацији Дома здравља са апотеком у оквиру Здравственог центра Неготин, на катастарској парцели број: 1/1 КО Неготин, долази ће првенствено до емисије буке и честица прашине и до стварања значајних количина отпада.

У непосредном и ближем окружењу предметног објекта, осим напред наведених објекта који припадају Здравственом центру Неготин, не налазе се индустријски, производни или нека друга врста објеката који производе значајније негативне утицаје на животну средину.

Према захтеву носиоца пројекта, извођач радова је у обавези да планира и примени све неопходне директне и индиректне мере заштите животне средине, које се односе мере на заштите од буке, мере заштите од стварања и емисије прашине, као и мере које се односе на безбедно управљање отпадом у складу са законским и подзаконским актима из области

заштите животне средине и управљања отпадом, чиме ће се могући негативни утицаји свести на најмању могућу меру.

Узимајући у обзир врсту и друге карактеристике напред наведених радова, затим локацијске карактеристике, односно карактеристике непосредног и ближег окружења објекта на којим ће се изводити радови на адаптацији и санацији, може се закључити да извођење напред описаних радова, не може у значајној мери довести до стварања кумулативног ефекта негативних утицаја, са објектима и другим садржајима из окружења.

3.3 Коришћење природних ресурса и енергије

Извођење радова на адаптацији и санацији Дома здравља са апотеком не захтева значајнију потрошњу било које врсте природних ресурса и енергије.

За потребе извођења радова обезбеђено је стабилно снабдевање водом са постојеће водоводне мрежа која је повезана на градски водовод. Обезбеђено је стабилно снабдевање електричном енергијом са постојеће електроенергетске мреже.

Потрошња воде и електричне енергије за извођења напред наведених радова није од великог значаја у смислу коришћења природних ресурса и енергије, са аспекта заштите животне средине.

Извођење напред наведених радова неће доћи до заузећа, коришћења или губитка околног земљишта. Примениће се све потребне мере заштите од загађивања земљишта при поступању са отпадом.

3.4 Стварање отпада

При извођењу радова на санацији и адаптацији објекта Дома здравља Неготин са апотеком највећа количина отпада настајаће при обављању припремних радова, земљаних радова и при обављању радова на рушењу и демонтажи.

Према Закону о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18), отпад од грађења и рушења јесте отпад који настаје у току обављања грађевинских радова на градилиштима или припремних радова који претходе грађењу објекта, као и отпад настао услед рушења или реконструкције, адаптације и санације објекта, а обухвата неопасан и опасан отпад од грађења и рушења, и то:

- неопасан отпад од грађења и рушења који не садржи опасне материје, а који је по свом саставу сличан комуналном отпаду (рециклабилан, инертан и др.),
- опасан отпад од грађења и рушења који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом (отпад који садржи азбест, отпад са високим садржајем тешких метала и др.) на које се примењују посебни прописи.

У наставку дат је табеларни приказ врста радова на адаптацији и санацији и процењених количина отпада.

***Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин***

Припремни радови			
	Врста радова и отпада	Напомена	
1	Рашчишћавање, изношење постојећег намештаја, инвентара из просторија које се адаптирају	Сав употребљив намештај и инвентар ће се привремено депоновати на слободном простору у оквиру објекта, након чега ће се употребљив намештај и инвентар одвојити за поновно коришћење, а неупотребљив предати оператерима који поседују дозволу за управљање отпадом.	
Рушење и демонтажа			
	Врста радова и отпада	Јединица мере	Количина
1	Демонтажа комплетних прозора	ком.	426
2	Демонтажа спољних врата заједно са штоком	ком.	17
3	Демонтажа свих дрвених преграда између ординација и ходника, итд.	ком.	564
4	Демонтажа свих постојећих зидова од гипс-картона (између ординација и ходника, итд)	m	244
5	Демонтажа стаклених преграда око степеништа	m ²	49
6	Демонтажа дрвеног гелендера са челичним носачима	m	32
7	Скидање свих подних облога (керамика, винил, терацо итд.) као и облога на степеништу и свих врста сокли	m ²	4.895,71
8	Обијање зидних керамичких плочица заједно са малтером до чврсте подлоге	m ²	1.317,22
9	Демонтажа подне конструкције са облогом од стаклених призми	m ²	92,16
10	Демонтажа санитарних (уређаја wc шоља са водокотлићем и умиваоник са сифоном и батеријом)	ком.	137
11	Демонтажа олучних хоризонтала и вертикала	m	812,5
12	Демонтажа свих постојећих радијатора и припадајућих цеви и пратеће опреме	ком.	180
13	Демонтажа унутрашњих стаклених преграда до 2m ² и од 2-5 m ²	ком.	4
14	Демонтажа дрвене кровне конструкције ламеле апотеке	m ²	455,63
15	Демонтажа кровног покривача од лима	m ²	3.696,00

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

16	Рушење зидова од опеке у продужном малтеру	m ³	7,30
Земљани радови			
	Врста радова и отпада	Јединица мере	Количина
1	Машински и ручни ископ земље треће категорије за тракасте темеље ограде, пешачке и колске капије	m ³	264,48

При извођењу осталих грађевинских радова, као што су зидарски и армирачко-бетонски радови, затим радови на уградњи грађевинске столарије, изолатерски, молерско-фарбарски, керамички и подполагачки радови и сл., првенствено ће настајати значајне количине разноврсног амбалажног отпада, пореколом од паковања грађевинских материјала и других производа који се уграђују и који се користе за уградњу, као што су дрвене и пластичне палете, разноврсни амбалажни материјал (натрон вишеслојне вреће, картонска, пластична и метална амбалажа, папир, пластична фолија и др.) као и неупотребљиви шкарт-производи.

Узимајући у обзир напред наведену врсту радова који ће се изводити на адаптацији и санацији предметног објекта, затим одредбе Правилника о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник РС" бр. 56/1093/19 и 39/21-5), и Прилог 1-Катлог отпада, извршена је идентификација отпада у складу са наведеним Правилником и Каталогом отпада.

Каталог отпада је збирна листа неопасног и опасног отпада према којој се врши разврставање отпада у двадесет група у зависности од места настанка и порекла.

Групе отпада се означавају двоцифреним бројевима, а шестоцифреним бројевима означене су појединачне врсте отпада и називају се индексни бројеви отпада. Индексни бројеви означавају:

- прве две цифре означавају активности из које настаје отпад,
- трећа и четврта цифра означавају процес у којем настаје отпад,
- пета и шеста цифра означава део процеса из којег настаје отпад.

У Каталогу отпада, опасан отпад се означава звездицом (*) која се ставља изнад индексног броја.

Према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник РС" бр. 56/1093/19 и 39/21-5) и Катлогу отпада, који је саставни део Правилника, отпад који ће настајати извођењем радова на адаптацији и санацији Дома здравља Неготин са апотеком, може се сврстати у следеће групе отпада:

- Отпади из групе 08 - Отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе премаза (боје, лакови и стаклене глазуре), лепкови, заптивачи и штампарске боје
- Отпади из групе 13 - Отпади од уља и остатака течних горива (осим јестивих уља и оних у поглављима 05, 12 и 19)

- Отпад из групе 15 - Отпад од амбалаже, апсорбенти, крпе за брисање, филтерски материјали и заштитне тканине, ако није другачије специфицирано.
- Отпад из групе 17 - Грађевински отпад и отпад од рушења (укључујући и ископану земљу са контаминираних локација).

Извођењем радова на уградњи грађевинске столарије, изолатерских, молерско-фарбарских, керамичких и подполагачких радова, поред отпадних амбалажних материјала, настајаће мање количине отпада из групе 08, подгрупе 08 01 - отпади од производње, формулације, снабдевања и **употребе и уклањања боја и лакова**, 08 02 - отпади од производње, формулације, снабдевања и **употребе** осталих премаза (укључујући керамичке материјале) и 08 04 - отпади од производње, формулације, снабдевања и **употребе** лепкова и заптивача (укључујући и водоотпорне производе), који имају следеће индексне бројеве;

- 08 01 11* - отпадна боја и лак који садрже органске раствараче или друге опасне супстанце,
- 08 01 12 - отпадна боја и лак другачији од оних наведених у 08 01 11,
- 08 01 19* - водене суспензије које садрже боју или лак на бази органских растварача или других опасних супстанци,
- 08 01 20 - водене суспензије које садрже боју или лак другачији од оних наведених у 08 01 19,
- 08 02 02 - муљеви на бази воде који садрже керамичке материјале,
- 08 02 03 - водене суспензије које садрже керамичке материјале,
- 08 04 09* - отпадни лепкови и заптивачи који садрже органске раствараче или друге опасне супстанце,
- 08 04 10 - отпадни лепкови и заптивачи другачији од оних наведених у 08 04 09.

У случају акцидентних ситуација на градилишту на грађевинским машинама и возилима могућ је и настанак и мањих количина течног опасног отпада из групе отпада 13, подгрупе 13 01 – отпадна хидраулична уља, 13 02 - отпадна моторна уља, уља за мењаче и подмазивање и 13 07 – отпадна течна горива, који имају следеће индексне бројеве;

- 13 01 11* - синтетичка хидраулична уља,
- 13 02 06* - синтетичка моторна уља, уља за мењаче и подмазивање, и
- 13 07 01* - погонско гориво и дизел гориво.

Извођењем напред претходно наведених радова настајаће значајне количине разноврсног отпадног материјала од паковања грађевинских материјала и других производа који се уграђују и који се користе за уградњу а који се могу сврстати у отпад из групе 15, подгрупа 15 01 амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду), и то;

- 15 01 01- папирна и картонска амбалажа,
- 15 01 02 - пластична амбалажа,
- 15 01 03 - дрвена амбалажа,
- 15 01 04 - метална амбалажа,
- 15 01 05 - композитна амбалажа,

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

- 15 01 06 – мешана амбалажа,
- 15 01 07 – стаклена амбалажа,
- 15 01 09 - текстилна амбалажа,
- 15 01 10* - амбалажа која садржи остатке опасних супстанци или је контаминирана опасним супстанцама
- 15 01 11* - метална амбалажа која садржи опасан чврст порозни матрикс (нпр. азбест), укључујући и празне боце под притиском

Највећа количина отпада настајаће при обављању припремних и земљаних радова, као и радова на рушењу и демонтажи. Настајаће отпад који се сврстава у Отпад из групе 17 - грађевински отпад и отпад од рушења, подгрупе

- 17 01 – бетон, цигле, цреп и керамика, подгрупе;
- 17 01 01 – бетон,
- 17 01 02 – цигле,
- 17 01 03 – цреп и керамика,
- 17 01 07 - мешавине или поједине фракције бетона, цигле, плочице и керамика другачији од оних наведених у 17 01 06,
- 17 02 - дрво, стакло и пластика,
- 17 02 01 – дрво,
- 17 02 02 – стакло,
- 17 02 03 – пластика,
- 17 03 - битуминозне мешавине, катран и катрански производи;
- 17 03 01* - битуминозне мешавине које садрже катран од угља
- 17 03 02 - битуминозне мешавине другачије од оних наведених у 17 03 01;
- 17 04 - метали (укључујући и њихове легуре);
- 17 04 01 – бакар, бронза, месинг;
- 17 04 02 – аламинијум;
- 17 04 05 – гвожђе и челик;
- 17 04 11 - каблови другачији од оних наведених у 17 04 10;
- 17 05 - земља (укључујући земљу ископану са контаминираних локација), камен и ископ;
- 17 05 04 - земља и камен другачији од оних наведених у 17 05 03;
- 17 05 06 - ископ другачији од оног наведеног у 17 05 05;
- 17 05 08 - отпад који спада са гусеница другачији од оног наведеног у 17 05 07;
- 17 06 - изолациони материјали и грађевински материјали који садрже азбест;
- 17 06 04 - изолациони материјали другачији од оних наведених у 17 06 01 и 17 06 03
- 17 08 - грађевински материјал на бази гипса;
- 17 08 02 - грађевински материјал на бази гипса другачији од оних наведених у 17 08 01;
- 17 09 - остали отпади од грађења и рушења;
- 17 09 04 - мешани отпади од грађења и рушења другачији од оних наведених у 17 09 01 и 17 09 02 и 17 09 03.

Управљање неопасним и опасним отпадом вршиће се у свему у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије ("Сл. гласник РС" бр. 98/10, 93/19 и 39/21-5) и Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл.гласник РС“ бр. 92/10 и 77/21).

Обезбедиће се сви услови за безбедно поступање са опасним и неопасним отпадом, чиме се могући негативни утицаји на квалитет површинских и подземних вода и земљишта своде у границе прихватљивости. Уредиће се посебан простор за привремено складиштење отпада, који је заштићен од атмосферских утицаја и који је прописно обележен, ограђен и опремљен потребном опремом (палете, посуде, џамбо и друге вреће) за расврставање и паковање отпада.

Носилац пројекта ће обезбедити редовно преузимање свих врста отпада који настају извођењем напред наведених радова, од стране оператера који поседују дозволе за управљање отпадом који има употребну вредност и отпадом који нема употребну вредност, који се одлаже на градску депонију преко јавног комуналног предузећа.

Обавеза носиоца пројекта је да уредно води документацију из области управљања отпадом, која је прописана Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10 и 14/16, 95/18 и 95/18 др. закон), Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упуством за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 7/20 и 79/21), Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упуству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 114/13) и Правилником о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упуству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 17/17).

Обавеза носиоца пројекта је да уредно попуњава и води следећу врсту евиденције и документације:

- Документе о кретању отпада, који се попуњавању при преузимању отпада од стране оператера за даљи третман.
- Дневну евиденцију о отпаду произвођача отпада, попуњавањем Обрасца ДЕО 1 - за отпад који настаје на предметном пројекту.
- Годишњи извештај о отпаду произвођача отпада, попуњавањем Обрасца ГИО 1- за отпад који настаје на предметном пројекту.

3.5 Загађивање и изазивање неугодности

При извођењу напред описаних грађевинских радова на санацији и адаптацији Дома здравља са апотеком, неће се корисити опрема и уређаји који представљају значајније емитере загађујућих материја у ваздух.

Повремено ће долазити до емисије честица прашине локалног карактера, услед извођења радова на рушењу и демонтажи, при манипулацији отпадним грађевинским материјалом-шутом и сл..

Редовно ће се примењивати мере за смањење емисије прашине у околину квашењем водом простора и материјала који се руши и уклања.

При извођењу земљаних радова и радова на утовару земље и отпада, користиће се мање грађевинске машине и камиони за одвожење земље, чијим радом долази до емисије продуката сагоревања и горива. Обим земљаних радова је мали и не захтева дуже ангажовање грађевинских машина за ископ земље и камиона на одвожењу земље.

За извођење земљаних радова и радова на утовару и одвожењу отпада користиће се савремене грађевинске машине са високим степеном оксидације односно сагоревања моторног горива, чиме је емисија продуката сагоревања горива сведена у прихватљиве границе посматрано са аспекта загађења ваздуха.

На основу напред описаних радова који ће се изводити на санацији и адаптацији Дома здравља са апотеком и планираних мера заштите ваздуха од загађивања, може се закључити да неће доћи до емисије загађујућих материја која може довести до погоршање квалитета ваздуха на локацији и њеном непосредном окружењу.

При извођењу радова на адаптацији и санацији Дома здравља са апотеком неће долазити до стварања и испуштања технолошких и других отпадних вода које могу произвести погоршање квалитета подземних и површинских вода.

Обезбеђено је коришћење санитарних просторија за потребе радника на извођењу предметних радова. Санитарне просторије су прикључене на градску канализациону мрежу.

При извођењу радова на адаптацији и санацији објекта користиће се грађевинске машине, опрема и уређаји који представљају значајне изворе буке. Већи део радова изводиће се у унутрашњости објекта, чиме се емисија буке у околину своди на минимум.

Радови који ће се изводити на отвореном, као што су земљани радови и радови на утовару отпада и истовару материјала су повремени и краткотрајни и обављаће се у складу са Одлуком о мерама за заштиту од буке на територији општине Неготин.

У случају захтева инспекцијских органа и у случају притужби грађана извршиће се мерење буке у животној средини, ангажовањем овлашћене организације за мерење буке у складу са Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС” бр. 36/09 и 88/10), Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Сл. гласник РС” бр. 72/10), Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС” бр. 75/10), као и Одлуком о мерама за заштиту од буке на територији општине Неготин.

У зависности од резултата мерења и потребе примениће се и додатне мере за заштиту од буке.

3.6 Ризик од настанка удеса

Процена ризика од настанка удеса обухвата идентификацију могућих удесних ситуација, процену вероватноће настанка удеса и анализу последица удеса, а врши се на основу анализе техничко-технолошких карактеристика пројекта, локацијских карактеристика пројекта и др..

Узимајући у обзир врсту пројекта односно радова, може се закључити да не постоји ризик од настанка техничко-технолошке несреће, односно удеса који може изазвати значајније последице по живот и здравље људи, последице по животну средину и материјалну штету.

У случају настанка пожара на предметном пројекту доћи ће до материјалне штете, локалног и краткотрајног загађења ваздуха емисијом продуката неконтролисаног сагоревања

***Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин***

разноврсног материјала органског и неорганског порекла, без трајних последица по животну средину и значајнијег ризика по здравље запослених и околног становништва.

Обавеза носиоца пројекта је да примени мере заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС” бр. 111/09, 20/15 и 87/18) и подзаконским актима из области заштите од пожара.

Прописане мера заштите од пожара се првенствено огледају у постојању хидрантске мреже за гашење пожара која покрива целокупну локацију, одговарајућим бројем и врстом апарата за гашење пожара, обуци запослених из области заштите од пожара, противпожарним саобраћајницама, што у случају пожара омогућава несметан прилаз ватрогасним интервентним возилима, видно истакнутим знацима упозорења, забранама и упуствима о поступању, а у вези заштите од пожара и др..

Поред пожара на градилишту може доћи до акцидентног загађење земљишта услед хаваријског истицања уља и горива из грађевинских машина. Узимајући у обзир да ће се повремено и краткотрајно ангажовати једна грађевинска машина мањих капацитета и једно теретно возило, камион, не очекују се значајније последице по животну средину и у случају хавариског истицања уља и нафтних деривата, при чему се без одлагања приступити шишћењу и санацији земљишта одговарајућим средствима.

4.0 Приказ главних алтернатива

При избору идејног решења за израду техничке документације разматрано је неколико алтернативних пројектних решења за избор нивоа радова који ће се извести на објекту Дома здравља Неготина са апотеком. Разматрано је извођење радова на нивоу адаптације, санације или реконструкције објекта.

Након утврђеног постојећег стање грађевинских објеката, инфраструктурних инсталација, опреме и инвентара, а узимајући у обзир одредбе Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) носилац пројекта се определио за извођење радова на ниво адаптације и санације објеката.

Избором да се радови изводе на нивоу адаптације и санације омогућен је бржи поступак добијања потрбених дозвола и сагласности потребних за адаптацију и санацију постојећег објекта Дома здравља са апотеком.

Поред неопходних грађевинских радова, адаптацијом и санацијом је омогућена и промена организације простора у објекту, замена уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, на начин да се не утиче на стабилност и сигурност објекта. Извршиће се и замена дотрајалих конструктивних елемената у габариту и волумену кровне конструкције, при чему се неће мењати спољни изглед и неће се утицати на безбедност суседних објеката, саобраћаја, заштите од пожара и животне средине и не утиче на заштиту природног и непокретног културног добра, односно његове заштићене околине, осим рестаураторских, конзерваторских и радова на ревитализацији.

Ситуациони план локације и техничко-технолошка решења за извођење предметних радова урађени су у складу са важећим законским прописима и у складу са постојећим карактеристикама и могућностима предметне локације, тако да првенствено задовољава урбанистичко-грађевинске норме и стандарде прописане за предметну врсту објекта.

Предвиђен је избор квалитетних врста грађевинског и другог материјала за извођење напред наведених радова. Инсталираће се савремена опрема, уређаји и недостајући инвентар који задовољавају прописане стандарде и норме за ову врсту пројекта.

Не постоји значајно савременије алтернативно техничко решење за извођење радова на санацији и адаптацији од решења које је одабрао носилац пројекта.

Примениће се савремени метод рада, који се спроводи помоћу савремене грађевинске и друге опреме и уређаја уз ангажовањем стручне радне снаге. Примениће се метод рада који је усклађен са домаћим и међународним стандардима, законским и подзаконским прописима.

Инсталирањем савремене техничко-технолошке опреме, спровођењем савремене организације рада, ангажовањем стручне радне снаге, обезбеђено је успешно функционисање предметног пројекта.

Сви ангажовани учесници на извођењу напред описаних радова поседоваће потребан степен стручног знања, првенствено из области грађевинарства и машинства, као и познавања прописа из области заштите животне средине, заштите од пожара и заштите на раду.

5.0 Опис чинилаца животне средине

Опште стање животне средине и стање основних чиниоца животне средине (ваздух, вода, земљиште и др.) на предметној локацији и у њеном окружењу није систематски праћено у претходном периоду, односно није успостављен стални мониторинг животне средине, тако да не постоје релевантни подаци о стању основних чинилаца животне средине, односно не постоје подаци о капацитету, карактеристикама и стању животне средине, те се стање може дати као процена на основу периодичних мерења квалитета ваздуха и буке у градском подручју општине Неготин.

Поред коришћених извештаја о квалитету ваздуха и нивоу буке, оцена стања основних чинилаца животне средине и процена капацитета животне средине у градском подручју општине Неготин је дата на основу вредновања простора са аспекта природних карактеристика, створених вредности, услова насталих у простору, као и идентификацијом и анализом потенцијалних извора загађења животне средине у посматраном подручју.

За оцену квалитета ваздуха коришћени су између осталог и извештаји о мерењима имисије загађујућих материја која се периодично врше од стране Завода за заштиту здравља Тимок из Зајечара. На основу извештаја о резултатима мерења имисије, може се закључити да је квалитет ваздуха на задовољавајућем нивоу.

Мерењем имисије загађујућих материја нису обухваћене специфичне загађујуће материје које су карактеристичне за сагоревање горива у котловским постројењима, индивидуалним ложиштима, а посебно у моторима возила, тако да напред наведена мерења имисије не дају стварно стање по питању квалитета ваздуха.

У непосредном и ближем окружењу предметне локације, осим неколико топлана значајнијих капацитета у оквиру ЈКП "Бадњево", Здравственог центра Неготин, "Телекома" и "Поште", основне и средње школе не налазе се други значајнији стационарни извори аерозагађења.

Узимајући у обзир резултате мерења имисије загађујућих материја, затим удаљеност значајних извора аерозагађења (индустрија, ТЕ-ТО комплекси и др.), као и орографске и микроклиматске карактеристике простора, може се проценити да је стање посматраног подручја са аспекта квалитета ваздуха задовољавајуће и да квалитет ваздуха није оптерећен загађујућим материјама до нивоа када долази до угрожавања здравља људи и ауторегулационих механизма еко система.

Отпадне воде фекалног порекла, технолошке отпадне воде из индустријских постројења, као и отпадне воде из сервиса за прање и одржавање возила, отпадне воде из економских објеката и др., се у највећој мери без икаквог третмана испуштају у градску канализацију или на околно земљиште, као и директно у површинске водотокове (потоке), чиме се константно погоршава квалитет површинских и подземних вода.

На основу напред наведеног закључено је да је квалитет површинских и подземних вода у значајној мери погоршан, тако да се многи сеоски водоводи, јавне чесме и бунари не могу користити за снабдевање домаћинстава водом за пиће, због хемијске и бактериолошке неисправности воде.

За процену постојећег стања животне средине предметне локације са аспекта угрожености буком, коришћени су резултати мерења буке у животној средини у градском подручју општине Неготин која се врше два пута годишње у летњем и зимском периоду.

На основу извештаја о резултатима мерења нивоа буке у животној средини, која су вршена од стране Завода за заштиту здравља Тимок из Зајечара, може се закључити да ниво буке, осим на једном мерном месту поред главне саобраћајнице, не прелази граничне вредности како за дневни тако и за ноћни период.

На предметној локацији и у њеној ближој околини, осим објеката Здравственог центра, нема грађевина, непокретних културних добара, археолошких налазишта и амбијенталних целина који могу бити значајније изложени ризику услед извођења радова на санацији и адаптацији.

У непосредном и ближем окружењу предметне локације нису присутне заштићене или ретке биљне и животињске врсте, које би могле бити изложене негативном утицају услед постојања и рада предметног пројекта.

На предметној локацији и у њеном непосредном оружењу нема изразитих и значајније вредних пејзажних карактеристика.

У непосредном и ближем окружењу не налазе се извори воде нити други водни објекти који могу бити захваћени негативним утицајима услед извођења предметних радова.

У претходном периоду, нису вршена мерења нити испитивања стања и квалитета подземних вода и земљишта на предметној локацији и њеном ближем окружењу, тако да не постоје релевантни подаци за оцену њиховог стања.

Применом свих мера заштите при поступању са отпадним материјама спречиће се појава негативних последица на квалитет земљишта и подземних вода.

Узимајући у обзир врсту и карактеристике предметних радова, карактеристике локације и окружења локације, планиране мере заштите животне средине, напред описаног постојећег стања животне средине посматраног подручја, долази се до закључка да услед извођења радова на санацији и адаптацији објекта Дома здравља Неготин са апотеком, не може доћи до значајније промене постојећег стања и међусобног односа чиниоца животне средине у посматраном подручју.

5.1 Становништво

Подручје у којем се налази предметна локација и напред наведени објекти, опремљено је свим потребним инфраструктурним објектима и садржајима. Изграђене су приступне саобраћајнице, одговарајућа електро, водоводна, канализациона и ПТТ мрежа. Подручје је опремљено контејнерима за прикупљање комуналног и другог отпада.

Сви напред наведени објекти из окружења предметне локације су прикључени на наведене инфраструктурне објекте, а у оквиру објеката изграђени су наменски објекти и инсталирани посебни уређаји за смањење негативних утицаја на животну средину, тако да при њиховом раду не долази до стварања значајнијих негативних утицаја на животну средину емисијом загађујућих материја у ваздух, воде и земљиште.

5.2 Флора и фауна

У ближем и ширем окружењу предметне локације нису присутне заштићене или ретке биљне и животињске врсте, које би могле бити изложене негативном утицају услед извођења и рада предметног пројекта.

5.3 Земљиште, вода, ваздух

Локација, односно земљиште на којем је изграђен Дом здравља са апотеком, припада градском грађевинском земљишту и налази се у оквиру комплекса Здравственог центра Неготин, односно при извођењу радова на адаптацији и санацији неће доћи заузећа пољопривредног или неке друге врсте неизграђеног земљишта.

При раду извођењу радова на адаптацији и санацији неће се испуштати непречишћене отпадне воде са отворених платоа на околно земљиште. Неће долазити до стварања и испуштања технолошких отпадних вода, док ће се фекално-санитарне отпадне воде упуштати у градску канализацију.

Узимајући у обзир чињенице да извођење радова на санацији адаптацији не обухвата значајније статичне и мобилне емитере загађујућих материја у ваздух, да ће се примењивати мере заштите ваздуха од појаве прашине са градилишта, може се закључити да при извођењу напред наведених радова не може доћи до појаве значајнијег негативног утицаја на квалитет ваздух у окружењу.

У случају настанка пожара може доћи до краткотрајног негативног утицаја на квалитет ваздуха услед емисије продуката сагоревања разноврсног отпада, без трајних последица на квалитет ваздуха.

Обезбедиће се сви услови за безбедно поступање са опасним и неопасним отпадом, чиме се могући негативни утицаји на квалитет површинских и подземних вода и земљишта своде у границе прихватљивости. Уредиће се посебан део у оквиру објекта на којем ће се вршити сакупљање и привремено складиштење претходно разврстаног и упакованог отпада.

Носилац пројекта ће обезбедити редовно преузимање свих врста отпада који настају извођењем напред наведених радова, од стране оператера који поседују дозволе за управљање отпадом који има употребну вредност и отпадом који нема употребну вредност, који се одлаже на градску депонију преко јавног комуналног предузећа.

5.4 Климатски чиниоци

Клима подручја у којем се налази предметна локација и објекат, припада континенталном типу са повременим утицајем планинске климе из околних подручја. Не може доћи до утицаја на промене основних климатских чиниоца услед извођења предметних радова.

5.5 Грађевине, непокретна културна добра, археолошка налазишта и амбијенталне целине

На предметној локацији и у њеној ближој околини нема грађевина, непокретних културних добара, археолошких налазишта и амбијенталних целина који могу бити изложени утицају услед извођења, предметних радова.

5.6 Пејзаж

Узимајући у обзир напред наведене локацијске карактеристике и карактеристике планираних радова може се закључити да њиховим извођењем у оквиру постојећег комплекса не може доћи до значајнијих промена постојећих пејзажних карактеристика у посматраном подручју.

5.7 Међусобни однос чиниоца животне средине

Узимајући у обзир врсту и обим планираних радова, планиране мере заштите животне средине, затим основне карактеристике локације и окружења може се закључити да не може доћи до значајније промене постојећег међусобног односа чиниоца животне средине, услед адаптације и санације Дома здравља Неотин са апотеком.

6.0 Опис могућих значајних утицаја пројекта на животну средину

Узимајући у обзир врсту планираних радова на адаптацији и санацији Дома здравља Неготин са апотеком, може се закључити да при њиховом извођењу не може доћи до значајнијих негативних утицаја на основне чиниоце животне средине (ваздух, воде, земљиште).

До значајнијег утицаја на животну средину и изазивања неугодности у окружењу може доћи само у случају непрописног поступања са грађевинским и другим напред наведеним отпадом, који настаје извођењем радова на адаптацији и санацији.

У случају непоштовања мера заштите од емисије буке и честица прашине доћи ће до повремене појаве негативног утицаја локалног карактера, односно на самој локацији и у њеном непосредном окружењу.

6.1 Утицај на ваздух

При извођењу напред описаних грађевинских радова неће се корисити опрема и уређаји који представљају значајније емитере загађујућих материја у ваздух.

Повремено ће долазити до појаве емисије честица прашине локалног карактера, услед извођења радова на рушењу и демонтажи, при манипулацији отпадним грађевинским материјалом-шутом и сл..

При извођењу земљаних радова и радова на утовару земље и отпада, користиће се мање грађевинске машине и камиони за одвожење земље, чијим радом долази до емисије продуката сагоревања и горива.

За извођење земљаних радова и радова на утовару и одвожењу отпада користиће се савремене грађевинске машине са високим степеном оксидације односно сагоревања моторног горива.

6.2 Утицај на земљиште, површинске и подземне воде

При извођењу радова на адаптацији и санацији Дома здравља са апотеком неће долазити до стварања и испуштања технолошких и других отпадних вода које могу произвести погоршање квалитета подземних и површинских вода.

Обезбеђено је коришћење санитарних просторија за потребе радника на извођењу предметних радова. Санитарне просторије су прикључене на градску канализациону мрежу.

6.3 Утицај услед емисије буке

На основу напред описаних радова који ће се изводити санацији и адаптацији Дома здравља са апотеком и планираних мера заштите ваздуха од загађивања, може се закључити да

неће доћи до емисије загађујућих материја које могу довести до погоршање квалитета ваздуха на локацији и њеном непосредном окружењу.

При извођењу радова на адаптацији и санацији објекта користиће се грађевинске машине, опрема и уређаји који представљају значајне изворе буке. Већи део радова изводиће се у унутрашњости објекта, чиме се емисија буке у околину своди на минимум.

Предметна локација се налази у подручју у којем је постојећи ниво буке значајан (прометне друмске саобраћајнице), тако да извођењем напред наведених радова не може довести до повећања постојећег нивоа буке у животној средини изнад дозвољених граничних вредности за предметно подручје.

Радови који ће се изводити на отвореном, као што су земљани радови и радови на утовару отпада и истовару материјала су повремене и краткотрајне и обављат ће се у складу са Одлуком о мерама за заштиту од буке на територији општине Неготин.

У случају захтева инспекцијских органа и у случају притужби грађана извршиће се мерење буке у животној средини, ангажовањем овлашћене организације за мерење буке у складу са Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС” бр. 36/09 и 88/10), Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Сл. гласник РС” бр. 72/10), Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС” бр. 75/10), као и Одлуком о мерама за заштиту од буке на територији општине Неготин.

У зависности од резултата мерења и потребе примениће се и додатне мере за заштиту од буке.

6.4 Остали утицаји

Узимајући у обзир врсту и друге карактеристике планираних радова, локацијске карактеристике и др. може се закључити да извођење радова на санацији и адаптацији предметног објекта не може доћи до појаве вибрација, емисије топлоте, јонизујућег и нејонизујућег зрачења, а који могу имати утицај на чиниоце животне средине.

Применом планираних мера заштите од буке и емисије прашине не може доћи до било каквог утицаја на здравље становништва из окружења.

Извођењем радова не може доћи до утицаја на метеоролошке параметаре и климатске карактеристике подручја у којем се налази предметна локација, не долази до промена екосистема, до утицаја на насељеност, концентрацију и миграцију становништва.

Земљиште на којем се планира предметни пројекат припада градском грађевинском земљишту. Површина предметне локације, која је инфраструктурно опремљена, задовољава и све друге потребне услове за несметано извођење планираних радова.

Извођењем радова на адаптацији и санацији објекта не долази до утицаја на комуналну инфраструктуру (јавну водоводну и канализациону мрежу, електро мрежу, јавне саобраћајнице и др.).

*Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин*

На предметној локацији, њеној ближој и широкој околини не налазе природна и непокретна културна добра. Узимајући у обзир постојеће карактеристике подручја у којем се налази предметна локација, може се закључити да услед извођења планираних радова неће доћи до утицаја на пејзажне карактеристике посматраног подручја.

7.0 Опис мера за спречавање, смањење и отклањање значајнијих штетних утицаја на животну средину

Мере за спречавање, смањење и отклањање значајнијих штетних утицаја на животну средину за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља Неготин са апотеком се планирају кроз израду пројектно-техничке документације, током припреме и уређења градилишта, избором савремених машина, алата и друге опреме и уређаја за извођење предметних радова.

7.1 Мере предвиђене законима и другим прописима, нормативима и стандардима и роковима за њихово спровођење

При извођењу и раду предметног пројекта примениће се директне и индиректне мере заштите животне средине које су прописане законским и подзаконским актима који су наведени у уводном делу елабората, затим мере предвиђене техничким нормативима и стандардима, и то првенствено из области просторног планирања, заштите животне средине, заштите на раду, заштите од пожара и др..

Обавеза извођача радова је да пре почетка радова уради Елаборат о уређењу градилишта или План односно Пројекат организације градилишта, као и Шему градилишта, односно тлоцрт (основу или ситуацију) градилишта, која је саставни део Елабората о уређењу градилишта или Пројекта организације градилишта, а све у складу са важећим прописима из области безбедности и здравља на раду.

Појектом организације градилишта планирају се и техничка решења којима се могућност значајнијег негативног утицаја на животну средину своди на минимум.

7.2 Мере заштите од удеса

Узимајућу у обзир врсту и карактеристике радова који ће се изводити на адаптацији и санацији предметног објекта, утврђено је да не може настати удесна ситуација, која има карактер техничко-технолошког или хемијског удеса који може довести до последица по питању живота и здравља људи, као и последица у животној средини.

Узимајући у обзир напред наведено, закључено је да једина удесна ситуација, која може настати при извођењу радова на адаптацији и санацији објекта и произвести значајније утицаје, јесте пожар.

Поред пожара може доћи до акцидентног загађење земљишта услед хаваријског истицања уља и горива из грађевинске машине и теретног возила, при чему ће се без одлагања приступити чишћењу и санацији земљишта одговарајућим средствима, а са контаминираним земљиштем поступати као са опасним отпадом.

Мере заштите од настанка пожара се пројектују посебном пројектном документацијом из области заштите од пожара, на коју сагласност даје надлежни орган Министарства унутрашњих послова.

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

У овом поглављу дат је приказ основних мера заштите од удеса-пожара, а које се огледају у следећем:

Сви објекти, машине и уређаји морају бити заштићени од атмосферског пражњења, инсталирањем гомобранских инсталација и одговарајућим уземљењем.

- Објекат је опремљен спољном и унутрашњом хидрантском мрежом за гашење пожара водом, која је испитана на проток и притисак.
- Објекат је опремљен одговарајућим бројем и врстом мобилних апарата са сувим прахом за гашење почетних пожара.
- Обавезна је обука запослених на објекту и радника на извођењу радова на адаптацији санацији из области заштите од пожара
- Потребно је одредити лице одговорно за примену мера заштите од пожара.
- Видно ће бити истакнути ознаке и упозорења о опасности од пожара, затим упутства о поступању у случају појаве пожара, телефони ватрогасно-спасилачких јединица, и др.
- Обезбеђен је несметан приступ локацији и објекту возилима ватрогасно-спасилачких јединица.

Напред наведене и остале мере заштите од пожара су прописане следећим законским и подзаконским актима и стандардима:

- Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС” бр. 111/09, 20/15 и 87/18).
- Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара ("Сл.гласник СРС" бр. 30/91).
- Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару ("Сл. лист СФРЈ", бр. 45/83).
- Наредба о одређивању апарата за гашење пожара који се могу ставити у промет само ако су снабдевени гарантним листом и техничким упутством.
- Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Сл. лист СРЈ", бр. 11/96).
- Правилником о техничким нормативима за заштиту од статичког електрицитета ("Сл. лист СФРЈ", бр. 62/73).
- Правилником о техничким нормативима за пројектовање и извођење електричних инсталација у зградама ("Сл. лист СФРЈ" бр. 13/78).
- Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона ("Сл. лист СФРЈ", бр. 53/88, 54/88 и 28/95).
- СРПС У.Ј1.030 - Пожарно оптерећење.
- СРПС У.Ј1.240 - Типови конструкције зграда према ватроотпорности.
- СРПС З.Ц0.003 - Класификација пожара према врсти запаљивог материјала.
- СРПС З.Ц0.005 - Класификација материја и робе према понашању у пожару.
- СРПС З.Ц0.007 - Класификација запаљивих течности према температури паљења и температури кључања.
- СРПС З.Ц0.012 - Утврђивање категорија и степена опасности од материја при пожару.

7.3 Планови и техничка решења заштите животне средине

Планови и техничка решења заштите животне средине при извођењу радова на адаптацији и санацији објекта огледају у следећем:

- Извођење радова на адаптацији и санацији предметног објекта не захтева значајнију потрошњу било које врсте природних ресурса и енергије.
- За потребе извођења радова обезбеђено је стабилно снабдевање водом са постојеће водоводне мрежа и градског водовода.
- Обезбеђено је стабилно снабдевање електричном енергијом са постојеће електроенергетске мреже.
- Потрошња воде и електричне енергије за извођења предметних радова није од великог значаја у смислу коришћења природних ресурса и енергије, са аспекта заштите животне средине.
- Извођење напред наведених радова неће доћи до заузећа, коришћења или губитка околног земљишта.
- При извођењу грађевинских радова неће се корисити машине, опрема и уређаји који доводе до прекомерне емисије загађујућих материја у ваздух.
- При извођењу радова на рушењу и демонтажи, као и активности на манипулацији и утовару грађевинског отпада-шута и другог отпада, примењиваће се мере за спречавање настанка прашине, квашењем простора и материјала који се руши и уклања.
- Обим земљаних радова је мали и не захтева дуже ангажовање грађевинских машина за ископ земље и камиона на одвожењу земље.
- Користиће се савремене грађевинске машине са високим степеном оксидације односно сагоревања моторног горива, чиме је емисија продуката сагоревања горива сведена у прихватљиве границе посматрано са аспекта загађења ваздуха.
- Неће се вршити сервисирање и поправка грађевинских машина и механизације на предметној локацији већ у сервисним радионицама.
- При извођењу радова на адаптацији и санацији неће долазити до стварања и испуштања технолошких и других отпадних вода које могу произвести погоршање квалитета подземних и површинских вода.
- Обезбеђено је коришћење санитарних просторија за потребе радника на извођењу предметних радова. Санитарне просторије су прикључене на градску канализациону мрежу.
- У фази припреме градилишта одредиће се и наменски уредити простор на којем ће се вршити прање алата након употребе. Простор ће бити бетониран, нивелисан и каналисан на такав начин да је обезбеђено да се запрљана вода од прања алата пречишћава у таложнику-сепаратору, пре упуштања у атмосферску канализацију.

***Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин***

-
- При извођењу земљаних и других радова на отвореном, користиће се савремене грађевинске машине, опрема и уређаји који емитију низак ниво буке.
 - Радови који ће се изводити на отвореном, као што су земљани радови и радови на утовару отпада и истовару материјала су повремени и краткотрајни, а планираће се у периоду мимо дневног и ноћног одмора.
 - Највећи део радова при којима се производи висок ниво буке изводиће се у унутрашњости објекта, чиме се емисија буке у околину значајно смањује.
 - У случају захтева инспекцијских органа и у случају притужби грађана извршиће се мерење буке у животној средини, ангажовањем овлашћене организације за мерење буке у складу са републичким и локалним прописима.
 - У зависности од резултата мерења и потребе примениће се и додатне мере за заштиту од буке.
 - Управљање неопасним и опасним отпадом вршиће се у свему у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије ("Сл. гласник РС" бр. 98/10, 93/19 и 39/21-5) и Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл.гласник РС“ бр. 92/10 и 77/21).
 - Уредиће се посебан простор за привремено складиштење отпада, који је заштићен од атмосферских утицаја и који је прописно обележен, ограђен и опремљен потребном опремом (палете, посуде, џамбо и друге вреће) за расврставање и паковање отпада.
 - Настали отпад ће се сакупљати одвојено и разврставати у складу са потребом будућег третмана.
 - Отпад ће се складиштити на начин који не утиче на здравље људи и животну средину и да не долази до мешања различитих врста отпада, као ни мешања отпада са атмосферским падавинама.
 - Обезбедиће се редовно преузимање свих врста отпада који настају извођењем напред наведених радова, од стране оператера који поседују дозволе за управљање отпадом.
 - Отпад који има употребну вредност предаваће се оператерима који поседују дозволе за поновно искоришћење отпада или поновну употребу отпада.
 - Отпадом који нема употребну вредност, односно отпад који није рециклибилан, предаваће се надлежним службама за одлагање отпада на комуналну депонију.
 - Редовно ће се водити евиденција о отпаду који настаје на градилишту, који се предаје на даљу коришћење или употребу или се одлаже на комуналну депонију.
 - Одреди ће се лице одговорно за управљање отпадом на градилишту и објекту чија се адаптација и санација врши.
 - Лице одговорно за управљање отпадом дужно је да изради нацрт плана управљања отпадом и организује његово спровођење и ажурирање и да предлаже мере превенције, смањења, поновног искоришћења и рециклаже отпада и да прати спровођење закона и других прописа о управљању отпадом и извештава органе управљања.
-

План управљања отпадом

Уводне напомене

Основни циљ израде Плана управљања отпадом је успостављање оптималног начина управљања отпадом чиме се стварају предуслови за:

- Поштовање захтева законске регулативе из области управљања отпадом.
- Управљање отпадом на начин којим се не угрожава животна средина.
- Превенцију настајања и редукција отпада, применом савременијих материјала и технологија извођења грађевинских радова.
- Поновно искоришћење и употреба отпада, издвајањем отпада који има употребну вредност.
- Развој свести о управљању отпадом.

Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 и 95/18 др. закон) дефинисана је обавеза произвођача отпада да при изради Плана управљања отпадом ако годишње производи више од 100 тона неопасног отпада или више од 200 килограма опасног отпада и да исти ажурира сваке три године.

На основу пројектно-техничке документације за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља Неготин са апотеком утврђено је да ће при извођењу наведених радова настати већа количина отпада од прописане, због чега је потребно урадити План управљања отпадом.

Планом управљања отпадом првенствено треба обухватити следеће елементе:

- Документацију о отпаду који настаје извођењем радова, као и о отпаду чије искоришћење или одлагање врши оператер (врсте, састав и количине отпада).
- Мере које се предузимају у циљу смањења производње отпада, посебно опасног отпада, као и поступке и начине раздвајања различитих врста отпада, посебно опасног и отпада који ће се поново користити, ради смањења количина отпада за одлагање.
- Начин складиштења, третмана и одлагања отпада.

При изради Плана управљања отпадом, коришћени су следећи прописи из области управљања отпадом:

- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 и 95/18 др. закон);
- Закон о комуналној делатности („Сл. гласник РС ” бр. 88/11, 104/16 и 95/18);
- Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС” бр. 36/09 и 95/18);
- Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл.гласник РС“ бр. 56/10, 93/19 и 39/21-5);
- Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл.гласник РС“ бр. 92/10 и 21/77);
- Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упуством за његово попуњавање („Сл.гласник РС” бр.95/10);

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

-
- Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС ” бр. 98/10);
 - Правилник о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина („Сл. гласник РС ” бр. 55/01, 72/09 и 56/10);
 - Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упусту за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 114/13);
 - Правилник о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 17/17);
 - Правилник о врстама амбалаже са дугим веком трајања ("Сл. гласник РС", бр. 70/09);
 - Правилник о годишњој количини амбалажног отпада по врстама за које се обавезно обезбеђује простор за преузимање, сакупљање, разврставање и привремено складиштење ("Сл. гласник РС", бр. 70/09);
 - Правилник о врсти и годишњој количини амбалаже коришћене за упаковану робу стављену у промет за који произвођач, увозник, пакер/пунилац и испоручилац није дужан да обезбеди управљање амбалажним отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 70/09);
 - Правилник о обрасцима извештаја о управљању амбалажом и амбалажним отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 21/10, 10/13 и 44/18);
 - Уредба о критеријумима за обрачун накнаде за амбалажу или упакован производ и ослобађања од плаћања накнаде, обвезницима плаћања, висини накнаде као и начину обрачунавања и плаћања накнаде ("Сл. гласник РС", бр. 08/10 и 22/16);
 - Правилник о управљању медицинским отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 78/2010 и 48/19);
 - Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима ("Сл. гласник РС", бр. 71/2010);
 - Правилник о поступању са отпадом који садржи азбест ("Сл. гласник РС", бр. 75/2010);
 - Правилник о начину и поступку управљања флуоросцентним цевима која садрже живу ("Сл. гласник РС", бр. 97/2010);
 - Правилник о листи електричних и електронских производа, мерама забране и ограничења коришћења електричне и електронске опреме која садржи опасне материје, начину и поступку управљања отпадом од електричних и електронских уређаја („Сл. гласник РС“ бр. 99/2010)
 - Правилник о начину и поступку управљања отпадом од титан-диоксида, мерама надзора и мониторинга животне средине на локацији ("Сл. гласник РС", бр. 1/2012);
 - Правилник о начину и поступку управљања отпадним гумама ("Сл. гласник РС", бр. 104/2009 и 81/2010);
 - Правилник о условима које морају да испуњавају стручне организације за испитивање отпада ("Сл. гласник РС", бр. 53/06);
 - Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл.гласник РС“ бр. 92/10);
 - Стратегија управљања отпадом („Сл. Гласник РС” бр. 29/10);
 - Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин-(„Сл.лист општине Неготин 8/17);
 - Одлука о одржавању чистоће („Сл.лист општине Неготин 7/16);

При изради Плана управљања отпадом коришћени су следећи термини и дефиниције:

- отпад јесте свака материја или предмет који држалац одбацује, намерава или је неопходно да одбаци;

- отпад од грађења и рушења јесте отпад који настаје у току обављања грађевинских радова на градилиштима или припремних радова који претходе грађењу објекта, као и отпад настао услед рушења или реконструкције објекта, а обухвата неопасан и опасан отпад од грађења и рушења, и то:
- неопасан отпад од грађења и рушења који не садржи опасне материје, а који је по свом саставу сличан комуналном отпаду (рециклабилан, инертан и др.),
- опасан отпад од грађења и рушења који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом (отпад који садржи азбест, отпад са високим садржајем тешких метала и др.) на које се примењују посебни прописи;
- опасан отпад јесте отпад који по свом пореклу, саставу или концентрацији опасних материја може проузроковати опасност по животну средину и здравље људи и има најмање једну од опасних карактеристика утврђених посебним прописима, укључујући и амбалажу у коју је опасан отпад био или јесте упакован;
- неопасан отпад јесте отпад који нема карактеристике опасног отпада;
- инертни отпад јесте отпад који није подложен било којим физичким, хемијским или биолошким променама, не раствара се, не сагорева или на други начин физички или хемијски реагује, није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до повећања загађења животне средине или угрози здравље људи, а укупно излуживање и садржај загађујућих материја у отпаду и екотоксичност излужених материја не смеју бити значајни, а посебно не смеју да угрожавају квалитет површинских и/или подземних вода;
- комерцијални отпад јесте отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада;
- комунални отпад јесте отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства;
- секундарна сировина јесте отпад који се може користити за рециклажу ради добијања сировине за производњу истог или другог производа (папир, картон, метал, стакло, пластика и др.)
- произвођач отпада јесте свако лице чијом активношћу настаје отпад (изворни произвођач отпада) или свако лице чијом активношћу претходног третмана, мешања или другим поступцима долази до промене састава или природе отпада,
- држалац јесте произвођач отпада, физичко или правно лице које је у поседу отпада
- оператер јесте свако правно лице или предузетник које, у складу са прописима, управља постројењем или га контролише или је овлашћен за доношење економских одлука у области техничког функционисања постројења и на чије име се издаје дозвола за управљање отпадом;

- управљање отпадом јесте спровођење прописаних мера за поступање са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, складиштења, третмана и одлагања отпада, укључујући и надзор над тим активностима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања,
- превенција обухвата мере предузете пре него што супстанца, материјал или производ постане отпад, којима се смањују количине отпада, укључујући поновну употребу производа или продужење животног циклуса производа или штетних утицаја произведеног отпада на животну средину и здравље људи или садржај штетних супстанци у материјалима и производима,
- складиштење отпада јесте привремено чување отпада на локацији произвођача или власника и/или другог држаоца отпада, као и активност оператера у постројењу опремљеном и регистрованом за привремено чување отпада;
- третман отпада обухвата операције поновног искоришћења или одлагања, укључујући претходну припрему за поновно искоришћење или одлагање
- припрема за поновну употребу отпада јесу операције поновног искоришћења отпада које се односе на проверу, чишћење или поправку којима се производи или делови тих производа који су постали отпад, припремају тако да могу бити поновно употребљени, без било какве друге претходне обраде,
- најбоље доступне технике јесу најбоље доступне технике у складу са законом којим се уређује интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине,
- одвојено сакупљање јесте сакупљање отпада при чему се различите врсте сакупљеног отпада чувају одвојено по врсти и природи тако да се олакша њихов посебан третман,
- поновно искоришћење отпада је свака операција чији је главни резултат употреба отпада у корисне сврхе када отпад замењује друге материјале које би иначе требало употребити за ту сврху или отпад који се припрема како би испунио ту сврху, у постројењу или шире у привредним делатностима,
- поновна употреба јесте свака операција којом се производи или њихови делови који нису отпад, поново користе за исту сврху за коју су намењени,
- рециклажа јесте свака операција поновног искоришћења којом се отпад прерађује у производ, материјале или супстанце без обзира да ли се користе за првобитну или другу намену, укључујући поновну производњу органских материјала, осим поновног искоришћења у енергетске сврхе и поновне прераде у материјале који су намењени за коришћење као гориво или за прекривање депонија;
- одлагање отпада јесте било која операција која није поновно искоришћење отпада, чак и када та операција има за секундарну последицу настајање супстанце или енергије,
- депонија јесте место за коначно санитарно одлагање отпада на површини или испод површине земље укључујући: интерна места за одлагање (депонија где произвођач одлаже сопствени отпад на месту настанка), стална места (више од једне године) која се користе за привремено складиштење отпада, али искључујући складишта где се отпад истовара ради припреме за даљи транспорт до места за третман, односно поновно искоришћење или одлагање на другим локацијама и складиштење отпада пре третмана,

односно поновног искоришћења најдуже до три године или складиштење отпада пре одлагања најдуже до једне године)

- карактеризација отпада јесте поступак испитивања којим се утврђују физичко-хемијске, хемијске и биолошке особине и састав отпада, односно одређује да ли отпад садржи или не садржи једну или више опасних карактеристика,
- класификација отпада јесте поступак сврставања отпада на једну или више листа отпада које су утврђене посебним прописом, а према његовом пореклу, саставу и даљој намени.

Према одредбама Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 и 95/18 др.закон) управљање отпадом заснива се на следећим начелима:

- **Начело избора најоптималније опције за животну средину** - Избор најоптималније опције за животну средину је систематски и консултативни процес доношења одлука који обухвата заштиту и очување животне средине. Примена избора најоптималније опције за животну средину установљава, за дате циљеве и околности, опцију или комбинацију опција која даје највећу добит или најмању штету за животну средину у целини, уз прихватљиве трошкове и профитабилност, како дугорочно, тако и краткорочно.
- **Начело самодовољности** - Примена начела самодовољности подразумева успостављање интегрисане и одговарајуће мреже постројења за поновно искоришћење и одлагање мешаног комуналног отпада сакупљеног из домаћинства, укључујући сакупљање ове врсте отпада који настаје код других произвођача отпада, узимајући у обзир најбоље доступне технике, у складу са овим законом. Мрежа тих постројења треба да буде пројектована тако да омогући Републици Србији остваривање начела самодовољности у одлагању отпада, као и у поновном искоришћењу отпада, узимајући у обзир географске карактеристике региона и потребу за посебним постројењима за поједине врсте отпада. Ова мрежа треба да омогући одлагање или поновно искоришћење отпада у једном од најближих одговарајућих постројења, најпримеренијим методама и технологијама, како би се осигурао висок ниво заштите животне средине и јавног здравља.
- **Начело близине и регионалног приступа управљању отпадом** - Отпад се третира или одлаже што је могуће ближе месту његовог настајања, односно у региону у којем је произведен да би се у току транспорта отпада избегле нежељене последице на животну средину.
- **Начело хијерархије управљања отпадом** - Хијерархија управљања отпадом се примењује као приоритетан редослед у превенцији и управљању отпадом, прописима и политикама. Редослед приоритета је следећи; превенција, припрема за поновну употребу, рециклажа, остале операције поновног искоришћења (поновно искоришћење у циљу добијања енергије и др.) и одлагање.

У примени начела хијерархије узимају се у обзир општи принципи заштите животне средине, предострожности и одрживости, техничке изводљивости и економске вредности, заштите ресурса, као и укупан утицај на животну средину, здравље људи, економски и социјални утицаји

- **Начело одговорности** - Произвођачи, увозници, дистрибутери и продавци производа који утичу на пораст количине отпада одговорни су за отпад који настаје услед

њихових активности. Произвођач сноси највећу одговорност, јер утиче на састав и особине производа и његове амбалаже. Произвођач је обавезан да брине о смањењу настајања отпада, развоју производа који су рециклабилни, развоју тржишта за поновно коришћење и рециклажу својих производа.

- **Начело „загађивач плаћа”** - Загађивач мора да сноси пуне трошкове последица својих активности. Трошкови настајања, третмана односно поновног искоришћења и одлагања отпада морају се укључити у цену производа.

Обавезе по основу Закона о управљању отпадом могу бити разматране у контексту општих обавеза које имају власници, држаоци, односно произвођачи отпада као и обавеза које проистичу из одредаба којима се регулишу посебни токови отпада (као што су: управљање истрошеним батеријама и акумулаторима, управљање отпадним уљима, управљање отпадним гумама, управљање отпадом од електричних и електронских производа, управљање отпадним флуоресцентним цевима које садрже живу, управљање отпадним возилима, итд.).

1.0 Документацију о отпаду који настаје извођењем радова, као и о отпаду чије искоришћење или одлагање врши оператер (врсте, састав и количине отпада)

При извођењу радова на санацији и адаптацији објекта Дома здравља Неготин са апотеком настајаће отпад, који је према Закону о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 и 95/18) дефинисан као отпад од грађења и рушења, који настаје у току обављања грађевинских радова на градилиштима или припремних радова који претходе грађењу објеката, као и отпад настао услед рушења или реконструкције, адаптације и санације објеката, а обухвата неопасан и опасан отпад од грађења и рушења, и то:

- неопасан отпад од грађења и рушења који не садржи опасне материје, а који је по свом саставу сличан комуналном отпаду (рециклабилан, инертан и др.),
- опасан отпад од грађења и рушења који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом (отпад који садржи азбест, отпад са високим садржајем тешких метала и др.) на које се примењују посебни прописи.

На основу техничке документације, предмера и предрачуна радова који су рађени за потребе адаптације и санације напред наведеног објекта, утврђени су врста и обим радова и идентификована је врста и процењена количина отпада који настаје извођењем радова на адаптацији и санацији.

Адаптација и санација објекта Дома здравља са апотеком обухвата следећу врсту грађевинских и грађевинско-занатских радова:

- Припремни радови;
- Рушење и демонтажа;
- Земљани радови;
- Зидарски радови;
- Армирачко-бетонски радови;
- Замена грађевинске столарије;
- Изолатерски радови;
- Моларско фарбарски радови;
- Керамичарски радови;
- Подполагачки радови;
- Лимарски радови;
- Сувомонтажни радови;
- Браварски радови;
- Фасадерски радови;
- Демонтажа имонтажа опреме;

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
 за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
 Здравственог центра Неготин

– Разни радови.

Највећа количина отпада настајаће при обављању припремних радова, земљаних радова и при обављању радова на рушењу и демонтажи. У наставку дат је табеларни приказ врста радова, отпада и процењених количина отпада.

Припремни радови				
	Врста радова и отпада	Напомена		
1	Рашчишћавање, изношење постојећег намештаја, инвентара из просторија које се адаптирају.	Сав употребљив намештај и инвентар ће се привремено депоновати на слободном простору у оквиру објекта, након чега ће се употребљив намештај и инвентар одвојити за поновно коришћење а неупотребљив предати оператерима који поседују дозволу за управљање отпадом.		
Рушење и демонтажа				
	Врста радова	Врста отпада (индексни бројеви)	Јед. мере	Количина
1	Демонтажа комплетних прозора	- 17 02 01 – дрво - 17 02 02 – стакло - 17 02 03 – пластика - 17 04 05 – гвожђе и челик	Укупно комада	426
2	Демонтажа спољних врата заједно са штоком	- 17 02 01 – дрво - 17 02 01 – стакло - 17 02 03 – пластика - 17 04 05 – гвожђе и челик	Укупно комада	17
3	Демонтажа свих дрвених преграда између ординација и ходника, итд.	- 17 02 01 – дрво	Комада	564
4	Демонтажа свих постојећих зидова од гипс-картона (између ординација и ходника, итд) висине 310 cm и 345 cm	- 17 08 02 - грађевински материјал на бази гипса другачији од оних наведених у 17 08 01	m	244
5	Демонтажа стаклених преграда око степеништа	- 17 02 02 – стакло	m ²	49
6	Демонтажа дрвеног гелендера са челичним носачима	- 17 02 01 – дрво - 17 04 05 – гвожђе и челик	m	32
7	Скидање свих подних облога (керамика, винил, терацо итд.) као и облога на степеништу и свих врста сокли	- 17 01 07 - мешавине или поједине фракције бетона, цигле, плочице и керамика другачији од оних наведених у 17 01 06 - 17 02 03 – пластика	m ²	4.895,71
8	Обијање зидних керамичких плочица заједно са малтером до чврсте подлоге	- 17 01 07 - мешавине или поједине фракције бетона, цигле, плочице и	m ²	1.317,22

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

		керамика другачији од оних наведених у 17 01 06		
9	Демонтажа подне конструкције са облогом од стаклених призми	- 17 01 07 - мешавине или поједине фракције бетона, цигле, плочице и керамика другачији од оних наведених у 17 01 06	m ²	92,16
10	Демонтажа санитарних (уређаја wc шоља са водокотлићем и умиваоник са сифоном и батеријом)	- 17 01 03 – цреп и керамика	Комада	137
11	Демонтажа олучних хоризонтала и вертикала	- 17 04 05 – гвожђе и челик	m	812,5
12	Демонтажа свих постојећих радијатора и припадајућих цеви и пратеће опреме	- 17 04 05 – гвожђе и челик	ком.	180
13	Демонтажа унутрашњих стаклених преграда до 2 m ² и од 2-5 m ²	- 17 02 02 – стакло	ком.	4
14	Демонтажа дрвене кровне конструкције ламеле апотеке	- 17 02 01 – дрво	m ²	455,63
15	Демонтажа кровног покривача од лима	- 17 04 05 – гвожђе и челик	m ²	3.696,00
16	Рушење зидова од опеке у продужном малтеру	- 17 04 05 – гвожђе и челик	m ³	7,30
Земљани радови				
	Врста радова и отпада	Врста отпада (индексни бројеви)	Јед. мере	Количина
1	Машински и ручни ископ земље треће категорије за тракасте темеље ограде, пешачке и колске капије	- 17 05 04 - земља и камен другачији од оних наведених у 17 05 03, - 17 05 06 - ископ другачији од оног наведеног у 17 05 05, - 17 05 08 - отпад који спада са гусеница другачији од оног наведеног у 17 05 07	m ³	264,48

Припремни радови обухватају рашчишћавање и изношење постојећег намештаја и инвентара из просторија које се адаптирају, затим разврставање и привремено складиштење намештаја и инвентара у слободном простору у оквиру објекта.

Део намештаја и инвентара који је употребљив ће се одвојити и чувати до завршетка радова, након чега ће се вратити у радне и друге просторије. Део намештаја који се неће

користити предаје се оператерима који имају дозволе за управљање отпадом (за даље коришћење или одлагање на депонију), уз вођење прописане евиденције и документације.

Радови на рушењу и демонтажи обухватају: радове на демонтажи комплетних прозора и свих врата укључујући и демонтажу прозорских даски и лимених окапница, радове на демонтажи дрвених преграда и преградних зидова од гипс-картона (између ординација и ходника, итд.), отвора са шалтерима, стаклених преграда око степеништа, дрвеног гелендера са челичним носачима.

Поред напред наведеног, радови на рушењу и демонтажи обухватају и радове на скидању свих подних облога (керамика, винил плочице, тераца итд.), облога на степеништу и свих врста сокли, обијање зидних керамичких плочица заједно са малтером до чврсте подлоге, демонтажа подне конструкције са облогом од стаклених призми, демонтажа санитарних уређаја са пратећим деловима, демонтажа олучних хоризонтала и вертикала, демонтажа свих постојећих радијатора као и пратећих цеви и опреме, демонтажа унутрашњих стаклених преграда.

Извршиће се и пажљива демонтажа дрвене кровне конструкције и кровног покривача од лима ламеле апотеке. Дрвена кровна конструкција и кровни лим ће се очистити и сложити на градилишну и уколико буде могуће поново употребити или ће се даље поступати као са отпадом који има употребну вредност.

Извршиће се и рушење зидова од опеке у продужном малтеру, заједно са серклажима, надвратницима и свим облогама на зиду. Употребљива опека ће се очистити од малтера и сложити на градилишту до уградње.

Шут који настаје при напред наведеним радовима на демонтажи и рушењу ће се редовно прикупљати и одвозити на градску депонију уз вођење прописане документације и евиденције.

Земљани радови обухватају машински и ручни ископ земље за тракасте темеље ограде, пешачке и колске капије. Ископана земља ће се делом одвести на градску депонију, а делом ће се искористити за насипање поред темеља и изравнавање дворишног простора.

При извођењу осталих грађевинских радова, као што су зидарски и армирачко-бетонски радови, затим радови на уградњи грађевинске столарије, изолатерски, молерско-фарбарски, керамички и подполагачки радови и сл., првенствено ће настајати значајне количине разноврсног амбалажног отпада, пореколом од паковања грађевинских материјала и других производа који се уграђују и који се користе за уградњу, као што су дрвене и пластичне палете, разноврсни амбалажни материјал (натрон вишеслојне вреће, картонска, пластична и метална амбалажа, папир, пластична фолија и др.) као и неупотребљиви шкарт-производи.

Настали отпад се предаје оператерима који имају дозволе за управљање отпадом (за даље коришћење или одлагање на депонију), уз вођење прописане евиденције и документације

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

Кретање отпада прати посебан Документ о кретању отпада, осим отпада из домаћинства. Произвођач, односно власник отпада мора да класификује отпад пре отпочињања кретања отпада.

Произвођач, односно власник отпада мора чувати копије докумената о отпреми отпада све док не добије примерак попуњеног Документа о кретању отпада од примаоца којим се потврђује да је отпад прихваћен. Ако произвођач, односно власник у року од 15 дана не прими примерак попуњеног Документа о кретању отпада од примаоца, мора покренути поступак провере кретања отпада и дужан је да о налазу извести министарство, без одлагања. Произвођач, односно власник отпада чува комплетирани Документ о кретању отпада најмање две године.

- Документација о кретању отпада -

Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 и 95/18) је прописана обавеза оператера да уредно води посебну документацију о кретању отпад, у складу са Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 114/13) и Правилник о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 17/17).

У наставку су дати обрасци докумената о кретању отпада које је оператер дужан да попуњава и упутства за њихово попуњавање.

- Документ о кретању неопасног отпада:

ДЕО А - ПОДАЦИ О ОТПАДУ (ПОПУЊАВА ПРОИЗВОЂАЧ/ВЛАСНИК ОТПАДА)			
Врста отпада			
Класификација отпада	Индексни број отпада		
	Ознака отпада према Q листи		Q
Маса отпада (t)			
Начин паковања отпада			
Физичко стање отпада			
Извештај о испитивању отпада	Број		
	Датум издавања		
Одредиште			
Вид превоза			
Посебне напомене за руковање и додатне информације			
ДЕО Б - ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧУ/ВЛАСНИКУ ОТПАДА			
Назив произвођача/власника			
Адреса произвођача/власника	Општина		
	Место		
	Поштански број		
	Улица и број		
	Телефон		
	Телефакс		

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

E mail			
Произвођач/власник отпада (означити са „X”)	Произвођач		
	Власник		
	Оператер постројења за управљање отпадом		
Предвиђени начин поступања са отпадом	Операција поновног искоришћења (R листа)		R.
	Операција одлагања (D листа)		D.
Дозвола за управљање отпадом	Број		
	Датум издавања		
Изјава произвођача/власника отпада; „Потврђујем да је отпад одобрен за транспорт, да су испуњени сви захтеви за паковање и обележавање и да је превозник информисан о врсти терета и неопходним предострожностима.”			
Датум предаје отпада			
Читко име и презиме одговорног лица произвођача/власника отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица произвођача/власника отпада			
Потпис и овера			
ДЕО Ц – ПОДАЦИ О ПРЕВОЗНИКУ ОТПАДА			
Назив превозника отпада			
Адреса превозника отпада	Општина		
	Место		
	Поштански број		
	Улица и број		
	Телефон		
	Телефакс		
E mail			
Врста превозног средства			
Регистарски број превозног средства			
Рута кретања отпада	Локација утовара		
	Преко (via)		
	Преко (via)		
	Преко (via)		
	Локација истовара		
Изјава превозника отпада: „Потврђујем да је отпад у стању које одговара опису и да су тачни подаци дати у делу А.”			
Дозвола за управљање отпадом	Број		
	Датум издавања		
Датум пријема отпада			
Читко име и презиме одговорног лица превозника отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица превозника отпада			
Потпис и овера			
Датум предаје отпада			
Читко име и презиме одговорног лица превозника отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица превозника отпада			
Потпис и овера			
ДЕО Д – ПОДАЦИ О ПРИМАОЦУ ОТПАДА			
Назив примаоца отпада			

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

Адреса примаоца отпада	Општина		
	Место		
	Поштански број		
	Улица и број		
	Телефон		
	Телефакс		
	E mail		
Прималац (означити са „х“)	Постројење за складиштење отпада		
	Постројење за третман отпада		
	Постројење за одлагање отпада		
Дозвола за управљање отпадом	Број		
	Датум издавања		
Изјава примаоца отпада: „Потврђујем да је отпад описан у делу А испоручен превозним средством типа _____, регистарски број _____, као и да одговара условима за прихватање.“			
Датум пријема отпада			
Читко име и презиме одговорног лица примаоца отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица примаоца отпада			
Потпис и овера			

- Упуство за попуњавање документа о кретању неопасног отпада:

Образац Документа о кретању отпада састоји се од четири истоветна примерка.

- Први примерак задржава власник отпада.
- Други примерак задржава превозник отпада.
- Трећи примерак задржава прималац отпада.
- Четврти примерак прималац отпада враћа произвођачу/власнику најкасније у року од 10 дана од дана пријема отпада.

ДЕО А. ПОДАЦИ О ОТПАДУ (ПОПУЊАВА ПРОИЗВОЂАЧ/ВЛАСНИК ОТПАДА)

Врста отпада:

- Под врстом отпада подразумева се порекло отпада (индустријски, комерцијални, отпад из домаћинства).

Класификација отпада:

- се врши према Каталогу отпада. Власник отпада уписује шестоцифрену ознаку из Каталога отпада. Класификација отпада врши се и према каталогу отпада и листи категорија отпада (Q листа).

Маса отпада (t):

- Маса отпада подразумева масу отпада изражену у тонама.

Начин паковања:

- Начин паковања отпада, подразумева: буре, канистер, сандук, кесе, посуде под притиском,

композитно паковање, у расутом стању, остало (прецизирати).

Физичко стање отпада:

- Уписати једну од понуђених опција: чврста материја - прах, чврста материја - комади, вискозна паста, течна материја, талог.

Извештај о испитивању отпада:

- Произвођач/власник отпада уписује број и датум издавања Извештаја о испитивању отпада коју врши овлашћена акредитована лабораторија за испитивање отпада на захтев произвођача/власника отпада, уколико је испитивање отпада вршено.

Одредиште:

- Власник отпада попуњава назив постројења на које се упућује отпад (постројење за третман или одлагање).

Вид превоза:

- Власник отпада попуњава врсту превоза (друмски, железнички, речни).

Посебне напомене за руковање и додатне информације - Власник отпада уписује посебне напомене за руковање и додатне информације о отпаду о којима је потребно да превозник отпада треба да буде информисан.

ДЕО Б – ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧУ/ВЛАСНИКУ ОТПАДА

Назив произвођача/власника:

- Произвођач, односно власник отпада уписује свој назив.

Адреса произвођача/власника:

- Произвођач, односно власник отпада уписује податке о својој адреси - општина, место, поштански број, улицу и број, телефон, телефакс, као и Е mail адресу.

Произвођач/власник отпада:

- Произвођач, односно власник отпада обележава знаком „Х” једно од поља: произвођач, власник или оператер постројења за управљање отпадом.

Предвиђени начин поступања са отпадом:

- Произвођач, односно власник отпада уписује начин третмана којем ће бити подвргнут предметни отпад.

Дозвола за управљање отпадом:

- Уколико произвођач/власник отпада означи постројење за управљање отпадом, дужан је да упише број и датум издавања дозволе за управљање отпадом.

Изјава произвођача/власника отпада.

Датум предаје отпада:

- Произвођач, односно власник отпада уписује датум предаје отпада превознику отпада.

Име и презиме (читко):

- У ово поље уписује се читко име и презиме лица које је попуњава ДЕО А и ДЕО Б документа о кретању отпада.

Потпис и овера:

- Произвођач, односно власник отпада својим потписом и печатом у делу
Б гарантује тачност наведених података.

Напомена:

Ако власник у року од 15 дана не прими примерак попуњеног Документа о кретању отпада од примаоца, покреће поступак провере кретања отпада преко превозника и примаоца и дужан је да о налазу извести министарство надлежно за послове заштите животне средине, без одлагања, као и надлежни орган аутономне покрајине ако се кретање отпада врши на територији аутономне покрајине.

ДЕО Ц – ПОДАЦИ О ПРЕВОЗНИКУ ОТПАДА

Назив превозника отпада:

- Превозник отпада уписује свој назив.

Адреса превозника:

- Превозник отпада уписује податке о својој адреси – општина, место, поштански број, улицу и број, телефон, телефакс, као и Е mail адресу.

Врста превозног средства:

-Превозник отпада уписује тип превозног средства (аутоцистерна, камион са контејнером и сл.).

Регистарски број превозног средства:

- Превозник отпада уписује регистарски број превозног средства које се користи за превоз предметног отпада.

Рута кретања отпада:

- Превозник отпада уписује прецизан превозни пут са посебно назначеним локацијама утовара и истовара, као и местима кроз које се креће превозно средство са предметним отпадом. Навести највише 3 пролазна места. Уколико је место утовара и истовара исто, пролазна места не треба уносити.

Дозвола за управљање отпадом:

- Превозник отпада уписује број и датум издавања дозволе за управљање отпадом издато од надлежног органа у складу са Законом о управљању отпадом.

Изјава превозника отпада.

Датум пријема отпада:

- Превозник отпада уписује датум пријема отпада од произвођача, односно власника отпада.

Име и презиме (читко):

- У ово поље уписује се читко име и презиме лица које је попунило ДЕО Ц документа о кретању отпада.

Потпис и овера:

- Превозник отпада својим потписом и печатом у делу Ц гарантује тачност наведених података.

Датум предаје отпада:

- Превозник отпада уписује датум предаје отпада примаоцу опасног

отпада.

Име и презиме (читко):

- У ово поље уписује се читко име и презиме лица које је предало отпад примаоцу отпада.

Потпис и овера:

- Превозник отпада својим потписом и печатом гарантује да је предаја извршена наведеног дана.

ДЕО Д – ПОДАЦИ О ПРИМАОЦУ ОТПАДА

Назив примаоца отпада:

- Прималац отпада уписује свој назив.

Адреса примаоца:

- Прималац отпада уписује податке о својој адреси - општина, место, улицу и број, телефон, телефакс, као и Е mail адресу.

Прималац (означити са „х“):

- Прималац отпада обележава једно од поља у зависности од тога да ли је постројење за складиштење, третман или одлагање опасног отпада.

Дозвола за управљање отпадом:

- Прималац отпада је дужан да упише број и датум издавања дозволе за управљање отпадом.

Изјава примаоца отпада:

- Прималац опасног отпада потписује изјаву да је отпад, описан у делу А испоручен у неизмењеном стању, превозним средством наведеног регистарског броја.

Датум пријема отпада:

- Прималац отпада уписује датум пријема опасног отпада од превозника опасног отпада.

Име и презиме (читко):

- У ово поље уписује се читко име и презиме лица које је преузело отпад од превозника отпада.

Потпис и овера - Прималац отпада својим потписом и печатом гарантује да је пријем.

- Документ о кретању опасног отпада;

Правилником о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС” бр. 17/17) прописани су образаци Документа о кретању опасног отпада и претходног обавештења, начин његовог достављања и упутство за њихово попуњавање.

Кретање опасног отпада прати посебан Документ о кретању опасног отпада који попуњава произвођач, односно власник и свако ко преузима опасан отпад и који се састоји од:

- 1) копије претходног обавештења које произвођач, односно власник отпада шаље три дана пре започињања кретања опасног отпада министарству са подацима о произвођачу, односно власнику, врсти и количинама отпада, класификацији отпада, врсти превоза и одредишту, коју је потписао произвођач, односно власник;

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

- 2) копије документа о кретању опасног отпада, коју је потписало лице које је преузело отпад ради превоза (превозник), чува произвођач односно власник отпада,
- 3) копије документа о кретању опасног отпада, коју је потписало лице које је преузело отпад на одредишту (прималац), чува превозник отпада,
- 4) копије документа о кретању опасног отпада, након пријема и потписа од стране примаоца отпада, се чувају, шаљу министарству и произвођачу, односно пошиљаоцу отпада.

Копије документа о кретању опасног отпада користе надлежни орган и произвођач, односно власник, ради комплетирања документације о кретању опасног отпада.

Произвођач, односно власник отпада чува своју копију документа док не добије копију документа о кретању отпада од примаоца отпада, односно примерак попуњеног документа о кретању опасног отпада, којом се потврђује да је отпад прихваћен.

Произвођач, односно власник дужан је да копију документа о кретању опасног отпада чува трајно.

Ако произвођач, односно власник у року од 15 дана од дана добијања копије документа из става 2. тачка 2) овог члана не прими копију документа из става 2. тачка 6) овог члана којом се потврђује да је отпад преузет, мора покренути поступак провере кретања отпада и дужан је да о налазу извести министарство, без одлагања.

Министарство чува копију документа из става 2. тачка 1) овог члана све док не прими копију документа из става 2. тачка 5) овог члана од примаоца отпада којом се потврђује да је отпад примљен.

У случају да министарство у року од 30 дана од дана добијања копије документа из става 2. тачка 1) овог члана не добије копију документа из става 2. тачка 5) овог члана од примаоца отпада да је отпад примљен, или уколико не прими обавештење од произвођача, односно власника о евентуалном проблему, министарство започиње поступак провере кретања отпада.

У наставку је приказан образац Документа о кретању опасног отпада, као и упутство за његово попуњавање.

- Документа о кретању опасног отпада:

ДЕО А - ПОДАЦИ О ОТПАДУ (ПОПУЊАВА ПРОИЗВОЂАЧ/ВЛАСНИК ОТПАДА)		
Врста отпада		
Класификација отпада	Индексни број отпада	
	Ознака отпада према Q листи	Q
	Ознаке отпада према Y листи	Y / Y / Y
	Ознака отпада према C листи	C
	UN број и класа	
	Опасне карактеристике отпада (N листа)	
Маса отпада (t)		
Начин паковања отпада		
Физичко стање отпада		
Извештај о испитивању отпада	Број	
	Датум издавања	
Одредиште		

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

Вид превоза			
Посебне напомене за руковање и додатне информације			
ДЕО Б – ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧУ/ВЛАСНИКУ ОПАСНОГ ОТПАДА			
ПИБ произвођача/власника			
Матични број произвођача/власника			
Назив произвођача/власника			
Адреса произвођача/власника	Општина		
	Место		
	Поштански број		
	Улица и број		
	Телефон		
	Телефакс		
Е mail			
Произвођач/власник отпада (означити са „х“)		Произвођач	
		Власник	
		Оператер постројења за управљање отпадом	
Предвиђени начин поступања са отпадом		Операција поновног искоришћења (R листа)	R
		Операција одлагања (D листа)	D
Дозвола за управљање отпадом		Број	
		Датум издавања	
Изјава произвођача/власника отпада: "Под материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је опасан отпад одобрен за транспорт, да су испуњени сви захтеви за паковање и обележавање и да је превозник информисан о врсти терета и неопходним предострожностима".			
Датум предаје отпада			
Читко име и презиме одговорног лица произвођача/власника отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица произвођача/власника отпада			
Потпис и овера			
ДЕО Ц – ПОДАЦИ О ПРЕВОЗНИКУ ОТПАДА			
ПИБ превозника отпада			
Матични број превозника отпада			
Назив превозника отпада			
Адреса превозника отпада	Општина		
	Место		
	Поштански број		
	Улица и број		
	Телефон		
	Телефакс		
Е mail			
Врста превозног средства			
Регистарски број превозног средства			
Рута кретања отпада		Локација утовара	
		Преко (via)	

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

	Преко (via)	
	Преко (via)	
	Локација истовара	
Изјава превозника отпада: „Под материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је опасан отпад у стању које одговара опису и да су тачни подаци дати у делу А.“		
Дозвола за управљање отпадом	Број	
	Датум издавања	
Датум пријема		
Читко име и презиме одговорног лица превозника отпада		
Број мобилног телефона одговорног лица превозника отпада		
Потпис и овера превозника опасног отпада		
Датум предаје отпада		
Читко име и презиме одговорног лица превозника отпада		
Број мобилног телефона одговорног лица превозника отпада		
Потпис и овера превозника опасног отпада		
ДЕО Д – ПОДАЦИ О ПРИМАОЦУ ОТПАДА		
Назив примаоца отпада		
ПИБ примаоца отпада		
Матични број примаоца отпада		
Адреса примаоца отпада	Општина	
	Место	
	Поштански број	
	Улица и број	
	Телефон	
	Телефакс	
Е маил		
Прималац (означити са „х“)	Постројење за складиштење отпада	
	Постројење за третман отпада	
	Постројење за одлагање отпада	
Изјава примаоца отпада „ Под материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је отпад описан у делу А испоручен превозним средством типа _____, регистарски број _____, као и да одговара условима за прихватање.“		
Датум пријема отпада		
Читко име и презиме одговорног лица примаоца отпада		
Број мобилног телефона одговорног лица примаоца отпада		
Потпис и овера		

- Образац Претходно обавештење;

ДЕО А - ПОДАЦИ О ОТПАДУ (ПОПУЊАВА ПРОИЗВОЂАЧ/ВЛАСНИК ОТПАДА)		
Врста отпада		
Класификација отпада	Индексни број отпада	
	Ознака отпада према Q листи	Q
	Ознаке отпада према Y листи	Y / Y / Y
	Ознака отпада према Ц листи	Ц

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

		УН број и класа		
		Опасне карактеристике отпада (Н листа)		
Процењена мааса отпада (т)				
Начин паковања отпада				
Физичко стање отпада				
Извештај о испитивању отпада		Број		
		Датум издавања		
Одредиште				
Вид превоза				
Посебне напомене за руковање и додатне информације				
ДЕО Б – ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧУ/ВЛАСНИКУ ОПАСНОГ ОТПАДА				
ПИБ произвођача/власника				
Матични број произвођача/власника				
Назив произвођача/власника				
Адреса произвођача/власника	Општина			
	Место			
	Поштански број			
	Улица и број			
	Телефон			
	Телефакс			
Е маил				
Произвођач/власник отпада (означити са „х“)		Произвођач		
		Власник		
		Оператер постројења за управљање отпадом		
Предвиђени начин поступања са отпадом		Операција поновног искоришћења (Р листа)	Р__	
		Операција одлагања (Д листа)	Д_	
Дозвола за управљање отпадом		Број		
		Датум издавања		
Датум предаје отпада				
Читко име и презиме одговорног лица произвођача/власника отпада				
Број мобилног телефона одговорног лица произвођача/власника отпада				
ДЕО Ц – ПОДАЦИ О ПРЕВОЗНИКУ ОТПАДА				
ПИБ превозника отпада				
Матични број превозника отпада				
Назив превозника отпада				
Адреса превозника отпада	Општина			
	Место			
	Поштански број			
	Улица и број			
	Телефон			
	Телефакс			
Е маил				
Врста превозног средства				

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

Регистарски број превозног средства			
Рута кретања отпада	Локација утовара		
	Преко (виа)		
	Преко (виа)		
	Преко (виа)		
	Локација истовара		
Дозвола за управљање отпадом	Број		
	Датум издавања		
Датум пријема			
Читко име и презиме одговорног лица превозника отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица превозника отпада			
Датум предаје отпада			
Читко име и презиме одговорног лица превозника отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица превозника отпада			
ДЕО Д – ПОДАЦИ О ПРИМАОЦУ ОТПАДА			
Назив примаоца отпада			
ПИБ примаоца отпада			
Матични број примаоца отпада			
Адреса примаоца отпада	Општина		
	Место		
	Поштански број		
	Улица и број		
	Телефон		
	Телефакс		
	Е маил		
Прималац (означити са „х“)	Постројење за складиштење отпада		
	Постројење за третман отпада		
	Постројење за одлагање отпада		
Датум пријема отпада			
Читко име и презиме одговорног лица примаоца отпада			
Број мобилног телефона одговорног лица примаоца отпада			

- Упутство за попуњавање обрасца Документ о кретању опасног отпада и обрасца Претходно обавештење:

Образац Документа о кретању опасног отпада састоји се од шест истоветних примерака.

- Први примерак представља претходно обавештење које попуњава произвођач/власник отпада и шаље министарству надлежном за послове заштите животне средине (у даљем тексту: Министарство), три дана пре започињања кретања.
- Други примерак задржава власник отпада.
- Трећи примерак задржава превозник отпада.
- Четврти примерак задржава прималац отпада.
- Пети примерак прималац опасног отпада шаље Министарству, као и надлежном органу аутономне покрајине ако се кретање отпада врши на територији аутономне покрајине.

***Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин***

-
- Шести примерак прималац опасног отпада доставља првобитном произвођачу/власнику најкасније у року од 10 дана од дана пријема отпада.

Део А попуњава власник опасног отпада:

- Под врстом отпада подразумева се порекло опасног отпада (индустријски, комерцијални, опасан отпад из домаћинства).
- Класификација опасног отпада се врши према Каталогу отпада. Власник отпада уписује шестоцифрену ознаку из Каталога отпада. Класификација опасног отпада врши се према каталогу отпада, листи категорија отпада (Q листа), листи категорија опасног отпада према пореклу и саставу (Y листа) и листи компоненти отпада због којих се отпад сматра опасним (C листа).
- Произвођач/власник опасног отпада уписује број и датум издавања Извештаја о испитивању отпада коју врши овлашћена акредитована лабораторија за испитивање отпада на захтев произвођача/власника отпада.
- Опасне карактеристике отпада одређује, на основу испитивања, овлашћена акредитована лабораторија за испитивање отпада издавањем Извештаја о испитивању отпада, а на захтев произвођача/власника опасног отпада.
- Маса отпада подразумева масу опасног отпада изражену у тонама.
- Начин паковања подразумева: дрвено буре, канистер, сандук, кесе, посуде под притиском, композитно паковање, у расутом стању, остало (прецизирати).
- Власник опасног отпада попуњава врсту превоза (друмски, железнички, речни).
- Власник отпада попуњава релацију, односно одредиште на које се упућује опасан отпад (постројење за третман или одлагање).
- Власник отпада уписује посебне напомене за руковање и додатне информације о опасном отпаду.

Део Б попуњава власник опасног отпада:

- Власник опасног отпада уписује свој ПИБ, матични број и назив.
- Власник опасног отпада уписује своју адресу.
- Власник опасног отпада потписује изјаву којом гарантује да је са опасним отпадом поступио у складу са законом.
- Први примерак представља претходно обавештење које попуњава произвођач/власник отпада и шаље Министарству, три дана пре започињања кретања. Власник опасног отпада у означено поље уписује датум предаје опасног отпада превознику.

Део Ц попуњава превозник опасног отпада:

- Превозник опасног отпада уписује свој ПИБ, матични број и назив.
- Превозник опасног отпада уписује своју адресу.
- Превозник опасног отпада уписује број и датум издавања дозволе за транспорт опасних материја у складу са посебним законом којим се уређује превоз опасних материја.
- Превозник опасног отпада уписује тип превозног средства (аутоцистерна, камион са контејнером и сл.).
- Превозник опасног отпада уписује руту кретања опасног отпада уписујући саобраћајнице.
- Превозник опасног отпада потписује изјаву да је опасан отпад примљен у стању како је наведено у делу Б.

-
- Превозник опасног отпада у означено поље уписује датум пријема опасног отпада од власника опасног отпада.
 - Превозник опасног отпада својим потписом у делу Ц гарантује тачност наведених података.
Други примерак задржава власник опасног отпада (2/6).
 - Превозник опасног отпада у означено поље уписује датум предаје отпада примаоцу опасног отпада.
 - Превозник опасног отпада својим потписом у делу Ц гарантује тачност наведених података.

Део Д попуњава прималац отпада:

- Прималац опасног отпада уписује свој ПИБ, матични број и назив.
- Прималац опасног отпада уписује своју адресу.
- Прималац опасног отпада обележава једно од поља: постројење за складиштење, третман и одлагање опасног отпада. Прималац опасног отпада је дужан да упише број и датум издавања дозволе за управљање отпадом.
- Прималац опасног отпада у означено поље уписује датум пријема отпада од превозника.
- Прималац опасног отпада потписује изјаву да је отпад, описан у делу А испоручен у неизмењеном стању, превозним средством наведеног регистарског броја.

Трећи примерак документа задржава превозник опасног отпада (3/6).

Четврти примерак документа задржава прималац опасног отпада (4/6).

Пети примерак документа прималац опасног отпада доставља Министарству, као и надлежном органу аутономне покрајине ако се кретање отпада врши на територији аутономне покрајине (5/6).

Шести примерак документа прималац опасног отпада доставља произвођачу, односно власнику отпада (6/6).

- Евиденција о отпаду који настаје, који се предаје или одлаже -

Обавеза оператера је да води и евиденцију о отпаду, у складу са Законом о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон) и Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упуством за његово попуњавање („Сл.гласник РС” бр.95/10).

Прописана је обавеза вођења дневне евиденције о отпаду попуњавањем обрасца ДЕО 1- Дневна евиденција о отпаду произвођача отпада и вођење годишње евиденције попуњавање обрасца ГИО 1- Годишњи извештај о отпаду.

Произвођач и власник отпада је дужан да води и чува дневну евиденцију о отпаду и доставља редовни годишњи извештај надлежном органу. Извештај садржи податке о: врсти, количини, пореклу, карактеризацији и класификацији, саставу, складиштењу, транспорту, увозу, извозу, третману и одлагању насталог отпада, као и отпада примљеног у постројење за управљање отпадом.

Произвођач и власник отпада чува најмање пет година основна документа и податке из извештаја.

Количина произведеног отпада у извештајној години (т)		
Станје привременог складишта на дан	1.1. 31.12.	
Начин одређивања количина отпада ^{4.}		

⁴Начин одређивања количина отпада (1. - Мерење, 2. - Прорачун, 3. - Процена) - Унети један од бројева од 1 до 3

[illegible]

2.0 Мере које се предузимају у циљу смањења производње отпада као и поступке и начине раздвајања различитих врста отпада, посебно опасног и отпада који ће се поново користити, ради смањења количина отпада за одлагање

Увидом у пројектно-техничку документацију за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком утврђено је да ће у највећој мери настајати грађевински неопасан отпад и то при обављању припремних и земљаних радова, као и радова на рушењу и демонтажи а знатно мање опасан отпад.

Превенција настајања отпада обухвата мере предузете пре него што материјал или производ постане отпад, мере којима се смањују количине отпада, укључујући и поновну употребу производа или продужење животног циклуса производа.

Узимајући у обзир напред наведено, затим врсте планираних радова, врсте и количине отпада који ће настати адаптацијом и санацијом објекта, мере превенције за смањење количине отпада се огледају у следећем:

- Уредиће се посебан простор за привремено складиштење отпада, који је заштићен од атмосферских утицаја и који је прописно обележен, ограђен и опремљен потребном опремом (палете, посуде, џамбо и друге вреће) за потребе расврставање и паковање отпада.
- Настали отпад ће се сакупљати одвојено и разврставати у складу са потребом поновне употребе за исту или другу намену, за потребе рециклаже или одлагања.
- Сав употребљив намештај и инвентар ће се привремено депоновати на слободном простору у оквиру објекта, након чега ће се употребљив намештај и инвентар одвојити за поновно коришћење а неупотребљив предати оператерима који поседују дозволу за управљање отпадом.
- Вршиће се пажљива демонтажа унутрашње и спољне столарије (врата и прозори) у циљу поновне употребе производа за исту или другу намену, чиме ће се количина отпада (стакло, метал, пластика, дрво) за третман, односно рециклажу или одлагање у значајној мери смањити.
- Вршиће се пажљива демонтажа олучних хоризонтала и вертикала, кровног лима, дрвене кровне конструкције, дрвоног гелендера са челичним носачима, затим радијатора и припадајућих цеви и пратеће опреме а све у циљу могућности поновне употребе за исту или другу намену.
- У циљу поновне употребе за исту намену, вршиће се чишћење од малтера керамичких опека и цигле.
- Отпад ће се складиштити на начин да не долази до мешања различитих врста отпада, као ни мешања отпада са атмосферским падавинама, чиме се омогућава очување квалитета напред наведених производа.

-
- Обезбедиће се редовно преузимање свих врста отпада који настају извођењем напред наведених радова, од стране оператера који поседују дозволе за управљање отпадом.
 - Отпад који има употребну вредност предаваће се оператерима који поседују дозволе за поновно искоришћење отпада или поновну употребу отпада.

Паковање отпада који ће се поновно употребити за исту или другу намену или који ће се користити као секундарна сировина врши се на начин утврђен посебним стандардима и мора се извести тако да запремина и тежина паковања буду ограничене до минималне адекватне количине, а да се истовремено обезбеди неопходан ниво сигурности за прихватање и транспорт упакованог отпада.

Материјали који се користе за паковање отпада производе се и пројектују на такав начин да се смањи утицај на животну средину приликом даљег руковања са истим.

Паковање отпада које се користи као секундарна сировина мора бити такво да садржај опасних материја у самом материјалу за паковање буде минимизирана.

Упакован отпад који ће се поновно употребити за исту или другу намену или који ће се користити као секундарна сировина обележава се стављањем натписа који садржи назив и седиште или знак произвођача отпада, назив и индексни број отпада у складу са посебним прописом којим се уређују категорије, класификација и испитивање отпада.

До стварања мањих количина опасног отпада доћи ће при извођењу радова на уградњи грађевинске столарије, изолатерских, молерско-фарбарских, керамичких и подполагачких радова. Настајаће мање количине отпада из групе 08, подгрупе 08 01 - отпади од употребе и уклањања боја и лакова, и 08 04 - отпади од употребе лепкова и заптивача (укључујући и водоотпорне производе), који имају следеће индексне бројеве:

- 08 01 11* - отпадна боја и лак који садрже органске раствараче или друге опасне супстанце,
- 08 01 19* - водене суспензије које садрже боју или лак на бази органских растварача или других опасних супстанци,
- 08 04 09* - отпадни лепкови и заптивачи који садрже органске раствараче или друге опасне супстанце.

У случају акцидентних ситуација на градилишту на грађевинским машинама и возилима могућ је и настанак и мањих количина течног опасног отпада из групе отпада 13, подгрупе 13 01 – отпадна хидраулична уља, 13 02 - отпадна моторна уља, уља за мењаче и подмазивање и 13 07 – отпадна течна горива, који имају следеће индексне бројеве:

- 13 01 11* - синтетичка хидраулична уља,
- 13 02 06* - синтетичка моторна уља, уља за мењаче и подмазивање, и
- 13 07 01* - погонско гориво и дизел гориво.

Настајаће и мање количине разноврсног отпадног материјала од паковања грађевинских материјала и других производа који се уграђују и који се користе за уградњу а који се могу сврстати у отпад из групе 15, подгрупа 15 01 амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду), и то:

- 15 01 10* - амбалажа која садржи остатке опасних супстанци или је контаминирана

опасним супстанцама;

- 15 01 11* - метална амбалажа која садржи опасан чврст порозни матрикс (нпр. азбест), укључујући и празне боце под притиском.

Напред наведени опасан отпад, који настаје у малим количинама складиште се на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине. Уредиће се посебан простор у оквиру објекта, који је заштићен од атмосферски утицаја, који прописно означен, обележен и обезбеђен од неовлашћених лица.

Мере за смањење настајања напред наведених врста опасног отпада првенствено се огледају се у избору производа који се користи за уградњу грађевинске столарије, изолатерске, молерско-фарбарске, керамичке и подоплагачке радове који нису штетни по животну средину и здравље људи, као што су боје и премази на бази везива које се разређују водом, лепкови, заптивне масе и сл, са oznакама смањене штетности по здравље људи и животну средину.

Поред напред наведеног, потребно је да амбалажу која садржи остатке опасних супстанци, као што је пластична и метална амбалаже од паковања боја и лакова и др, разврстати и пажљиво упакovati да се не оштети у циљу обезбеђивања преузимања отпадне амбалаже од стране произвођача и испоручиоцу производа, који ће извршити деконтаминацију и обезбедити поновно коришћење за исту или другу намену.

У циљу спречавања акцидентног истицања синтетичких хидрауличних и моторних уља, погонског дизел горива и сл. из грађевинских машина и возила, вршиће се њихово редовно сервисирање у овлашћеним сервисима, чиме се могућност акцидентних ситуација на градилишту своди на минимум.

Опасан отпад ће се у зависности од његовог физичког облика паковати и складиштити у одговарајућим посудама за складиштење, односно контејнерима и другим посудама које се користе за складиштење опасног отпада.

3.0 Начин складиштења, третмана и одлагања отпада

Обавеза власника, држаоца односно произвођача отпада који настаје обављањем радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком је дужан да:

- обезбеди примену начела хијерархије управљања отпадом,
- сакупља отпад одвојено у складу са потребом будућег третмана,
- складишти отпад на начин који минимално утиче на здравље људи и животну средину,
- преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са законом,
- води евиденцију о отпаду који настаје, који се предаје или одлаже, и
- одреди лице одговорно за управљање отпадом.

Лице одговорно за управљање отпадом дужно је да спроводи плана управљања отпадом и обезбеди његово ажурирање у складу са законом, да предлаже мере превенције, смањења, поновног искоришћења и рециклаже отпада, као и да прати спровођење закона и других прописа о управљању отпадом и извештава органе управљања.

За складиштење отпад обезбедиће се посебан простор у оквиру објекта чија се адаптација и санација врши, који ће се технички опремити за сакупљање и разврставање, привремени смештаја и чувања, као и припрему за предају или отпремање, односно транспорт у постројења за поновну употребу, рециклажу, поновно искоришћење или одлагање, укључујући и центре за сакупљање отпада.

Простор за привремено складиштење отпада треба да буде заштићен од атмосферских утицаја и прописно обележен, ограђен и опремљен потребном опремом (палете, посуде, џамбо и друге вреће) за потребе расврставање и паковање отпада.

Отпад ће се сакупљати одвојено и разврставати у складу са потребом поновне употребе за исту или другу намену, за потребе рециклаже или одлагања.

Отпад од дрвета и других чврстих материјала који садржи опасне супстанце, може се складиштити у затвореном или отвореном складишту, на чврстој стабилној подлози са опремом за сакупљање просутих течности и средствима за одмашћивање. Опасан отпад икоји се складишти на отвореном складишту мора бити адекватно заштићен од свих атмосферских утицаја, без директног контакта отпада са подлогом, покривен одговарајућим водонепропусним и УВ стабилним покривачима који су фиксирани за подлогу (пластичне фолије или цираде).

Квалификовано лице одговорно за стручни рад одговорно је за поступање са опасним отпадом приликом складиштења, у складу са прописима којима се уређује управљање отпадом.

Опасан отпад се складишти на начин који обезбеђује лак и слободан прилаз ускладиштенем опасном отпаду ради контроле, препакивња, меренја, узорковања, транспорта итд.

Складиште мора бити ограђено ради спречавања приступа неовлашћеним лицима, физички обезбеђено, закључано и под сталним надзором.

О свим активностима у вези складиштења опасног отпада, води се евиденција, у складу са законом којим се уређује управљање отпадом и посебним прописима.

Посуде за складиштење опасног отпада треба да буду затворене и израђене од материјала који обезбеђује непропустљивост са одговарајућом заштитом од атмосферских утицаја.

Посуде у којима је ускладиштен опасан отпад, а у чијој близини се налазе посуде за складиштење опасног отпада чији је садржај некомпатибилан, морају бити физички одвојене одговарајућом преградом.

Складиштење отпада у течном стању се врши у посуди за складиштење обезбеђеном непропусном танкваном која може да прими целокупну количину отпада у случају удеса (процуривања).

Посуде за складиштење опасног отпада, са свим својим саставним деловима треба да буду отпорне на опасан отпад који се налази у њима, треба да се редовно одржавају и чисте.

Посуде за складиштење се редовно контролишу кроз редовне провере посуда и њихових саставних делова у погледу њиховог оштећења, цурња, корозије или другог облика оштећења. Уколико је посуда за складиштење опасног отпада или њен саставни део технички неисправан, кородирани или има видљива оштећења опасан отпад треба преместити у технички исправну посуду на безбедан и прописан начин.

Приликом складиштења опасан отпад се пакује и обележава на начин којим се обезбеђује сигурност по здравље људи и животну средину.

Опасан отпад класификује се према пореклу, карактеристикама и саставу које га чине опасним, у складу са прописом којим се уређује категорија, испитивање и класификацији отпада.

Ако се опасан отпад састоји од више врста отпада његова класификација се врши на основу најзаступљеније компоненте.

Опасан отпад недовољно испитаних особина, до прибављања лабораторијског извештаја о испитивању отпада, привремено се складишти на безбедан начин, одвојено од осталог разврстаног опасног отпада, на тачно означеном месту у оквиру складишта.

Паковање опасног отпада врши се посебно према категорији на начин утврђен прописаним стандардима. Паковање опасног отпада врши се тако да запремина и тежина паковања буду ограничене до минималне адекватне количине, а да се истовремено обезбеди неопходан ниво сигурности за прихватање упакованог опасног отпада од стране оператера.

Упакован опасни отпад треба да буде обележен видљиво и јасно.

Налепница којом се обележава упакован опасан отпад садржи следеће податке:

- упозорење: ОПАСАН ОТПАД на српском и енглеском језику;
- индексни број и назив отпада из Каталога отпада, у складу са посебним прописом;
- Y ознаку према Листи категорија или сродних типова опасног отпада према њиховој природи или активности којом се стварају (Y листа), у складу са посебним прописом;

Елаборат заштите животне средине и План управљања отпадом
за извођење радова на адаптацији и санацији објекта Дома здравља са апотеком,
Здравственог центра Неготин

- С ознаку према Листи компоненти отпада који га чине опасним (С листа), у складу са посебним прописом;
- Н ознаку према Листи карактеристика отпада које га чине опасним (Н листа), у складу са посебним прописом;
- податке о власнику отпада који је паковао отпад: назив, седиште, телефон/факс, датум паковања, име и презиме квалификованог лица одговорног за стручни рад;
- физичко својство отпада: прах, чврста материја, вискозна материја, паста, муљ, течна материја, гасовита материја, остало из Извештаја о испитивању отпада, у складу са посебним прописом;
- количина садржана у паковању, а ако је групно паковање, онда и количина за сваки појединачни пакет.

У напмени се уписују остали подаци које су битни при руковању опасним отпадом, а тичу се начина руковања наведеним отпадом којим се обезбеђује најмањи ризик и безбедност од загађења, опасности и негативних утицаја на живот и здравље људи и животне средине и у зависности од намене отпада.

Налепница је заштићена и/или израђена од материјала (метал, пластика и сл.) који су отпорни на атмосферске и спољашње утицаје и опасан отпад који је упакован.

Боја и приказ на налепници треба да буду такви да ознака опасног отпада буде лако видљива. Текст мора бити упечатљив, лако читљив и штампан на начин да не може да се избрише.

Налепница се фиксира на паковање тако да се текст може прочитати хоризонтално када је паковање у нормалном положају. Налепница треба да се причврсти на паковање целом својом површином на начин који обезбеђује њено присуство све док отпад није у потпуности уклоњен из паковања.

У наставку је дат формат и величина налепнице у зависности од величине паковања а која је прописана Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС“ бр. 92/10 и 21/77).

Величина паковања изражена у литрима	Формат и димензије налепнице
до 3 l, укључујући и 3 l.	A8 (74 x 52 mm)
изнад 3 l, до 50 l, укључујући и 50 l	A7 (105 x 74 mm)
изнад 50 l, до 200 l, укључујући и 200 l.	A6 (148 x 105 mm)
изнад 200 l, до 500 l, укључујући и 500 l.	A5 (210x148 mm)
изнад 500 l.	A4 (297x 210 mm)

ПРИЛОЗИ

ГЛАВНА СВЕСКА

0.1. НАСЛОВНА СТРАНА ГЛАВНЕ СВЕСКЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

0 – ГЛАВНА СВЕСКА

Инвеститор:	Општина Неготин
Објекат:	Здравствени центар Неготин, КП 1/1, КО Неготин Објекат број 1 – Дом здравља
Врста техничке документације:	ПЗИ – Пројекат за извођење
За грађење / извођење радова:	Адаптација и санација постојећег објекта
Пројектант:	HOME PLAN DOO Краља Милана 23, Београд
Одговорно лице пројектанта:	Наталија Самарцић
Печат:	Потпис:



N. Samardžić

Главни пројектант:	Снежана Смиљковић, дипл.инж.арх.
Број лиценце:	300 7797 04
Потпис:	

Снежана Смиљковић

Број техничке документације:	17/19
Место и датум:	Београд, јануар 2021.

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		2

0.2. САДРЖАЈ ГЛАВНЕ СВЕСКЕ

0.1.	Насловна страна главне свеске
0.2.	Садржај главне свеске
0.3.	Одлука о одређивању главног пројектанта
0.3.1	Потписан пројектни задатак
0.4.	Изјава главног пројектанта
0.5.	Садржај техничке документације
0.6.	Подаци о пројектантима
0.7.	Општи подаци о објекту
0.7.1.	Збирна рекапитулација укупне предрачунске вредности објекта
0.8.	Ситуациони план са основом крова

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		3

0.3. ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТАНТА

На основу члана 128а. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/19 и 37/19 – др.закон и 9/2020) и одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Службени гласник РС", бр. 73/2019) као:

Г Л А В Н И П Р О Ј Е К Т А Н Т

за израду (ПЗИ) Пројекта за извођење за
Адаптацију и санацију објекта број 1, Дом здравља,
у склопу Здравственог центра Неготин, на КП 1/1, КО Неготин, одређује се:

Снежана Смиљковић, дипл.инж. архитектуре, лиценца број 300 7797 04

Инвеститор: Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1,
Неготин
Одговорно лице / заступник: Владимир Величковић
Печат: Потпис:



V. Velickovic

Београд, јануар 2021

0.3.1. ПОТПИСАН ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Прилог
број 3

**ПОДАЦИ О ВРСТИ, ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТУ, КОЛИЧИНИ И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,
МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ**

Предмет пројекта

Предмет пројекта је комплекс Здравственог Центра у Неготину, улица бадњевска бр.4, на катастарској парцели к.п.бр.1/1 КО Неготин.

За потребе Здравственог Центра Неготин, потребно је израдити Пројекте за извођење и Идејне пројекте за прибављање Решења о одобрењу извођења радова по члану 145 Закона о планирању и изградњи са следећим циљем:

1)озакоњење објеката без грађевинске дозволе са прибављањем сагласности МУП-а о испуњености услова заштите од пожара за већ поменуте јавне објекте,

2)комплетно сређивање спољашњости објеката (фасаде, столарија, кровна конструкција и кровни покривач, громобранска инсталација...), са уређењем партерног простора,

комплетно сређивање унутрашњости објеката (малтерисање, глетовање, бојење зидова и плафона, замена подне облоге, израда спушеног плафона...), са комплетном заменом постојећих инсталација струје, воде и канализације, грејања и њихове пратеће опреме.

Постојеће стање комплекса

У комплексу Здравственог Центра Неготин постоји 15 објеката, различите спратности и површина у основи. Неки од тих објеката имају одобрење за градњу (објекат бр.1), неки имају употребну дозволу (објекат бр.9), неки су уписани пре доношења прописа (објекти бр.2, 8), а неки су без одобрења за градњу (објекти бр.3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15).

За све објекте Здравственог Центра Неготин потребно је израдити техничку документацију (**Пројекте за извођење и Идејне пројекте**) са различитим циљевима, а по потреби самих објеката на основу њиховог тренутног стања и жеља инвеститора. За објекат зграде Болнице означен бр.9 на к.п. 1/1 КО Неготин, спратности П+З, пре израде Пројекта за извођење и Идејног пројекта, потребно је израдити **Медицинско-технолошки пројекат**.

Планиране интервенције

1.Пројекат архитектуре

1.Замену дрвене кровне конструкције и кровног покривача сендвич панелима са полиуретанском испуном, а са спољашње стране обложен ТР лимом.

2.На објектима са равним кровом предвидети комплетну замену хидроизолације и слојева за пад, са заменом заштитног слоја.

*Прилог
број 3*

***ПОДАЦИ О ВРСТИ, ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТУ, КОЛИЧИНИ И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,
МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Предмет пројекта

Предмет пројекта је комплекс Здравственог Центра у Неготину, улица бадњевска бр.4, на катастарској парцели к.п.бр.1/1 КО Неготин.

За потребе Здравственог Центра Неготин, потребно је израдити Пројекте за извођење и Идејне пројекте за прибављање Решења о одобрењу извођења радова по члану 145 Закона о планирању и изградњи са следећим циљем:

1)озакоњење објеката без грађевинске дозволе са прибављањем сагласности МУП-а о испуњености услова заштите од пожара за већ поменуте јавне објекте,

2)комплетно сређивање спољашњости објеката (фасаде, столарија, кровна конструкција и кровни покривач, громобранска инсталација...), са уређењем партерног простора,

комплетно сређивање унутрашњости објеката (малтерисање, глетовање, бојење зидова и плафона, замена подне облоге, израда спуштеног плафона...), са комплетном заменом постојећих инсталација струје, воде и канализације, грејања и њихове пратеће опреме.

Постојеће стање комплекса

У комплексу Здравственог Центра Неготин постоји 15 објеката, различите спратности и површина у основи. Неки од тих објеката имају одобрење за градњу (објекат бр.1), неки имају употребну дозволу (објекат бр.9), неки су уписани пре доношења прописа (објекти бр.2, 8), а неки су без одобрења за градњу (објекти бр.3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15).

За све објекте Здравственог Центра Неготин потребно је израдити техничку документацију (Пројекте за извођење и Идејне пројекте) са различитим циљевима, а по потреби самих објеката на основу њиховог тренутног стања и жеља инвеститора. За објекат зграде Болнице означен бр.9 на к.п. 1/1 КО Неготин, спратности П+З, пре израде Пројекта за извођење и Идејног пројекта, потребно је израдити Медицинско-технолошки пројекат.

Планиране интервенције

1.Пројекат архитектуре

1.Замену дрвене кровне конструкције и кровног покривача сендвич панелима са полиуретанском испуном, а са спољашње стране обложен ТР лимом.

2.На објектима са равним кровом предвидети комплетну замену хидроизолације и слојева за пад, са заменом заштитног слоја.

- 3.Испод кровног покривача предвидети слој минералне вуне дебљине 10цм.
- 4.Скинути старе и поставити нове олучне хоризонтале и вертикале од поцинкованог пластифицираног лима и ускладити са одводњавањем атмосферских вода.
- 5.Фасаду на објекту комплетно обложити каменом вуном дебљине 10цм и завршно брадити фасадном бојом.
- 6.Спољашњу дрвену столарију комплетно заменити ПВЦ столаријом са дуплим застакљењем без термопрекида.
- 7.Унутрашњу столарију, врата, скинути и заменити новим са заменом квака и механизма.
- 8.Са унутрашњих зидова састругати стару боју, малтерисати и глетовати где је потребно, и обојити полудисперзивном бојом, у делу парапета масном бојом.
- 9.Плафонску конструкцију урадити типа Армстронг.
- 10.Подну облогу комплетно скинути, извести нову подну подлогу у виду цементне кошуљице, нивелисати подове у истом нивоу и обложити неклизајућим керамичким плочицама у свим просторијама, комуникацијама и санитарним чворовима.
- 11.У санитарним чворовима скинути постојеће керамичке плочице са зидова и поставити нове.
- 12.У неким просторијама срушити, или поставити преградне зидове ради боље организације просотра. Неке отворе зазидати.
- 13.У просторијама за рендген обложити зидове оловоним плочама, уколико је потребно.

3.Пројекат хидротехничких инсталација

Пројектом предвидети комплетну замену водоводних и канализационих цеви и комплетан развод истих у објектима са комплетном заменом постојећих санитарија и инсталацијом истих. Заменом предвидети и израду комплетне хидрантске мреже унутар објекта са свом пратећом опремом и хидрантима.

4.Пројекат електроенергетских инсталација

Електроенергетске инсталације ускладити са захтевима Технолошког пројекта

а) Напајање из локалне градске мреже, ТС у склопу објекта

1. Израдити нови напојни кабал од постојеће ТС до ГРО, израда нових напојних каблова од ГРО до РО према захтевима потрошње и правилима струке.
2. Реконструкција МРО, ГРО и постављање нових разводних ормана за потребе развода електричне енергије;
3. Постављање развода за постављање утичница за напајање преносних потрошача. У болесничким собама извршити концентрацију изнад болесничких постеља (узглавље) где ће бити обједињена инсталација расвете, потрошача и инсталација сигнализације и СКС.
4. Замена постојеће расвете. Извршити уградњу савремених енергетски ефикасних ЛЕД панелних светилки у свим просторијама, са потребним нивоом осветљаја.
5. Извести системе заштите:
 - Од атмосферског пражњења, систем громобрана са класичним "Френклин хватаљкама"

- Заштитно уземљење, постојећи уземљивач испитати и по потреби доградити;
 - У унутрашњости објекта обезбедити допунско изједначавање потенцијала.
 - У операционим салама извести инсталације према Правилнику за инсталације ове врсте.
 - Заштиту од индиректног додира и струје грешке извести правилним избором ЗУДС;
 - На евакуационим путевима извести евакуационо осветљење са јасним показатељима за смер евакуације;
6. Урадити потребне инсталације за напајање система вентилације и климатизације;
7. Урадити инсталације за покретање и контролу електромоторних погона и других машинских инсталација у објекту;

б) Резервно напајање ДЕА

Због врсте делатности и технолошких потреба неопходно је предвидети резервно напајање појединих потрошача у објекту. Из резервног напајања напајаће се потрошачи који нису критични у краткотрајном нестанку електричне мреже (време безнапонског режима веће од 0.2 до 5 секунди) за ове уређаје довољно је напајање из дизел електричног агрегата, који стартује за највише 5 секунди од момента нестанка мрежног напајања. Уређаји који се напајају из овог извора су: расвета, термички потрошачи и уређаји који немају софтверску подршку:

Из овог система напајати:

1. Расвету, 30% од укупне осветљености просторија, осим просторија операционе сале и интензивне неге;
2. Термичке апарате који су неопходни у технолошком процесу (стерилизаторе и сл.)
3. Евакуационе системе;
4. Системе за одржавање функционалности у случају пожара;
5. Системе за непрекидно напајање;
6. Телекомуникационе системе;

Снагу и врсту ДЕА одредити у процесу пројектовања, тако што ће се извршити детаљан прорачун и анализа потребне снаге за напајање свих предвиђених потрошача и система;

Резервни систем напајања мора да буде са аутоматским стартом и аутоматском изменом извора напајања. Врсту и тип ДЕА одабраће пројектант на основу претходно извршених прорачуна и анализа.

Аутономија ДЕА не сме бити мања од 8 часова под 70% оптерећења;

в) Непрекидно напајање

За обављање одређених активности, у служби спасавања живота, неопходно је да се предвиди и савремени систем непрекидног напајања.

Из овог система напајаће се уређаји и потрошачи који не дозвољавају нестанак електричне енергије, а то се пре свега односи на уређаје који за своју функционалност користе софтверске пакете и уређаји који служе за одржања животних функција човека;

Из ових система напајати:

1. Све уређаје, који се користе у процесу операције, у операционим салама;
2. Расвету изнад операционих столова;
3. Сигурносно осветљење, у операционим салама и интензивној нези;
4. Дијагностичку опрему, која је опремљена софтверским системима;
5. Терапеутску опрему опремљену софтверским системима;
6. Рачунарску мрежу;
7. Телекомуникационе системе;

Снагу и врсту извора за непреидно напајање одредити у процесу пројектовања, тако што ће се извршити комплетан прорачун и анализа за потребом ове врсте напајања. Систем мора да ради у он лине режиму, тако да нестанак мрежног система напајања не сме да има утицај на рад ових уређаја:

5.Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација

У складу са савременим потребама и развојем технологије, а за квалитетнији рад и негу пацијената у објекту предвидети следеће врсте телекомуникационо сигналних инсталација:

1. Стабилне инсталације за дојаву пожара;
2. Телефонске инсталације, локална телефонија;
3. Инсталација за разглас и позивање, са пратећом опремом
4. Инсталација система за позивање сестара из болесничких соба, са пратећом опремом;
5. Интерфонски систем;
6. Систем TV и CCCTV(систем видео надзора);
7. Систем рачунарске мреже са сервером и другом пратећом опремом;

Све ове системе пројектовати тако да максимално задовоље потребе за установе овог типа.

Имајући у виду веома брз развој ових система и њихов технолошки век, приликом пројектовања и одабира опреме, водити се стањем на тржишту и избору проверених и савремених система за ову врсту инсталација.

6.Пројекат машинских инсталација

Предмет пројекта је реконструкција постојеће и изградња нове топлане на чврсто гориво за комплекс Здравственог Центра у Неготину, улица бадњевска бр.4, на катастарској парцели к.п.бр.1/1 КО Неготин. У комплексу Здравственог Центра Неготин постоји 15 објеката, различите спратности и површина у основи. За потребе Здравственог Центра Неготин, потребно је израдити комплетну техничку документацију за реконструкцију постојеће и изградњу нове топлане са циљем опбољшања снабдевања топлотном енергијом објеката у комплексу Здравственог Центра.

У комплексу постоји котларница топлотне моћи (1,5 MW) која користи тешко лож - уље (мазут) као гориво. Потребно је да се утврди (сними) постојеће стање, прегледа комплетна опрема и уради пројекат изведеног објекта (ПИО). Пројекат за реконструкцију је потребно израдити као пројекат за извођење (ПЗИ). У пројекат реконструкције би била

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		9

укључена и опрема постојеће котларнице тако што би се она прегледала, поправила или заменила и довела у употребно стање и користила у случају било каквог поремећаја у раду нове котларнице.

За изградњу нове топлане у оквиру истог комплекса Здравственог центра потребно је изградити комплетну техничку документацију, топлотне моћи топлане на (2,0 MW) и увођењем новог горива - дрвене сечке, са комплетном пратећом опремом за опремане и пуштање у рад саме котларнице.

САГЛАСНОСТ

Дајем сагласност на измене и допуне пројектног задатка

Здравственог центра у Неготину, улица Бадњевска број 4, к.п. 1/1 КО Неготин,
урађеног по смерницама

Канцеларије за управљање јавним улагањима, Немањина 11, Београд,

на основу:

1. УГОВОРА О ВРШЕЊУ УСЛУГА, закљученог 30.7.2018.год. под бројем 4042-7/2018-П/04 од 30.7.2018.год. од стране Општине Неготин, односно 164/18 од 1.8.2018.год. од стране "Home plan" d.o.o. између:

1.1. Општина Неготин, коју заступа председник општине Владимир Величковић, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин, ПИБ 100566475, МБ: 07233345, ЈБКЈС 06295, наручиоца услуга, и

1.2. "HOME PLAN" ДОО, Светог Саве бр.12, Београд, кога заступа Наталија Самарцић, ПИБ 103879023, МБ 20043091, извршиоца услуга;

2. ПРОЈЕКТНОГ ЗАДАТКА, ИЗВОДА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, (прилог број 3 конкурсне документације);

2. СПОРАЗУМА О САРАДЊИ,

закљученог 13.10. 2020.године између:

2.1. Општина Неготин, коју заступа председник општине Владимир Величковић, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин, , ПИБ 100566475, МБ: 07233345, ЈБКЈС 06295 наручиоца услуга, и

2.2. "HOME PLAN" ДОО, Светог Саве бр.12, Београд, кога заступа Наталија Самарцић, ПИБ 103879023, МБ 20043091, извршиоца услуга;

3. ИЗВЕШТАЈА Канцеларије за управљање јавним улагањима, Немањина 11, Београд и

4. СМЕРНИЦА Канцеларије за управљање јавним улагањима, Немањина 11, Београд.

Инвеститор, Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., Неготин,

коју заступа председник општине, Владимир Величковић, ПИБ 100566475, МБ: 07233345, ЈБКЈС 06295

потпис, печат

датум



ФЕБРУАР 2021

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		11

0.4. ИЗЈАВА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТАНТА ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Главни пројектант (ПЗИ) Пројекат за извођење за
Адаптацију и санацију објекта број 1, Дом здравља,
у склопу Здравственог центра Неготин
на КП 1/1, КО Неготин

Снежана Смиљковић, дипломирани инжењер архитектуре

ИЗЈАВЉУЈЕМ

да су делови Пројекта за извођење међусобно усаглашени, да подаци у
главној свесци одговарају садржини пројекта и да су пројекту
приложени одговарајући елаборати и студије

00.	ГЛАВНА СВЕСКА	бр. 17/19
01.	ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ	бр. 17/19
02.1.	ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ	бр. 17/19
02.2.	ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦА	Бр. 17/19
03.	ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
04.	ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
05.1.	ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
05.2.	ПРОЈЕКАТ СТАБИЛНОГ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА	бр. 27/12
06.	ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
	ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	0912-3/19
	ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ	бр. 17/19

Главни пројектант ПЗИ: **Снежана Смиљковић** дипл.инж.арх.

Број лиценце: 300 7797 04

Потпис:



Београд, јануар 2021

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		12

0.5. САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

00.	ГЛАВНА СВЕСКА	бр. 17/19
01.	ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ	бр. 17/19
02.1	ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ	бр. 17/19
02.2	ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦА	бр. 17/19
03.	ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
04.	ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
05.1.	ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
05.2.	ПРОЈЕКАТ СТАБИЛНОГ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА	бр. 102-19
06.	ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	бр. 17/19
	ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	0912-3/19
Елаборат	ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ	бр. 17/19

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		13

0.6. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТАНТИМА

0. ГЛАВНА СВЕСКА:

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23, Београд
 Главни пројектант : Снежана Смиљковић дипл.инж.арх.
 Број лиценце: 300 7797 04

Потпис: 

1. ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ:

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Снежана Смиљковић дипл.инж.арх.
 Број лиценце: 300 7797 04

Потпис: 

2. ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ:

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Слободан Наумовић, дипл.грађ.инж.
 Број лиценце: 310 3056 03
 Потпис:



2.2 ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦА:

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Ненад Павловић, дипл.грађ.инж.
 Број лиценце: 315 1067 09
 Потпис:



	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		14

3. ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА:

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Никола Серафимовић, маст.инж.арх.
 Број лиценце: АП02 210 А 0129019
 Потпис:



4.1. ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Миле Темелковски, дипл.инг.ел.
 Број лиценце: 350 1284 03
 Потпис:



5.1. ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА:

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Владимир Величковић, дипл.инг.ел.
 Број лиценце: 353 G 069 08
 Потпис:



5.2. ПРОЈЕКАТ СТАБИЛНОГ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА:

Пројектант: Teming Electrotechnology d.o.o.
 Цара Душана 90, 18000 Ниш
 Одговорни пројектант : Илија Темелковски, дипл.инг.ел.
 Број лиценце: 353 G 725 08
 Лиценца МУП-а: 07 број 152-82/13
 Потпис:



6. ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА:

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		15

Пројектант: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Одговорни пројектант : Небојша Илић, дипл.маш.инж.
 Број лиценце: 330 3412 03
 Потпис:



ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА:

Израђивач: „Сигурност“ доо, Ниш
 Ул. Вукадина Јоцића 19, Ниш
 Овлашћено лице: Душко Савић, спец.струк. инж. маш
 Број овлашћења: 07 152-2060/15
 Потпис:



ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ:

Израђивач: HOME PLAN DOO Краља Милана 23 Београд
 Овлашћено лице: Драгана Адамов, дипл.инж.арх.
 Број овлашћења: 381 1073 13
 Потпис:

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		16

0.7. ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ И ЛОКАЦИЈИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ И ЛОКАЦИЈИ

тип објекта:	слободно-стојећи објекат	
врста радова :	адаптација и санација постојећег објекта	
катеорија објекта:	В	
класификација појединих делова објекта:	учешће у укупној површини објекта (%):	класификациона ознака:
	100%	126421 - Зграде домова здравља, здравствених станица, станица за хитну помоћ, поликлинике и лекарске ординације
назив просторног односно урбанистичког плана:	План генералне регулације за насеље Неготин (“Сл.лист општине Неготин”, бр.: 7/212, 33/2018, 3/2019 и 3/2021)	
место:	Неготин	
број катастарске парцеле/списак катастарских парцела и катастарска општина објекта:	КП 1/1, КО Неготин	
број катастарске парцеле/ списак катастарских парцела и катастарска општина преко којих прелазе прикључци за инфраструктуру:	КП 1/1, КО Неготин	
број катастарске парцеле/ списак катастарских парцела и катастарска општина на којој се налази прикључак на јавну саобраћајницу:	КП 1/1, КО Неготин	
ПРИКЉУЧЦИ НА ИНФРАСТРУКТУРУ:		
Прикључак на електроенергетску мрежу	Прикључење објекта на нисконапонску мрежу је планирано да се реализује мрежним извором електричне енергије прикључком са НН извода из будуће новопроектване трафо-станице ТС 10/0,4kV, „Нова болница“, капацитетаа 2x1000 kVA.Будућа трафо-станица и локацијски услови за њу (ROP-NEG-822-LOCA-2/2019), издати су у оквиру реконструкције објекта бр.9 - Нова болница, у оквиру комплекса неготинске	

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		17

	болнице. Након изградње ТС 10/0,4kV, „Нова болница“, сви прикључци из постојеће ТС 10/0,4kV „Болница-лименка“ биће уведени у ТС „Нова болница“, а стара ТС „Болница-лименка“ биће демонтирана.
Прикључак на телекомуникациону мрежу	Задржава се прикључак на постојећу телекомуникациону мрежу
Прикључак на водовод и канализацију	Вода: Задржава се постојећи прикључак на мрежу. Вода 3,13 lit/sec – једном цеви на спољну мрежу D63 (прикључак је изведен другачије – са 4 цеви мањег промера) – прикључак на унутрашњу мрежу. Канализација: Задржава се постојећи прикључак на мрежу.
Прикључак на топловодну мрежу	Грејање: рачунски губици топлоте 277 kW, потрено инсталисано 335 kW, расположиви капацитет постојеће инсталације 450 kW, снабдевање путем топловода из котларнице старе болнице. Хлађење: рачунски добици топлоте (за просторије које се хладе) 146 kW, инсталисани укупни расхладни капацитет свих ВРВ система. Потребна електрична снага – укупна за све расхладне системе 60,44 kW.

ЛОКАЦИЈСКИ УСЛОВИ:

На основу члана 53а. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/19 – др.закон и 9/2020) и члана 5. Уредбе о локацијским условима, („Сл. гласник РС бр 115/2020), инвеститор није дужан да прибави локацијске услове.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ И ЛОКАЦИЈИ

димензије објекта: приз. 86,75x76,35м спрат 86.75x45,85м	укупна површина парцеле/парцела:	7ha 85ar 33m ² / 78.533m ²
	укупна БРГП надземно:	5.639,14m ²
	Укупна БРГП под објектом старо/ново	3684/3712,41m ²
	укупна БРУТО изграђена површина:	5.639,14m ²
	укупна НЕТО површина:	4895,71m ²
	Нето површина приземља/спрата	3216,67m ² /1679,04m ²
	површина земљишта под објектом/заузетост:	3712,41/78.533m ² =4.73%

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		18

	спратност (надземних и подземних етажа):	П-ламеле: А,Б,Ц,Д,Е,Ф, Г и ламела апотеке. П+1-ламеле Д,Е,Ф,Г
	висина објекта (венац, слеме, повучени спрат и др.) према локацијским условима:	Венац: +7,66м Слеме: +10,74м
	апсолутна висинска кота (венац, слеме, повучени спрат и др.):	Венац: 50,12м Слеме: 53,37м
	спратна висина:	+3,61м
	број функционалних јединица/број станова:	/
	број паркинг места:	45пм +4 пм за лица са инвалидитетом/ Укупно 49 ПМ
материјализација објекта:	материјализација фасаде:	Аква панел фиберцементне плоче
	оријентација слемена:	/
	нагиб крова:	15°
	материјализација крова:	Профилисани лим
проценат зелених површина:	Постојеће	Постојеће
индекс заузетости:		Пројектовано 4.73%
индекс изграђености:	Постојеће	Постојеће
друге карактеристике објекта:	/	
предрачунска вредност објекта:	412.304.020,25 дин. без пдв-а	

	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		19

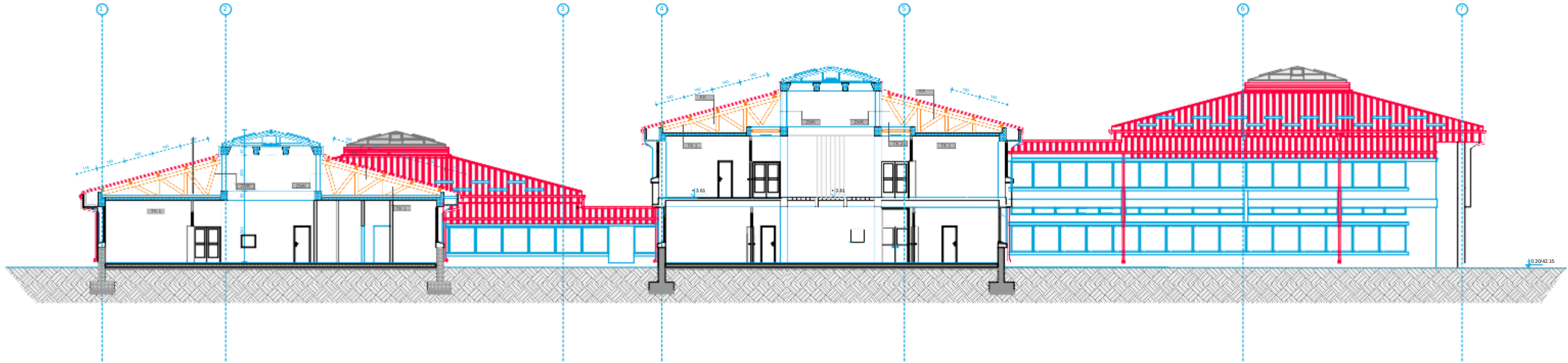
УКУПНА ПРЕДРАЧУНСКА ВРЕДНОСТ ОБЈЕКТА

1. АРХИТЕКТУРА.....	189.966.504,22	дин.без пдв-а
2.2. САОБРАЋАЈНИЦЕ	77.773.100,00	
3. ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ.....	14.709.987,32	
4. ЕЛЕКТРОНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ...	47.033.346,50	
5.1. ТИС.....	34.526.011,36	
5.2. ДОЈАВА ПОЖАРА.....	3.686.555,00	
6. МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ.....	44.643.515,85	
Укупно	412.339.020,25	дин. без пдв-а

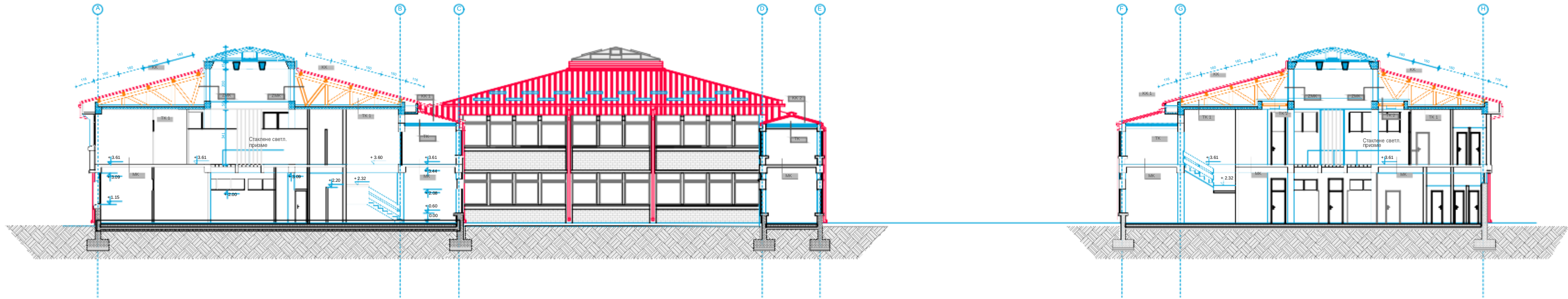
	Број техничке документације:	17/19	измена	страна
	Место и датум:	Београд, 1.2020.		20

8. СИТУАЦИЈА СА ОСНОВОМ КРОВА Р:1500

ПРЕСЕК 1-1



ПРЕСЕК 2-2



ЗИДНА МОНТАЖНА КОНСТРУКЦИЈА Влагосторна ГК плоча 2 x 1.25мм Парна брана CW и UW профили 2 x 10.0цм Изолација 2 x 10.0цм Парна брана Влагосторна ГК плоча 2 x 1.25мм	ТАВАНСКА КОНСТРУКЦИЈА ПП и ВМП фолија Изолација Хидроизолација Тервел Парна брана Бетон за пад (мин.) АБ плоча	10.0цм 1.4 цм 3.0 цм 0.5 цм 4.0 цм 12.0 цм
ТАВАНСКА КОНСТРУКЦИЈА 1 ПП и ВМП фолија Изолација АБ плоча	КРОВНА КОНСТРУКЦИЈА 1 ТР 60/210 са филцим Ивичне греде Рокњаче Кровни носач ТИП 1	10.0цм 16.0 цм Д=0.8мм ХОП 40x40x3 ХОП 60x40x3 ХОП 60x40x3
ТАВАНСКА КОНСТРУКЦИЈА 2 ПП и ВМП фолија Изолација Дашчени под Дрвена таваница Изолација ПП и ВМП фолија Дрвене летве Ваздушни простор Општени плафон	КРОВНА КОНСТРУКЦИЈА 2 ТР 60/210 са филцим Ивичне греде Рокњаче Кровни носач ТИП 1	10.0цм 3.0 цм 10/12 цм 12.0 + 10.0цм 50 цм Д=0.8мм ХОП 40x40x3 ХОП 60x40x3 ХОП 60x40x3
КРОВНА КОНСТРУКЦИЈА ТР 60/210 са филцим Дрвене рокњаче Дрвена решетка	МЕЂУСТРАТНА КОНСТРУКЦИЈА Пазна облога АБ плоча	1.0цм 16.0цм

ЛЕГЕНДА :

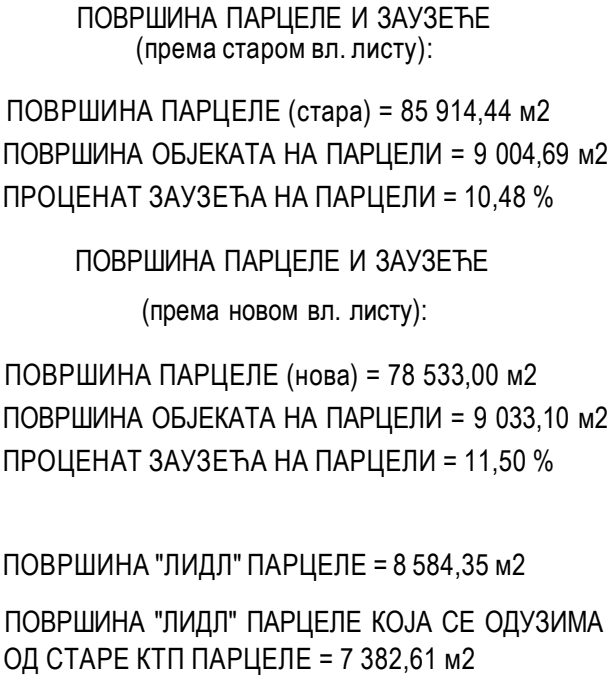
- Зидани зид
- Зид од ригипса
- Зидна керамика до висине h
- Зид бојен масном фарбом до висине h
- Преграда од иверице,дрвета или ламперје
- Светларник (преграда од стакла на стеленишту)

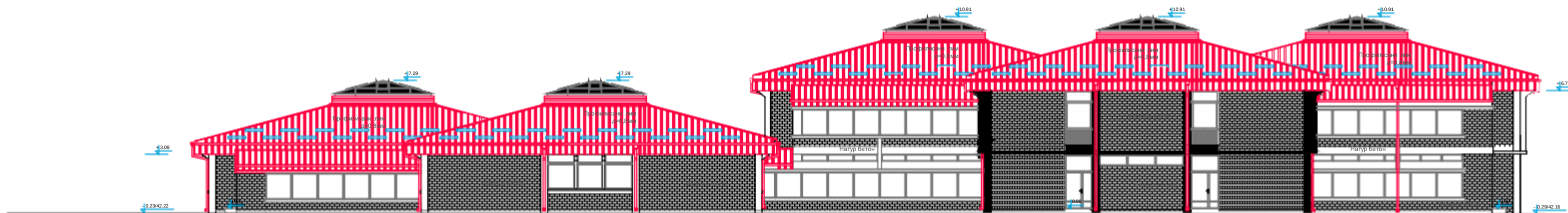
- Дрвена столарија
- Алуминијумска столарија
- ГВЦ столарија
- Столарија са металним рамом

НАПОМЕНЕ :

- Указане површине у табели су корисне површине измерене на лицу места, те није потребно умањити их 3% због обраде здраве сагласно члану 4.4.6 Стандарда за израчунавање површина у области високоградње SRPS U.C2.100:2002
- Завршна обрада унутрашњих зидова по просторијама је обележена линијама различитих боја (погледати легенду). Уколико за неку просторију није посебно означена врста обраде зидова по легенди, то значи да је завршна обрада зидова бојење полудисперзијом
- Због недоступности старих пројеката за предметни објект, положај као и димензије темеља су претпостављени. Такође, међустратна конструкција између етажа као и слојеви који је чине су приказани на основу изјава техничког особља болнице, а њена дебелина је измерена на лицу места.

Проектант:		HOME PLAN d.o.o. КРАЉА МИЛАНА бр.23 БЕОГРАД тел: +381 11 3342 409
Сопственик:	Снежана Смиљковић, д.и.з. 300 779 7 04	Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин
Објект:	ЗЦ Неготин, ДОМ ЗДРАВЉА, Објекат бр.1- АДАПТАЦИЈА И САНАЦИЈА	4042-70218 -004
Својиник:	Дејан Сенти	Датум пројекта: 1 - ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ
Техничка документација:	ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ - ГЗИ	Број пројекта: 1719
Датум:	Јануар 2021.	Датум пројекта: 1
Масштаб:	1:100	Масштаб: 1:1
Лист:	1	Лист: А

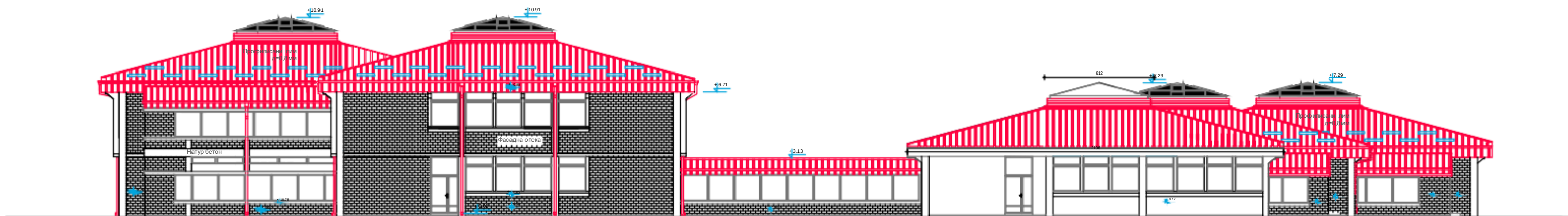
Plot Date: 12 May 2021



Северна фасада

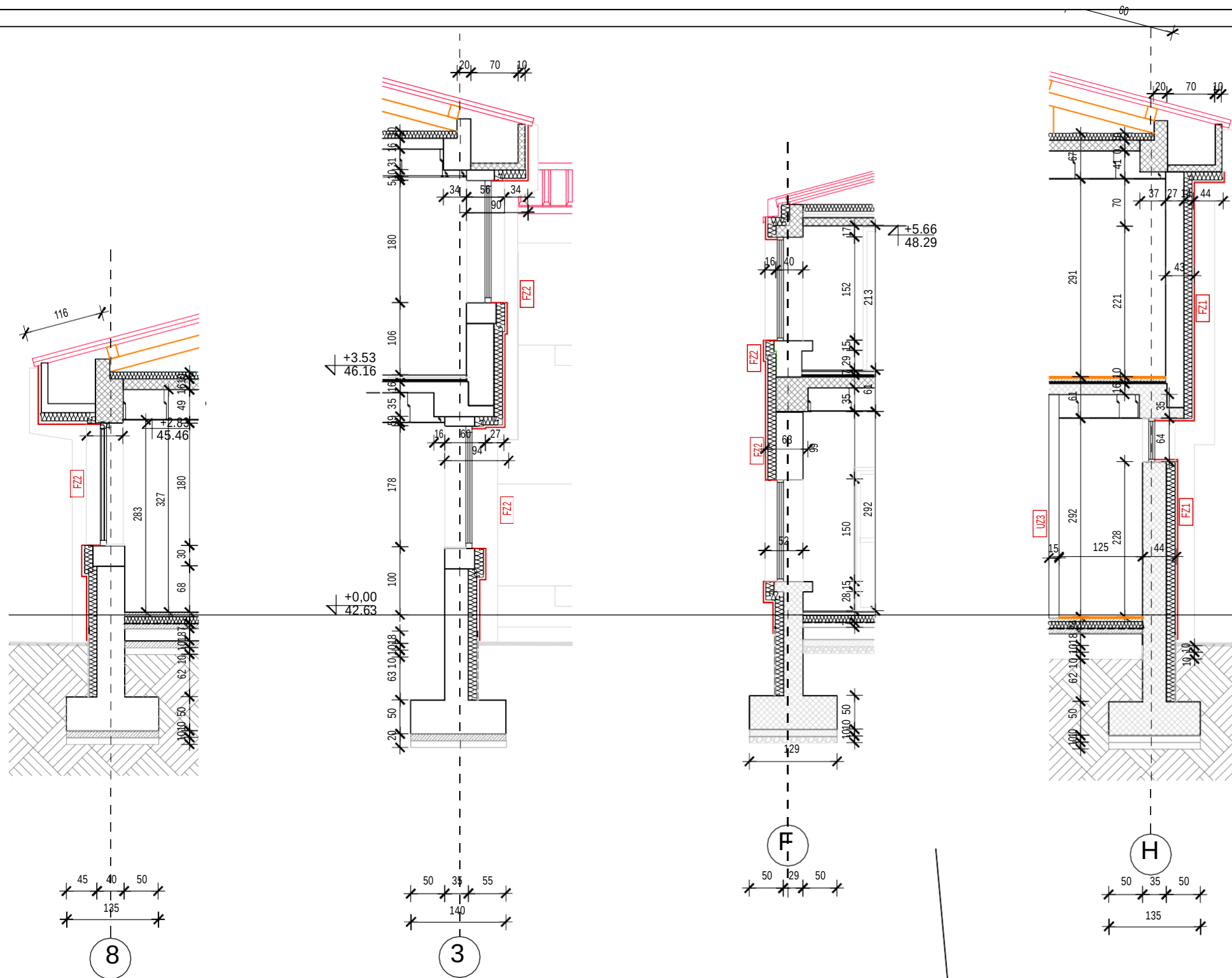


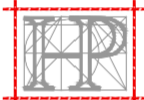
Западна фасада



Јужна фасада

Проектант:		HOME PLAN d.o.o.	
Слика на проектот:		КРАЉА МИЛАНА Бр. 23	
Слика на проектот:		БЕОГРАД	
Слика на проектот:		Тел: +381 11 3342 409	
Слика на проектот:		Општина Неготин,	
Слика на проектот:		Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин	
Слика на проектот:		Објект:	
Слика на проектот:		ЗЦ Неготин, ДОМ ЗДРАВЉА, Објект бр.1- АДАПТАЦИЈА И САНАЦИЈА	
Слика на проектот:		Датум проект:	
Слика на проектот:		1 - ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ	
Слика на проектот:		17/19	
Слика на проектот:		ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ - ПЗИ	
Слика на проектот:		ПОСТОЈЕЌЕ СТАЊЕ - ИЗГЛЕДИ	
Слика на проектот:		1:100	
Слика на проектот:		1	
Слика на проектот:		AB - 05	
Слика на проектот:		1/1	
Слика на проектот:		A	



Проектант:		 HOME PLAN d.o.o. КРАЉА МИЛАНА бр.23 БЕОГРАД tel: +381 11 3342 409			
Одговорни пројектант:	Снежана Смиљковић, д.и.а. 300 7797 04	Инвеститор:		Број пројекта	
		Општина Неготин, Трг Стевана Мокрањца 1, 19300 Неготин		4042-7/2018 -II/04	
Сарадници:	 Дејан Сенте	Објект:		Број пројекта	
		ЗЦ Неготин, ДОМ ЗДРАВЉА, Објекат бр.1- АДАПТАЦИЈА И САНАЦИЈА		17/19	
Техничка документација		Део пројекта:		Врло цртача:	
ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ - ПЗИ		1 - ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ		ДЕТАЉИ	
Датум:	Размера:	Свеска:	Лист:	Изнамена	
јануар 2021.	1:50	1	А3 - 01	17	А