

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА НЕГОТИН

ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ И ЛОКАЛНУ
ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ

УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ
НЕГОТИН ЗА 2026. ГОДИНУ И ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2027. И
2028. ГОДИНУ

Неготин, јул 2025. године

С а д р ж а ј

1. Програмска структура буџета
2. Опште напомене за припрему одлуке о буџету
3. Основне економске претпоставке и смернице за припрему предлога финансијског плана буџетског корисника и Одлуке о буџету са средњорочним пројекцијама и инструкцијама у вези планирања прихода буџета
4. Опис планиране политике општине Неготин за период од 2026-2028. године
5. Процене прихода и примања буџета за 2026. годину и наредне две фискалне године
6. Обим средстава, односно лимит расхода и издатака који може да садржи предлог финансијског плана корисника средстава буџета за 2026.годину са пројекцијама за наредне две фискалне године
7. Смернице за припрему средњорочних планова директних корисника буџетских средстава
8. Поступак и динамика припреме буџета општине Неготин и предлога финансијских планова корисника буџетских средстава
9. Начин на који ће се у образложењу исказати родна анализа буџета општине Неготин

Овим Упутством се, у складу са чланом 31. став 1. тачка 2. подтачка 1., члана 36. став 3., члана 40. и 41. Закона о буџетском систему, („Службени гласник РС“, број: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, , 118/2021-др. закон, 92/2023 и 94/2024) и Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2026. годину и пројекција за 2027. и 2028. годину Министарства финансија, достављају буџетским корисницима основне смернице, оквири и рокови за припрему предлога финансијског плана за 2026. годину са пројекцијама за 2027 и 2028. годину.

Упутство Министарства финансија, прилози са табелама и помоћне табеле, које се могу користити као обрасци за израду програмског буџета налазе се на интернет страници Министарства финансија (www.mfin.gov.rs у оквиру дела-локалне власти) и сајту СКГО (www.skgo.org).

1. Програмска структура буџета

Унапређење буџетског процеса кроз примену програмског буџетирања представља део реформе управљања јавним финансијама којим се ставља нагласак на утврђивање приоритета и оптимизацију потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

Упутство за израду програмског буџета, као и Анекс 5 којим је дефинисана униформна програмска структура буџета ЈЛС за израду одлуке о буџету за 2026. годину и документ који садржи циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора могу се наћи на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs).

2. Опште напомене за припрему одлуке о буџету

Полазећи од одредаба Закона о буџетском систему, којима је дефинисано да одлука о буџету јединице локалне самоуправе треба да буде креирана уз поштовање све четири класификације које сачињавају стандардни класификациони оквир за буџетски систем, према изворима финансирања, посебно указујемо на неопходност поштовања одредаба члана 2 тач. 7) и 8) Закона о буџетском систему којима су дефинисани директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Оснивање корисника буџетских средстава мора да има утемељење у закону или другом пропису, у супротном сматраће се да није доследно спроведена одредба члана 2. тач. 7) и 8) Закона о буџетском систему, којима је дефинисан појам директних и индиректних корисника буџетских средстава.

У контексту исказивања установа као индиректних корисника буџетских средстава у одлуци о буџету, не могу се спајати установе које обављају различите делатности имајући у виду да су делатности које обављају ове установе уређене различитим прописима, као и да се коефицијенти и други елементи за обрачун и исплату плата запослених у установама утврђују у зависности од врсте делатности установе.

Такође, у складу са чланом 2. тачка 31) Закона о буџетском систему апропријације за индиректне кориснике буџетских средстава исказују се збирно по врстама индиректних корисника и наменама у оквиру раздела директног корисника који је, у буџетском смислу, одговоран за те индиректне кориснике буџетских средстава.

Законом о буџетском систему је прописано да одредбе закона којима се уређује коришћење и расподела сопствених прихода које остваре установе основане од стране локалне власти над којима оснивач, преко директних корисника буџетских средстава, врши законом утврђена права у погледу управљања и финансирања, престају да важе кад се за то створе технички услови.

С обзиром на то да је законодавац оставио могућност да установе до даљњег могу да користе сопствене приходе у складу са законом, надлежни орган треба да преиспита основаност и оправданост постојања рачуна сопствених прихода индиректних корисника буџетских средстава

(установе културе, спорта и сл.) у случају када коришћење и расподела тих прихода није уређена посебним законима. Уколико буџетски корисник, у складу са посебним законима, остварује сопствене приходе надлежни орган локалне власти дужан је да води рачуна да тај корисник извршава расходе и издатке првенствено из тог и других извора, па тек онда из извора 01 – општи приходи и примања буџета (члан 52. Закона о буџетском систему).

Јавне приходе остварене по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама треба планирати на извору 01 - општи приходи и примања буџета. Како би предшколске установе могле да прате остварење ових прихода, односно извршавање обавеза родитеља по том основу, потребно је да надлежни орган јединице локалне самоуправе изводе о оствареним уплатама овог прихода на прописан рачун за уплату јавних прихода достављају предшколским установама. Уколико јединице локалне самоуправе поступе по наведеним препорукама, а при том у Табели 1 (Прилог 1) искажу средства за плате запослених у предшколским установама на извору 04 - Сопствени приходи буџетских корисника, неопходно је да у образложењу одлуке о буџету наведу правни основ за планирање наведених расхода са тим извором финансирања.

У вези увођења принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес указујемо да је неопходно да надлежни орган локалне власти на годишњем нивоу донесе план поступног увођења родно одговорног буџетирања, којим ће одредити једног или више корисника буџетских средстава и један или више програма опредељеног буџетског корисника за који/које ће се дефинисати (на нивоу програма и/или програмске активности) најмање један родно одговоран циљ и одговарајући показатељи/индикатори који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

Израда грађанског буџета, као инструмента за повећање транспарентног исказивања на који начин и у које сврхе се користе јавна средства, представља својеврстан водич за грађане којима треба да се приближе надлежности и начин финансирања послова који се обављају у њиховим општинама и градовима. У циљу информисања и појашњења грађанима о начину трошења и за које сврхе се троше буџетска средства, потребно је да локална власт на једноставан и разумљив начин прикаже свој буџет грађанима са информацијама о буџетским приходима и примањима, расходима и издацима, изворима финансирања, буџетским корисницима и сл. и објави га на својој интернет страници.

Имајући у виду обавезу корисника буџета да на основу праћења спровођења програма, у складу са Упутством за праћење и извештавање о учинку програма, израђују годишњи извештај о учинку програма (за последњу завршену фискалну годину), односно извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће фискалне године (полугодишњи извештај) и достављају надлежном органу у роковима предвиђеним буџетским календаром неопходно је, да би се адекватно мерио учинак потрошње и добијале информације које се користе за унапређење ефективности и ефикасности јавне потрошње, да се приликом дефинисања показатеља тежити ка томе да они задовоље критеријум СМАРТ. Буџетски корисници дужни су да на својим интернет страницама објављују годишње финансијске извештаје и годишњи извештај о учинку програма, у складу са општим правилима о транспарентности.

У складу са чланом 28. Закона о буџетском систему образложење одлуке о буџету садржи, између осталог, програмске информације које чине описи програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15) измењена је дефиниција наменских прихода, тако да су према усвојеном решењу наменски јавни приходи и примања дефинисани као јавни приходи, односно примања чије је коришћење и намена утврђена уговором о донацији, кредиту, односно зајму, као и средства самодоприноса чија се намена утврђује одлуком јединице локалне самоуправе.

У поступку припреме и доношења буџета, треба планирати расходе за реализацију мера и активности утврђених посебним законима, у оквиру одређених програма, програмских активности, односно пројеката, с тим што се исти могу извршавати само до висине апропријације утврђене

одлуком о буџету, без обзира на то да ли су ови приходи остварени у већем или мањем обиму од планираног.

Уколико се у току године остваре наведени приходи у обиму већем од планираног актом у буџету, исти се могу користити и за извршавање других врста расхода, с обзиром на то да представљају опште приходе буџета којима се финансира јавна потрошња и који немају претходно утврђену намену. Такође, планирање висине расхода за намене предвиђене посебним прописима (чије одредбе нису стављени ван снаге) у поступку припреме и доношења буџета за наредну годину није условљено висином остварења тих прихода у текућој години.

У складу са чланом 27а Закона о буџетском систему извршни орган локалне власти је одговоран за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима. Законом су уређена правила и начин на који ће се спроводити ова одговорност, односно утврђени су општи принципи, процедуре и правила одговорног фискалног управљања којих се требају придржавати органи локалне власти (члан 27б Закона). С тим у вези, у циљу што ефикаснијег спровођења фискалне политике, Законом су утврђена и фискална правила за локалну власт, те је Законом утврђено ограничење у погледу висине стварања фискалног дефицита (члан 27ж Закона), тј. да фискални дефицит локалне власти може настати само као резултат јавних инвестиција и не може бити већи од 10% њених прихода у тој години.

Поред наведеног чланом 27ж Закона је прописано да наведени законски лимит може бити прекорачен само уколико јединица локалне самоуправе добије претходно одобрење Министарства финансија.

Захтев за добијање одобрења за прекорачење фискалног дефицита од 10% планираних текућих прихода се подноси Министарству најкасније до 1. октобра текуће године, за наредну буџетску годину, а изузетно захтев за прекорачење може се поднети након 1. октобра текуће године, а најкасније до 31. јануара наредне године, уколико је прекорачење фискалног дефицита резултат примљених трансферних средстава од другог нивоa власти након истека рока из члана 27ж става 5. Закона.

3. ОСНОВНЕ ЕКОНОМСКЕ ПРЕТПОСТАВКЕ И СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМУ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА И ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ СА СРЕДЊОРОЧНИМ ПРОЈЕКЦИЈАМА И ИНСТРУКЦИЈАМА У ВЕЗИ ПЛАНИРАЊА ПРИХОДА БУЏЕТА

Правци фискалне политике у 2026. години

Упркос изазовним глобалним и регионалним условима, српска привреда је показала висок степен отпорности, што је резултат диверсификоване економске структуре и стабилне домаће потражње. У периоду од 2020. до 2024. године, кумулативни реални раст БДП-а износио је 18,4%, праћен историјски ниским нивоом незапослености и континуираним повећањем реалних зарада. Током 2024. године макроекономска кретања су била у складу са очекивањима – остварен је реални раст БДП од 3,9%, док је инфлација стабилизована у циљаним оквирима Народне банке Србије. Снажни макроекономски показатељи, рекордни приливи инвестиција и доследна примена одрживе фискалне политике довели су до тога да Србија први пут оствари инвестициони кредитни рејтинг.

Први квартал 2025. године донео је успоравање привредног раста на 2,0%, првенствено услед домаће неизвесности и одложене потрошње. Ипак, снажне економске основе, омогућавају брз повратак на путању раста. Ревидирана пројекција привредног раста за 2025. годину износи 3,0%, са очекиваним убрзањем на 4,2% у 2026. и на 5,0% у 2027. години, захваљујући великим инфраструктурним пројектима повезаним са Специјализованом светском изложбом ЕХРО 2027. Влада Републике Србије наставља са реализацијом амбициозног програма јавних инвестиција у оквиру стратешког плана „Скок у будућност – ЕХРО Србија 2027”, који укључује модернизацију инфраструктуре, дигитализацију, обновљиве изворе енергије и иновативне технологије. Планирана улагања имају за циљ модернизацију земље, јачање конкурентности домаће привреде и привлачење нових страних и домаћих инвестиција.

Средњорочне перспективе привредног раста остају позитивне, са просечном годишњом стопом од око 4,2% за период од 2026. до 2028. године. Раст ће бити подржан стабилном домаћом тражњом, интензивном реализацијом инфраструктурних пројеката и даљим јачањем приватне потрошње и инвестиција. Посебан значај има ИКТ сектор, који бележи двоцифрене стопе раста извоза и све већи удео у БДП.

Основне макроекономске претпоставке за 2025. и 2026. годину

	2025	2026
БДП, млрд РСД	10.329,2	11,096,4
Стопа номиналног раста БДП, %	7,2	7,4
Стопе реалног раста БДП, %	3,0	4,2
Потрошачке цене (годишњи просек), %	4,0	3,5

Извор: Фискална стратегија за 2026. годину са пројекцијама за 2027. и 2028. годину

Фискална дисциплина остаје темељни принцип економске политике, уз пажљиво планирани буџетски дефицит од око 3,0% БДП током инвестиционог циклуса, са постепеним смањењем на 2,5% БДП-а до 2028. године. Овакав оквир обезбеђује континуирано смањење удела јавног дуга у БДП-у, који ће се, према тренутним проценама, спустити на око 46,2% до краја средњорочног периода.

Истовремено, јавне инвестиције остају приоритет и биће задржане на високом нивоу од око 7,0% БДП-а, уз даље јачање механизма контроле и унапређење транспарентности у управљању капиталним пројектима.

Приликом планирања прихода локална власт је у обавези да исте реално планира, тј. потребно је поћи од остварења прихода за три квартала у 2025. години и остварења прихода у четвртм кварталу 2024. године који је увећан за 7,5%. Тако утврђен износ представља основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст у 2026. години од 7,4%).

Приликом планирања текућих прихода потребно је узети у обзир приходе из свих извора финансирања, осим извора финансирања 07 - трансфери од других нивоа власти.

Апропријације прихода и примања, расхода и издатака из извора финансирања 07-трансфери од других нивоа власти, 08-добровољни трансфери од физичких и правних лица и 09-примања од продаје нефинансијске имовине могу се планирати само уколико јединица локалне самоуправе поседује уговор или други одговарајући акт из чије садржине се на несумњив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2026. години.

Јединице локалне самоуправе које на основу остварења прихода у току 2026. године, утврде да ће укупно планирани износ текућих прихода (класа 7) прећи лимит дозвољеног увећања за 2026. годину (7,4%), моћи ће да изврше корекцију истог (у поступку ребаланса или подизањем приходне апропријације на основу члана 5. ст. 4-5 ЗОБС) уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија.

Уколико локална власт очекује приходе по основу донација, апропријације прихода и расхода (извор финансирања 05 и 06) може планирати искључиво уколико у вези истих поседује закључен уговор/споразум из чије садржине се на несумњив начин може утврдити да ће средства по овом основу бити остварена у 2026. години.

Ненаменске трансфере јединице локалне самоуправе треба да планирају у истом износу који је био опредељен Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС”, број 92/23). Примања од продаје нефинансијске имовине јединице локалне самоуправе треба да планирају само уколико је извесно да ће иста бити остварена у току 2026. године, односно уколико јединица локалне самоуправе у вези остварења истих поседује закључен уговор или други одговарајући акт у коме је утврђено да је рок остварења истих у 2026. години.

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему приходи и примања исказују се у укупно оствареним износима, а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна прописани су рачуни за уплату јавних прихода, тако да сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода, чиме би се испоштовало уставно начело бруто принципа (члан 92. Устава Републике Србије), а не на подрачуна корисника буџетских средстава.

Доношење одлуке о локалним комуналним таксама за 2026. годину

Чланом 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16, 96/17, 89/18, 95/18, 86/19, 126/20 и 111/21 - у даљем тексту: Закон) прописано је да начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, као и да се доноси након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединице локалне самоуправе за наредну годину.

С тим у вези када је у питању подношење захтева за добијање сагласности за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору (фирмарина) у износу већем од оног који је прописан чланом 15а Закона о финансирању локалне самоуправе, указујемо да јединице локалне самоуправе могу поднети захтев за добијање сагласности за утврђивање већег износа фирмарине све до окончања поступка утврђивања буџета за наредну годину, тј. до усвајања Одлуке о буџету за наредну годину од стране скупштине локалне власти.

Такође, приликом утврђивања фирмарине, јединице локалне самоуправе треба да се везују за правно лице, а не за пословни простор и то на годишњем нивоу. Наведено значи да независно од тога на колико је објекта истакнута фирма, укупна годишња фирмарина за одређено правно лице не може бити већа од максимума који је прописан чланом 15а за категорију којој то правно лице припада.

Одредбом члана 15в Закона о финансирању локалне самоуправе прописано је да се највиши износи локалне комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина усклађују годишње, са годишњим индексом потрошачких цена који објављује републички орган надлежан за послове статистике.

Највише износе локалне комуналне таксе, усклађене са годишњим индексом потрошачких цена утврђује Влада, сагласно члану 15в став 4. Закона, а исти се објављују у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Локална комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, мора бити усклађена са чланом 7. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09...41/18, 87/18, 23/19, 128/20, 76/23 и 19/25), односно са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Службени гласник РС”, бр. 40/12...70/18, 95/18, 104/18, 93/19, 2/20, 64/21, 143/22, 48/23, 24/24, 101/24 и 53/25), донетим на основу члана 7. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима, тако да је потребно ускладити врсте возила са наведеним законом и правилником, а висину комуналне таксе за та возила утврдити у оквиру усклађених највиших износа ове локалне комуналне таксе, како би полицијске управе без проблема вршиле наплату овог локалног јавног прихода.

Имајући у виду да према члану 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др.закон, 47/18 и 111/21) скупштина јединице локалне самоуправе, у складу са законом, између осталог, утврђује стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, јединице локалне самоуправе су у обавези да, приликом одређивања висине локалних комуналних такси, имају у виду члан 91. Устава Републике Србије, према коме се обавеза плаћања пореза и других дажбина заснива на економској моћи обвезника. У складу са тим, јединице локалне самоуправе су у обавези да одреде висину локалних комуналних такси која неће угрозити нормално функционисање обвезника.

Такође, актом којим се утврђују локалне комуналне таксе не може се прописивати таксени основ, односно проширивати предмет таксене обавезе утврђене законом, с обзиром да би то за последицу имало неусклађеност одлуке са Уставом и законом.

4. ОПИС ПЛАНИРАНЕ ПОЛИТИКЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА ПЕРИОД 2026- 2028. ГОДИНЕ

У периоду од 2026. до 2028. године општина ће обављати изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом Републике Србије и Законом о локалној самоуправи, као и другим

законским и подзаконским актима којима се регулише ова област. Поред вршења законом утврђених надлежности, политика коју ће општина Неготин водити у 2026. години, биће усмерена на остваривање стратешких циљева.

Стратешки циљеви који се желе постићи спровођењем програма, програмских активности и пројеката корисника буџета, у периоду од 2026. до 2028. године су следећи:

- изградња, реконструкција и одржавање локалне саобраћајне и комуналне инфраструктуре,
- обављања комуналних послова, као што су прикупљање и одношење смећа, управљање отпадним водама, обезбеђење водоснабдевања, јавна хигијена и др.,
- одржавања јавне расвете,
- уређење и одржавање зеленила, зелених површина, паркова,
- организовања и унапређење промоције културних и спортских активности и манифестација,
- установљења и обезбеђивање услова за рад локалних установа у култури, побољшање информисања грађана општине,
- вођење економске и развојне политике, (обезбеђивање неопходних инфраструктурних услова за подстицање развоја, ревитализација локалне економије путем изналажења нових могућности за привредни развој, створити бољу пословну климу за опстанак постојећих и привлачење нових инвеститора, формирање генералне туристичке понуде општине Неготин и др.),
- пољопривреда и рурални развој, (помоћ пољопривредним произвођачима кроз унапређење инфраструктуре у аграру, подизање нивоа конкурентности пољопривредних произвођача, промоција одрживог начина производње на еколошким принципима),
- заштита животне средине,
- опорезивање, финансијско управљање и буџетирање,
- пружање осталих услуга грађанима у складу са законом.

У складу са уставно-правним поретком земље, општина Неготин ће обављати поверене и пренесене послове из области:

- државне управе,
- социјалне заштите, (обезбеђење социјалне сигурности за све грађане општине кроз унапређење социјалних услуга које општина пружа, побољшање квалитета живота грађана),
- здравствене заштите (унапређење здравствене заштите кроз унапређење постојећих капацитета и повећану активност на превенцији болести, унапређење активности везаних за побољшање превенције болести и лечење, побољшање примарне здравствене заштите, подстицање економских пројеката у болницама у циљу искоришћења простора и смањења трошкова и др.)
- предшколског, основног и средњег образовања, (унапређење квалитета живота у граду и учинити га привлачнијим за живот кроз развој друштвене надградње, побољшање квалитета образовања кроз организовање додатних садржаја у образовање младих),
- екологије и очувања животне средине,
- рада инспекцијских служби и др.

Извршавање свих законских обавеза и задатака који се односе на локалну управу, ефикасније коришћење расположивих финансијских ресурса у циљу задовољавања потреба грађана, основа су буџетске политике општине.

Политика локалних власти ће бити усмерена на обезбеђење средстава за несметано функционисање Општинске управе и свих корисника буџетских средстава, да се расположива средства искористе првенствено за финансирање социјалне заштите, унапређење привреде и образовања и улагање у запошљавање. Затим усмерене ка повећању наплате пореских и непореских прихода, као и на редуковању административне потрошње свих корисника буџета, што је у складу са мерама штедње.

Средства за зараде запослених обезбедиће се у законом утврђеним оквирима, а средства за материјалне трошкове и текуће одржавање опреме и објеката у зависности од исказаних потреба и утврђених приоритета, водећи рачуна о интенцијама за смањење јавне потрошње.

Значајна средства ће се обезбедити и за издвајања за социјалну заштиту (разни видови једнократних помоћи, стипендије и сл.).

За капитално одржавање и капиталну изградњу средства ће се обезбедити из буџета општине и из средстава наменских трансфера од других нивоа власти. Приоритет ће имати програми, односно инвестиције које су започете у овој или ранијим годинама.

Успостављањем и унапређењем планирања и расподеле средстава по програмском моделу, створиће се основ за обезбеђивање веће ефикасности и конкурентности привреде као и делотворност јавне потрошње.

Само унапређење буџетских процеса део је шире реформе управљања јавним финансијама, која ставља акценат на утврђивање приоритета и оптимизацију потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

Од корисника буџета очекује се да поштују политику општине за наредну годину и придржавају се ограничења везаних за буџетску потрошњу у наредној години. Са аспекта финансијског менаџмента, активности у политици јавних прихода и расхода буџета општине у 2026. години и наредне две фискалне године биће усмерене ка следећим принципима:

- вођење фискалне политике усклађене са принципима фискалне одговорности и фискалним правилима која се односе на фискални дефицит и јавни дуг утврђеним Законом о буџетском систему;
- чврста контрола плата у јавном сектору у складу са утврђеним фискалним правилима;
- повећање финансијске дисциплине буџетских корисника;
- замрзавање текућих расхода уз истовремено веће издвајање за капиталне инвестиционе расходе, који ће подржати привредни раст и укупан развој;
- наставак процеса рационалије потрошње код свих буџетских корисника;
- финансирање капиталних пројеката дефинисаних развојним (стратешким и планским) документима које је усвојила Скупштина општине;
- наставак активности у сагледавању прихода, који остварују буџетски корисници као сопствене приходе, а реч је о приходима који се морају укључити као буџетски приход консолидованог рачуна трезора;
- контрола пословања у јавним предузећима, чији је оснивач општина;
- инсистирање на изради и доношењу реалних планова и програма развоја јавних предузећа;
- наставак започетих активности из предходне године на реализацији основних циљева у политици локалних јавних прихода и расхода;
- наставак активности локалне пореске администрације на реалном обухвату и ефикаснијој наплати припадајућих изворних прихода општине;
- унапређење процеса управљања расходима, кроз јачање планске функције буџетских корисника у сагледавању и изради финансијских планова.

Кретање расхода у 2026. години биће усмерено ка санирању негативних утицаја кризе. У том смислу наставиће се са смањењем учешћа јавне потрошње, а остатак средстава усмериће се за инвестициона улагања.

5. ПРОЦЕНЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ЗА 2026. И НАРЕДНЕ ДВЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ

Законом о буџетском систему утврђено је да се пројектовање прихода и расхода врши за 2026. годину и наредне две године (2027. годину и 2028. годину).

Полазна основа за планирање обима буџета за 2026. годину су планирани приходи и примања из Одлуке о измени и допуни Одлуке о буџету општине Неготин за 2025. годину, односно њихово извршење до 30.06.2025. године и процена остварења прихода до краја 2025. године на бази остварења прихода у истом периоду у претходне три године. Тако добијени укупни приходи у 2025. години увећани су за пројектовани номинални раст у 2026. години од 7,4 %.

Основ политике планирања прихода и расхода мора бити у складу са реалним пројекцијама буџета општине Неготин за 2026. годину.

Табела: Пројекција прихода и примања буџета општине за 2026. годину и наредне две године

ВРСТА ПРИХОДА	План за 2025. год.	План за 2026. год.	Пројекција за 2027.год.	Пројекција за 2028.год.
Порески и непорески приходи	1.216.650.000	1.243.981.000	1.288.204.000	1.332.652.000
Трансфери	250.100.000	250.100.000	250.100.000	250.100.000
Примања од продаје нефинансијске имовине	300.000	5.300.000	6.500.000	8.500.000
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0	0	0
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	2.000	1.002.000	1.002.000	1.002.000
УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1.467.052.000	1.500.383.000	1.545.806.000	1.592.254.000

6. ОБИМ СРЕДСТАВА, ОДНОСНО ЛИМИТ РАСХОДА И ИЗДАТАКА КОЈИ МОЖЕ ДА САДРЖИ ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА КОРИСНИКА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЗА 2026. ГОДИНУ СА ПРОЈЕКЦИЈАМА ЗА НАРЕДНЕ ДВЕ ФИСКАЛНЕ ГОДИНЕ

Приликом припрема предлога финансијског плана, корисници буџета дужни су да изврше преиспитивање правног основа за појединачне расходе који треба да се нађу у Одлуци о буџету, да изврше анализу постојећих норматива за потрошњу, стандарда за одређене врсте услуга као и да преиспитају потребан број запослених.

Правни основ за утврђивање предлога обима средстава у финансијским плановима директних и индиректних корисника средстава буџета локалне власти садржан је у члану 40. став 2. тачка 4. Закона о буџетском систему.

Имајући у виду величину потребног фискалног прилагођавања, у овом упутству утврђују се смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака, као и ограничења расхода и издатака корисника буџетских средстава.

Лимити расхода за буџетске кориснике општине Неготин за 2026. годину, дати су на бази сагледавања потребних средстава за рад и функционисање буџетских корисника, створених обавеза и

могућности смањења појединих расхода у оквиру директних и индиректних буџетских корисника, као и најављених законских прописа од стране Владе РС.

Приликом планирања обима средстава, односно лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника, локални орган управе надлежан за финансије **мора реално да их планира, у складу са законом, односно да пође од њиховог извршења у текућој години, као и планираних политика у наредном периоду.**

У табели дат је обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана за буџетску годину.

Табела: Лимити укупних расхода и издатака из буџета по корисницима буџета за 2026. годину и пројекција за 2027. и 2028. годину

Функција	Опис	Одлука о буџету за 2025. годину	Лимити за 2026. годину	Лимити за 2027. годину	Лимити за 2028. годину
1	2	3	4	5	6
111	Скупштина општине	19.075.000	18.200.000	14.700.000	15.200.000
	Укупно раздео 1	19.075.000	18.200.000	14.700.000	15.200.000
111	Председник општине	12.623.000	11.000.000	11.363.000	11.704.000
	Укупно раздео 2	12.623.000	11.000.000	11.363.000	11.704.000
111	Општинско веће	4.966.000	4.500.000	4.650.000	4.790.000
	Укупно раздео 3	4.966.000	4.500.000	4.650.000	4.790.000
330	Правобранилаштво општине	3.264.000	2.750.000	2.850.000	2.950.000
	Укупно раздео 4	3.264.000	2.750.000	2.850.000	2.950.000
	Општинска управа	882.172.000	954.150.000	985.626.000	1.015.192.000
	Индиректни корисници буџета	544.952.000	509.783.000	526.617.000	542.418.000
912	Основно образовање	106.935.000	94.330.000	97.445.000	100.370.000
	ОШ „Бранко Радичевић“	22.008.000	20.200.000	20.867.000	21.493.000
	ОШ „Вук Караџић“	15.882.000	15.485.000	15.996.000	16.476.000
	ОШ „Вера Радосављевић“	17.010.000	14.650.000	15.134.000	15.588.000
	ОШ „Стеван Мокрањац“ Кобишница	5.600.000	3.820.000	3.946.000	4.065.000
	ОШ „Павле Илић Вељко“ Прахово	6.042.000	4.000.000	4.132.000	4.256.000
	ОШ „Хајдук Вељко“ Штубик	9.397.000	7.605.000	7.856.000	8.092.000
	ОШ „Павле Илић Вељко“ Душановац	6.276.000	5.600.000	5.785.000	5.959.000
	ОШ „Момчило Ранковић“ Рајац	4.000.000	4.100.000	4.236.000	4.363.000
	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабуковац	6.619.000	6.550.000	6.766.000	6.969.000
	ОШ „Бранислав Нушић“ Уровица	5.250.000	4.180.000	4.318.000	4.448.000

	ОШ“12. септембар“	8.851.000	8.140.000	8.409.000	8.661.000
920	Средње образовање	55.205.000	46.176.000	47.700.000	49.131.000
	Неготинска гимназија	12.500.000	9.176.000	9.479.000	9.764.000
	Техничка школа	10.620.000	9.500.000	9.814.000	10.108.000
	Пољопривредна школа са домом ученика „Рајко Боснић“	17.700.000	14.500.000	14.978.000	15.427.000
	Уметничка школа	14.385.000	13.000.000	13.429.000	13.832.000
	Остали индиректни корисници буџета	254.834.000	240.068.000	247.999.000	255.439.000
911	Предшколска установа „Пчелица“	169.593.000	168.303.000	173.857.000	179.073.000
473	Туристичка организација Неготин	37.294.000	31.865.000	32.917.000	33.905.000
090	Центар за социјални рад	26.500.000	25.600.000	26.445.000	27.238.000
160	Месне заједнице	21.447.000	14.300.000	14.780.000	15.223.000
820	Установе културе	127.978.000	129.209.000	133.473.000	137.478.000
	Дом културе „Стеван Мокрањац“	47.260.000	46.822.000	48.367.000	49.818.000
	Народна библиотека „Доситеј Новаковић“	33.293.000	34.030.000	35.153.000	36.208.000
	Музеј Крајине	27.220.000	28.357.000	29.293.000	30.172.000
	Историјски архив	20.205.000	20.000.000	20.660.000	21.280.000
	Укупно раздео 5	1.427.124.000	1.463.933.000	1.512.243.000	1.557.610.000
	Укупно буџетска средства	1.467.052.000	1.500.383.000	1.545.806.000	1.592.254.000

7. СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМУ СРЕДЊОРОЧНИХ ПЛАНОВА ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Планирање масе средстава за плате запослених у 2026. години

1. Законско уређење плата

Плате изабраних, постављених и запослених лица код корисника буџета локалне власти уређене су:

- Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06...19/25);
- Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон, 95/18, 114/21 и 92/23)
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 44/08 - пречишћен текст, 2/12, 113/17-др.закон, 23/18 и 39/25);
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 44/01... 101/24, 5/25, 12/25, 13/25 и 17/25);
- Другим релевантним прописима који уређују елементе за обрачун и исплату плата.

2. Законом уређена основица за обрачун плата

Приликом обрачуна и исплате плата запослених код корисника буџета локалне власти примењују се основице према закључцима Владе Републике Србије.

3. Планирање масе средстава за обрачун и исплату плата у одлукама о буџету за 2026. годину

Локална власт у 2026. години планира укупна средства потребна за обрачун и исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату дванаест месечних плата планирају полазећи од нивоа плата исплаћених за септембар 2025. године, уз могућност увећања плата у складу са законом којим се уређује буџет.

Приликом планирања укупне масе средстава за плате у буџету јединице локалне власти, евентуална индексација, предвиђена законом којим се уређује буџет, примењује се на 11 месечних плата у години, а имајући у виду рокове за исплату плата који су дефинисани посебним колективним уговорима, као и да би иста била могућа почев од обрачуна и исплате плате за јануар 2026. године.

Математички исказано, маса за плате код свих буџетских корисника се утврђује на следећи начин:

$$\text{Укупна маса за плате} = \text{маса средстава исплаћена за септембар 2025. године} + \text{маса средстава исплаћена за септембар 2025. године} * \text{прописани \% увећања плата} * 11 \text{ месеци}$$

Уколико маса средстава која је утврђена на претходно наведени начин није довољна за обрачун и исплату плата запослених код корисника буџета локалне власти, иста се може увећати у

току 2026. године, а након претходно добијене писане сагласности министарства надлежног за послове финансија.

На основу горе наведене формуле средства за плате се планирају на бази броја запослених којима је исплаћена плата за септембар 2025. године, а не систематизованог броја запослених.

Уколико локална власт не планира у својим одлукама о буџету за 2026. годину и не извршава укупна средства за обрачун и исплату плата на начин како је наведено, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се висина средстава за плате не усклади са наведеним ограничењем.

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2026. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2026. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође, у 2026. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Остале економске класификације у оквиру групе 41 - Расходи за запослене, планирати крајње рестриктивно, уз уважавање права запослених која су уређена релевантним прописима и респектовање принципа одговорног фискалног управљања.

Локална власт је у обавези да у одлуци о буџету за 2026. годину, у делу буџета који садржи норме битне за извршење буџета, у посебној одредби искаже број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету локалне власти обезбеђена средства.

Група конта 42 - Коришћење услуга и роба

У оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2026. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 - Стални трошкови).

Препорука је да буџетски корисници у буџетској процедури преиспитају и потребу смањења других накнада за рад, које нису обухваћене Законом (уговори о делу, уговори о привремено повременим пословима и др).

Посебно је приликом планирања ове групе конта потребан крајње реалан приступ и са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 130/21, 120/21-др. закон и 138/22).

Група конта 45 - Субвенције

У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Група конта 48 - Остали расходи

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити преузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

6. Финансијска помоћ Европске уније (ИПА II и ИПА III)¹

Један од извора финансирања пројеката на локалном нивоу је и финансијска помоћ Европске уније, у оквиру спровођења помоћи према правилима инструмента претприступне помоћи (ИПА II и ИПА III), а у складу са Законом о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) ("Службени гласник РС – међународни уговори" број: 19/14) и Законом о потврђивању Оквирног споразума о финансијском партнерству између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА III) („Службени гласник РС – међународни уговори”, број: 6/22 од 12. децембра 2022. године)

На основу финансијских споразума потписаних између Владе Републике Србије и Европске комисије, који се односе на спровођење пројеката претприступне помоћи неопходно је обезбедити одговарајући износ средства националног учешћа.

Директни корисници средстава буџета локалне власти, у случају када су крајњи корисници програма и пројекта инструмента претприступне помоћи, дужни су да обезбеде износ националног учешћа према правилима уговарања и набавки које дефинише и објављује Европска комисија за спровођење спољних акција (тзв. PRAG правила²). Процедуру јавних набавки спроводи Тело за уговарање³ (Министарство финансија - Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ).

У моменту планирања финансијских средстава намењених за национално учешће на локалном нивоу у оквиру одобрених пројеката и програма, потребно је поштовати следећа правила:

- Корисници буџетских средстава одговорни су за правилно планирање, у складу са предвиђеном динамиком спровођења, износа расхода и/или издатака за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ⁴;
- Буџетски корисници, који не испланирају довољан износ средстава за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ, морају да изврше преумеравање средстава са других својих апропријација и/или програма ⁵;

1 За вишегодишње оперативне програме за период 2024-2027 за ИПА III финансијску перспективу у време припреме Упутства нису потписани Финансијски споразуми

2 Практични водич за процедуре уговарања код спровођења програма ЕУ ван њене територије

3 У складу са Уредбом о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) за период 2014-2020 – Сл. гласник РС бр. 10/19), дефинисано је Тело за уговарање, као и и Уредбом о управљању Програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (ИПА III) за период 2021-2027 – Сл. гласник РС бр. 29/23

4 Члан 68а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/2015 - др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/2018, 31/2019, 72/2019,149/2020,118/2021, 118/2021 – др. закон, 138/2022,118/2021-др. закон и 92/2023).

5 Ибид.

- Средства планирана за финансирање учешћа Републике Србије у спровођењу финансијске помоћи ЕУ не могу се користити у друге сврхе;
- ☐ Имајући у виду да је реализација годишњег ИПА програма вишегодишња и да се не подудара са националном буџетском годином, потребно је распоредити опредељена средства из једне године буџета ЕУ у неколико година буџета Републике Србије у складу са Планом јавних набавки 6 и уговором дефинисаном динамиком спровођења 7;
- ☐ Буџетски корисници расходе и/или издатке планирају у оквиру шифре пројеката и програма за које је предвиђено финансирање из извора 01 – општи приход буџета (за део којим се финансира национално учешће).
- ☐ У складу са Оквирним споразумима, Република Србија мора да обезбеди средства за надокнаду нерегуларно утрошених средстава (као последицу неправилности или превара), у случају када није могуће наплатити настале дугове, па у складу са наведеним буџетски корисници планирају расходе и/или издатке на име покрића надокнаде нерегуларно утрошених средстава у складу са процењеном вредношћу исте (која је настала као последица неправилности или превара), а у случају када није могуће наплатити настале дугове, на економској класификацији 485 - Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, у оквиру шифре програма и пројекта.
- ☐ У случају да су буџетски корисници потписници уговора о бесповратним средствима (грантова) одговорни су и за планирање трошкова на извору 01 на име насталих нерегуларности.
- ☐
- ☐ Приликом планирања средстава за национално учешће не треба у предлогу финансијских планова урачунавати трошкове ПДВ 8.
- ☐ Буџетски корисници одговорни су и за планирање трошкова на извору 01 на име камата због кашњења у плаћању и пенала/казни које настају приликом спровођења програма и пројекта.
- ☐
- ☐ За уговоре о радовима, у случају да је потребно да се обезбеде средства на име трошкова за додатне и/или непредвиђене радове, неопходно је да буџетски корисници планирају већи износ националног учешћа, у складу са процењеном вредношћу додатних и/или непредвиђених радова.
- ☐
- ☐ За FIDIC уговоре о радовима неопходно је да у 2025. години буџетски корисници планирају средства на извору 01 за покриће трошкова комисије за решавање спорова.
- ☐
- ☐ У складу са релевантним финансијским споразумима и Планом јавних набавки Сектора за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ Министарства финансија, као и у складу са уговором дефинисаном динамиком спровођења, буџетски корисници локалне власти у обавези су да обезбеде средства националног учешћа.

⁶ *Procurement and Grants Plan*

7 Имајући у виду да поступак набавке по ПРАГ правилима захтева више од 6 месеци, а време за реализацију конкретног уговора захтева додатни временски период, неопходно је у том смислу планирати средства за суфинансирање у одговарајућем временском периоду, а сходно врсти уговора.

У складу са чланом 24, став 1, тачка 16а Закона о ПДВ

7.Смернице за исказивање издатака за капиталне

пројекте

Класа 5 - Издаци за нефинансијску имовину

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 - Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Приликом планирања и реализације капиталних пројекта јединице локалне самоуправе треба увек да имају у виду период који је потребан за реализацију пројекта и динамику плаћања који прати исти, те да сходно наведеном размотре могућност вишегодишњег финансирања истих, а у циљу спречавања оптерећења буџета.

Такође, приликом приказивања вишегодишњих издатака за капиталне пројекте у буџету за 2026. годину и наредне две године, потребно је приказати не само оне капиталне пројекте који ће бити започети у 2026. години, већ и оне који су започети у претходним годинама а чија је реализација у току и при томе навести све релевантне податке везане за исте (годину почетка финансирања, годину завршетка финансирања, укупну вредност пројекта, изворе финансирања, тј. приходе из буџета, трансфере од других нивоа власти итд..

Капитални пројекти

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, односно локалну власт укључујући услуге пројектног планирања које је саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о управљању капиталним пројектима („Службени гласник РС”, бр. 79/23).

8. ПОСТУПАК И ДИНАМИКА ПРИПРЕМЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НЕГОТИН И ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Предлог финансијског плана за 2026. годину мора да представља процену финансијских потреба корисника буџетских средстава, као и извора средстава из којих ће се ове потребе финансирати.

На основу Упутства за припрему буџета, корисници буџетских средстава израђују предлог финансијског плана.

Предлог финансијског плана састоји се од:

- 1) Обрасци за програмски буџет,
- 2) Прилог 1-Преглед броја запослених и средстава за плате,

- 3) детаљно писано образложење расхода и издатака, као и извора финансирања за све врсте трошкова и издатака (навести конкретно за шта ће се трошити средства, а не само називе конта) и
- 4) Образац полугодишњег извештаја о учинку програма за период јануар-јун 2025. године.

Предлог финансијског плана буџетског корисника треба да садржи расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији, без обзира да ли се капитални пројекти уговарају фазно по годинама или корисник преузима обавезе по уговору који захтева плаћање у више година и детаљну разраду свих програма, програмских активности и пројеката за наредну годину, са пројекцијама за наредне две године и то у складу са средњорочним циљевима и приоритетима. Чланом 112. Закона о буџетском систему предвиђено је да се од доношења Одлука о буџету локалних власти за 2015. годину уводи програмски буџет. У том смислу постоји обавеза корисника буџета да предлоге финансијских планова за 2026. годину припреме (као саставног дела програма пословања/рада) по програмском моделу.

Значи први корак у планирању треба да буде израда програма, програмских активности и пројеката на униформним обрасцима програм, програмска активност и пројекат. Корисник треба да испуни посебан образац за сваку своју програмску активност, програм и за сваки пројекат. Рок за доставу наведених образаца је 15.09.2025. године.

Предлог финансијског плана буџетског корисника, као у претходним годинама, састоји се од:

- Предлога плана прихода и примања и
- Предлога плана расхода и издатака.

С тим у вези, потребно је навести све очекиване изворе средстава: приходе из буџета и додатне приходе директних и индиректних корисника буџетских средстава односно приходе који се остварују из додатних активности. У складу са Законом о буџетском систему, услов за коришћење остварених сопствених прихода за одређену намену, биће расход планиран у буџету.

Предлог плана расхода и издатака треба да одговара и програмској структури корисника. То значи да расходе и издатке треба груписати по програмима, програмским активностима и пројектима.

Предлог плана расхода и издатака треба саставити на основу попуњених образаца програма, програмске активности и пројеката.

У складу са Законом о буџетском систему индиректни корисници треба да доставе предлог финансијског плана за буџетску и наредне две фискалне године.

Сви буџетски корисници су у обавези да се придржавају утврђених лимита приликом израде предлога финансијских планова, у оквиру којих ће уврстити предлог приоритета које треба размотрити у поступку доношења буџета и који представљају приоритетне области које треба узети у обзир у планирању буџета за 2026. годину.

Рок за доставу тражених података је 15.09.2025. године. Све обрасце тј. табеле морају да се доставе у писаном облику и електронским путем, на e-mail: ljiljana.liculovic@negotin.rs.

9. НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ У ОБРАЗЛОЖЕЊУ ИСКАЗАТИ РОДНА АНАЛИЗА БУЏЕТА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес.

До 2027. године предвиђено је да се заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све буџетске кориснике на свим нивоима власти, сходно члану 16. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15 и 72/19), путем плана његовог постепеног увођења који доноси покрајински секретаријат за финансије, односно орган надлежан за буџет јединице локалне самоуправе. Имајући у виду наведену законску одредбу неопходно је да надлежни орган локалне власти на годишњем нивоу донесе план поступног увођења родно одговорног буџетирања, којим ће одредити једног или више корисника буџетских средстава и један или више програма опредељеног буџетског корисника за који/које ће се дефинисати (на нивоу програма и/или програмске активности) најмање један родно одговоран циљ и одговарајући показатељи/индикатори који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

Родно одговорно буџетирање представља увођење принципа родне равноправности у буџетски процес, подразумева родну анализу буџета и реструктуирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности. Родно одговорно буџетирање доприноси побољшању ефективности и транспарентности буџета и омогућава бољи увид у користи које жене и мушкарци имају од буџетских средстава. Ближе објашњен начин поступног увођења родно одговорног буџетирања дат је у „Плану поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета општине Неготин за 2026. годину“, број: 400-19/2025-IV/04 од 18.02.2025.године.

Достављање финансијских планова

У складу са овим Упутством, обавештавамо Вас да Ваше попуњене Excel табеле, као и Ваш предлог финансијског плана за 2026. годину, са пројекцијама за 2027 и 2028. годину, урађен по програмском моделу и **Полугодишњи извештај о учинку програма за период јануар-јун 2025. годину НЕОПХОДНО ДОСТАВИТИ ОДЕЉЕЊУ ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ И ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ ДО 15.09.2025. ГОДИНЕ,** на е-mail:ljiljana.liculovic@negotin.rs и у писаној форми.

Упутство министарства са табелама налази се на интернет страници Министарства финансија.

Одлуку о буџету са образложењем локална власт доставља Министарству финансија у писаној форми, у роковима прописаним чланом 31. Закона о буџетском систему, као и у електронској форми (у Excel табели), на email:natalija.terzic@mfin.gov.rs;aurora.plecasrakic@mfin.gov.rs;sara.petrovic@mfin.gov.rs;dunja.dakic@mfin.gov.rs;andrea.avramovic@mfin.gov.rs .

Надлежни орган локалне власти, у складу са чланом 45. Закона о буџетском систему, своју одлуку о буџету са образложењем, као и ребалансе буџета мора да објави на својој интернет страници у циљу повећања транспарентности и информисаности стручне јавности и грађана.

Предметно Упутство са прилозима налази се на званичној интернет страници општине Неготин **www.negotin.rs**.

Обрадила:
Љиљана Лицуловић

РУКОВОДИЛАЦ
ОДЕЉЕЊА ЗА БУЏЕТ, ФИНАНСИЈЕ И
ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ
Анита Ристић Глигоријевић, с.р.

У Неготину,
Дана: 28.07.2025.године
Број: 400-77/2025-IV/04