

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА НЕГОТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА НЕГОТИН
Одељење за инспекцијске послове
Комунална инспекција
Број : 352 -304/2025-IV-03.
Неготин, 01.12.2025. год.

**ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
за 2026. годину**

1. УВОД

Овај документ представља План инспекцијског надзора за 2026. годину, комуналне инспекције и сачињен је на основу одредаба члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС”, број 36/15 и 44/2018 – др. закон), Закона о комуналним делатностима (“Сл. гласник РС” број 88/2011 и 104/2016) и других прописа.

Инспекција је дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају. План инспекцијског надзора објављује се на интернет страници општине Неготин. Планирањем се омогућава оптимална расподела и употреба инспекцијских ресурса, успостављање приоритета да би се постојећи ресурси најефикасније искористили.

Инспекцијски надзор је посао државне управе с циљем да се превентивним деловањем или изрицањем мера оствари законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе (живот и здравље људи, животна средина, биљни и животињски свет, имовина, права и интереси запослених и других радно ангажованих лица, привреда и поштена тржишна утакмица, јавни приходи, несметан рад органа и организација, комунални ред и др.).

1. ЦИЉЕВИ

Циљ годишњег плана инспекцијског надзора је повећање ефикасности и транспарентности, што доводи до јачања поверења грађана у локалну самоуправу општине Неготин.

Ово се постиже кроз:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену,
3. планирање мера и активности превентивног деловања инспекције,
4. планирање мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, као и других елемента од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњим планом инспекцијског надзора постављени су специфични циљеви које желимо постићи, одређен је начин и активности које се морају предузети како би се постигли специфични циљеви, рок у ком задатак мора бити извршен и дефинисани су индикатори резултата спроведених активности.

Инспекција је дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају. Када се у току реализације годишњег плана инспекцијског надзора промене околности на основу којих је сачињен план, инспекција усклађује план инспекцијског надзора са новонасталим околностима односно исти редовно ажурира, анализира и контролише у складу са потребама. Како би се непредвиђене, непланиране околности и појаве што више сузиле, Законом о инспекцијском надзору је предвиђено да план инспекцијског надзора садржи очекивани обим ванредних надзора. Међутим, имајући у виду да није могуће предвидети све околности, Законом је прописано да у случају промене околности на основу којих је процењен ризик и сачињен план, инспекција усклађује процену ризика и план сатим новонасталим околностима .

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора, комунална инспекција општинске управе општине Неготин, обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Неготин.

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
• Начелник •

Одељење за инспекцијске послове
руководилац одељења

ИНСПЕКЦИЈА

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|--|
| Комунални инспектор I | Комунални инспектор I | Комунални инспектор II | Комунални инспектор II | |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|--|

4. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзор спроводиће се употребом метода и техника, како је прописано законским и подзаконским актима који су основ за поступање инспектора у одређеној области надзора. Приликом спровођења инспекцијског надзора инспектори су дужани да се придржавају процедура и оперативних упустава руководиоца инспекције, Координационе комисије, као и обавезно коришћење контролних листи објављених на општинском сајту.

5. ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

При изради овог Плана коришћено је искуство инспектора из досадашњег рада и претходних инспекцијских контрола.

5.1. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

Послове инспекцијског надзора обављају четири инспектора са високом стручном спремом. Овлашћења и дужности инспектора у вршењу инспекцијског надзора произилазе из Закона о инспекцијском надзору, као и из других општих и посебних закона.

Табела 1. Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора у 2025. години

| | |
|--|-------------------|
| Укупан број дана у години | 365 |
| Викенди | 106 |
| Годишњи одмори | 33-35 |
| Празници | 10 +1 крсна слава |
| УКУПНО РАДНИХ ДАНА | 216-3 |
| Инспекцијски надзор / службене контроле | 150 |
| Едукација/Обука Састанци/Семинари | 25 |
| Извршење изречених управних мера | 20 |

| | |
|--|----|
| Редован инспекцијски надзор, ванредан инспекцијски надзор се врши по захтеву надзираног субјекта, ради предузимања "хитних" мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по поднеску физичких и правних лица . | 35 |
| Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | 5 |
| Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. | 25 |
| Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама | 15 |
| Превентиван инспекцијски надзор-пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права | 20 |
| | |

5.1.1. Трајање спровођења инспекцијског надзора

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора добијени су на основу искуства у пракси , процене и рада инспектора на терену.

5.1.2. Учесталост инспекцијског надзора

Ако је планом предвиђено обављање већег броја инспекцијских надзора током године, распоред обављања мора бити извршен у правилним временским размацама. За поједине инспекцијске надзоре репери су законска и подзаконска акта којима је утврђена динамика извршења појединих мера два пута годишње.

6. ПРАВНИ ОСНОВ:

1. Закон о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр. 18/16)
2. Закон о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС" бр. 36/15 и 44/2018-др. закон)
3. Закон о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" бр. 88/11 и 104/2016)
4. Закон о оглашавању ("Службени гласник РС" бр. 6/16)
5. Закон о трговини ("Службени гласник РС" бр. 53/10, 10/13)
6. Закон о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС" 104/16)
7. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/13, 13/16 и 98/2016 одлука УС).
8. Закон о привредним преступима ("Сл. лист СФРЈ" бр. 4/77, 36/77-испр., 14/8510/86 (пречишћен текст) 74/87, 57/89 и 3/90 и "Сл. лист СРС" бр. 27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96 и 64/2001 и "Сл. глас. РС" бр. 101/2005- и др. закон).

ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН :

1. Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду на теиторији општине Неготин - Сл. лист општине Неготин 24/2023
2. Одлука о условима дажања и заштите домаћих животиња и условима њиховог сахрањивања на територији општине Неготин - Сл. лист општине Неготин 32/2018
3. Одлука о радном времену у одређеним делатностима на територији општине Неготин- Сл. лист општине Неготин 12/06, 29/06 и 15/20
4. Одлука о сахрањивању и гробљима- Сл. лист општине Неготин 1/94
5. Одлука о кућном реду у стамбеним зградама на територији општине Неготин- Сл. лист општине Неготин 31/17
6. Одлука о јавним паркиралиштима - Сл. лист општине Неготин 22/2024
7. Одлука о пијацама на територији општине Неготин- Сл. лист општине Неготин 26/15, 3/16, 5/16 и 3/17
8. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом- Сл. лист општине Неготин 15/13
9. Одлука о постављењу и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера и споменика, спомен обележја, балон хала спортских намена и надстрешница у јавном превозу - Сл. лист општине Неготин 23/11
10. Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде и прећишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода- Сл. лист општине Неготин 7/16
11. Одлука о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин- Сл. лист општине Неготин 10/16
12. Одлука о утврђивању и означавању назива насељених места, улица и тргова, начину утврђивања кућних бројева и означавању зграда бројевима на територији општине Неготин - Сл. лист општине Неготин 19/16

13. Одлука о линијском приградском превозу путника на територији општине Неготин- Сл.лист општине Неготин 06/22

14. Одлука о димничарским услугама на територији општине Неготин- Сл.лист општине Неготин 32/18

15. Одлука о оглашавању на отвореним површинама - Сл.лист општине Неготин 11/19

16. Одлука о обављању комуналне делатности ЗОО хигијене на територији општине Неготин- Сл.лист општине Неготин 06/22

7. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

ПОСЛОВНИ ПРОЦЕС:

- Инспекцијски надзор у области комуналне делатности;
- Инспекцијски надзор над применом дела Закона о трговини;
- Инспекцијски надзор над применом Закона о становању и одржавању зграда;

ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПОСЛОВНОГ ПРОЦЕСА:

Инспекцијски надзор над радом ЈКП „ Бадњево" Неготин и других привредних субјеката који обављају комуналну делатност, контрола спровођења програма обављања комуналне делатности као и надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности, надзор над одржавањем и коришћењем јавних површина и комуналних објеката, надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање;

1. Инспекцијски надзор на територији општине Неготин над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће, одвожења и депоновања смећа, одржавања зелених и рекреативних површина, обављања делатности одржавања гробља и сахрањивања, послова зоохигијене , пружања пијачних услуга, одржавања улица, путева и других јавних површина , пружања услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода, држања домаћих животиња, кућних љубимаца, коришћења јавних паркиралишта, придржавања прописаног радног времена угоститељских и других објеката, постављања и начин коришћења летњих башта, постављања тезги и других покретних привремених објеката, урбане опреме и мобилијара ;

2. Инспекцијски надзор над спровођењем дела Закона о трговини а који се односи на трговину ван продајног објекта осим даљинске трговине као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

У поступку инспекцијског надзора комунални инспектор има иста овлашћења и дужности као и тржишни инспектор;

3. Инспекцијски надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда на територији општине Неготин.

4. Вођење управног и извршног поступка;
5. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора;
6. Ажурирање контролних листа и процена ризика на основу утврђеног стања на терену.
7. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка, привредног преступа и кривичних пријава.
8. Изриче новчану казну прекршајним налогом,
9. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору.

| Р.Б. | Активности и контроле-инспекцијски надзор надприменама одредаба из области комуналне инспекције | Рок-учесталост контроле | Процена ризика |
|------|---|--|--|
| 1. | Пријем ,разврставање и поступање по захтевима и представкама | свакодневно | |
| 2. | Комунални ред -контрола површина јавне намене и остале површине -контрола забране-кретања,заустаљања , паркирања и остављања возила,других ствари и предмета на јавним површинама -контрола уклањања снега и леда -контрола вршења продаје и обављања делатности (Сајам Меда и вина,вашари у Неготину и др. манифестације) -Контрола раскопавања површина јавне намене и површина у јавном коришћењу | Свакодневно Свакодневно Од новембра-февруара Периодично кроз дежурства свакодневно | средњи средњи Висок и средњи средњи средњи |
| 3. | Одржавање чистоће -чишћење јавних површина(обавезе корисника) -заштита чистоће на јавним површинама - надзор над уређењем и одржавањем дворишта и других површина | Свакодневно Свакодневно Пролеће - јесен | Средњи средњи Средњи |
| 4. | Радно време угоститељских објеката -радно време у осталим делатностима Саветодавне посете у угоститељским објектима у циљу превентивног деловања | По пријавама грађана У летњем периоду појачано Квартално | Висок Средњи- висок |

| | | | |
|-----|---|---|------------------------------|
| 5. | Коришћење паркиралишта | Квартално | Средњи -низак |
| 6. | Контрола над постављањем башта у склопу угоститељских објеката Саветодавне посете у угоститељским објектима у циљу превентивног деловања | од јануара- до децембра | средњи |
| 7. | Контрола постављених привремених објеката тезги и других покретних објеката-апарати за сладолед, кокице, раскладне витрине, продаја штампе,и сл. Надзор над постављањем забавних паркова и уређаја за забаву | од јануара- до децембра у летњем периоду | Висок Средњи -висок |
| 8. | Контрола пружања комуналних делатности | Свакодневно | Висок-критичан |
| 9. | Контрола стања на гробљу у Неготину и сеоским гробљима | април-јун- јул-август- септембар- октобар | Средњи-висок |
| 10. | Контрола јавних зелених, рекреационих и спортских површина (надзор над коришћењем урбаног мобилијара на зеленим површинама) -Спортског центра(терени за спорт и рекреацију) -Надзор над постављањем и одржавањем дрворедних садница ,одржавање парковских површина од стране ЈКП Бадњево | Сваког месеца Од маја- октобра Свакодневно март и октобар | средњи Средњи - висок |
| 11. | Контрола водоводне и канализационе мреже коју одржава ЈКП"Бадњево" | Сваког месеца | Висок, средњи |
| 12. | Контрола функционисања јавне расвете | Сваког месеца | средњи |
| 13. | Пописивање и контрола билборда, рекламних паноа и рекламних табли | Од априла до краја акције | средњи |
| 14. | Инспекцијски надзор над уредношћу површина у оквиру предшколских и школских установа | Април-мај Септембар- октобар | средњи |
| 15. | Контрола кретања паса без заштитних средстава и надзора власника | Свакодневно | Средњи и висок |
| 16. | Надзор над одржавањем и коришћењем пијаца у Неготину од стране ЈКП Неготин (зелена, бувљак и сточна) -одржавање пијаце у месним заједницама | Свакодневно- најмање једном недељно Недељно од јуна- | Средњи и висок |

| | | | |
|-----|---|--|---------------|
| | | септембра | |
| 17. | Надзор над условима и начину држања домаћих животиња на територији општине Неготин и осталим сеоским насељима | По пријави | Средњи-висок |
| 18. | Надзор над држањем паса, мачака и других кућних љубимаца | По пријави | Средњи-висок |
| 19. | Надзор над пословима хватања , превоза, пријема, смештаја и збрињавања ухваћених и одузетих паса и мачака луталица од стране Службе зоохигијене са којом општина има закључен Уговор | Два до три пута годишње (пролеће и касна јесен) | Висок |
| 20. | Контрола у складу са Законом о трговини | По донетом Оперативном плану | Висок |
| 21. | Израда извештаја о раду сваког инспектора појединачно комуналне инспекције у целини | По потреби (месечно и квартално) | Низак- средњи |
| 22. | Превентивне мере: деловање кроз објављивање важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа; обавештавање јавности о променама прописа и правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произлазе; обавештавање јавности о сазнањима инспекције о постојању озбиљног ризика по живот или здравље људи, имовину веће вредности, живу отну средину или биљни или животињски свет, пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту | У току целе године У зависности од планираних активности и процењеног контакта у непосредном контакту, саветодавне посете, упознавање са прописима, писма са препорукама | |
| 23. | Заједнички инспекцијски надзор са другим инспекцијама и полицијом (радно време угоститељских објеката, вршење нелегалне продаје и др.) | По пријавама грађана и уз договор и координацију са другим инспекцијама | Висок |
| 24. | Остале планиране активности - Анализа представки грађана у циљу процене ризика областима и територији надзора, и потребе планирања , динамике и учесталости инспекцијског надзора. | По потреби | |

| | | | |
|-----|--|------------|--|
| 25. | - Сачињавање евиденција, извештаја, усклађивање и координирање инспекцијског надзора са другим инспекцијским органима . - Ажурирање контролних листа и процене ризика на основу утврђеног стања на терену | квартално) | |
|-----|--|------------|--|

Ванредан инспекцијски надзор се врши по захтеву надзираног субјекта, ради предузимања "хитних" мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по поднеску грађана писаним, телефонским или електронским путем. На бази досадашњег искуства, ванредни инспекцијски надзор треба планирати 75% од редовног инспекцијског надзора. Инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посреди злоупотреба права. Како је инспекцијски надзор сразмеран процењеном ризику, ток и брзина поступања инспектора по представи зависиће од процењеног степена ризика, тако да предност има виши степен ризика (безбедност, живот и здравље људи, животна средина, јавни приходи). Комунални инспектори дужни су да у законском року обавесте подносиоца представке о предузетим мерама.

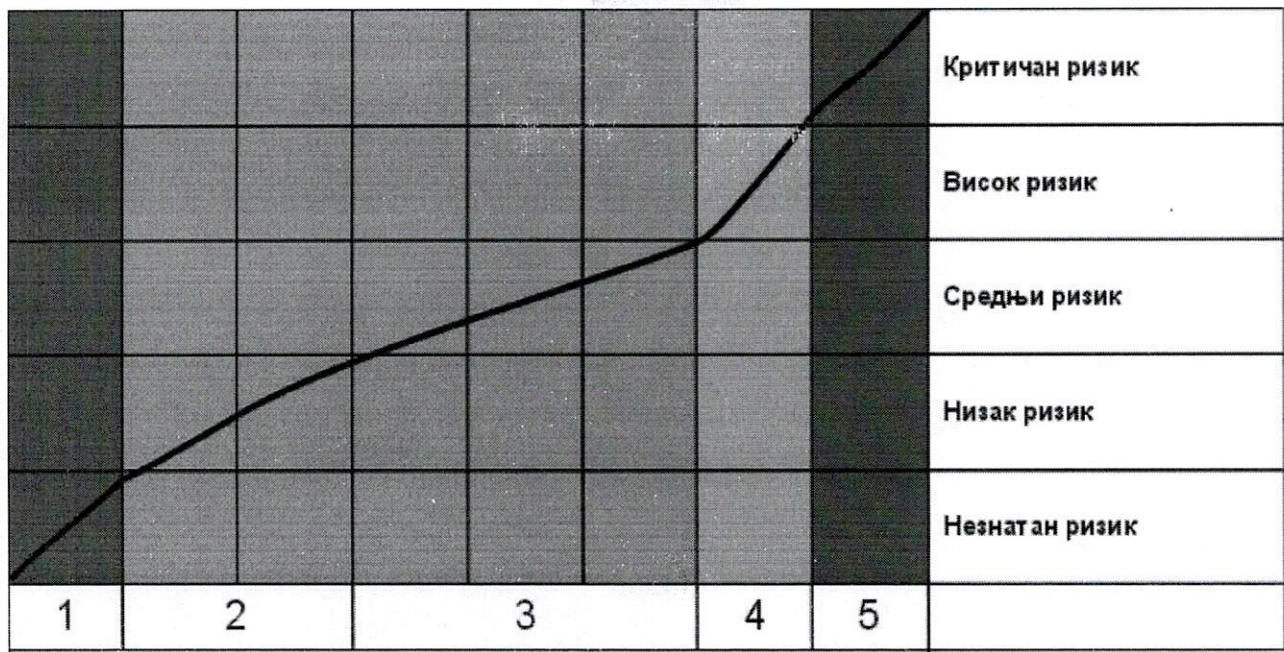
11. НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА

Поред планираних активности потребно је имати у виду и непланиране активности, где се сврставају акцидентни случајеви, као и пријаве грађана, непосредна запажања инспектора на терену и захтеви других државних органа (министарства, заводи, установе-достављање података, попуњавање упитника и сл.).

12. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2026.годину за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно, а исто обрађене у контролним листама.

Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора инструмент процене ризика су и контролне листе, објављене на сајту интернет презентације општине Неготин, помоћу којих се мери усклађеност субјеката са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области.



| | |
|---|--|
| 1 | ЈАВНА РАСВЕТА |
| 2 | ЈАВЕНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ, ГРОБЉА И САХРАЊИВАЊЕ, СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ |
| 3 | КОНТРОЛА ПАРКИРАЊА ПИЈАЦЕ |
| 4 | ДРЖАЊЕ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА, РАДНО ВРЕМЕ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА, ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА, ПРУЖАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПСИ ЛУТАЛИЦЕ |
| 5 | НЕРЕГИСТРОВАНИ СУБЈЕКТИ, ОТПАД И ОТПАДНЕ ВОДЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА КОМУНАЛНИ РЕД ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ ПРОИЗВОДЊА И ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ ПОСТАВЉАЊЕ БАШТА УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА, РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА |

Комунални инспектори

Љубиша Станчуловић

Зоран Уруковић

Живко Адамовић

Александар Буркић