

Пројекат	1501-9906	УНАПРЕЂЕЊЕ И ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА НЕГОТИНА						
471	124.1.	412000	СТАЉНИ ПРОШКОНИ	614,800.00	0.00	0.00	0.00	8.08
471	124.2.	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5,940,000.00	0.00	3,778,000.00	3,779,800.00	95.92
471	124.3.	412000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	8.00	0.00	0.00	0.00	0.09
471	124.4.	512000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6,627,400.00	0.00	1,535,000.00	1,535,800.00	23.18
<b>Укупно за пројекат</b>	<b>1501-9906</b>		<b>УНАПРЕЂЕЊЕ И ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА НЕГОТИНА</b>	<b>11,177,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,514,000.00</b>	<b>5,514,800.00</b>	<b>47.55</b>
Иницијатива финансирана из функцију 473:								
		<b>06</b>	Донације од међумундипалне организација	5,994,000.00		1,754,000.00	1,754,800.00	29.27
		<b>13</b>	Безвладарној или непрофитној организацији из развојне области	1,288,000.00		241,000.00	241,800.00	17.37
		<b>15</b>	Међународна српска донација из развојне области	3,795,000.00		3,319,000.00	3,319,800.00	87.46
<b>Укупно за функцију</b>		<b>473</b>	<b>Туризам</b>	<b>11,177,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,514,000.00</b>	<b>5,514,800.00</b>	<b>47.55</b>
<b>Функција</b>	<b>474</b>	<b>Економични развојни пројекти</b>						
<b>Програм</b>	<b>1501</b>	<b>ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>						
<b>Активност</b>	<b>0001</b>	<b>Унапређење привредног и индустријског развоја</b>						
474	125.9.	412000	СТАЉНИ ПРОШКОНИ	155,000.00	0.00	0.00	0.00	8.08
474	126.0.	412000	ПРОШКОНИ ПУТОВАЊА	110,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08
474	127.0.	412000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,251,000.00	0.00	611,000.00	611,800.00	48.84
474	128.0.	414000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	310,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08
474	129.0.	412000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08
474	130.0.	416000	МАТЕРИЈАЛ	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08
474	131.0.	482000	БОРБИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
474	132.0.	512000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
474	133.0.	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	491,000.00	0.00	0.00	0.00	0.04
<b>Укупно за активност</b>	<b>0001</b>		<b>Унапређење привредног и индустријског развоја</b>	<b>2,808,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>611,000.00</b>	<b>611,800.00</b>	<b>25.38</b>

Широки финансијски пројекат за функцију 474:								
	01		Приходи из буџета		76,000.00	0.00	0.00	0.00
	06		Донације од нефинансијских организација		2,000,000.00		289,000.00	14.45
	15		Неустрашива средства доносила из различитих година		332,000.00		322,000.00	100.00
<b>Укупno за функцију</b>	<b>474</b>		<b>Високошколски развојни пројекти</b>		<b>2,408,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>611,000.00</b>	<b>25.38</b>
<b>Функција 510 Управљање отпадом</b>								
<b>Пројекат 1902 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>								
<b>Активност 0001 Одржавање јавних зелених површина</b>								
510	134.0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		3,000,000.00	5,116,000.00	0.00	5,116,000.00
<b>Укупno за активност</b>	<b>0002</b>		<b>Одржавање јавних зелених површина</b>		<b>3,000,000.00</b>	<b>5,116,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,116,000.00</b>
<b>Активност 0003 Одржавање чистоте на поздрављеном јавном простору</b>								
510	134.1	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ		8,449,000.00	2,354,000.00	0.00	2,354,000.00
510	125.0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		21,351,000.00	21,532,000.00	0.00	21,532,000.00
510	136.0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		10,800,000.00	0.00	0.00	0.00
510	137.0	401000	СУБВИДЕНЦИЈАМИ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА		3,000,000.00	0.00	0.00	0.00
<b>Укупno за активност</b>	<b>0003</b>		<b>Одржавање чистоте на поздрављеном јавном простору</b>		<b>42,600,000.00</b>	<b>23,945,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>23,945,000.00</b>
<b>Широки финансијски пројекат за функцију 510:</b>								
	01		Приходи из буџета		59,000,000.00	29,021,000.00		29,021,000.00
<b>Укупno за функцију</b>	<b>510</b>		<b>Управљање отпадом</b>		<b>59,000,000.00</b>	<b>29,021,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>29,021,000.00</b>
<b>Функција 520 Управљање отпадним водом</b>								
<b>Пројекат 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>								
<b>Пројекат 0401-2002 НАСТАВАК ИЗГРАДБЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ СА КУЋНИМ ПРИКЉУЧЦИМА</b>								

520	138 0	51 000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	0401-500		НАСТАВАК ИНТРАДНЕ ФЕКАЛНЕ КАПАЦИТАЦИЈЕ СА КОЊИМ ПРИКЉУЧНОМА	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иницијална функција за функцију 520:								
		01	Приходи из буџета	1.000,00	0,00			
		15	Перспективни износ прихода из разних година	1.000,00				
Укупно за функцију		520	Управљиво сталним износима	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Функција	540	Заштита буџета и животинског света и кројарства						
Програм	1001	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0004	Кројарства						
540	139 0	41 000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	15.200.000,00	1.691.000,00	4.868.000,00	1.561.000,00	56,53
540	140 0	47 000	СУБВЕКЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.001.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
540	141 0	48 000	ВОЂАНЕ КАЖЕ И ПЕВАЈИЦО РЕШЕЊУ СУДОВА	36.800.000,00	15.728.000,00	0,00	15.728.000,00	96,30
540	141 1	40 500	НАКАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ПОШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	6.000.000,00	0,00	5.502.000,00	5.502.000,00	91,70
Укупно за активност	0004		Кројарства	41.201.000,00	15.421.000,00	10.378.000,00	29.791.000,00	72,32
Иницијална функција за функцију 540:								
		01	Приходи из буџета	22.201.000,00	19.421.000,00		19.421.000,00	87,48
		15	Перспективни износ прихода из разних година	19.000.000,00		10.378.000,00	10.378.000,00	54,58
Укупно за функцију		540	Заштита буџета и животинског света и кројарства	41.201.000,00	19.421.000,00	10.378.000,00	29.791.000,00	72,32
Функција	560	Заштита животних средина и еколошко-техничка на другом месту						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0001	Управљиво стањем животне средине						
560	142 0	41 000	СТАЉНИ ПРОШКОВИ	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

560	145 0	42000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	750.000,00	0,00	562.000,00	562.000,00	73,08
560	144 0	42000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	8.590.000,00	6.990.000,00	0,00	8.590.000,00	81,38
560	145 0	42000	МАТЕРИЈАЛ	110.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1,82
Укупно за издвојак		0001	Управљање општиним животним срединам	9.450.000,00	6.992.000,00	562.000,00	7.554.000,00	79,45
<b>Проект 0401-7007 ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ВИДНИЦА АЛТНУХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН</b>								
560	145 0	47000	НАКНАДЕ ЗА СПЕЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		0401-7007	ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ВИДНИЦА АЛТНУХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Проект 0401-7010 ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ВИДНИЦА АЛТНУХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН</b>								
560	145 1	47000	НАКНАДЕ ЗА СПЕЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5.000.000,00	0,00	2.469.000,00	2.469.000,00	49,38
Укупно за пројекат		0401-7010	ПРОЈЕКАТ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ВИДНИЦА АЛТНУХ ИЗВОРА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН	5.000.000,00	0,00	2.469.000,00	2.469.000,00	49,38
<b>Проект 0401-7012 ПРОЈЕКАТ ОЧУВАЊА И ЗАШТИТЕ ЗЕМЉИШТА КАО ПРИРОДНОГ РЕСУРСА У 2022. ГОДИНИ</b>								
560	145 2	46000	ОСТАЛЕ ДОПАКНЕ И ТРАНСФЕРИ	267.000,00		266.000,00	266.000,00	99,63
560	147 0	54000	ЗЕМЉИШТЕ	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		0401-7012	ПРОЈЕКАТ ОЧУВАЊА И ЗАШТИТЕ ЗЕМЉИШТА КАО ПРИРОДНОГ РЕСУРСА У 2022. ГОДИНИ	268.000,00	0,00	266.000,00	266.000,00	99,26
<b>Проект 0401-7017 ПРОЈЕКАТ ПОНУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН</b>								
560	147 1	42000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	118.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
560	147 2	42000	МАТЕРИЈАЛ	1.574.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		0401-7017	ПРОЈЕКАТ ПОНУМЉАВАЊА У ЦИЉУ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ПРЕДНОГ ДИВЕРЗИТЕТА У 2022. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН	1.692.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Шифра функционисања за функцију 560</b>								
		01	Пројекат из буџета	8.747.000,00	6.992.000,00	6.992.000,00	79,94	

	07		Трговне фирме из другог нивоа власти	5,540,000.00		1,537,000.00	2,237,000.00	45.28	
	13		Версковероване и верске организације из различитих верских	2,159,000.00		768,000.00	760,000.00	35.21	
Укупно за функцију:	560		Извршно животно грађанско подстицање из другог нивоа	18,446,000.00	4,592,000.00	5,297,000.00	18,289,000.00	61.57	
Функција	618		Развој општине						
Програм	0601		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001		Функционална локална самоуправа у грађанским						
	628	148 0	51 1000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,991,000.00	1,378,000.00	5,152,000.00	4,530,000.00	64.20
	628	149 0	54 1000	ЗЕМЉИШТЕ	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.06
Укупно за активност:	0001		Функционална локална самоуправа у грађанским	7,591,000.00	1,378,000.00	3,152,000.00	4,530,000.00	64.26	
Пројекат	0602-0010		ПРОЈЕКАТ ПЕШАЧКЕ СТАЈЕ У НАСЕЉУ БОРСКА НА К.П. БР. 572 КО НЕГОТИН						
	628	190 0	51 1000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	738,000.00	0.00	737,000.00	737,000.00	99.87
Укупно за пројекат:	0602-0010		ПРОЈЕКАТ ПЕШАЧКЕ СТАЈЕ У НАСЕЉУ БОРСКА НА К.П. БР. 572 КО НЕГОТИН	738,000.00	0.00	737,000.00	737,000.00	99.87	
Пројекат	0602-7001		РАЗВОЈ КОМПЛЕКСА НЕГОТИНСКИХ ПИЉИЦА						
	628	151 0	42 4000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	209,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08
	628	152 0	42 4000	СУБВЕДИНЕ ПРИВАТНИХ ПРЕДУЗЕЊА	4,231,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08
	628	153 0	48 2000	БОРБЕ ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	628	154 0	51 1000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4,258,000.00	0.00	859,000.00	959,000.00	15.33
	628	155 0	54 1000	ЗЕМЉИШТЕ	331,000.00	0.00	285,000.00	248,000.00	80.97
Укупно за пројекат:	0602-7001		РАЗВОЈ КОМПЛЕКСА НЕГОТИНСКИХ ПИЉИЦА	11,110,000.00	0.00	1,227,000.00	1,227,000.00	11.65	
Програм	1001		КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0001		Одржавање јавних комуналних						
	628	156 0	45 1000	СУБВЕДИНЕ ЈАВНИХ НЕФИНАНСИЈСКИХ ПРЕДУЗЕЊА И ОРГАНИЗАЦИЈА	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.08

Укупно за активност	000	Одржавање јавних осветних постројака		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Шифра финансирања за функцију 620:									
	01	Промоци из буџета		3.150.000,00	1.378.000,00		1.378.000,00	43,90	
	09	Промоци из средстава нефинансијских извора		2.500.000,00		0,00	0,00	0,00	
	33	Веројатно добијени приходи из различитих година		11.440.000,00		1.561.000,00	1.561.000,00	13,64	
	35	Унутрашња средства додонија из различитих година		3.550.000,00		3.550.000,00	3.550.000,00	100,00	
Укупно за функцију	620	Разној изјављено		20.640.000,00	1.378.000,00	5.111.000,00	6.456.000,00	31,78	
Функција	630	Возоводбенике							
Програм	1101	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Пројекат	1101-5000	НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ							
	630	1570	512000	ИЗГРАДЊА И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.500.000,00	441.000,00	0,00	441.000,00	4,65
Укупно за пројекат	1101-5000	НАСТАВАК ИЗГРАДЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ		0.500.000,00	441.000,00	0,00	441.000,00	4,65	
Шифра финансирања за функцију 630:									
	01	Промоци из буџета		0.500.000,00	441.000,00		441.000,00	4,65	
Укупно за функцију	630	Возоводбенике		0.500.000,00	441.000,00	0,00	441.000,00	4,65	
Функција	640	Улична осветла							
Програм	1101	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
Активност	0001	Управљање/одржавање јавних осветљенима							
	640	1580	421000	СТАЉНИ ПРОЈЕКЦИ	15.800.000,00	21.747.000,00	0,00	21.747.000,00	62,14
	640	1590	424000	СПЕЦИЈАЛНИХ УСЛУГА	42.800.000,00	27.636.000,00	0,00	27.636.000,00	63,80
	640	1600	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000.000,00	1.637.000,00	0,00	1.637.000,00	34,44
Укупно за активност	0001	Управљање/одржавање јавних осветљенима		63.600.000,00	51.020.000,00	0,00	51.020.000,00	63,77	

Широки финансиjsки пројекат за функцију 640									
		01	Приходи из буџета	83,000,000.00	51,016,000.00		51,016,000.00	61.77	
Укупно за функцију	640		Уплата росвета	83,000,000.00	51,016,000.00	0.00	51,016,000.00	61.77	
Функција 600 Пасажни станицама и саједицама неклассификованима на другом месту									
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ									
Активност 0006 Организациско послова уписа, тргова и пројекат кућним бројевима									
	600	141.0	414000	СПЕЦИЈАЛНИХ УСЛУГА	1,988,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за активност	0006		Организациско послова уписа, тргова и пројекат кућним бројевима	1,988,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Широки финансиjsки пројекат за функцију 600									
		17	Безуспешна средства трансфера из других јединица власти	1,988,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за функцију	600		Пасажни станицама и саједицама неклассификованима на другом месту	1,988,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Функција 740 Услуге јавног здравства									
Програм 1101 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА									
Активност 0001 Функционалне установе примарног здравственог заштите									
	740	142.0	404000	ДОДАТНЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	2,501,000.00	1,782,000.00	0.00	1,782,000.00	68.08
	740	143.0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Укупно за активност	0001		Функционалне установе примарног здравственог заштите	2,501,000.00	1,782,000.00	0.00	1,782,000.00	68.08	
Активност 0002 Мртвоштво									
	740	144.0	414000	СПЕЦИЈАЛНИХ УСЛУГА	1,700,000.00	1,111,000.00	0.00	1,111,000.00	65.36
Укупно за активност	0002		Мртвоштво	1,700,000.00	1,111,000.00	0.00	1,111,000.00	65.36	

Изнаси финансирања по функцију 740:									
			01	Приходи из буџета	4.201.000,00	2.813.000,00	0,00	2.813.000,00	66,96
Укупно за функцију			740	Услуге јавног здравства	4.201.000,00	2.813.000,00	0,00	2.813.000,00	66,96
Функција 818 Услуге рекреације и спорта									
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ									
Активност 0001 Покриће локалним спортовим организацијама, удружењима и савезима									
	818	145 0	01 000	ДОДАТАК НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	45.500.000,00	33.377.000,00	0,00	33.377.000,00	71,78
Укупно за активност			0001	Покриће локалним спортовим организацијама, удружењима и савезима	45.500.000,00	33.377.000,00	0,00	33.377.000,00	71,78
Изнаси финансирања по функцију 808:									
			01	Приходи из буџета	39.500.000,00	33.377.000,00		33.377.000,00	84,58
			13	Неразморебени износи прихода из ранијих година	7.000.000,00		0,00	0,00	0,00
Укупно за функцију			808	Услуге рекреације и спорта	45.500.000,00	33.377.000,00	0,00	33.377.000,00	71,78
Функција 818 Услуге културе									
Програм 1301 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
Пројекат 1301-8011 РАДОВИ НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ САНАЦИЈИ КРОВНОГ ПОКРИВАЧА НА ОБЈЕКТУ БР. 1 КОМПЛЕКСА МОКРАВАЧЕНЕ КУЉЕ									
	818	145 1	51 000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат			1301-8011	РАДОВИ НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ САНАЦИЈИ КРОВНОГ ПОКРИВАЧА НА ОБЈЕКТУ БР. 1 КОМПЛЕКСА МОКРАВАЧЕНЕ КУЉЕ	1.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пројекат 1301-7019 САНАЦИЈА КРОВА НА ЗГРАДИ ДОМА КУЛТУРЕ СТЕВАН МОКРАВАЦ НЕГОТИН									
	818	145 2	51 000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.717.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат			1301-7019	САНАЦИЈА КРОВА НА ЗГРАДИ ДОМА КУЛТУРЕ СТЕВАН МОКРАВАЦ НЕГОТИН	3.717.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Пројекат	1201-7015	МЕСОЉСКИ СУСРЕТИ СЕЛА							
820	163.0	42.000	СТАЉИВЕ ПРОЈЕКТИ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
820	163.4	42.000	УСЛУГЕ ПО УЧЕЊЕЊУ	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Укупно за пројекат</b>	<b>1201-7015</b>		<b>МЕСОЉСКИ СУСРЕТИ СЕЛА</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Извор финансирања за функцију 820:									
		01	Презак из буџета	1.250.000,00	0,00				
		07	Трговачко-друштво, јавно предузеће	2.978.000,00					
		15	Нераспређени износи прихода из ранијих година	1.239.000,00					
<b>Укупно за функцију</b>	<b>820</b>		<b>Услуге културе</b>	<b>5.467.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Функција	830	Услуге смештаја и исхране							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност	0004	Остваривање и унапређивање јавних интереса у области јавног информисања							
130	165.9	45.000	СУБВЕДИЦИ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕТИМА	30.530.000,00	6.517.000,00	0,00	6.517.000,00	62,07	
130	167.0	40.000	ДОДАТНЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Укупно за активност</b>	<b>0004</b>		<b>Остваривање и унапређивање јавних интереса у области јавног информисања</b>	<b>31.530.000,00</b>	<b>6.517.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.517.000,00</b>	<b>62,06</b>	
Извор финансирања за функцију 830:									
		01	Презак из буџета	31.501.000,00	6.517.000,00	0,00	6.517.000,00	61,06	
<b>Укупно за функцију</b>	<b>830</b>		<b>Услуге смештаја и исхране</b>	<b>31.501.000,00</b>	<b>6.517.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.517.000,00</b>	<b>61,06</b>	
Функција	840	Борба и остале услуге заједнице							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност	0001	Функционална локална установа културе							
140	168.0	40.000	ДОДАТНЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.000.000,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	14,32	

Укупно за активност	0001		Функционална анкетних услугов културе	9.000.000,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	14,32
Штампане функционирања за функцију 040:								
	01		Презакло из буџета	9.000.000,00	1.300.000,00		1.300.000,00	14,32
Укупно за функцију	040		Варови и остале услуге одржане	9.000.000,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	14,32
Функција	912		Основно образовање					
Програм	2003		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ					
Активност	0001		Реализација делатности основног образовања					
912	169 0	40000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЦИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	12.741.000,00	38.247.000,00	0,00	38.247.000,00	46,25
Укупно за активност	0001		Реализација делатности основног образовања	12.741.000,00	38.247.000,00	0,00	38.247.000,00	46,25
Пројекат	2003-7014		ПРОЈЕКАТ ЕНЕРГЕТСКЕ САВАНЦНЕ ОБЈЕКТА ОБИПАВЛЕ ВЛНЬ ВЕЛКО ПРАНОВО					
912	170 0	51000	ЗГРАДЕ И ТРАНСМИСИЈСКИ ОБЈЕКТИ	6.821.000,00	977.000,00	5.748.000,00	6.725.000,00	98,60
Укупно за пројекат	2003-7014		ПРОЈЕКАТ ЕНЕРГЕТСКЕ САВАНЦНЕ ОБЈЕКТА ОБИПАВЛЕ ВЛНЬ ВЕЛКО ПРАНОВО	6.821.000,00	977.000,00	5.748.000,00	6.725.000,00	98,60
Штампане функционирања за функцију 912:								
	01		Презакло из буџета	13.608.000,00	39.224.000,00		39.224.000,00	46,88
	15		Видеоинформационих програма из развојних година	1.605.000,00		1.625.000,00	1.625.000,00	98,28
	17		Неутрализна средства трансфера од других јавних власти	4.179.000,00		4.115.000,00	4.115.000,00	98,42
Укупно за функцију	912		Основно образовање	19.512.000,00	39.224.000,00	5.748.000,00	44.972.000,00	50,25
Функција	928		Средње образовање					
Програм	2004		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ					
Активност	0001		Реализација делатности средњег образовања					
928	171 0	40000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЦИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	18.243.000,00	19.147.000,00	0,00	19.147.000,00	49,09

Укупно за активност	0001	Реализација делатности средњег образовања		38.583.000,00	19.147.000,00	0,00	19.147.000,00	49,89
				Извор финансирања за функцију 920:				
	01	Презакат из буџета		38.583.000,00	19.147.000,00		19.147.000,00	49,89
Укупно за функцију	920	Средње образовање		38.583.000,00	19.147.000,00	0,00	19.147.000,00	49,89
Функција	908	Образовање неklasификовано на другом месту						
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0019	Помоћна деца и породице са децом						
980	172-0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.800.000,00	2.462.000,00	0,00	2.462.000,00	64,79
Укупно за активност	0019	Помоћна деца и породице са децом		3.800.000,00	2.462.000,00	0,00	2.462.000,00	64,79
				Извор финансирања за функцију 908:				
	01	Презакат из буџета		3.800.000,00	2.462.000,00	0,00	2.462.000,00	64,79
Укупно за функцију	908	Образовање неklasификовано на другом месту		3.800.000,00	2.462.000,00	0,00	2.462.000,00	64,79
Глава	5-01	ПРЕДШКОЛСКА УСТАВОВА ПРЕДШЦА						
Функција	911	Предшколско образовање						
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
Активност	0002	Функционална и остваривање предшколског степена и образовања						
911	173-0	412000	ПЛАТЕ ДОДАШНИ НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	75.000.000,00	59.252.000,00	0,00	59.252.000,00	79,01
911	174-0	412000	СОЦИЈАЛНЕ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСТОЈАНЦА	12.700.000,00	8.976.000,00	0,00	8.976.000,00	70,68
911	175-0	412000	НАКНАДЕ У ПРИТУРИ	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911	176-0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.115.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	17,98
911	177-0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	900.000,00	823.000,00	0,00	823.000,00	91,23
911	178-0	416000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.700.000,00	928.000,00	0,00	928.000,00	54,47
911	179-0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	11.806.000,00	8.843.000,00	0,00	8.843.000,00	75,78

911	180 0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	622,000.00	278,000.00	47,000.00	317,000.00	50.97
911	181 0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,449,000.00	578,000.00	50,000.00	868,000.00	45.35
911	182 0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,220,000.00	247,000.00	218,000.00	455,000.00	37.30
911	183 0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,260,000.00	383,000.00	0.00	369,000.00	13.41
911	184 0	426000	МАТЕРИЈАЛ	14,266,000.00	6,572,000.00	2,475,000.00	3,007,000.00	61.14
911	185 0	427000	ВАКЦИНЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ДЕТЕТА	59,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
911	188 0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ	55,000.00	12,000.00	0.00	12,000.00	21.82
911	187 0	483000	ПОСРЕДНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНО РЕШЕЊУ СУДОВА	43,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
911	188 0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5,200,000.00	2,557,000.00	0.00	2,557,000.00	79.91
911	189 0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,706,000.00	1,151,000.00	0.00	1,151,000.00	67.47
911	189 0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	324,000.00	324,000.00	0.00	324,000.00	100.00
Укупно за активност	0002		Функционално и одговорно предшколско образовање и образовање	128,650,000.00	91,642,000.00	2,830,000.00	59,872,000.00	71.87
Шифра финансирања за функцију 911:								
	01		Приходи из буџета	123,074,000.00	91,642,000.00		91,642,000.00	73.58
	07		Трговинске намирnice на друге јавне власти	4,100,000.00		2,353,000.00	2,353,000.00	57.39
	15		Неуспешна средства донација по развоју година	27,000.00		0.00	0.00	0.00
	16		Радителски допринос за извршавање активности	1,040,000.00		87,000.00	87,000.00	8.37
	17		Неуспешна средства трансфера од других јавних власти	489,000.00		399,000.00	399,000.00	95.36
Укупно за функцију	911		Предшколско образовање	128,650,000.00	91,642,000.00	2,830,000.00	59,872,000.00	71.87
Шифра финансирања за главу 501:								
	01		Приходи из буџета	123,074,000.00	91,642,000.00		91,642,000.00	73.58
	07		Трговинске намирnice на друге јавне власти	4,100,000.00		2,353,000.00	2,353,000.00	57.39
	15		Неуспешна средства донација по развоју година	27,000.00		0.00	0.00	0.00
	16		Радителски допринос за извршавање активности	1,040,000.00		87,000.00	87,000.00	8.37
	17		Неуспешна средства трансфера од других јавних власти	489,000.00		399,000.00	399,000.00	95.36
Укупно за главу	501		ПРЕДШКОЛСКА УСТАЈА ОВА ПРЕДШКОЛСКА	128,650,000.00	91,642,000.00	2,830,000.00	59,872,000.00	71.87

ГЛАВА 502 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА								
Функција 473 Туризам								
Програм 1502 РАШОЈ ТУРИЗМА								
Активност 0001 Управљање развојем туризма								
473	190 0	41 000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	69 71 000 00	4 207 000 00	0 00	4 207 000 00	60 35
473	191 0	41 000	СОЦИЈАЛНЕ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9 50 000 00	617 000 00	0 00	617 000 00	67 08
473	192 0	41 000	НАКНАДЕ У ПРИУРИ	1 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
473	193 0	41 000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	501 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
473	194 0	41 000	НАКНАДЕ ПРОШЕЊИВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	141 000 00	32 000 00	0 00	32 000 00	22 70
473	195 0	41 000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСРЕБНИ РАСХОДИ	51 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
473	196 0	42 000	СТАЛНИ ПРОШЕЊИВИ	489 000 00	288 000 00	0 00	288 000 00	34 48
473	197 0	42 000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	297 000 00	118 000 00	0 00	118 000 00	46 47
473	198 0	42 000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3 715 000 00	1 292 000 00	0 00	1 292 000 00	34 78
473	199 0	42 000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5 918 000 00	3 715 000 00	0 00	3 715 000 00	62 78
473	200 0	42 000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	256 000 00	188 000 00	0 00	188 000 00	45 61
473	201 0	42 000	МАТЕРИЈАЛ	349 000 00	178 000 00	0 00	178 000 00	30 40
473	202 0	48 000	БОРБНИ ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	13 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
473	203 0	48 000	ВОЂАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
473	204 0	51 000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	11 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
473	205 0	51 000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	72 000 00	72 000 00	0 00	72 000 00	100 00
473	206 0	52 000	ЗАЛИКЕ РОБИ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	1 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00
<b>Укупно за активност 0001 Управљање развојем туризма</b>				<b>19 500 000 00</b>	<b>10 644 000 00</b>	<b>0 00</b>	<b>10 644 000 00</b>	<b>54 59</b>
Пројекат 1502-0001 КОМПЕРТ ПОСРЕБНИ ЗУНСУ								
473	207 0	42 000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120 000 00	228 000 00	0 00	228 000 00	70 63
473	208 0	42 000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	250 000 00	0 00	0 00	0 00	0 00

473	209 0	42000	МАТЕРИЈАЛ	67.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Укупно за пројекат 1502-490 КОНЦЕРТ ПОСВЕЋЕН ЈУБИЛУ</b>				<b>657.000,00</b>	<b>226.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>226.000,00</b>	<b>35,45</b>
<b>Пројекат 1502-7004 МАНИФЕСТАЦИЈА САЈАМ МЕЂА И ВИНА</b>								
473	210 0	423000	СТАЉНИ ПРОЦЕДУРИ	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	211 0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.405.000,00	1.948.000,00	90.000,00	2.028.000,00	81,95
473	212 0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.021.000,00	066.000,00	0,00	066.000,00	94,62
473	213 0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	214 0	426000	МАТЕРИЈАЛ	33.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	17,13
<b>Укупно за пројекат 1502-7004 МАНИФЕСТАЦИЈА САЈАМ МЕЂА И ВИНА</b>				<b>3.251.000,00</b>	<b>2.592.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>2.592.000,00</b>	<b>84,26</b>
<b>Пројекат 1502-7005 ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА</b>								
473	215 0	413000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ОРАДИ)	1.200.000,00	0,00	434.000,00	434.000,00	35,95
473	216 0	412000	СОЦИЈАЛНЕ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	232.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	28,02
473	216 1	423000	СТАЉНИ ПРОЦЕДУРИ	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	217 0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.407.000,00	1.004.000,00	138.000,00	1.172.000,00	48,70
473	218 0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	787.000,00	252.000,00	22.000,00	274.000,00	34,82
473	219 0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	220 0	426000	МАТЕРИЈАЛ	326.000,00	94.000,00	0,00	94.000,00	28,84
473	221 0	483000	БОРБИ ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ	35.000,00	3.000,00	0,00	7.800,00	20,00
473	222 0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.952.000,00	157.000,00	0,00	157.000,00	5,32
473	223 0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНОСТИ И ОПРЕМА	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Укупно за пројекат 1502-7005 ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА</b>				<b>8.006.000,00</b>	<b>1.254.000,00</b>	<b>679.000,00</b>	<b>2.265.800,00</b>	<b>27,92</b>
<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	<b>27.875.000,00</b>	<b>15.256.000,00</b>		<b>15.256.000,00</b>	<b>55,47</b>
		<b>07</b>	<b>Трансфер из других нивоа власти</b>	<b>5.600.000,00</b>		<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>18,18</b>
		<b>08</b>	<b>Доброволне трансфере из физичких и правних лица</b>	<b>100.000,00</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>

	15	Внутрашња средства донација из развојна глави		200,000.00		0.00	0.00	0.00
	17	Внутрашња средства трансфера из других нивоа власти		130,000.00		0.00	0.00	0.00
Укупно за функцију	413	Туризам		31,694,000.00	15,296,000.00	700,000.00	16,065,000.00	50.69
Ниво финансирања по глави 501:								
	01	Президе из буџета		27,575,000.00	15,296,000.00		15,296,000.00	55.47
	07	Трансфери из других нивоа власти		3,690,000.00		600,000.00	600,000.00	18.18
	08	Доброволне трансфере из физичких и правних лица		100,000.00		100,000.00	100,000.00	100.00
	15	Внутрашња средства донација из развојна глави		200,000.00		0.00	0.00	0.00
	17	Внутрашња средства трансфера из других нивоа власти		130,000.00		0.00	0.00	0.00
Укупно за главу	502	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА		31,694,000.00	15,296,000.00	700,000.00	16,065,000.00	50.69
Глава 505 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ								
Функција 810 Услуга културе								
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност 0001 Функционална делатност установи културе								
820	234 0	412000	ПЛАТЕ ДОДАШНИ НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ПРАДЖ)	31,400,000.00	18,296,000.00	0.00	18,296,000.00	74.50
820	223 0	412000	СОЦИЈАЛНЕ ДОПРИНОСИ НА ТЕРИТ ПОСЛОДАНЦА	8,100,000.00	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00	70.76
820	236 0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
820	227 0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,851,000.00	425,000.00	0.00	425,000.00	28.76
820	228 0	415000	НАКНАДЕ ПРОШЕЊИВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	940,000.00	200,000.00	20,000.00	280,000.00	30.55
820	229 0	416000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАТЕ ПОСЛЕНЕ РАСХОДИ	1,800,000.00	640,000.00	0.00	640,000.00	40.50
820	230 0	421000	СТАВНИ ПРОШЕЊИ	8,110,000.00	5,110,000.00	100,000.00	5,300,000.00	63.38
820	231 0	423000	ПРОШЕЊИ ПУТОВАЊА	1,097,000.00	85,000.00	660,000.00	710,000.00	67.25
820	232 0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	18,840,000.00	6,500,000.00	2,870,000.00	9,370,000.00	49.80
820	233 0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,125,000.00	1,100,000.00	1,525,000.00	2,684,000.00	37.12
820	234 0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОПРКАВАЊЕ	1,673,000.00	340,000.00	200,000.00	610,000.00	38.02
820	235 0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3,592,000.00	751,000.00	700,000.00	1,549,000.00	41.13

820	230 0	40 2000	ДОДАТКОВЕ НЕПЛАДИВИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	237 0	40 2000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛТИ И КАМАТЕ	224.000,00	31.000,00	-26.000,00	59.000,00	26,34
820	238 0	40 3000	ВОЂАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛТИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	239 0	40 5000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИНТЕРЕТУ НАЈЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	240 0	51 1000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	241 0	51 2000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.272.000,00	344.000,00	1.379.000,00	1.723.000,00	23,78
820	242 0	51 5000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	15.423.000,00	194.000,00	1.554.000,00	1.948.000,00	12,67
820	243 0	54 1000	ЗЕМЉИШТЕ	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		0001	Функционалне делатне установе културе	127.570.000,00	60.143.000,00	9.336.000,00	69.475.000,00	54,47
<b>Пројекат 1201-7006 МОКРАЊЧЕВИ ДАНИ</b>								
820	244 0	42 1000	СТАЉНИ ПРОШЊОВИ	470.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,43
820	245 0	42 2000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	246 0	42 3000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.621.000,00	2.092.000,00	1.874.000,00	4.009.000,00	60,48
820	247 0	42 4000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5.880.000,00	798.000,00	1.380.000,00	1.948.000,00	34,16
820	248 0	42 5000	ТЕКУЋИ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	249 0	42 6000	МАТЕРИЈАЛ	160.000,00	68.000,00	0,00	68.000,00	43,13
820	250 0	51 2000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		1201-7006	МОКРАЊЧЕВИ ДАНИ	12.981.000,00	2.894.000,00	3.156.000,00	6.020.000,00	46,38
<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>								
		01	Приходи из буџета	34.306.000,00	63.027.000,00		63.027.000,00	66,84
		06	Сопствени приходи буџетских корисника	12.755.000,00		4.385.000,00	4.385.000,00	39,09
		07	Трансфери из других нивоа власти	19.640.000,00		4.511.000,00	4.511.000,00	21,98
		08	Доброволни трансфери из финансијских и приватних лица	33.40.000,00		1.152.000,00	1.152.000,00	36,68
		15	Верификациони приходи из развојних средстава	567.000,00		167.000,00	167.000,00	29,48
		16	Внуђрашња средства донација из развојних средстава	76.000,00		74.000,00	74.000,00	98,67
		17	Внуђрашња средства трансфера из других нивоа власти	10.840.000,00		1.583.000,00	1.583.000,00	15,74



Укупно за функцију	ЖО	Услуге културе	140.551.000,00	63.027.000,00	12.471.000,00	75.499.000,00	53,72	
Штампани финансирања за главу 5.03:								
	01	Приходи из буџета	94.306.000,00	63.027.000,00		63.027.000,00	66,84	
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	12.353.000,00		4.885.000,00	4.985.000,00	19,09	
	07	Трансфери из другог нивоа власти	29.648.000,00		4.511.000,00	4.511.000,00	21,96	
	08	Доброволне трансфере из физичких и правних лица	3.140.000,00		1.252.000,00	1.152.000,00	16,49	
	13	Версвојерљиви приходи из различитих година	567.000,00		167.000,00	167.000,00	29,48	
	15	Внутрашња средства донација из различитих година	75.000,00		74.000,00	74.000,00	98,67	
	17	Внутрашња средства трансфера из другог нивоа власти	10.840.000,00		1.585.000,00	1.585.000,00	15,74	
Укупно за главу	5.03	УСТАВОНЕ КУЛТУРЕ	140.551.000,00	63.027.000,00	12.471.000,00	75.499.000,00	53,72	
<b>Глава 5.04 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>								
<b>Функција 160 Општи јавни услуги неklasификовани на другом нивоу</b>								
<b>Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОВПРАВЕ</b>								
<b>Активност 0602 Функционалне месне заједнице</b>								
160	251.0	41.000	ПЛАТЕ ДОДАШНИ НАМЕНЕ ЗАПОСЛЕНИХ СЛУЖБ	2.802.000,00	0,00	1.213.000,00	1.213.000,00	43,09
160	252.0	41.200	СОЦИЈАЛНЕ ДОПРИНОСИ НА ПЕРИ ПОСЛОДАВЦА	482.000,00	0,00	209.000,00	209.000,00	43,24
160	253.0	42.000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	31.892.000,00	4.098.000,00	1.321.000,00	5.352.000,00	44,63
160	254.0	42.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.164.000,00	1.989.000,00	395.000,00	1.104.000,00	50,38
160	255.0	42.000	СПЕЦИЈАЛИЗИРАНЕ УСЛУГЕ	1.247.000,00	0,00	275.000,00	275.000,00	22,06
160	256.0	42.500	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.729.000,00	279.000,00	176.000,00	457.000,00	9,67
160	257.0	42.600	МАТЕРИЈАЛ	3.718.000,00	673.000,00	170.000,00	843.000,00	22,68
160	258.0	48.200	БОРБЕНЕ ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ	44.900,00	0,00	10.000,00	10.000,00	22,71
160	259.0	48.000	ВОЗНАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНЕ ДО РЕШЕЊУ СУДОВА	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
160	260.0	51.000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
160	261.0	51.200	МАШИНЕ И ОБОЈМА	166.000,00	38.000,00	0,00	38.000,00	18,08

Укупно за активност	0002	Функционална техника одређена	31,471,000.00	7,921,000.00	3,571,000.00	11,492,000.00	36.52
Шифра финансирања за функцију 160:							
	01	Цркане из буџета	14,885,000.00	7,921,000.00		7,921,000.00	53.22
	08	Доброволне трансфере из физичких и правних лица	10,618,000.00		2,197,000.00	2,197,000.00	20.70
	15	Внустраника средства донација из развојних година	5,969,000.00		1,374,000.00	1,374,000.00	23.01
Укупно за функцију	160	Опште јавне услуге информатике на другом месту	31,471,000.00	7,921,000.00	3,571,000.00	11,492,000.00	36.52
Шифра финансирања за главу 5.04:							
	01	Цркане из буџета	14,885,000.00	7,921,000.00		7,921,000.00	53.22
	08	Доброволне трансфере из физичких и правних лица	10,618,000.00		2,197,000.00	2,197,000.00	20.70
	15	Внустраника средства донација из развојних година	5,969,000.00		1,374,000.00	1,374,000.00	23.01
Укупно за главу	5.04	МЕСИНЕ ЗАКЉУЧНИЦИ	31,471,000.00	7,921,000.00	3,571,000.00	11,492,000.00	36.52
Шифра финансирања за одељак 5:							
	01	Цркане из буџета	1,182,263,000.00	715,985,000.00		715,985,000.00	60.56
	04	Совствено приходе буџетских порезника	12,755,000.00		4,985,000.00	4,985,000.00	39.09
	06	Донације из нефинансијске организација	17,994,000.00		4,929,000.00	4,929,000.00	27.40
	07	Трансфере из других јавних власти	79,870,000.00		16,930,000.00	16,930,000.00	21.21
	08	Доброволне трансфере из физичких и правних лица	29,261,000.00		3,449,000.00	3,449,000.00	16.94
	09	Цркане из пројекатно финансијских издavanja	2,500,000.00		0.00	0.00	0.00
	13	Внустраника средства прихода из развојних година	275,157,000.00		45,688,000.00	45,688,000.00	16.60
	15	Внустраника средства донација из развојних година	35,880,000.00		28,119,000.00	28,119,000.00	81.49
	16	Раднички допринос из јавног сектора	1,040,000.00		87,000.00	87,000.00	8.37
	17	Внустраника средства трансфера из других јавних власти	24,245,000.00		13,489,000.00	13,489,000.00	47.48
Укупно за одељак	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,651,665,000.00	715,985,000.00	117,904,000.00	833,589,000.00	50.43
Шифра финансирања за БК 9:							
	01	Цркане из буџета	1,222,440,000.00	741,264,000.00		741,264,000.00	60.64

06	Сопствени приходи буџетних корисника	12.755.000,00	4.985.000,00	4.985.000,00	39,09		
06	Доприноси од непрофитних организација	17.894.000,00	4.529.000,00	4.529.000,00	27,40		
07	Трговински трансфери од других нивоа власти	79.870.000,00	16.838.000,00	16.838.000,00	21,21		
08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	39.361.000,00	3.449.000,00	3.449.000,00	16,94		
09	Приходи од продаје нефинансијских имовина	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00		
13	Веројатноћасти приходи из развојних година	275.157.000,00	45.689.000,00	45.689.000,00	16,60		
15	Буџетарски средства донација из развојних година	33.690.000,00	28.119.000,00	28.119.000,00	83,49		
16	Развојна средства из ванбюџетних активности	1.040.000,00	87.000,00	87.000,00	8,37		
17	Буџетарски средства трансфери од других нивоа власти	28.245.000,00	13.409.000,00	13.409.000,00	47,48		
Укупно за БК	0	БЉУЖЕТ ОПШТИНЕ НЕГОТИН	1.691.842.000,00	741.264.000,00	117.604.000,00	858.868.000,00	50,71

### ПРОГРАМСКИ БУЏЕТ

Извештај о извршењу буџета према програмској класификацији  
за период јануар-септембар 2023. године

Имени програма	План	Извршење	Процент извршења
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1.988.000		0
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	226.702.000	110.269.000	48,64
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.608.000	3.711.000	66,18
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	42.871.000	21.379.000	49,87
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	80.786.000	19.777.000	24,48
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	16.448.000	10.289.000	62,56
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	294.608.000	147.113.000	49,94
8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	128.650.000	93.872.000	72,97
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	89.562.000	44.972.000	50,22
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	38.383.000	19.147.000	49,89

Назив програма		План	Извршење	Процент извршења
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	76.988.000	44.438.000	57,71
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	4.201.000	2.813.000	66,96
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	166.199.000	83.316.000	50,13
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	47.700.000	34.222.000	71,75
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	412.810.000	183.866.000	44,54
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	37.650.000	23.641.000	62,80
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	22.688.000	16.833.000	70,67
Укупно		1.693.842.000	858.868.000	50,71

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР- СЕПТЕМБАР 2023. ГОДИНЕ

Шифра		Опис	План за 2023.год.	Извршење јануар-септембар 2023.год.	Остатак
Програм	Програмска активност/ Пројекат				
1	2	3	4	5	6 = (4-5)
1101		<b>Програм 1. Стављање, урбанизам и просторно планирање</b>	<b>1.988.000</b>	<b>0</b>	<b>1.988.000</b>
	1101-0006	Означавње назива улица, тргова и зграда кућним бројевима	1.988.000	0	1.988.000
1102		<b>Програм 2. комунална делатност</b>	<b>226.762.000</b>	<b>110.260.000</b>	<b>116.433.000</b>
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	80.000.000	51.010.000	28.984.000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	9.000.000	5.110.000	3.884.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на покривима јавне намене	42.000.000	23.905.000	18.095.000
	1102-0004	Засоливање	41.201.000	29.791.000	11.410.000

	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	45.001.000	0	45.001.000
	1102-5003	Пројекат: Наставак изградње водовodne мреже	9.500.000	441.000	9.059.000
<b>1501</b>		<b>Програм 3. Локални економски развој</b>	<b>5.608.000</b>	<b>3.711.000</b>	<b>1.897.000</b>
	1501-0001	Управљење природног и инвестиционог амбијанта	2.408.000	611.000	1.797.000
	1501-0002	Мере испитиве политике запошљавања	1.000.000	1.000.000	0
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	2.200.000	2.100.000	100.000
<b>1502</b>		<b>Програм 4. Развој туризма</b>	<b>42.871.000</b>	<b>21.379.000</b>	<b>21.492.000</b>
	1502-0001	Управљање развојем туризма	10.500.000	10.544.000	8.856.000
	1502-7004	Пројекат: Матрибестација "Сајам леда и вина"	3.551.000	2.992.000	559.000
	1502-7005	Пројекат: Остали пројекти из области туризма	8.006.000	2.203.000	5.803.000
	1502-4001	Пројекат: Концерн поседби Јулицу	637.000	326.000	411.000
	1502-7016	Пројекат: Управљење и промоција туристичке понуде културног наслеђа Неготина	11.177.000	5.314.000	5.863.000
<b>0101</b>		<b>Програм 5. Пољопривреда и рурални развој</b>	<b>80.786.000</b>	<b>19.777.000</b>	<b>61.009.000</b>
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	80.786.000	19.777.000	61.009.000
<b>0401</b>		<b>Програм 6. Заштита животне средине</b>	<b>16.448.000</b>	<b>10.289.000</b>	<b>6.159.000</b>
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	9.485.000	7.554.000	1.931.000
	0401-5002	Пројекат: Наставак изградње бета ове инсталације са кривим преклопањима	2.000	0	2.000
	0401-7007	Пројекат: Смањење загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2022. години	1.000	0	1.000
	0401-7013	Пројекат: Очување и заштита земљишта као природног ресурса у 2022. години	268.000	266.000	2.000
	0401-7017	Пројекат: Покривљавање у циљу заштите и очувања предвосне диверзитети у 2023. години	1.602.000	0	1.602.000
	0401-7018	Пројекат: Смањење загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2023.	5.000.000	2.469.000	2.531.000

		година			
<b>0701</b>		<b>Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>294.608.000</b>	<b>147.123.000</b>	<b>147.485.000</b>
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	160.099.000	65.850.000	94.249.000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	81.000.000	46.347.000	34.653.000
	0701-5012	Пројекат: Израда пројеката у улици Јована Чакшићковића, Миле Костића и делу улице Братка Перића	4.500.000	0	4.500.000
	0701-7001	Пројекат: Реконструкција улице Брнка Милоша, Љубе Ненадића, Мире Винковић, крак од улице Љубе Ненадића и водоводне мреже Љубе Ненадића и Мире Винковић	1.000	0	1.000
	0701-7012	Пројекат: Реконструкција водоводне мреже и израђива киније канализације у улицама Мориско и Брстјеничка	49.008.000	34.926.000	14.082.000
<b>2002</b>		<b>Програм 8. Предшколско васпитање и образовање</b>	<b>128.650.000</b>	<b>93.872.000</b>	<b>34.778.000</b>
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	128.650.000	93.872.000	34.778.000
<b>2003</b>		<b>Програм 9. Основно образовање и васпитање</b>	<b>89.562.000</b>	<b>44.972.000</b>	<b>44.590.000</b>
	2003-0001	Функционисање основних школа	82.741.000	38.247.000	44.494.000
	2003-7014	Пројекат: Енергетски санација објекти школе Татле Илић Вељко у Протоњу	6.821.000	6.725.000	96.000
<b>2004</b>		<b>Програм 10. Средње образовање и васпитање</b>	<b>38.383.000</b>	<b>19.147.000</b>	<b>19.236.000</b>
	2004-0001	Функционисање средњих школа	38.383.000	19.147.000	19.236.000
<b>0902</b>		<b>Програм 11. Социјална и деџа заштита</b>	<b>76.988.000</b>	<b>44.438.000</b>	<b>32.550.000</b>
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	33.127.000	24.064.000	9.063.000
	0902-7020	Пројекат: Суфинансирање мера популационе политике и подршке у области породичне и деџе ЛТС у РС у 2023. години	13.028.000	399.000	12.629.000
	0902-0002	Породична и дознана савеза, прихватилишта и друге врсте савезаја	4.668.000	3.095.000	1.573.000
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	4.819.000	4.818.000	1.000

	0902-0018	Подршка реализацији програма Првог крста	1.500.000	1.500.000	0
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом	14.300.000	8.830.000	5.470.000
	0902-0021	Подршка особама са инвалидитетом	5.516.000	1.732.000	3.814.000
<b>1801</b>		<b>Програм 12. Здравствена заштита</b>	<b>4.201.000</b>	<b>2.813.000</b>	<b>1.388.000</b>
	1801-0001	Функционисање установа превентивне здравствене заштите	2.501.000	1.702.000	799.000
	1801-0002	Мрткозарица	1.700.000	1.111.000	589.000
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе и информисања</b>	<b>166.109.000</b>	<b>83.316.000</b>	<b>82.883.000</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	136.650.000	70.779.000	65.871.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	10.501.000	6.517.000	3.984.000
	1201-7006	Пројекат: Мокрањачки дани	12.981.000	6.020.000	6.961.000
	1201-5011	Пројекат: Радови на покриву објекта комунално-санитарне кровне прекриваче на објекту бр.1 каменолома Мокрањаче куће	1.850.000	0	1.850.000
	1201-7015	Пројекат: Милазони сусрети у селу	500.000	0	500.000
	1201-7019	Пројекат: Станица крви на згради Дома културе Стеван Мокрањач Неготин	3.717.000	0	3.717.000
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>47.700.000</b>	<b>34.222.000</b>	<b>13.478.000</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	46.500.000	33.377.000	13.123.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	1.200.000	845.000	355.000
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе</b>	<b>412.810.000</b>	<b>183.866.000</b>	<b>228.944.000</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	250.504.000	148.578.000	111.916.000
	0602-5010	Пројекат: Пешачке стазе у насељу Борка на КТ бр. 372 КО Неготин	738.000	737.000	1.000
	0602-7002	Пројекат: Развој каменолома Неготинских шпанаца	11.110.000	1.227.000	9.883.000
	0602-0002	Функционисање месних заједница	91.613.000	20.746.000	70.867.000
	0602-0003	Сарадња са јавног дуга	15.571.000	10.940.000	4.631.000
	0602-0004	Општински/градско правобранилаштво	2.527.000	1.638.000	889.000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	26.870.000	0	26.870.000

	0602-0010	Стална буџетска резерва	1.000.000	0	1.000.000
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	3.787.000	0	3.787.000
<b>2101</b>		<b>Програм 16. Политички систем локалне самоуправе</b>	<b>37.650.000</b>	<b>23.641.000</b>	<b>14.009.000</b>
	2101-0001	Функционисање Скупштине	13.301.000	8.996.000	4.305.000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	24.049.000	14.645.000	9.404.000
	2101-0003	Подношању раду извршних органа власти и скупштине	300.000	0	300.000
<b>0501</b>		<b>Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије</b>	<b>22.688.000</b>	<b>16.033.000</b>	<b>6.655.000</b>
	0501-0001	Енергетски мониторинг	22.688.000	16.033.000	6.655.000
		<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>1.693.842.000</b>	<b>858.868.000</b>	<b>834.974.000</b>

**ИЗВЕШТАЈ РОДНО ОДГОВОРНОГ БУЏЕТИРАЊА  
ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.09.2023. ГОДИНЕ**

План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета општине Неготин за 2023. годину, број: 400-5/2022-IV/04 донет је дана 17.03.2022. године, објављен је на званичном сајту општине Неготин и може се наћи на адреси <http://www.needin.rs/budzet.htm>.

Родно одговорни циљеви и индикатори најпре су уведени у програме где их је било најлакше одредити на основу података који су иначе раздвојени по полу.



Школе - основне и средње (школе при упису воде евиденцију по полу, по одељењима и генерацијама), социјална и дечја заштита (установе из области социјалне заштите такође воде евиденцију по полу корисника, омладини и спорт (клубови су већ унапред дефинисани према полу) и на тај начин су и постављени, према подацима и проценама надлежних служби и установа.

У складу са изведеним Планом за 2023. годину родно одговорно буџетирање уведено је код следећих програма:

1. Програм 3 – Локални економски развој

У 2023. години, на основу званичних података Националне службе за запошљавање, у општини Неготин било је 1.480 незапослених лица, а од тога 796 жена.

Програмска активност/Пројекат	Циљ	Индикатор	Остварење индикатора
0002-Мере активне политике запошљавања- стручна пракса	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених жена кроз реализацију мера активне политике запошљавања	3 жене
0003-Подршка економском развоју и промоцији предузетништва - самозапошљавање	Подстицаја општине Неготин за развој предузетништва	Број предузетника подржаних субвенцијама из буџета чије су власнице жене	3 жене
Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња у општини Неготин за период 2022-2028. године	Унапређење положаја Рома и Ромкиња	Повећан обухват ромске деце у образовном систему (девојчице)	24 дечака и 22 девојчице

## 2. Програм 5 – Пољопривреда и рурални развој

Програмска активност/Пројекат	Циљ	Индикатор	Остварење индикатора
0001–Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Унапређење руралног развоја	Број регистрованих породичних пољопривредних газдинстава, по пољској структури	923-жене и 1748-мушкараца

## 3. Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање

Програмска активност/Пројекат	Циљ	Индикатор	Остварење индикатора
0002–Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	Унапређење предшколског васпитања и образовања	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни)	12 девојчица и 10 дечака

## 4. Програм 9 – Основно образовање и васпитање

На територији општине Неготин ради 12 основних школа и праћен је обухват деце основним образовањем разврстаним по полу. Просечан број уписане деце у овим школама је 10 ученика по одељењу, од тога 5 дечака и 5 девојчица.

Назив школе	Просечан број дечака по одељењу	Просечан број девојчица по одељењу
ОШ „Бранко Радичевић“	11	11
ОШ „Вук Караџић“	11	12

ОШ „Вера Радосављевић“	9	8
ОШ „Стеван Мокрањец“ Кобишница	4	3
ОШ „Павле Илић Велко“ Прахово	3	3
ОШ „Хајдук Велько“ Штубик	5	3
ОШ „Павле Илић Велко“ Душановац	2	3
ОШ „Момчило Ранковић“ Рајци	1	1
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Јабучкови	3	4
ОШ „Бранислав Нушић“ Уровица	3	1
ОШ „12. септембар“	1	1
Уметничка школа „Стеван Мокрањец“	4	6

5. Програм 10 – Средње образовање и васпитање

На територији општине Неготин раде 4 средње школе, праћен је обухват деце средњим образовањем разврстаним по полу. Просечан број уписане деце у овим школама је 18 ученика по одељењу, од тога 9 дечака и 9 девојчица.

Назив школе	Просечан број дечака по одељењу	Просечан број девојчица по одељењу
Неготинска гимназија	12	14
Уметничка школа „Стеван Мокрањец“	4	6
Техничка школа	16	4
Пољопривредна школа са домом ученика „Рајко Босић“	5	11

## 6. Програм 11 – Социјална и дечија заштита

Програмска активност/Пројекат	Циљ	Индикатор	Остварење индикатора
0001–Једнократне помоћи и други облици помоћи	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи	Активност није спроведена
0016–Дневне услуге у заједници	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника других услуга смештаја	10 корисника (5м/5ж)
0021–Подршка особама са инвалидитетом	Унапређење квалитета услуга социјалне заштите	Број жена пружаоца услуге личног пратиоца	11 жена

Дом „Станко Пауновић“ Неготин пружа услугу смештаја за 10 корисника. Од наведеног броја 5 корисника је мушког пола а 5 корисника женског пола.

У периоду јануар-септембар 2023. године лична пратиоца је пружило ту услугу особама са инвалидитетом (11 жена и 1 мушкарац).

## 7. Програм 13 – Развој културе и информисања

Програмска активност/Пројекат	Циљ	Индикатор	Остварење индикатора
0001–Функционисање локалних установа културе	Унапређење културног наслеђа	Број посетилаца културним манифестацијама и објектима културе	Укупно 14.125 посетилаца (7.062м/7.063ж)

8. Програм 14 – Развој спорта и омладине

Програмска активност/Пројекат	Циљ	Индикатор	Остварење индикатора
0001–Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Унапређење рекреативног спорта	Број програма омасовљена женског спорта	Активност није спроведена

На основу извештаја Спортског савеза општине Неготин :

- проценат деце и омладине која се организовано баве спортом: дечаки 14%, девојчице 9%;
- број школских спортских секција: дечаки 21, девојчице 18;
- проценат ученика који похађа спортске секције: дечаки 12%, девојчице 10 %;
- број деце и младих који учествују у ваннаставним спортским школским активностима: дечаки 313, девојчице 261;
- проценат деце који се баве школским спортским такмичењима: дечаки 15%, девојчице 11%.

Број: 401-475/2023-IV/04  
 Дата:16.10.2023. године  
 Неготин

РУКОВОДИЛАЦ  
 Одељења за буџет, финансије и  
 локалну пореску администрацију  
 Горан Ристић, с.р.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”,бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- Одлука УС, 50/2013 - Одлука УС, 98/2013- Одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. став 1.тачка 5. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007,83/2014 -др.закон,101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021- др.закон), члана 144. Закона о општем управном поступку (“Сл.гласник РС”, бр. 18/2016,95/2018-аутентично тумачење и 2/2023- Одлука УС) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Неготин (“Сл.лист општине Неготин“, бр. 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 30.11.2023. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ

у Другој измени и допуни Плана детаљне регулације за комплекс  
хемијске индустрије у Прахову

#### Члан 1.

Исправља се техничка грешка у текстуалном делу Друге измене и допуне Плана детаљне регулације за комплекс хемијске индустрије у Прахову који је саставни део Одлуке о доношењу друге измене и допуне Плана детаљне регулације за комплекс хемијске индустрије у Прахову („Сл.лист општине Неготин“ бр. 17/2022), тако што се:

- У поглављу 4.1. *Опис границе Измена и допуна Плана детаљне регулације* (стр.6), у попис катастарских парцела које улазе у обухват ПДР-а додаје кат.парц.бр. 2181 КО Прахово, која се налази у обухвату овог Плана, према свим важећим графичким прилозима.

#### Члан 2.

Ово решење производи правно дејство од када и Одлука о доношењу Друге измене и допуне Плана детаљне регулације за комплекс хемијске индустрије у Прахову.

#### Члан 3.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 350-206/2023-1/07

30.11.2023. године

Н е г о т и н

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

ПРЕДСЕДНИК,

мр Милан Уруковић,с.р.

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“,бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 30.11.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ “ У НЕГОТИНУ**

**Члан 1.**

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Неготину („Сл. лист општине Неготин“, број 33/2022) врши се следећа измена:

**I-РАЗРЕШАВА СЕ** дужности члан Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Неготину, **Милијана Ђурић**, представник из реда запослених.

**II-ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Неготину, **Марија Думитрашковић**, представник из реда запослених.

**Члан 2.**

Мандат новоименованог члана Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Неготину, из члана 1. овог решења, траје до истека мандата Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Неготину.

**Члан 3.**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 022-60/2023-I/07**  
**Дана:30.11.2023. године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК**  
*мр Милан Уруковић,с.р.*

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“,бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. Закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 4/2019), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 30.11.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ У КОБИШНИЦИ**

**Члан 1.**

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници („Сл. лист општине Неготин“, број 24/2022) врши се следећа измена:

**I-РАЗРЕШАВА СЕ** дужности, члан Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници и то:

-Ненад Оприцић, представник из реда родитеља.

**II-ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници и то:

-Тоде Ристов, представник из реда родитеља.

**Члан 2.**

Мандат новоименованог члана Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници, из члана 1. овог решења, траје до истека мандата Школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници.

**Члан 3.**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 022-61/2023-I/07**

**Датум: 30.11.2023. године**

**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

**ПРЕДСЕДНИК,**

*мр Милан Уруковић,с.р.*



На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 69. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019 ), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 30.11.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ“  
У УРОВИЦИ**

**Члан 1.**

За чланове Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици именују се:  
Мића Илић, представник јединице локалне самоуправе,  
Драгиша Мартиновић, представник јединице локалне самоуправе,  
Новица Митуловић, представник јединице локалне самоуправе,  
Нела Цумбо, представник из реда запослених,  
Светлана Биговић Цветковић, представник из реда запослених,  
Ана Лекић, представник из реда запослених,  
Ане Мари Јенко, представник из реда родитеља,  
Санела Срезојевић, представник из реда родитеља и  
Силвија Матејевић, представник из реда родитеља.

**Члан 2.**

Мандат чланова Школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици траје четири године.

**Члан 3.**

Ово Решење је коначно у Управном поступку.

**Члан 4.**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 022-62/2023-1/07**

**30.11.2023. године**

**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК,  
мр Милан Уруковић, с.р.**

На основу члана 29. став 1. тачка 3. и члана 42. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 27/2020) и члана 40. став 1. тачка 40. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 4/2019) Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 30.11.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА**  
**ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

**I**

У Решењу о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр. 3/2017, 7/2018, 21/2018, 31/2018, 14/2019, 5/2020 и 4/2022), тачка I мења се и гласи:

„**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Штаб за ванредне ситуације за територију општине Неготин (у даљем тексту: Општински штаб), у следећем саставу:

**Командант:**

Владимир Величковић, председник општине Неготин,

**заменик команданта:**

Богдан Гугић, заменик председника општине Неготин,

**начелник:**

Љубиша Станчуловић, комунални инспектор Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Неготин,

**чланови:**

1. мр Милан Уруковић, председник Скупштине општине Неготин,
2. др Зоран Пуслојић, члан Општинског већа, послови из области здравства,
3. Милош Гагић, члан Општинског већа, послови из области социјалне политике и просвете,
4. Драган Радосављевић, члан Општинског већа, послови из пољопривреде,
5. Зорица Мијушковић, начелник Општинске управе општине Неготин,
6. Горан Ристић, руководилац Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију,
7. Слободан Дијановић, запослени у Општинској управи општине Неготин,
8. Горан Лепојевић, руководилац Одељења за инспекцијске послове,
9. Фрања Пластић, саобраћајни инспектор,
10. др Кристијан Николић, в.д. директора Здравственог центра Неготин,
11. Драган Мијуџић, извршни директор ЈКП „Бадњево“ Неготин,
12. Веселин Лукић, представник ЈП „Србијаводе“ РЈ Неготин,
13. Градимир Костић, начелник Полицијске станице Неготин,
14. Дејан Стојичевић, руководилац техничких услуга ЕПС „Дистрибуција“ Д.О.О Београд, огранак „Електротимок“ Зајечар - Погон Неготин,
15. Александар Транић, командир Ватрогасно - спасилачке јединице Неготин, Одељење за ванредне ситуације Бор,
16. Раде Живановић, референт Канцеларија Министарства одбране Неготин,
17. Љуба Маринковић, секретар Општинске организације Црвеног крста Неготин,
18. Горан Јовановић, представник ХЕ Ђердап II Неготин,
19. Мајор Борко Ђорђевић, представник Команде за развој Тимочке бригаде задужен за цивилно војну сарадњу,
20. Бранко Марковић, заменик директора друштва за корпоративне послове- представник ПД „Еликсир“ Прахово,

21. Бранислав Шуцић, руководилац Одсека за ванредне ситуације, послови одбране и БЗНР у Општинској управи општине Неготин,
22. Љубиша Дејановић, пензионер.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 870- 15/2023-I/07**  
**Дана: 30.11.2023. године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК,**  
*мр Милан Уруковић, с.р.*

На основу члана 21. став 8. Одлуке о некатегорисаним путевима и располагању путним земљиштем након изградње или реконструкције („Службени лист општине Неготин”, бр. 11/2019), члана 19. став 1. Одлуке о стварима у општинској својини ( Службени лист општине Неготин, бр:7/2019, 2/2021), члана 3. став 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник РС", број 16/2018), члана 40. став 1. тачка 35. Статута општине Неготин (“Службени лист општине Неготин”, број: 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 30.11.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О УКИДАЊУ ДЕЛА НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА НА КП.БР. 5428/4 У КО НЕГОТИН И**  
**УРЕЂИВАЊА ИМОВИНСКОПРАВНИХ ОДНОСА У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ ОПШТИНСКЕ**  
**САОБРАЋАЈНИЦЕ**

Укида се део некатегорисаног пута на кп.бр. 5428/4 у КО Неготин површине 172m<sup>2</sup> у јавној својини општине Неготин.

Отуђити у својину Петровић Дарку остало земљиште на кп.бр. 5428/4 у КО Неготин површине 172m<sup>2</sup> у јавној својини општине Неготин чија вредност износи 182.836,00 динара.

Утврђује се право службености у сврху изградње линијског инфраструктурног објекта у корист Општине Неготин власника будућег повласног добра - општинске саобраћајнице, а на терет власника послужног добра, Петровић Дарка на:

делу пољопривредног земљишта на кп.бр.5428/7 у КО Неготин површине 56m<sup>2</sup>,  
делу пољопривредног земљишта на кп.бр.5428/3 у КО Неготин површине 367m<sup>2</sup>,  
делу пољопривредног земљишта на кп.бр.5428/3 у КО Неготин површине 584m<sup>2</sup>,  
чија вредност износи 30.546,00 динара.

Петровић Дарко се обавезује да Општини Неготин уплати износ од 152.290,00 динара на име разлике између цене отуђења дела осталог земљишта на кп.бр. 5428/4 и накнаде за успостављање службености у корист Општине Неготин на кп.бр. 5428/7 и 5428/3 у КО Неготин и износ од 19.074,07 на име трошкова вештачења у року од 15 дана од дана достављања решења Скупштине општине Неготин.

Овлашћује се председник Општине Неготин да закључи уговор о којим ће се уредити отуђење дела осталог земљишта на кп.бр. 5428/4 и успостављање службености на кп.бр. 5428/7 и 5428/3 у КО Неготин.

Решење објавити се у „Службеном листу општине Неготин”.

**Образложење**

Општинско веће општине Неготин утврдило је предлог овог решења и проследило га Скупштини општине Неготин на даљу надлежност.

Скупштина општине Неготин је Решењем број: 344-136/2023-1/07 од 8.9.2023 године покренула поступак укидања дела некатегорисаног пута на кп.бр. 5428/4 у КО Неготин и уређивања имовинскоправних односа на кп.бр. 5428/3, 5428/4 и 5428/7 у КО Неготину сврху изградње општинске саобраћајнице.

Комисија за спровођење поступка уређивања имовинско правних односа на кп.бр. 5428/3, 5428/4 и 5428/7 у КО Неготин у сврху изградње општинске саобраћајнице је усвојила вештачење вештака за област геодезије којим су дефинисане површине дела некатегорисаног пута на кп.бр. 5428/4 који се укида и површине кп.бр. 5428/3 и 5428/7 у КО Неготину у приватној својини Петровић Дарка на којима је потребно успоставити службеност ради изградње општинске саобраћајнице, и утврдила: 1) део кп.бр. 5428/4 у КО Неготин површине 172m<sup>2</sup> у јавној својини општине Неготин, је некатегорисани пут на осталом земљишту који након изградње планиране саобраћајнице неће бити у функцији; 2) део земљишта на кп.бр. 5428/7 у КО Неготин површине 56m<sup>2</sup> и део земљишта на кп.бр. 5428/3 у КО Неготин површине 367m<sup>2</sup> у приватној својини Петровић Дарка, планиран је за изградњу општинског пута; 3) део земљишта на кп.бр. 5428/3 у КО Неготин, неће бити могуће користити за изградњу обзиром на површину и облик парцеле, а према инфраструктури о локацији Општинске управе општине Неготин, Одељења за урбанизам, грађевинарство и заштити животне средине, број 350-119/2021-IV/02 од 28.04.2021.године и јер би се користио за приступ траси будућег општинског пута за власнике кп.бр. 5426, 5425/2, 5422, 5420/6, 5420/5, 5419/1.

Такође, Комисија је усвојила мишљење Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“, као управљача путевима у својини Општине Неготин о укидању дела некатегорисаног пута на кп.бр. 5428/4 у КО Неготин и вештачење вештака за област грађевинарства и вештака за област пољопривреде, ради утврђивања вредности непокретности и предложила доношење одлуке као у диспозитиву.

Пуномоћник Петровић Дарка, који је иницирао покретање поступка уређивање имовинскоправних ради отклањања ограничења у изградњи на кп.бр. 5428/3 5428/7 због планиране изградње општинске саобраћајнице и фактичког начина коришћења некатегорисаног пута, сагласио се са одлукама комисије. Закон о јавној својини у члану 29. став 4. уређује: „Изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари се могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

Одлука о стварима у општинској својини ( Службени лист општине Неготин, бр:7/2019, 2/2021) уређује да Скупштина општине Неготин одлучује о отуђењу непокретности из јавне својине општине, а члана 3. став 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, уређује отуђење непокретности из јавне својине непосредном погодбом и формирање комисије за спровођење поступка отуђења.

Одлука о прибављању и уступању искоришћавања ставрних службености („Службени лист Општине Неготин”, број 7/2019) уређује да председник општине је надлежан орган за доношење одлуке о прибављању службености и закључењу уговора.

Одлука о некатегорисаним путевима и располагању путним земљиштем након изградње или реконструкције у члану 21. став 8. уређује да Скупштина општина Неготин одлучује о укидању пута и да: „Укидање некатегорисаног пута или његовог дела мора бити предмет јавне расправе.” (члан 21. став 4. исте одлуке), међутим, јавна расправа није спорвођена јер је укидање дела некатегорисаног пута ради изградње општинске саобраћајнице, у конкретном случају, предвиђенио Планом генералне регуалција за насеље Неготин који је био предмет јавног увида пре усвајања на седници Скупштине општине Неготин 5. марта 2012.године и јер акт чије се доношење предлаже нема карактер аката из члана 5. и 22. Одлуке о јавним расправама („Службени лист општине Неготин”, број 13/2023).

Статут општине Неготин, чланом 40. став 1. тачка 35. прописује да Скупштина општине одлучује о отуђењу непокретности из јавне својине.

**Број: 344-187/2023-I/07**

**Дана:30.11.2023. године**

**Неготин**

**Скупштина општине Неготин**

Председник,

*мр Милан Уруковић, с.р.*

На основу члана 19. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр. 3/2021), Комисија за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе Скупштине општине Неготин, утврдила је пречишћен текст Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин. Пречишћен текст обухвата:

1. Одлуку о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр.8/2017). Из ове Одлуке у пречишћен текст није унет члан 102. којим је утврђено када Одлука ступа на снагу.
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр.7/2018). Из ове Одлуке у пречишћен текст није унет члан 14. којим је утврђено када Одлука ступа на снагу.
3. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр.14/2019). Из ове Одлуке у пречишћен текст није унет члан 6. којим је утврђено када Одлука ступа на снагу.
4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр.15/2020). Из ове Одлуке у пречишћен текст није унет члан 3. којим је утврђено када Одлука ступа на снагу.
5. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр.3/2021). Из ове Одлуке у пречишћен текст није унет члан 19. којим је овлашћена Комисија за статутарна, нормативна питања, представке и жалбе Скупштине општине Неготин да изради пречишћен текст Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин и члан 20. којим је утврђено када та Одлука ступа на снагу .

**Број: 352-218/2023-I/07**

**Датум: 21.11.2023. године**

**Неготин**

**КОМИСИЈА ЗА СТАТУТАРНА, НОРМАТИВНА ПИТАЊА,  
ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК,  
Лидија Милосављевић,с.р.**

**О Д Л У К А****О ОПШТЕМ УРЕЂЕЊУ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА И КОМУНАЛНОМ РЕДУ****НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН****(пречишћени текст)****I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком регулишу се: општа правила уређења, коришћења и одржавања површина јавне намене и објеката комуналне инфраструктуре, правила и мере заштите комуналног реда, обавезе и одговорности органа општине Неготин и месних заједница, јавних предузећа, физичких и правних лица; органи надзора и њихова овлашћења, као и прекршаји и казне за непоштовање ове Одлуке.

**Члан 2.**

Површине јавне намене у смислу ове Одлуке су:

- саобраћајне површине, тротоари, пешачке стазе, колски прилази, тргови и др.
- уређење површине унутар стамбених блокова, у двориштима јавних служби и установа, и других пословних објеката са јавним приступом, јавна дечија игралишта,
- неизграђено јавно грађевинско земљиште ,
- јавне зелене површине које нису обухваћене програмом одржавања.

Површине јавне намене јесу простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом.

**Члан 3.**

Објекти, уређаји и инсталације на површинама јавне намене у смислу ове Одлуке су :

- објекти снабдевања водом, фонтане, јавне чесме, бунари,
- објекти и уређаји за одвођење атмосферских вода,
- објекти јавне расвете,
- клима уређаји,
- корпе за отпатке,
- друга добра у општој употреби.

## II ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА

### Члан 4.

О уређењу и одржавању површина јавне намене у уредном, чистом и исправном стању, начину и условима њиховог коришћења, старају се јавно предузеће и друга предузећа и предузетници којима су ти послови поверени, месне заједнице, власници и корисници објеката, уређаја инсталација који су постављени на површинама јавне намене сагласно овој одлуци.

О уређењу, одржавању у уредном и функционалном стању комуналних објеката, уређаја и инсталација, и начину и условима њиховог коришћења старају се јавна предузећа, друга предузећа и предузетници којима су ти послови поверени, месне заједнице, власници корисници истих, сагласно Уредби о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности "Службени гласник РС", бр. 13 од 14. фебруара 2018, 66 од 29. августа 2018, 51 од 19. јула 2019. и овој одлуци.

Под општим уређењем у смислу ове одлуке подразумева се:

1. уређење и одржавање спољних делова стамбених, пословних и других објеката,
2. уређење дворишта, празних простора између и око зграда, вртова, башти и сл.
3. уређење неизграђених грађевинских парцела и парцела на којима је започета градња,
4. уређење прилаза и стазе,
5. уређење спортско – рекреативних терена, отворених простора за културно – забавне и друге манифестације, уређење дечијих игралишта и сл.
6. постављање и одржавање табли са називима улица и кућних бројева.

### Уређење и одржавање спољних делова зграде

### Члан 5.

Под спољним деловима зграде, у смислу ове одлуке, подразумевају се фасаде, орнаменти и сви други елементи фасаде зграде, терасе, излози, портали, врата, прозори и други отвори на згради, кровови, димњаци, олуци и други грађевински елементи зграде који су видљиви са јавних површина.

Одредбе које се односе на спољне делове зграда односе се и на фасаде и зидове споредних зграда и помоћних објеката, као и на самостојеће зидове и ограде којима је зграда или други објекат (спортски терен, парк и сл.) ограђен према јавној површини.

### Члан 6.

Власници односно корисници зграда су дужни да спољне делове зграда, редовно одржавају у исправном и уредном стању (са пажњом доброг домаћина).

Радове на одржавању неопходно је предузети ако спољни делови зграде нису у функционалном и уредном стању (нису омалтерисани, окречени, офарбани, ако су оштећени и запрљани, исписани графитима, склони паду) и у другим случајевима када спољни делови зграда нарушавају општи естетски изглед града.

### Члан 7.

На прозорима, терасама, лођама и балконима забрањено је држати ствар или предмете који би услед пада могли повредити или упрљати пролазнике.

Цвеће у саксијама може се држати на прозорима, терасама, лођама, балконима или на ивици истих, само у одређеним естетски обликованим посудама осигураним од пада и изливања воде, а заливање цвећа мора се обављати тако да вода не кваси фасаду зграде, балконе, терасе, лође или пролазнике.

### Члан 8.



Није дозвољено преко прозора, терасе, лођа и балкона трешење тепиха, постељине и других ствари, бацати смеће, просипање воде, држање ствари и предмета на њима које нарушавају изглед зграде (намештај, огревни материјал и сл.) држање домаћих животиња и сушење веша.

#### **Члан 9.**

Забрањено је на спољним деловима зграде исписивати графите и друге натписе или их на други начин прљати и оштећивати.

#### **Члан 10.**

Власници, односно корисници зграда су дужни да кровни покривач и олуке редовно одржавају у исправном стању, да их чисте од корова, грана, лишћа а оштећења на њима редовно поправљају.

Забрањено је прикључивање олука на кућну и јавну канализацију.

#### **Члан 11.**

Одржавање спољашњих делова зграде дужни су да врше правна и физичка лица који су власници или корисници зграда или дела зграде.

Уколико лица из става 1. овог члана не поступе по решењу комуналног инспектора, којим се налажу радови на одржавању спољашњих делова зграде, ови радови извршиће се о њиховом трошку преко трећег лица.

### **Уређење дворишта, простора између и око зграда, вртова, башти и слично**

#### **Члан 12.**

Дворишта или пословни простори правних и физичких лица, дворишта стамбених зграда, празни простори око и између зграда и дворишта грађана морају да се одржавају у уредном стању и са њих уклањају коров и други непотребан материјал.

#### **Члан 13.**

У дворишту зграда колективног становања и пословних зграда и просторима између зграда не могу се садити биљке, које на било који начин могу проузроковати оштећења на зградама, подземним и надземним инсталацијама, нарушавати видик и заклањати светлост.

У случају става 1. овог члана комунални инспектор наложиће уклањање дела или целе биљке, на терет власника односно корисника зграде или скупштине зграде.

#### **Члан 14.**

Забрањено је у двориштима и на неизграђеним грађевинским парцелама у оквиру изграђеног дела Неготина спаљивати смеће, лишће и сл.

У делу дворишта према улици забрањено је складирање грађевинског, огревног и другог материјала, депоновање смећа и другог отпада и остављање хаварисаних возила и њихових делова.

У дворишту зграда колективног становања и пословних зграда према улици, простору око зграде и паркинг простору не може стајати возило које није у функцији и коме су скинуте регистарске таблице, ауто и камп приколице, дуже од месец дана.

#### **Члан 15.**

О уређењу дворишта и пословног простора као и осталих површина из члана 13. и 14. ове Одлуке старају се корисници односно власници.

**Чишћење неизграђених грађевинских парцела и парцела на којима је започета градња****Члан 16.**

Неизграђене грађевинске парцеле као и парцеле на којима је у току градња објеката морају се одржавати уредно и чисто.

На неизграђеним грађевинским парцелама не сме се просипати ђубре, складиштити отпадни, грађевински, огревни и др. материјал, остављање хаварисаних возила а власници односно корисници ових парцела морају исте да чисте од корова и да се старају о њиховом уређењу и изгледу.

**Члан 17.**

На грађевинским парцелама на којима је у току изградња објеката грађевински материјал мора да буде уредно складиштен, а земља од ископа извезена или распланирана на самој парцели.

Уколико извођење радова на овим парцелама угрожава безбедно одвијање саобраћаја или кретање пешака таква парцела мора бити ограђена, а по потреби морају се предузети друге мере обезбеђења.

Са неизграђених грађевинских парцела или са грађевинских парцела на којима се изводе радови не сме се износити блато или други материјал на јавне површине.

**Уређење излетишта спортско – рекреативних терена отворених простора за културно – забавне и друге манифестације, уређење дечијих игралишта и сл.****Члан 18.**

Излетишта, спортско рекреативни терени, отворени простори за културно забавне и друге манифестације, дечија игралишта и сл. морају бити уређени, објекти на њима исправни, простор очишћен од смећа и отпадака, са довољним бројем корпи за отпатке и са пражњењем тих корпи најкасније један дан после манифестације.

Објекти на дечијим игралиштима (клацкалице, љуљашке, тобогани и сл.) морају бити исправни и тако постављени да их деца могу безбедно користити. Сва оштећења на овим објектима морају се без одлагања поправити или такав објекат заменити .

Одржавање простора и објеката, по програму врши Јавно комунално предузеће „Бадњево“ Неготин.

**Постављање и одржавање табли са називима улица и кућних бројева****Члан 19.**

Називи улица и тргова морају бити обележени прописаним таблама а зграде бројевима.

Означавање обавља Служба за катастар непокретности.

Означавање улица и тргова врши се по одлуци надлежног органа општине у року од 15 дана од дана достављања одлуке Служби за катастар непокретности, а бројеви зграда на захтев власника о њиховом трошку.

**Члан 20.**

Власник зграде дужан је да захтевом затражи означавање зграде ако зграда није означена, таблицу са бројем постави на видном месту и одржава је у чистом стању.

Забрањено је неовлашћено означавање или скидање таблица са кућним бројевима и табли са називима улица и тргова.

**III ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ИЗВОЖЕЊЕ СМЕЋА И ДРУГОГ МАТЕРИЈАЛА****Члан 21.**

Одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта и тоалета.

Одржавање чистоће и извожење смећа и другог материјала врши повереник за комуналне делатности чији је оснивач општина Неготин.

**Члан 22.**

Корисници комуналних услуга у смислу ове Одлуке су: физичка лица, правна лица и предузетници (у даљем тексту: корисници).

**Члан 23.**

Под одржавањем чистоће на јавним површинама сматра се чишћење и уклањање блата, прашине и отпадака и осталих нечистоћа са јавних површина, прање и чишћење улица, тротоара и других јавних површина, чување и уклањање корова, изношење и депоновање смећа и других нечистоћа, уклањање снега и леда са улица, путева, тротоара и других јавних површина.

**Члан 24.**

Одржавање чистоће на јавним површинама врши се према годишњем програму одржавања чистоће на јавним површинама.

**Члан 25.**

У складу са програмом, повереник за комуналне делатности поставља на јавним површинама довољан број посуда за смеће на начин који омогућава њихово лако прање, прање и одржавање, а не смета несметано одвијање саобраћаја и кретање пешака. Место за постављање посуда за смеће, њихов изглед и врсту материјала од кога се израђују одређује се у сарадњи са надлежном комуналном инспекцијом.

**Члан 26.**

Јавна површина сматра се очишћеном када је са ње уклоњена сва нечистоћа, трава, коров, папир и слично то јест када су сви отпади скупљени и одложени на за то одређено место.

**Члан 27.**

Прање јавних површина врши се у периоду од 01. априла до 15. октобра у току године у времену од 03,00 до 06,00 најмање једном недељно по налогу Општинског већа општине Неготин.

**Члан 28.**

У хитним и оправданим случајевима (епидемиолошки разлози, елементарне непогоде и сл.), инспекција може наредити чишћење или прање одређених јавних површина мимо времена и динамике предвиђене Програмом.

**Члан 29.**

О одржавању чистоће на јавним површинама око објекта од општег интереса и објекта намењених за јавно коришћење старају се предузећа, предузетници односно лица која послују, управљају или користе наведене објекте ако Програмом одржавања чистоће није другачије одређено.

**Члан 30.**

О одржавању чистоће у јавним објектима старају се власници, закупци односно корисници тих објеката, који су дужни да обезбеде свакодневно чишћење и одржавање истих, а нарочито:

- 1) чишћење и уклањање блата, свих врста отпадака траве, корова и осталих нечистоћа са дворишта, прилаза и др;
- 2) чишћење степеништа, ходника, чекаоница и осталих својих просторија, а нарочито оних којима се општи са странкама или које служе за саобраћај странака и грађана;
- 3) чишћење и дезинфекцију санитарног чвора;
- 4) довољан број корпи за отпатке у просторијама и на двориштима у којима се грађани и странке задржавају или по којима саобраћају;
- 5) довољан број канти за смеће.

**Члан 31.**

Ради одржавања чистоће на јавним површинама извођачи грађевинских радова дужни су:

- 1) чисте јавне површине испред градилишта докле допире растурање прашине и грађевинског материјала и друге нечистоће;
- 2) квасе растресити материјал за време рушења и транспорта;
- 3) одржавају функционалност сливника, отворених одводних канала за атмосферске воде у непосредној близини и на самом градилишту;
- 4) очисте точкове возила од блата пре изласка са градилишта, односно очисте запрљани коловоз и друге површине од блата;
- 5) депоновани грађевински материјал обезбеде од растурања или разношења по јавним површинама;
- 6) у току грађења обезбеде довољан број одговарајућих посуда за смеће;
- 7) благовремено обезбеде локацију од стране надлежног органа за депоновање ископа;
- 8) очисте површину градилишта од смећа и шута пре уклањања ограде градилишта;
- 9) по завршетку грађења а најкасније у року од 5 дана, јавну површину доведе у првобитно стање.

**Члан 32.**

Јавна површина на којој је вршен привремени смештај утовар, истовар робе, грађевинског материјала, огрева или другог сличног материјала мора се очистити одмах по завршетку заузећа.

По завршетку кресања дрвореда уређења паркова, цветних алеја и других послова на јавним површинама материјал и отпади морају се одмах уклонити и јавне површине очистити.

Приликом прања балкона, тераса, лођа или заливања цвећа на њима и у дворишту, власници, односно корисници стамбених или пословних објеката дужни су да обезбеде да се вода не слива на пролазнике, тротоар, улицу или јавну површину.

**Члан 33.**

Превоз огрева. грађевинског материјала или течних материја мора да се обавља возилима која су обезбеђена тако да се спречи расипање ових материјала.

Смеће и други природни и вештачки отпаци из стамбених, пословних и других објеката до одвожења, сакупљају се у одговарајуће посуде за смеће.

**Члан 34.**

Под оговарајућом посудом за смеће у смислу ове одлуке подразумева се:

- за физичка лица – типска канта за смеће запремине 50, 80, 100 или 120 литара,
- за колективне зграде и пословни простори већих организација – контејнери,
- за сеоске месне заједнице – контејнери.

Уколико корисник не поседује прописану посуду за смеће одговарајуће величине,

комунална инспекција наложиће кориснику решењем набавку другог суда у складу са овом одлуком у року од 10 дана.

**Члан 35.**

Типске канте за смеће власник мора поставити у свом дворишту, на засенченом месту на удаљености од најмање 5м од зграде суседа и од саобраћајне површине, на месту са кога радници несметано могу изнети смеће.

Забрањено је канте за смеће и контејнере остављати на јавне и друге површине и одлагати смеће поред канти и контејнера, на местима која за то нису предвиђена.

План постављања канти за смеће одређује одељење општинске управе надлежно за урбанизам, на предлог Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево” из Неготина, узимајући у обзир потребе корисника услуга.

Приликом одређивања места из става 1. морају се обезбедити следећи минимални услови: несметано одвијање саобраћаја, ограђивање и обележавање места, подлога од бетона или асфалта или другог материјала који обезбеђују лако чишћење, осветљење места.

**Члан 36.**

До одвожења смеће се држи у посуди за смеће која мора бити затворена, а након прањњења иста се одлаже у дворишту корисника.

Корисник је обавезан да радницима који извозе смеће обезбеди несметан прилаз и прањњење посуда за смеће.

Кућно смеће из канти за смеће и контејнера мора се износити специјалним возилом на градску депонију. Извожење кућног смећа може да обавља само повереник за комуналне делатности.

Забрањено је извожење смећа предузетницима, правним и физичким лицима којима ти послови нису поверени.

Повереник за комуналне делатности коме су поверени послови извожења смећа може допустити физичком лицу или предузетнику извожење шута и отпадног материјала из дворишта, по пријави и плаћању накнаде по ценовнику.

**Члан 37.**

Забрањено је:

1) спаљивање смећа,

2) одлагање смећа, других отпадака и амбалаже из пословних и стамбених просторија у уличне посуде за смеће које су намењене пролазницима или у туђе посуде за смеће.

**Члан 38.**

Предузећа, предузетници и физичка лица код којих у обављању делатности настају отпадне материје које имају употребну вредност, дужни су да са тим отпадом поступају у складу са прописима којима се уређују услови разврставања одлагања, коришћења и складирања таквог отпада.

Предузећа, предузетници и физичка лица код којих у обављању делатности настају отпаци који имају својство опасних материја, дужни су да са истим поступају у складу са посебним прописима о њиховом сакупљању и складирању.

**Члан 39.**

Нови корисници ове комуналне услуге дужни су да набаве одговарајући број прописаних посуда за смеће и обезбеде и уреде простор за њихов смештај пре почетка коришћења стамбеног, пословног или другог објекта, по стандардима које прописује пружалац комуналне услуге.

**Члан 40.**

Корисници ове комуналне услуге чије су посуде за смеће оштећене у већој мери или су дотрајале дужни су да исте одмах замене или поправе.

**Члан 41.**

Повереник комуналне делатности, дужан је да кућно смеће износи најмање једном недељно из индивидуалних стамбених објеката и најмање два пута недељно из објекта колективног становања, а у појединим деловима града (главне улице, занатски центри са доста локала, пијаци и слично) и чешће у складу са програмом извожења смећа.

Повереник комуналне делатности у обавези је да одржава у уредном и исправном стању посуде за смеће постављене на јавним површинама.

Повереник комуналне делатности, није дужан да износи кућно смеће уколико је одложено у непрописаним кантама.

У изузетним случајевима, комунална инспекција може одредити да се у појединим деловима града и насељима смеће извози у краћим или дужим временским интервалима, зависно од потребе.

**Члан 42.**

Повереник комуналне делатности, стара се о спровођењу програма за одржавање градске чистоће.

У случају ванредних временских прилика, епидемиолошких и др. оправданих разлога председник општине, на предлог стручног надзора, може одредити да се у појединим деловима града смеће одвози мимо времена и динамике предвиђене Програмом.

**Члан 43.**

Корисници ове комуналне услуге поверенику комуналне делатности плаћају за извршену услугу одвожење смећа и других отпадака.

Корисници услуге - физичка лица у сеоским месним заједницама плаћају накнаду по домаћинству за извршену услугу одвожења смећа и других отпадака.

Корисници услуге - физичка лица у граду плаћају накнаду по броју чланова домаћинства за извршену услугу одвожења смећа и других отпадака.

Корисници услуге - правна лица и предузетници плаћају накнаду за извршену услугу одвожења смећа и других отпадака на основу уговора закљученим са повереником комуналне делатности.

Цене прикупљања кућног смећа утврђује Надзорни одбор повереника комуналних делатности, сходно законским прописима и одлукама Скупштине општине, уз сагласност Скупштине општине.

#### Члан 44.

При одвожењу је повереник комуналне делатности дужан водити рачуна да се смеће не расипа, да се не подиже прашина и да се посуде за смеће не оштећују.

После утовара смећа повереник комуналне делатности је дужан да очисти простор на коме је вршен утовар као и простор око контејнера односно посуде за смеће и да спречи растурање смећа приликом одвожења великих контејнера стављањем мреже.

Повереник комуналне делатности је у обавези да на захтев корисника стамбеног, пословног и другог објекта извезе отпатке који не спадају у смеће уз накнаду коју плаћа наручилац, по ценовнику пре извожења.

#### Члан 45.

Повереник комуналне делатности дужан је да отпатке из претходног члана извезе по налогу надлежне општинске инспекције (комуналне) а на терет корисника стамбеног, пословног или другог објекта.

#### Члан 46.

Ради одржавања и заштите чистоће на јавним и осталим површинама у јавној својини забрањено је:

- 1) бацање хартије и другог смећа ван посуда за отпатке и у туђе посуде за отпатке или уличне корпе за смеће, прљати или на други начин стварати нечистоћу;
- 2) изливање и бацање отпадних вода, осоке, држање отпадних материјала, сточног ђубрива и слично,
- 3) прање возила, цепање дрва, печење ракије, прање рубља и слично,
- 4) бацање жара, сипање воде, штетних и запаљивих материја, сточног ђубрива и слично у посуде за смеће,
- 5) вађење, претурање и расипање смећа из посуда за смеће и одношење истог и отварање посуда за смеће,
- 6) истовара ван депонија земље, отпадног грађевинског материјала, индустријског и занатског отпада, шљаке, шута, амбалаже и другог отпада,
- 7) оправљање и сервисирање возила и других машина и обављање занатских радњи,
- 8) трешење тепиха, кеса усисивача и слично са балкона, прозора и тераса,
- 9) остављање амбалаже и робе испред трговинских и других радњи,
- 10) превртање и оштећење посуда за смеће и померање посуда за смеће са одређеног места,
- 11) лепљење, истицање плаката, огласа, реклама, парола и слично ван одређених рекламних паноа осим уз одобрење надлежног органа,
- 12) вршити нужду, плувати, бацати смеће и отпатке на јавним и зеленим површинама,
- 13) бацати угинуле животиње и изливати фекалије и слично у корита река и потока,
- 14) бацати животињске лешеве на јавне и пољопривредне површине,

- 15) одводити отпадне воде из дворишта домаћинства и економских дворишта и зграда на јавне површине као и у водотоке и напуштене бунаре,
- 16) продавати пољопривредне и друге производе на јавним површинама које нису за то предвиђене,
- 17) вршити промет робе ван пијаце и места одређених за то без одобрења надлежног органа,
- 18) употреба непрописних судова за смеће,
- 19) испуштање воде из чесме на тротоаре и улице,
- 20) износити блато, возилима са споредних путева или других површина на асфалтиране саобраћајнице,
- 21) превозити растресити материјал (песак, земљу, шут, шљака, смеће, хартија и слично) возилима из којих се тај материјал расипа,
- 22) спаљивати смеће или друге отпатке на читавом подручју општине,
- 23) вршити утовар или истовар возила на местима на којима се налазе улични хидранти или сливници или у њиховој непосредној близини,
- 24) складирати и избацивати шибље и друго растиње.
- 25) држати нерегистрована или хаварисана или неисправна или одбачена возила под којима се подразумевају и чамци или друга пловила, камп – приколице, приколице, уређаје, алате, стари намештај, земљу, шут, грађу, зелени отпад, гуме, старе електричне апарате, акумулаторе и томе слично.
- 26) избацивати отпад из путничких, теретних возила и аутобуса.
- 27) вршење нужде од стране паса и мачака,
- 28) паркирање свих врста возила.

### **Уклањање снега и леда**

#### **Члан 47.**

Повереник комуналне делатности уклања лед и снег са одређене врсте површине јавне намене, сем за делове површина јавне намене о којима се старају власници или корисници.

Надлежни орган сеоске месне заједнице доноси програм чишћења снега и леда са површина јавне намене и организује његово извршење.

#### **Члан 48.**

Предузећа, друга правна лица и предузетници дужни су да уклањају снег и лед са прилазних путева и стаза до пословних просторија и зграда које користе.

Власници односно корисници станова и стамбених зграда дужни су да уклањају снег и лед са тротоара испред стамбених зграда.

Предузећа, друга правна лица и предузетници који су власници, односно корисници пословних просторија у приземљу стамбених зграда дужни су да уклањају снег и лед са тротоара испред пословне просторије.



Извођач радова дужан је да уклања снег и лед са тротоара испред објекта у изградњи.

Са јавних површина намењених саобраћају возила снег и лед се мора очистити у року од 6 сати од престанка падавина, ако снег пада дуже од 6 сати са чишћењем снега се мора отпочети одмах. Са тротоара поред стамбених и пословних објеката у државној својини и у својини грађана снег и лед се мора очистити у року од 3 сата по престанку падавина, а ако снег пада дуже од 6 часова са чишћењем снега се мора одмах отпочети.

#### **Члан 49.**

Обавезе уклањања снега и леда са јавних површина обухвата поред чишћења снега и леда и посипање јавне површине одговарајућим материјалом у случају поледице као и уклањање снега и леда са крова зграде ако снег, односно лед, представља опасност за пролазнике или саму зграду.

При уклањању снега и леда са крова зграде морају се упозорити пролазници, водити рачуна да се не оштете ваздушне инсталације и водови и да се олуци и сливници не затрпавају.

Уклоњен снег се депонује на начин којим се не омета саобраћај пешака на тротоару, односно возила на коловозу.

Приликом уклањања снега и леда са тротоара исти се не сме бацати на уличне отворе, риголе чиме се ремети одвод атмосферске воде.

#### **Члан 50.**

О уклањању снега или леда са степеништа и прилазних стаза уз стамбене, стамбено пословне и пословне објекте за индивидуално или колективно становање односно пословање целом дужином објекта до ивице стазе од које почиње коловоз, а у пешачкој зони у ширини од три метра дуж линије фасаде објекта, стара се власник или корисник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања, без обзира да ли се ради о јавним или осталим површинама или објектима.

Уколико власници или корисници објеката не уклоне снег или лед по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о њиховом трошку преко другог лица.

Уколико повереник комуналне делатности уклоњени снег или лед не прикупи или одвезе на место које одреди оснивач, по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о њиховом трошку преко другог лица.

#### **Члан 51.**

За уклањање снега и леда са киоска, тенди и другим мањих монтажних објеката на површинама јавне намене и са површина јавне намене на којима се налазе до најмање двоструке површине објекта, старају се власници односно корисници монтажних објеката.

#### **Члан 52.**

Повереник комуналне делатности, предузетник и физичко лице одговорни су за штету коју претрпи лице ако се докаже да је штету претрпео јер снег или лед нису чистили са површине јавне намене о којој се старају, у складу са дужностима из ове одлуке.

#### **Члан 53.**

Улице, тргови и путеви могу се, ради спречавања настанка леда и спречавања клизања, посипати одговарајућим материјалом.

Забрањено је улице, тргове и путеве који имају јавну канализацију, односно који су изграђени од асфалта, бетона или коцки посипати материјалом гранулације промера најмањег од четири и већег од осам милиметара.

Забрањено је простор уз дрвореде у улицама, трговима и путевима посипати сољу, већ само средствима која имају атест или декларацију о нешкодљивости за стабла.

**Члан 54.**

Повереник комуналне делатности, предузетник и физичко лице су дужни да материјал, којим је посипана површина јавне намене, уклоне након истека сезоне зимског одржавања.

**IV РАСКОПАВАЊЕ ПУТЕВА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА****Члан 55.**

Већ изграђене улице, путеви и друге јавне површине (у даљем тексту: јавне површине) не могу се раскопавати без одобрења Одељења за општу управу, имовинске и стамбено – комуналне послове. У одобрењу се наводе услови за раскопавање и начин и рок враћања у првобитно стање.

Одобрење се не може издати без услова надлежног Јавног комуналног предузећа „Бадњево“ Неготин и установа уколико би се раскопавањем јавне површине могле пореметити постојеће инсталације (подземни каблови, цеви, геодетске тачке и сл.).

Услов за раскопавање јавних површина прибавља подносилац захтева – предузеће које обавља послове на изградњи или одржавању подземних инсталација.

Захтев за одобрење за прекопавање јавне површине мора да садржи податке о врсти и површини подлоге (застора) коју треба прекопавати, сврху прекопавања, тачно назначење места на коме ће се изводити радови, време почетка и завршетка радова.

Уз захтев из претходног става обавезно се прилаже уговор између инвеститора и предузећа којима је поверено вршење тих послова, ситуација – скица терена са уцртаном трасом и површином прекопавања и одобрењем које је инвеститору дато за изградњу инвестиционог објекта и мишљење надлежног органа јавне безбедности Неготин о начину техничког регулисања саобраћаја за време извођења радова на прекопавању улица.

Уколико је за радове на јавној површини издато одобрење за изградњу услови из става 2. овог члана се прикупљају у поступку издавања одобрења и нису услов за издавање одобрења за раскопавање.

Када је издато одобрење за изградњу исто се прилаже захтеву за раскопавање јавне површине.

Раскопавање јавних површина не може се изводити ради изградње, реконструкције или поправке подземних инсталација у периоду од 01. децембра до 01. марта, осим у случају нарочито хитне потребе, уколико је неопходно отклањање кварова на инсталацијама, објектима и уређајима.

Јавни – инвестициони радови се могу изводити током целе године.

Предузеће које је вршило раскопавање обавезно је да раскопане јавне површине доведе у првобитно стање у року који је наведен одобрењем и да поправи сва настала оштећења приликом свих радова.

**Члан 56.**

При извођењу радова на раскопавању јавних површина извођач је обавезан да градилиште обезбеди, означи сигнализацијом, ограда и осветли у складу са законским прописима.

Материјал који се избацује приликом раскопавања, односно материјал који се складира ради изградње не сме бити у расутом стању, не сме да омета кретање пешака и одвијање саобраћаја и мора се складирати само са једне стране јавне површине.

**Члан 57.**

Ако се улица – саобраћајница раскопава по ширини, радови се морају изводити по етапама, тако да једна страна улице, саобраћајнице увек буде слободна за одвијање саобраћаја.

Ако се радови из претходног става не могу извршити етапно, извођач радова је дужан да на том простору затвори саобраћај и да радове изведе у што краћем року, а у складу са одобрењем надлежног органа.

Раскопавање тротоара се може вршити целом ширином уз обавезу обезбеђења несметаног пролаза пешака.

#### **Члан 58.**

Инсталације, објекти и уређаји на којима дође до оштећења приликом извођења радова морају се одмах довести у првобитно стање, а евентуалну штету власнику инсталације извођач радова надокнађује у пуном износу.

#### **Члан 59.**

Рок за довођење јавне површине у првобитно стање одређује се одобрењем за раскопавање јавне површине у зависности од конкретног случаја и не може бити краћи од 3, ни дужи од 8 дана.

При враћању јавне саобраћајне површине у првобитно стање не сме се у ископ враћати раскопана земља већ се прво ставља ситан песак а онда сабијен шљунак поливен водом и приликом слегања повремено додаје шљунак у потребним количинама тако да се не јавља улегнуће.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је 2 године од дана враћања у првобитно стање јавне површине.

### **V ЗАПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

#### **Члан 60.**

Забрањено је запремање тротоара и других јавних површина, без одобрења Одељења за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове.

Забрањено је паркирање возила на тротоару и на пешачкој зони.

По налогу комуналног инспектора уклањање возила са тротоара извршиће Јавно комунално предузеће „Бадњево“ Неготин.

Изузетно, Општинска управа може одобрити запремање у случају:

1. запремање тротоара испред пословних просторија и стамбених објеката за извођење грађевинских радова,

2. запремање јавних површина у циљу излагања робе, приређивању изложби, забавних и других приредби, односно свечаности.

#### **Члан 61.**

Одељење за општу управу, имовинско и стамбено комуналне послове не може одобрити запремање тротоара у случајевима предвиђеним чланом 60. ове Одлуке ако оцени да би запремање:

- ометало или угрожавало безбедност саобраћаја, коришћење, оправку и одржавање комуналних и других објеката,

- ометало или онемогућавало функционисање, коришћење, оправку и одржавање комуналних или других објеката,

- наносило штету саобраћајним и другим површинама у комуналним објектима,
- сметало или онемогућавало друга лица у коришћењу права на пролаз, прилаз, односно обезбеди минималну ширину тротоара од 1,6 метара, односно од 2,4 метра на местима где је повећана фреквенција пешака,

#### **Члан 62.**

Одељење за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове у одобрењу за запремање тротоара и других јавних површина наводи: услови запремања, рок уклањања материјала, чишћење и евентуално поправке оштећеног простора који је коришћен.

После престанка запремања корисник је дужан да доведе запремљени простор у првобитно стање.

Обавезе из претходног става установиће се решењем којим се одобрава запремање.

### **VI ЈАВНА РАСВЕТА**

#### **Члан 63.**

Под одржавањем објеката јавне расвете подразумева се одржавање у исправном стању објеката, инсталација и уређаја за јавну расвету, где спада: замена неисправних сијалица и заштитних стакала, проводника у стубним арматурама, рефлектора, патрона осигурача на изводима за јавну расвету, луксомата, чишћење, бојење и прање стубова и светилки као и остали радови на објектима јавне расвете и њеном одржавању у исправном стању.

#### **Члан 64.**

Објекте, уређаје и инсталације јавне расвете одржавају јавно предузеће, друго предузеће, или предузетник којем су ти послови поверени сагласно Уредби о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности "Службени гласник РС", бр. 13 од 14. фебруара 2018, 66 од 29. августа 2018, 51 од 19. јула 2019. и овој одлуци.

### **VII УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПАРКОВА, ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА**

#### **Члан 65.**

Под уређењем и одржавањем паркова, приобаља, зелених и рекреативних површина подразумева се засађивање дрвећа, заштитног зеленила и другог растиња и трава, кошење траве, одржавање опреме у парковима и сл.

#### **Члан 66.**

Под уређеним парковима, приобаљем, зеленим и рекреационим површинама, подразумева се површина са које је уклоњена сва нечистоћа, а нарочито нерегистрована или хаварисана или неисправна или одбачена возила под којима се подразумевају и чамци и друга пловила, разне врсте отпадака, покошена трава, коров, блато и слично иако је све зеленило засађено на јавној површини, уређено и одржавано на начин тако да одговара функционалном и естетском изгледу површине.

#### **Члан 67.**

Уређење и одржавање зелених, јавних и рекреационих површина, врши се у складу са програмом који се доноси за сваку календарску годину.

Приобаље неће бити обухваћено програмом одржавања јавних зелених површина Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ из Неготина уколико није у јавној својини Општине Неготин.

Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ из Неготина може закључити уговор о одржавњу са власником односно управљачем јавне зелене површине која није у јавној својини Општине Неготин.

#### **Члан 68.**

Уређење и одржавање зелених површина испред и у круговима објеката правних лица и предузетника врше власници, односно корисници.

Уређење и одржавање површина из претходног става правна лица и предузетници могу уговором поверити ЈКП „Бадњево“ Неготин, другом правом лицу или предузетнику.

Уколико власници, односно корисници не одржавају зелене површине, комунални инспектор наложиће ЈКП „Бадњево“ Неготин да изврши радове на одржавању зелених површина о њиховом трошку.

#### **Члан 69.**

У парковима морају бити изграђене стазе за шетњу, објекти за одводњавање и осветљење, а морају бити изграђени и објекти који доприносе лепшем изгледу парка.

У парку се постављају клупе за седење и корпе за отпатке.

Ако је планом предвиђено у парку се могу постављати разни уређаји за игру деце, чесме, фонтане и слично.

#### **Члан 70.**

Уклањање дрвећа из дрвореда парка или са друге јавне површине, као и уклањање разног шибља и слично врши се само уз одобрење Јавног комуналног предузећа „Бадњево“ и то у следећим случајевима:

- због застарелости и дотрајалости,
- због угрожавања темеља објеката,
- ради омогућавања уласка у објекте или дворишта,
- ради коришћења изградње, реконструкције комуналних објеката, електричних, ПТТ и других инсталација или уређаја и слично.

#### **Члан 71.**

У циљу заштите паркова, зелених и рекреационих површина, уличних травњака, забрањено је:

- самовољно садити цвеће, украсно шибље и дрвеће као и кидање свих врста биљака,
- неовлашћено уклањање и кресање дрвећа и украсног шибља,
- кретање и паркирање моторних возила у парковима и зеленим, односно рекреационим површинама,
- шетање ван уређених стаза у парковима,
- уништење, оштећење, премештање или уклањање клупа за седење,
- лепљење парола, реклама и слично на дрвећу,
- постављање шатора, покретних паноа, тезги и сличних објеката,

- испуштање отпадних вода,
- пуштање паса ван за то предвиђених површина,
- ложење ватре или паљење лишћа,
- сеча стабала у парковима и уличним дрворедима ако за то не постоји одобрење надлежног органа,
- постављање монтажних објеката и средстава за забаву и игру, осим објеката који се ту постављају према урбанистичком плану.

#### **Члан 72.**

ЈКП „Бадњево“ Неготин обавезно је да у складу са Програмом уређења и одржавања зелених и рекреативних површина:

- ручно или машински орезује, окопава, загрће, полива, ђубри и штити од биљних штеточина и болести сво растиње на тим површинама,
- редовно коси и износи траву,
- прикупља лишће и други отпадни материјал,
- уклони оштећена стабла услед утицаја више силе или других узрока,
- врши замену уништених садница новим,
- редовно празни корпе за смеће и да их свакодневно празни,
- одржава у исправном стању клупе за седење, корпе за смеће,
- истакне упозоравајуће натписе у циљу заштите зеленила,
- прикупља лишће и други отпадни материјал,
- врши и друге радње којима се уређују и одржавају паркови, зелене и рекреационе површине.

#### **Члан 73.**

Рекреационим површинама у смислу ове Одлуке, сматрају се терени за спорт и забаву, стадиони, игралишта, базени и слични објекти, и о њиховом уређењу и одржавању старају се власници односно корисници тих површина, уколико њихово уређење и одржавање није предвиђено да према Програму одржава ЈКП „Бадњево“ Неготин.

Начин и време коришћења површина из претходног става уређују власници, односно корисници својим актом који морају бити истакнути на видном месту.

### **VIII ПОСТАВЉАЊЕ ЗАШТИТНИХ И ТЕХНИЧКИХ УРЕЂАЈА НА СПОЉЊЕМ ДЕЛУ ЗГРАДЕ**

#### **Члан 74.**

Заштитни и технички уређаји на спољњем делу зграде, у смислу ове одлуке, јесу: клима-уређаји, перде, тенде, надстрешнице, ролои, заштитне решетке, уређаји за видео-надзор, громобрани, антене и слично, који имају функцију заштите објеката и пословних простора од нежељених атмосферских утицаја или спречавања незаконитог уласка у зграду или користе комуникацији или информисању.

Заштитни и технички уређаји постављају се под условима и по поступку утврђеном техничким прописима којима се уређује постављање постројења, инсталација и опреме.

#### **Члан 75.**

Заштитни и технички уређаји могу да се постављају на спољним деловима зграда, на месту које је за то одређено пројектом изградње или реконструкције зграде.

Ако места за постављање заштитних и техничких уређаја нису одређена пројектом из става 1. овог члана, могу да се постављају на другим местима (дворишне фасаде, заклоњени делови, лођа и балкони или терасе и сл.).

Уколико из техничко-технолошких разлога није могуће поставити заштитни и технички уређаји на начин из ст. 1. и 2. овог члана, он ће се поставити на основу одобрења односно услова и уз сагласност одељења општинске управе надлежног за урбанизам, ако његово постављање утиче на коришћење јавних објеката, јавне површине и осталих површина у јавној својини .

Подносилац захтева из става 3. за постављање заштитних и техничких уређаја уз захтев прилаже доказ о својини на објекту или оверен уговор са власником зграде или оверену изјаву власника зграде којим му одобрава да поднесе захтев за постављање.

Решење којим се одобрава постављање заштитних и техничких уређаја доноси одељење општинске управе надлежно за урбанизам на период не краћи од једне године, и садржи услове: постављања, одржавања у уредном и исправном стању, евентуално рок уклањања, чишћење и евентуално поправке оштећене јавне површине односно довођење јавне површине у првобитно стање након уклањања.

Одељење Општинске управе надлежно за урбанизам одбиће захтев за постављање заштитних и техничких уређаја ако оцени да би постављање:

1. ометало или угрожавало безбедност саобраћаја,
2. ометало или онемогућавало функционисање, коришћење, оправку и одржавање комуналних или других објеката,
3. наносило штету саобраћајним и другим површинама у комуналним објектима,
4. сметало или онемогућавало друга лица у коришћењу права.

Општинска управа општине Неготин може донети акт којим уређује врсте заштитних и техничких уређаја и услове постављања.

#### **Члан 76.**

При постављању клима-уређаја обавезно је да се обезбеди отицање кондензоване воде на начин који онемогућава њено разливање на друге површине.

Клима-уређаји постављају се на начин којим се не доводи до оштећивања саме зграде, суседне зграде и не угрожава безбедност грађана и околине.

Власници заштитних и техничких уређаја дужни су да их одржавају у уредном и исправном стању.

Перде, тенде или надстрешнице, ролои, заштитне решетке и слично сматраће се да су неисправни или неуредни ако су поједини њихови делови или у целини избледели, отпали или оштећене фарбе, отпалих или поломљених или испуцалих или на други начин деформисаних делова, натписи нечитки испуцала, склоне паду, или на други начин поједини делови нису у функцији и слично.

Комунална инспекција наложиће решењем уклањање заштитних и техничких уређаја постављених, након ступања на снагу ове одлуке, без одобрења или у супротности са одобрењем или замену неисправних или неуредних.

### **IX ОДРЖАВАЊЕ ПРИРЕДБИ И ЈАВНИХ СКУПОВА**

#### **Члан 77.**

Организатори приредби, манифестација јавних скупова и других окупљања грађана, дужни су обезбедити чишћење јавне површине након одржавања ових окупљања.

Организатори ових окупљања дужни су да надокнаде штету која настане на јавним површинама, комуналним објектима или јавним зеленим површинама.

### **X УРЕЂЕЊЕ ИЗЛОГА И СВЕТЛЕЊЕ РЕКЛАМЕ**

#### **Члан 78.**

Излози трговинских, занатских, угоститељских и других радњи и осталих пословних простора уређују се према обичајима који важе у одређеној делатности, или према врсти робе, или предмета који се ту продају, или постављају ради рекламе, водећи рачуна о естетици и оплемењивању простора, као и да не нарушавају изглед објекта и околног амбијента.

Забрањено је у излогу држати амбалажу или складиштити робу.

У излозима се излажу само узорци робе или промо материјал услуга или делатности, осим у излозима продавнице погребне опреме где погребна опрема не може бити изложена директном погледу пролазника.

Излози се морају одржавати у уредном и чистом стању, а у случају извођења радова у објекту исти се морају застрти.

Приликом прања мора се водити рачуна да се јавна површина испред и око излога не прља.

Излоге трговинских, занатских, угоститељских као и других радњи и осталих пословних просторија који нису у функцији, одржава власник.

## **XI ПОСЕБНО УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА**

### **Члан 79.**

На дане државних празника мора бити истакнута државна застава на објектима предузећа, установа и радњи, а за време одржавања јавних скупова и других манифестација могу бити истакнуте пригодне ознаке.

Застава се истиче уочи дана празника, односно свечаности.

У дане жалости застава мора бити истакнута на пола копља.

Застава, односно пригодне ознаке које се истичу по одредбама претходних ставова овог члана морају се скинути најкасније до 9,00 часова наредног радног дана по престанку празника, односно манифестације.

Застава не сме бити неуредна, дотрајала, поцепана, избледена и мора бити лепог изгледа.

### **Члан 80.**

Часовници на јавним местима, у излозима, испред локала, на зградама и јавним објектима морају се одржавати уредно и показивати тачно време о чему су дужни да се старају предузећа, радње и физичка лица која користе или одржавају објекат на којима се часовници налазе.

### **Члан 81.**

Одредбе ове одлуке које регулишу коришћење и одржавање комуналних објеката и уређаја примењиваће се и на селу.

Комунални и други објекти као што су биоскопске сале, клубске просторије и културно – просветни и забавни објекти, чекаонице, стајалишта, бензинске пумпе, јавне чесме и бунари, фонтане, мостови, електрични стубови и светиљке, киосци, огласне табле и стубови, посебни објекти за истицање плаката, огласа и слично, информативни панои, јавни ВЦ као и други слични објекти морају се постављати и изграђивати само на местима који су за то намењена урбанистичким плановима.

Забрањено је стварање и држање нечистоће у објектима из претходног става, а нарочито бацање отпадака и слично.

Комунални објекти морају се одржавати уредно и у исправном стању о чему се старају предузећа, установе, организације и месне заједнице које користе, односно држе ове објекте.



Одржавање јавних чесама и фонтана у граду обавеза је Јавног комуналног предузећа „Бадњево“.

Монтажни објекти за обављање занатских и других привредних делатности, монтажне гараже, киосци за продају новина, дувана, срећки, бижутерије, цвећа и сличне робе, конзерватори за продају сладоледа и слични објекти морају се одржавати уредно и у исправном стању о чему су дужни да се старају њихови власници односно корисници.

Комунални инспектор наредиће решењем отклањање утврђених недостатака у погледу одржавања објеката из става 2., 4., и 5. овог члана и одредиће рок за то.

#### **Члан 82.**

Комунални објекти и уређаји на селу одржавају се и чисте у складу са одредбама ове одлуке о чему се стара месна заједница.

Савет месне заједнице села може тражити од власника стамбене зграде и других објеката да у одређеном року очисти простор око свог објекта и редовно га одржава.

У случају да корисник објеката не поступи по налогу Савета месне заједнице села, Савет месне заједнице ће тражити и интервенцију комуналне инспекције.

#### **Члан 83.**

Јавне чесме, јавни бунари и фонтане су добра од општег интереса и изузетног значаја за Општину Неготин.

Јавне чесме и јавни бунари користе се за водоснабдевање грађана на начин и под условима којима се омогућава развој и трајност њихових природних, физичких и здравствених својстава, у складу са прописима.

Јавне чесме, јавни бунари и фонтане се не могу користити у приватне сврхе на начин којим се угрожава снабдевање грађана водом за пиће.

#### **Члан 84.**

Општинска управа општина Неготин, Одељење за урбанизам, грађевинарство и заштиту животне средине решењем одређује јавне часме, јавне бунаре и фонтане на територији општине Неготин и води ажуран регистар јавних чесама, јавних бунара, фонтана.

Обележје са називом јавне чесме, јавног бунара, фонтане, изглед и начин постављања одређује Општинска управа општине Неготин.

### **XIa ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ И ДРУГИХ ЈАВНИХ ОБЈЕКТА**

#### **Члан 84а**

Сви грађани дужни су да чувају и штите јавне чесме, јавне бунаре и фонтане и њихову околину од оштећења и уништења, ради спречавања секундарног загађења.

О одржавању у насељеном месту Неготин јавних чесама, јавних бунара, фонтана (решетки, одвода воде и обезбеђивању контроле хигијенске исправности воде на јавним чесмама, одржавању зеленила у околини јавних чесама где за то постоје услови, обезбеђивању довољног броја судова за смеће у близини јавних чесама и њиховом благовременом пражњењу, као и чишћењу простора око јавних чесама, постављање, ако је то потребно, славина - затварача ради регулисања неконтролисаног истицања воде са јавних чесама, видно обележавања чесама чија вода није за пиће, стара се Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ из Неготина.

О одржавању у насељеном месту ван седишта општине јавних чесама, јавних бунара и фонтана (решетки, одвода воде и обезбеђивању контроле хигијенске исправности воде на јавним чесмама, одржавању зеленила у околини јавних чесама где за то постоје услови, обезбеђивању довољног броја судова за смеће у близини јавних чесама и њиховом благовременом пражњењу, као и чишћењу простора око јавних чесама, постављање, ако је то потребно, славина - затварача ради регулисања неконтролисаног истицања

воде са јавних чесама, видно обележавање чесама чија вода није за пиће) стара се месна заједница, сем ако је пренето право управљања и одржавања Јавном предузећу за комуналне делатности „Бадњево“ из Неготина.

Планско уређење грађевинског дела јавних чесама, јавних бунара и фонтана давањем одговарајућих сагласности издавањем одобрења односно дозвола врше надлежни органи Општине Неготин.

#### **Члан 84б**

Јавни бунари морају бити озидани, ограђени и покривени.

Суд којим се захвата вода мора бити од материјала који не рђа и после употребе заштићен од загађивања.

Из судова којим се захвата вода није дозвољено појити стоку нити пити воду.

#### **Члан 84в**

У непосредној околини јавних чесама, јавних бунара и фонтана забрањује се:

- прање возила и других машина,
- постављање објеката, предмета и ствари,
- оштећење грађевинског дела фонтане, чесме или бунара, славина - затварача, поплочаног дела околине јавних чесама, судова за смеће и клупа и фрутог мобилијара,
- бацање смећа или било којих других отпадака изван судова за смеће,
- неовлашћено бојење фонтане, чесме или бунара, стављање обележја и цртање графита,
- уништавање зеленила, засада, дрвећа и цветних површина,
- неовлашћено уклањање обележја о неисправности воде или другог обележја које постави Општина Неготин,
- обављање било којих активности које би могле довести до оштећења јавних чесама, загађења или неовлашћене експлоатације вода.

#### **Члан 84г**

Канали изграђени за одвођење атмосферских вода и канали са укопаним подземним цевима морају бити оспособљени за одвођење вода и редовно се одржавати.

Под редовним одржавањем у смислу одредаба ове Одлуке подразумевају се радови којима се канали доводе у исправно стање, а нарочито продубљивање, односно попуњавање, изградња пропуста који обезбеђују пропусну моћ, чишћење и уклањање наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадата и других материјала.

О одржавању канала из претходног става стараће се предузеће коме су ти објекти поверени на управљање.

О одржавању прелаза преко канала или путног јарка који служи за одвођење воде стараће се предузеће или грађани који су: ради прелаза са површине јавног саобраћаја у круг предузећа или своје двориште, такав прелаз изградиле.

#### **Члан 84д**

Ради нормалног функционисања канала забрањено је:

- изводити радове и вршити друге радње којима се оштећују канали,
- неовлашћено затрпавати, преграђивати и одводити воду ван канала пробијањем насипа, цевима или на сличан начин,
- без одобрења предузећа које одржава канал у каналу изграђивати или постављати објекте, паркирати возила, везивати или напасати стоку и живину, користити траву и копати земљу,
- у канал испуштати или бацати отпадне воде или индустријске и друге отпатке, шут или други грађевински материјал, смеће, амбалажу, угинулу стоку и живину.

**Члан 84ђ**

О одржавању канала стараће се предузеће или предузетник коме ти послови буду поверени.

Предузеће или предузетник из претходног става и општина, односно предузеће чији је канал основно средство и месна заједница уговором ће регулисати међусобна права и обавезе.

**Члан 84е**

Предузеће или предузетник које се стара о одржавању канала дужна су редовно одржавати канале и уклањати атмосферску воду која се без могућности отицања каналима или канализацијом за одвођење отпадних вода сакупља и дуже задржава на саобраћајним и другим јавним површинама у одређеним деловима града односно другог насељеног места приликом наглог топљења снега или већих падавина, као и уклањати атмосферску воду која плави подруме, стамбене и пословне зграде.

**XII КЛОЗЕТИ И СЕПТИЧКЕ ЈАМЕ****Члан 85.**

Из објеката који нису повезани са канализационом мрежом, фекалије и отпадне течности морају се испустити у септичку јаму, прописно изграђену, као и водонепропустиву приступну инсталацију до септичке јаме.

У зградама у којима постоји ВЦ са испирањем, мора постојати прописно изграђена септичка јама.

Под прописно изграђеном септичком јамом подразумева се јама чији зидови и дно морају бити изграђени од водонепропустивог бетона, која је покривена бетонским поклопцем који добро належе на простране зидове тако да је отицање течности онемогућено. На бетонском поклопцу мора бити изграђен отвор за вентилацију.

**Члан 86.**

Чишћење септичких јама мора се вршити редовно не дозволивши преливање јама и уз помоћ специјалне цистерне, о трошку власника – корисника.

Чишћење септичких јама и одвожење фекалија врши Јавно комунално предузеће или друго предузеће и предузетник као и физичко лице које поседује одговарајућу опрему и које је овлашћено за обављање тих послова.

Септичке јаме, пољски клозети, објекти за гајење животиња (стаје за гајење коња, штале за гајење говеда, објекти за гајење живине, коза, оваца и свиња, као и објекти за гајење голубова, кунџа, украсне живине и птица); пратећи објекти за гајење домаћих животиња (испусти за стоку, бетонске писте за одлагање чврстог стајњака, објекти за складиштење осоке); објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење концентроване сточне хране, бетониране сило јаме и сило тренчеви); објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) и други слични објекти на пољопривредном газдинству (објекти за машине и возила, пушнице, сушионице, магацини хране и сл.), морају бити одржавани у стању у коме течности и остале материје не долазе у контакт са јавном површином и осталим површинама у јавној својини на начин који омета редовно коришћење, односно прља, замашћује, чини клизавом или на било који други начин хигијенски небезбедном или на били који други начин представља опасност по безбедност за коришћење.

Надлежни инспектор решењем ће наложити, у смислу става 3. овог члана, довођење јавне површине и осталих површина у јавној својини у стање у коме неће представљати опасност по безбедност за коришћење.

### **XIII ДРЖАЊЕ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА**

#### **Члан 87.**

У циљу одржавања чистоћа у граду није дозвољено држање крупне ( коња и говеда) и ситне стоке ( свиња, оваца, коза) на простору који је обухваћен Планом генералне регулације за насеље Неготин.

#### **Члан 88.**

У селима дозвољено је држање крупне и ситне стоке, али на начин и уз услове које обухватају хигијенско држање стоке:

- стаја за стоку мора бити од чврстог материјала са подом који омогућава лако чишћење,

У непосредној близини стаје мора постојати јама одговарајуће величине са поклопцем за скупљање осоке и течности приликом прања стаје,

У непосредној близини стаје мора постојати и јама за сакупљање стајског ђубрива (стајњака) ,

- дно и зидови јаме за сакупљање осоке и сакупљање стајњака морају бити изграђени од водонепропусивог бетона како би се спречило продирање осоке из јаме у токове подземних вода,

- обе јаме се морају редовно чистити и одвозити стајњак и осока.

### **XIV ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

#### **Члан 89.**

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над радом ЈКП „Бадњево“ Неготин, других предузећа, односно предузетника којима су поверени послови из ове области врши Одељење за инспекцијске послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, врши комунална инспекција.

#### **Члан 90.**

При вршењу надзора над извршењем ове одлуке и прописа из области комуналног уређења инспектори су овлашћени да:

- контролишу да ли се комунално уређење обавља на начин и у смислу Закона и Одлуке,

- нареде извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака,

- изричу и наплаћују новчане казне по пропису јединице локалне самоуправе на лицу места, односно подноси, у складу са законом, прекршајну пријаву, у случају када учинилац прекршаја не плати новчану казну изречену на лице места.

- предузимају и друге мере предвиђене Законом и прописима општине.

#### **Члан 91.**

У поступку извршења послова из своје надлежности инспектори, у зависности од природе посла сарађује са грађанима, месним заједницама и другим субјектима.

**Члан 92.**

Кад инспектор утврди да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело, дужан је да без одлагања изда прекршајни налог, поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно поднесе пријаву за привредни преступ тј. кривично дело.

**Члан 93.**

Комунални инспектор је дужан да узме у поступак пријаве правних и физичких лица у вези са пословима из надлежности комуналне инспекције и да у року од осам радних дана о резултатима поступка обавести подносиоца пријаве.

**Члан 94.**

Против решења инспектора може се изјавити жалба.

Жалба из става 1. овог члана изјављује се Општинском већу општине Неготин у року од 15 дана од дана пријема решења и не одлаже извршење решења.

**XV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 95.**

„Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 15.000,00 динара ако:

1. не поступи или поступи супротно одредбама члана 16.
2. не поступи у складу, или поступи супротно одредби члана 17.
3. поступи супротно одредбама члана 18.
4. поступи супротно одредби члана 20.
5. не поступи у складу или поступи супротно одредби члана 21.
6. не поступи у складу са одредбом члана 25.
7. не поступи у складу са одредбом члана 27.
8. не поступи у складу са одредбом члана 31.
9. поступи противно забрани из члана 36. став 4.
10. не поступи у складу са одредбом члана 41. став 1.
11. не поступи у складу, или поступи супротно одредби члана 44.
12. не поступи у складу са одредбом члана 45.
13. не поступи у складу са одредбом члана 46.
14. не поступи у складу са одредбом члана 47. став 1.
15. не поступи у складу са одредбом члана 48.
16. не поступи у складу са одредбом члана 49.
17. не поступи у складу, или поступи супротно одредби члана 50. став 3.
18. не поступи у складу са одредбом члана 51.
19. не поступи у складу са одредбом члана 53.
20. не поступи у складу са одредбом члана 54.
21. не поступи у складу са одредбом члана 55.
22. не поступи у складу са одредбом члана 56.
23. не поступи у складу са одредбом члана 59.
24. не поступи у складу са одредбом члана 62. став 2.
25. не поступи у складу са одредбом члана 71.
26. поступи супротно одредбама члана 76.
27. поступи супротно одредбама члана 78.
28. поступи супротно одредби члана 79.
29. поступи супротно одредбама члана 81.
30. поступи супротно одредби става 3. члана 83.
31. поступи супротно одредбама члана 84а став 1. и 2.

32. поступи супротно одредбама члана 84б
33. поступи супротно одредбама члана 84в
34. поступи супротно одредбама члана 84д
35. поступи супротно одредбама члана 84ђ
36. поступи супротно одредбама члана 84е.
37. не поступи у складу са одредбом члана 85.
38. поступи супротно ставу 3. члана 86.
39. поступи супротно одредби члана 87.
40. поступи супротно одредбама члана 88.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се корисник услуга предузетник који учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. поступи супротно одредби члана 7.
2. поступи супротно одредби члана 8.
3. поступи супротно одредби члана 10. став 2.
4. поступи супротно одредби члана 11.
5. поступи супротно одредби члана 12.
6. поступи супротно одредби члана 14.
7. поступи супротно одредби члана 16.
8. поступи супротно одредби члана 20.
9. не поступи у складу са одредбом члана 30.
10. не поступи у складу са одредбом члана 32.
11. не поступи у складу са одредбом члана 33
12. не поступи у складу са одредбом члана 35. став 2.
13. поступи противно забрани из члана 36. став 4.
14. поступи супротно одредби члана 37.
15. поступи супротно одредби члана 46.
16. не поступи у складу са одредбом члана 50.
17. не поступи у складу са одредбом члана 51.
18. поступи супротно одредби члана 53. став 3.
19. поступи супротно одредби члана 60. став 1. и 2.
20. поступи супротно одредби члана 71.
21. поступи супротно одредби члана 76.
22. поступи супротно одредби члана 78.
23. поступи супротно одредби става 3. члана 83.
24. поступи супротно одредбама члана 84а став 1. и 2.
25. поступи супротно одредбама члана 84б
26. поступи супротно одредбама члана 84в
27. поступи супротно одредбама члана 84д
28. поступи супротно одредбама члана 84ђ
29. поступи супротно одредбама члана 84е
30. не поступи у складу са одредбом члана 85.
31. поступи супротно ставу 3. члана 86.
32. поступи супротно одредби члана 87.
33. поступи супротно одредбама члана 88.

## XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 96.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи члан 42. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера, балон хала спортских намена и надстрешница у јавном превозу („Службени лист општине Неготин“, бр. 23/2011, 24/2011, 31/2013, 14/2014, 4/2019).

### Члан 97.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о уређењу насеља на подручју општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, број 3/1999-пречишћен текст, 11/2002, 5/2005 и 16/2007) и Одлука о одржавању чистоће („Сл.лист општине Неготин“, број 10/2016-пречишћен текст).

### Члан 98.

Пречишћен текст Одлуке о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

## С А Д Р Ж А Ј

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

1. Одлука о додели једнократне новчане помоћи ученицима средњих школа на територији општине Неготин, који су држављани Републике Србије	1352
2. Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2024. годину на територији општине Неготин	1353
3. Одлука о усклађивању оснивачког акта Туристичке Организације општине Неготин	1355
4. Решење о усвајању Извештаја о извршењу буџета општине Неготин за период јануар-септембар 2023. године	1361
- Извештај о извршењу буџета општине Неготин за период јануар - септембар 2023.године	1362
5. Решење о исправци техничке грешке	1431
6. Решење о измени решења о именовању чланова школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Неготину	1432
7. Решење о измени решења о именовању чланова школског одбора Основне школе „Стеван Мокрањац“ у Кобишници	1433
8. Решење о именовању чланова школског одбора Основне школе „Бранислав Нушић“ у Уровици	1434
9. Решење о измени и допуни решења о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Неготин	1435
10. Решење о укидању дела некатегорисаног пута на кп.бр. 5428/4 у КО Неготин и уређивања имовинскоправних односа у сврху изградње општинске саобраћајнице	1437

**КОМИСИЈА ЗА СТАТУТАРНА, НОРМАТИВНА ПИТАЊА,  
ПРЕДСТАВКЕ И ЖАЛБЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

1. Одлука о општем уређењу насељених места и комуналном реду на територији општине Неготин (пречишћени текст)	1440
---	------