

На основу члана 4. став 2. и члана 65. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр.119/2012), члана 2. и члана 5. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр.88/2011), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 25.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ**  
**АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА**  
**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**  
**„БАДЊЕВО“ НЕГОТИН СА**  
**ОДРЕДБАМА ЗАКОНА О ЈАВНИМ**  
**ПРЕДУЗЕЋИМА**

**I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта - Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.18/2002 и 6/2003), са одредбама Закона о јавним предузећима.

**Члан 2.**

Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин ( у даљем тексту: ЈКП „Бадњево“) организовано је као јавно предузеће које обавља делатност од општег интереса, односно комуналну делатност и уписано је у регистар Агенције за привредне регистре решењем бр. БД 17123/2005 од 16.05.2005. године.

**Члан 3.**

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈКП „Бадњево“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- 1) назив и седиште оснивача;
- 2) пословно име и седиште ЈКП „Бадњево“;
- 3) претежна делатност ЈКП „Бадњево“;
- 4) права, обавезе и одговорности оснивача према ЈКП „Бадњево“ и ЈКП „Бадњево“ према оснивачу;
- 5) услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно

начину покрића губитака и сношењу ризика;

6) условима и начину задужења ЈКП „Бадњево“;

7) заступање ЈКП „Бадњево“;

8) износ основног капитала јавног предузећа, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;

9) органи ЈКП „Бадњево“;

10) имовина која се не може отуђити;

11) располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Бадњево“, у складу са законом;

12) заштита животне средине;

13) друга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано ЈКП „Бадњево“ .

**II – ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

**Члан 4.**

Оснивач ЈКП „Бадњево“ је општина Неготин са седиштем у Неготину, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., матични број 07203047.

Права оснивача остварује Скупштина општине Неготин.

**Члан 5.**

ЈКП „Бадњево“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈКП „Бадњево“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

**III - ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

**Члан 6.**

ЈКП „Бадњево“ послује под пословним именом:

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „БАДЊЕВО“ НЕГОТИН.**

Скраћено пословно име је: Јавно комунално предузеће „Бадњево“ Неготин.

Седиште ЈКП „Бадњево“ је у Неготину, ул. Добропољска бр.1.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

**Члан 7.**

ЈКП „Бадњево“ поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈКП „Бадњево“.

Штамбил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈКП „Бадњево“ и место за датум и број.

ЈКП „Бадњево има свој знак који садржи назив и седиште ЈКП „Бадњево“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈКП „Бадњево“.

#### Члан 8.

ЈКП „Бадњево“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

#### Члан 9.

ЈКП „Бадњево“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈКП „Бадњево“, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

### III - ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 10.

Јавно предузеће претежно обавља делатност **36.00 – сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.**

Поред претежне делатности, ЈКП „Бадњево“ обавља и следеће делатности:

- 01.30 – гајење садног материјала,
- 02.20 – сеча дрвећа,
- 35.30 – снабдевање паром и климатизација,
- 36.00 – скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
- 37.00 – уклањање отпадних вода,
- 38.11 – скупљање отпада који није опасан,
- 38.21 – третман и одлагање отпада који није опасан,
- 39.00 – санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом,
- 42.99 – изградња осталих непоменутих грађевина,
- 43.11 – рушење објеката,
- 43.21 – постављање електричних инсталација,
- 43.22 – постављање водоводних, канализационих грејних и климатизационих система,
- 43.29 – остали инсталациони радови у грађевинарству,
- 46.22 – трговина на велико цвећем и садницама,

- 46.74 – трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање,

- 47.76 – трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама,

- 52.21 – услужне делатности у копненом саобраћају,

- 52.29 – остале пратеће делатности у саобраћају,

- 81.21 – услуге редовног чишћења зграда,

- 82.30 – организовање састанака и сајмова,

- 93.11 – делатност спортских објеката,

- 96.03 – погребне и сродне делатности,

ЈКП „Бадњево“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈКП „Бадњево“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### IV - ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈКП „БАДЊЕВО“ И ЈКП „БАДЊЕВО“ ПРЕМА ОСНИВАЧУ

#### Члан 11.

Права, обавезе и одговорности између оснивача и ЈКП „Бадњево“ уређују се овом одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором у складу са Законом о јавним предузећима.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито одредбе о:

1) раду и пословању јавног предузећа;

2) правима и обавезама у погледу коришћења средстава у јавној својини за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом;

3) обавезама јавног предузећа у погледу обезбеђивања услова за континуирано, уредно и квалитетно задовољавање потреба корисника производа и услуга;

4) међусобним правима и обавезама у случају када нису обезбеђени економски и други услови за обављање делатности од општег интереса;

5) правима и обавезама у случају поремећаја у пословању јавног предузећа;

6) другим правима и обавезама која произилазе из одредаба закона којим се уређује обављање поједине делатности од општег интереса и Закона о јавним предузећима;

7) другим питањима која су од значаја за остваривање и заштиту општег интереса.

#### **Члан 12.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, оснивач даје сагласност на:

- 1) статут;
- 2) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- 4) тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
- 5) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- 6) акт о општим условима за испоруку производа и вршење услуга;
- 7) улагање капитала;
- 8) статусне промене;
- 9) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
- 10) друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

#### **Члан 13.**

ЈКП „Бадњево“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано, обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

#### **Члан 14.**

ЈКП „Бадњево“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законом и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

#### **Члан 15.**

Унапређење рада и развоја јавног предузећа заснива се на дугорочном и

средњорочном плану рада и развоја који доноси Надзорни одбор ЈКП „Бадњево“.

#### **Члан 16.**

Јавно предузеће за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм садржи:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 3) елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга, као и политике зарада и запослености у јавном предузећу, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста зарада у јавном сектору коју утврђује Влада Републике Србије за годину за коју се Програм доноси;

4) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

#### **Члан 17.**

Уколико Програм није донет до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћају на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину, све до доношења програма у складу са чланом 16. ове одлуке.

### **V – ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 18.**

ЈКП „Бадњево“ има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом одлуком и уговором.

Имовину ЈКП „Бадњево“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину ЈКП „Бадњево“, у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

ЈКП „Бадњево“ може користити и средства у јавној својини и другим облицима својине, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, овом одлуком и уговором којим се регулишу

међусобни односи, права и обавезе ЈКП „Бадњево“ и оснивача.

#### **Члан 19.**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈКП „Бадњево“, осим у случајевима прописаним законом.

### **VI – ОСНОВНИ КАПИТАЛ**

#### **Члан 20.**

Основни капитал ЈКП „Бадњево“ уписан у регистар код Агенције за привредне регистре износи:

- уписани новчани капитал: 51.635,00 РСД
- уплаћени новчани капитал: 51.635,00 РСД, са стањем на дан 28.07.2000. године.

#### **Члан 21.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈКП „Бадњево“, у складу са законом и актима оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана, оснивач стиче уделе у ЈКП „Бадњево“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈКП „Бадњево“ подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у регистар.

#### **Члан 22.**

ЈКП „Бадњево“ може улагати капитал у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса, на основу претходне сагласности оснивача.

#### **Члан 23.**

О повећању или смањењу основног капитала ЈКП „Бадњево“ одлучује оснивач, у складу са законом.

### **VII - РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА**

#### **Члан 24.**

ЈКП „Бадњево“ у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и
- из осталих извора, у складу са законом.

#### **Члан 25.**

Добит ЈКП „Бадњево“ може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом.

#### **Члан 26.**

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор ЈКП „Бадњево“ уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор ЈКП „Бадњево“ уз сагласност оснивача.

### **VIII - ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 27.**

ЈКП „Бадњево“ заступа и представља директор.

Статутом јавног предузећа уређују се питања у вези са заступањем и представљањем јавног предузећа.

### **IX - ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 28.**

Управљање у ЈКП „Бадњево“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) Директор

#### **1. Надзорни одбор**

#### **Члан 29.**

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује оснивач, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Оснивач именује чланове Надзорног одбора на период од четири године, с тим да се један члан именује из реда запослених.

#### **Члан 30.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно,
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно

на основним студијама у трајању од најмање четири године,

- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег

интереса за чије обављање је основано јавно предузеће,

- најмање три година искуства на руководећем положају,

- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања,

- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

### Члан 31.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

### Члан 32.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији,

- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања,

- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача,

- 4) надзире рад директора,

- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа,

- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,

- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности,

- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,

- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача,

- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача,

- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача,

- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа,

- 13) врши и друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### Члан 33.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈКП „Бадњево“.

## 2. Директор

### Члан 34.

Директора предузећа именује оснивач на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду („Сл.гласник РС“, бр. 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор ЈКП „Бадњево“ заснива радни однос на одређено време.

**Члан 35.**

Директор ЈКП „Бадњево“:

1. представља и заступа предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање предузећа,
4. одговара за законитост рада предузећа,
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
6. предлаже финансијске извештаје,
7. извршава одлуке надзорног одбора,
8. врши и друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

**Члан 36.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послуже са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси оснивач.

**Члан 37.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

**Члан 38.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

**Члан 39.**

Оснивач може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

**Члан 40.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

**Члан 41.**

Оснивач именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата,
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора,
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од 6 месеци.

У нарочито оправданим случајевима оснивач може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од 6 месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

**Х - ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ  
УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ****Члан 42.**

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Бадњево“, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа,
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа јавног предузећа,
- ограничење права огранака јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

**Члан 43.**

У ЈКП „Бадњево“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актом.

У случају штрајка радника ЈКП „Бадњево“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује оснивач, у складу са законом.

#### **Члан 44.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈКП „Бадњево“ ближе се уређују унутрашња организација јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање јавног предузећа, у складу са законом.

#### **Члан 45.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈКП „Бадњево“, у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈКП „Бадњево“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

#### **Члан 46.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈКП „Бадњево“ или уговором о раду.

### **XI - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

#### **Члан 47.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење човекове средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈКП „Бадњево“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **XII – СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

#### **Члан 48.**

Општи акти ЈКП „Бадњево“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈКП „Бадњево“.

Други општи акти јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈКП „Бадњево“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима ЈКП „Бадњево“.

### **XIII – ЈАВНОСТ РАДА ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 49.**

Рад ЈКП „Бадњево“ је јаван.  
За јавност рада ЈКП „Бадњево“ одговоран је директор.

#### **Члан 50.**

Доступност информација од јавног значаја, ЈКП „Бадњево“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### **Члан 51.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или надзорног одбора ЈКП „Бадњево“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

### **XIV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 52.**

ЈКП „Бадњево“ је дужно да Статут предузећа усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте ЈКП „Бадњево“ је дужно да усагласи у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈКП „Бадњево“.

Управни одбор ЈКП „Бадњево“ наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане Законом, до именовања председника и чланова Надзорног одбора из члана 29. ове одлуке.

Даном именовања председника и чланова Надзорног одбора у складу са одредбама ове одлуке, престаје са радом управни одбор ЈКП „Бадњево“, а његовом председнику, заменику председника и члановима престаје мандат.

#### **Члан 53.**

На све што овом одлуком није уређено, примениће се одговарајуће одредбе Закона о јавним предузећима.

#### **Члан 54.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.18/2002 и 6/2003).

**Члан 55.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Неготин».

**Број: 023-9/2013-1/08**

**25.02.2013. године**

**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК,  
Дамир Ракић, с.р.**

На основу члана 4. став 2. и члана 65. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр.119/2012), члана 91. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011 и 121/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 25.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У  
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ  
АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА  
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ  
ОПШТИНЕ НЕГОТИН СА ОДРЕДБАМА  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА**

**I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта - Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.18/2002), са одредбама Закона о јавним предузећима.

**Члан 2.**

Јавно предузеће за грађевинско земљиште општине Неготин ( у даљем тексту: јавно предузеће) организовано је као јавно предузеће које обавља делатност од општег интереса и уписано је у регистар Агенције за привредне регистре решењем бр. БД 17166 од 16.05.2005. године.

**Члан 3.**

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1) назив и седиште оснивача;

2) пословно име и седиште јавног предузећа;

3) претежна делатност јавног предузећа;

4) права, обавезе и одговорности оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу;

5) услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;

6) условима и начину задужења јавног предузећа;

7) заступање јавног предузећа;

8) износ основног капитала јавног предузећа, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;

9) органи јавног предузећа;

10) имовина која се не може отуђити;

11) располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, у складу са законом;

12) заштита животне средине;

13) друга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано јавно предузеће .

**II – ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

**Члан 4.**

Оснивач јавног предузећа је општина Неготин са седиштем у Неготину, Трг Стевана Мокрањца бр. 1., матични број 07203047.

Права оснивача остварује Скупштина општине Неготин.

**Члан 5.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

**III - ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

**Члан 6.**

Јавно предузеће послује под пословним именом:

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО  
ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН.**

Скраћено пословно име је: ЈП за грађевинско земљиште Неготин.

Седиште јавног предузећа је у Неготину, ул. Краљевића Марка бр.18.



О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

#### **Члан 7.**

Јавно предузеће поседује свој печат и штамбил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште јавног предузећа.

Штамбил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште јавног предузећа и место за датум и број.

#### **Члан 8.**

Јавно предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

#### **Члан 9.**

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора јавног предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

### **III - ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 10.**

Јавно предузеће претежно обавља делатност **84.13 – уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.**

Поред претежне делатности, јавно предузеће обавља и следеће делатности:

- 41.10 – разрада грађевинских пројеката
- 43.21 – постављање електричних инсталација
- 71.11 – архитектонска делатност
- 71.12 – инжењерске делатности и техничко саветовање
- 81.30 – услуге уређења и одржавање околине

Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности јавног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### **IV - ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДЗЕЋУ И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ**

#### **Члан 11.**

Права, обавезе и одговорности између оснивача и јавног предузећа уређују се овом одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором у складу са Законом о јавним предузећима.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито одредбе о:

1) раду и пословању јавног предузећа;

2) правима и обавезама у погледу коришћења средстава у јавној својини за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом;

3) обавезама јавног предузећа у погледу обезбеђивања услова за континуирано, уредно и квалитетно задовољавање потреба корисника производа и услуга;

4) међусобним правима и обавезама у случају када нису обезбеђени економски и други услови за обављање делатности од општег интереса;

5) правима и обавезама у случају поремећаја у пословању јавног предузећа;

6) другим правима и обавезама која произилазе из одредаба закона којим се уређује обављање поједине делатности од општег интереса и Закона о јавним предузећима;

7) другим питањима која су од значаја за остваривање и заштиту општег интереса.

#### **Члан 12.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, оснивач даје сагласност на:

1) статут;

2) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

4) тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

5) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;

6) акт о општим условима за испоруку производа и вршење услуга;

7) улагање капитала;

8) статусне промене;

9) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

10) друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

#### **Члан 13.**

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано, обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

#### **Члан 14.**

Унапређење рада и развоја јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја који доноси Надзорни одбор јавног предузећа.

#### **Члан 15.**

Јавно предузеће за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм садржи:

1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;

2) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;

3) елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга, као и политике зарада и запослености у јавном предузећу, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста зарада у јавном сектору коју утврђује Влада Републике Србије за годину за коју се Програм доноси;

4) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

#### **Члан 16.**

Уколико Програм није донет до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћају на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину, све до доношења програма у складу са чланом 16. ове одлуке.

## **V – ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 17.**

Јавно предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом одлуком и уговором.

Имовину јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину јавног предузећа, у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Јавно предузеће може користити и средства у јавној својини и другим облицима својине, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, овом одлуком и уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе јавног предузећа и оснивача.

#### **Члан 18.**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

## **VI – ОСНОВНИ КАПИТАЛ**

#### **Члан 19.**

Основни капитал јавног предузећа уписан у регистар код Агенције за привредне регистре износи:

- уписани новчани капитал: 532.781,96 РСД
- уплаћени новчани капитал: 532.781,96 РСД, са стањем на дан 28.06.2000. године.

#### **Члан 20.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал јавног предузећа, у складу са законом и актима оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана, оснивач стиче уделе у јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у јавном предузећу подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у регистар.

#### **Члан 21.**

Јавно предузеће може улагати капитал у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса, на основу претходне сагласности оснивача.

**Члан 22.**

О повећању или смањењу основног капитала јавног предузећа одлучује оснивач, у складу са законом.

**VII - РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА****Члан 23.**

Средства за обављање делатности Јавног предузећа се обезбеђују из буџета општине и осталих прихода у складу са законом и одлукама оснивача.

**Члан 24.**

Добит јавног предузећа може се распределити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом.

**Члан 25.**

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност оснивача.

**VIII - ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 26.**

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Статутом јавног предузећа уређују се питања у вези са заступањем и представљањем јавног предузећа.

**IX - ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 27.**

Управљање у јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 3) Надзорни одбор
- 4) директор

**1. Надзорни одбор****Члан 28.**

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује оснивач, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Оснивач именује чланове Надзорног одбора на период од четири године, с тим да се један члан именује из реда запослених.

**Члан 29.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно,
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно

на основним студијама у трајању од најмање четири године,

- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег

интереса за чије обављање је основано јавно предузеће,

- најмање три година искуства на руководећем положају,

- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања,

- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

**Члан 30.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

#### **Члан 31.**

Надзорни одбор:

1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији,

2) усваја извештај о степену реализације програма пословања,

3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача,

4) надзире рад директора,

5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа,

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,

7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности,

8) доноси статут уз сагласност оснивача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача,

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача,

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача,

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа,

13) врши и друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

#### **Члан 32.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

## **2. Директор**

#### **Члан 33.**

Директора предузећа именује оснивач на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду („Сл.гласник РС“, бр. 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

#### **Члан 34.**

Директор јавног предузећа:

1. представља и заступа предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
2. води пословање предузећа,
3. одговара за законитост рада предузећа,
4. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
5. предлаже финансијске извештаје,
6. извршава одлуке надзорног одбора,
7. врши и друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

#### **Члан 35.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси оснивач.

#### **Члан 36.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

#### **Члан 37.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 38.**

Оснивач може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

**Члан 39.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

**Члан 40.**

Оснивач именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата,

2) уколико буде донето решење о суспензији директора,

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од 6 месеци.

У нарочито оправданим случајевима оснивач може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од 6 месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

**Х - ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ  
УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ****Члан 41.**

У случају поремећаја у пословању јавног предузећа, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа,

- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа јавног предузећа,

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

**Члан 42.**

У јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка и другим актима.

У случају штрајка радника јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује оснивач, у складу са законом.

**Члан 43.**

Статутом, општим актима и другим актима јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање јавног предузећа, у складу са законом.

**Члан 44.**

На права, обавезе и одговорности запослених примењују се општи услови о раду, у складу са законом.

**Члан 45.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују општим актима јавног предузећа или уговором о раду.

**XI - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ****Члан 46.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење човекове средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

**XII – СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ****Члан 47.**

Општи акти јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт јавног предузећа.

Други општи акти јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима јавног предузећа.

### **XIII – ЈАВНОСТ РАДА ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 48.**

Рад јавног предузећа је јаван.  
За јавност рада јавног предузећа одговоран је директор.

#### **Члан 49.**

Доступност информација од јавног значаја, јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### **Члан 50.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

### **XIV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 51.**

Јавно предузеће је дужно да Статут предузећа усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте јавно предузеће је дужно да усагласи у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута јавног предузећа.

Управни одбор јавног предузећа наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане Законом, до именована председника и чланова Надзорног одбора из члана 29. ове одлуке.

Даном именована председника и чланова Надзорног одбора у складу са одредбама закона и ове одлуке, престаје са радом управни одбор јавног предузећа, а његовом председнику, заменику председника и члановима престаје мандат.

#### **Члан 52.**

На све што овом одлуком није уређено, примениће се одговарајуће одредбе Закона о јавним предузећима.

#### **Члан 53.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.18/2002).

#### **Члан 54.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Неготин».

**Број: 023-10/2013-1/08**

**25.02. 2013. године**

**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК,  
Дамир Ракић, с.р.**

На основу члана 3. став 1. тачка 11. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007) и члана 42. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин“, бр. 22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 25.02.2013.године, д о н о с и

#### **ОДЛУКУ**

#### **О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ**

#### **Члан 1.**

У Одлуци о одржавању чистоће („Службени лист општине Неготин“, бр. 12/2011) у члану 3. после става 3, додају се нови ставови 4., 5., 6. и 7. који гласе:

„Поверник комуналне делатности ће обрачун и наплату комуналних услуга од физичких лица за сакупљање и одвожење отпада вршити по ценовнику за коришћење врећа од стране физичких лица док корисник услуге поверенику не пријави број чланова домаћинства.

Повереник комуналне делатности ослободиће плаћања физичко лице из претходног става уколико поднесе потврду надлежног органа да на одређеној адреси нема лица са пријављеним пребивалиштем или боравиштем и да изјаву, по правилима управног поступка, пред овлашћеним

лицем повереника комуналне делатности да на предметној адреси нема лица која трајно бораве или да има лица која бораве повремено до 15 дана годишње. Уколико на предметној адреси има лица која бораве повремено дуже од 15 дана годишње, физичко лице ће плаћати за комуналне услуге у висини од 20% од цене која буде утврђена ценовником из претходног става.

Повереник комуналне делатности ће обрачун и наплату комуналних услуга од предузетника или правног лица, као корисника услуга вршити по ценовнику за коришћење врећа од стране предузетника или правног лица, у зависности од делатности коју обавља, док корисник услуге не закључи уговор са повереником комуналне делатности сагласно ставу 3. тачка 2. овог члана.

Комуналним условима повереника комуналне делатности као општим условима пословања повереника може бити предвиђено да је уговорни однос за коришћење комуналне услуге са повереником настао, укључујући и обавезу плаћања цене започињањем коришћења комуналне услуге односно почетком пружања комуналне услуге и онда када се она користи супротно прописима.“

#### **Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

**Број: 352-17/2013-И/08**

**Дана: 25.02.2013. године**

**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК,  
Дамир Ракић,с.р**

На основу члана 33, 34, 35. и 36. Закона о јавном дугу („Сл.гласник РС“, бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011) члана 32. став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 16. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр. 22/2008) Скупштина општине Неготин на седници одржаној 25.02.2013. године, донела је

## **О Д Л У К У О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ НЕГОТИН КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЗЕЛЕНЕ ПИЈАЦЕ У НЕГОТИНУ У 2013. ГОДИНИ**

#### **Члан 1.**

За финансирање реконструкције зелене пијаце у Неготину, на име капиталних инвестиционих радова, **ОДОБРАВА СЕ** дугорочно задуживање буџета општине Неготин у износу од 50.000.000,00 динара код Пословне банке.

#### **Члан 2.**

Средстава у износу и за намену предвиђену чланом 1. ове Одлуке обезбедиће се код домаће пословне банке на основу уговора о дугорочном кредитирању.

#### **Члан 3.**

Уговор о дугорочном кредитирању закључиће се са домаћом пословном банком која даје најповољније услове у погледу: грејс периода, периода отплате главнице, ефективне каматне стопе и других повољности за ову врсту уговора.

Избор пословне банке вршиће се на бази прописа који регулишу поступак јавне набавке.

#### **Члан 4.**

За закључење уговора из члана 3. ове Одлуке овлашћује се председник општине, лице које је и овлашћено по Закону.

#### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 420-3/2013-И/08**

**Дана: 25.02.2013. године**

**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК,  
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 79. и 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007) и члана 42. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“ ,бр.22/08), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 25.02.2013. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА  
ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ  
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА  
ОПШТИНЕ НЕГОТИН ЗА 2012.ГОДИНУ**

**Члан 1.**

За завршни рачун буџета општине Неготин за 2012.годину, ангажоваће се екстерни ревизор.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин".

**Број: 417-3/2013-I/08  
Дана: 25.02.2013. године  
Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК  
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007), а у вези са чланом 35. став 1. тачка 3а. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. лист гласник РС“, бр.111/2009, 92/2011 и 93/2012) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. гласник РС“, бр.22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 25.02.2013. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ  
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О  
СПРОВЕДЕНИМ ПОСЛОВИМА И  
ЗАДАЦИМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА  
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНСКОГ  
ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА  
2012. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Извештај о спроведеним пословима и задацима заштите и спасавања из надлежности Општинског штаба за ванредне ситуације за 2012. годину.

**Члан 2.**

Ову Одлуку објавити у “Службеном листу општине Неготин.”

**Број: 217-3/2013-I/08  
Дана:25.02.2013. године  
Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК  
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007), а у вези са чланом 35. став 1. тачка 3а. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. лист гласник РС“, бр.111/2009, 92/2011 и 93/2012) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. општине Неготин“, бр.22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 25.02.2013. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ  
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА  
РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА  
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2013.  
ГОДИНУ**

**Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2013. годину.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Неготин.”

**Број: 217-4/2013-I/08  
Дана: 25.02. 2013. године  
Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК  
Дамир Ракић,с.р.**



На основу члана 10. и 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/2008), Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 25.02.2013. године, д о н о с и

**ОДЛУКУ  
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ  
НАГРАДА И ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА  
ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

**Члан 1.**

У Одлуци о додели награда и јавних признања општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.10/2007), у члану 14. став 1. после речи дипломе брише се зарез и додају речи: „и кључа града Неготина,“.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Неготин.”

**Број: 170-1/2013-1/08**  
**Дана:25.02.2013. године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК  
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС“ бр. 72/09- и спр., 64/2010- Одлука УС, 24/2011 и 121/2012), члана 48.Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера и споменика, спомен обележја, балон хала спортских намена и надстрешница у јавном превозу („Сл.лист општине Неготин“ бр. 23/2011 и 24/2012 ), а у вези са Планом генералне регулације за насеље Неготин („Сл.лист општине Неготин“ бр. 7/2012) и чланом 42.став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“ бр. 22/2008) Скупштина општине Неготин на седници одржаној дана 25.02.2013. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ПОДИЗАЊУ СПОМЕНИКА МИЛОШУ  
ОБРЕНОВИЋУ У ЦЕНТРАЛНОЈ ЗОНИ У  
НЕГОТИНУ**

**Члан 1.**

Приступа се подизању споменика Милошу Обреновићу у Централној зони у Неготину на основу урбанистичких услова и сагласности Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин број: 350-29/2013-V од 20.02.2013.године.

**Члан 2.**

За спровођење одлуке из члана 1. образује се одбор у следећем саставу:

1. Дамир Ракић, председник Скупштине општине Неготин,
2. Гордан Јањић, директор Музеја Крајина Неготин,
3. Александра Миловановић, помоћник председника општине Неготин за културу,
4. Драгана Паовић, директор Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин,
5. Мирјана Дојчиновић, шеф одељења за урбанизам и грађевинарство.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број:633-2/2013-1/08**  
**25.02.2013.године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
ПРЕДСЕДНИК  
Дамир Ракић,с.р.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007), члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/2008), а у вези са Одлуком о приступању изради Плана капиталних инвестиција и доношењу смерница за израду плана („Сл. лист општине Неготин“, бр.15/2012), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 25.02.2013. године, д о н е л а је

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ПЛАНА КАПИТАЛНИХ**  
**ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ЗА ПЕРИОД ОД 2012. ДО 2016. ГОДИНЕ**

**Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** План капиталних инвестиција општине Неготин за период од 2012. до 2016. године.

**Члан 2.**

Саставни део ове Одлуке је План капиталних инвестиција општине Неготин за период од 2012. до 2016. године.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број:300-4/2013-1/08**

**Дана:25.02.2013. године**

**Не г о т и н**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК,**  
*Дамир Ракић,с.р.*

**Република Србија**  
**Општина Неготин**  
**Скупштина општине Неготин**

**ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА**  
**ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**2012-2016**

**С А Д Р Ж А Ј**

**I У В О Д**

**II ПРОФИЛ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**II 1. Општи подаци**

**II 2. Људски ресурси**

**II 3. Привреда**

**II 4. ЈАВНИ РЕСУРСИ**

**III ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА**

**IV ДОСАДАШЊЕ КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ**

**V ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА**

**V 1. Комисија за израду Плана капиталних инвестиција**

**V 2. Утврђивање смерница за План капиталних  
инвестиција**

**V 3. Критеријуми за одабир пројеката**

**V 4. Обрасци захтева за план капиталних инвестиција**

**V 5. Финансијска анализа буџета**

**VI ПЛАНИРАНИ ПРОЈЕКТИ**

**VII ПРИЛОЗИ**

## I УВОД

Методологија за израду Плана капиталних инвестиција општине Неготин креирана је у оквиру пројекта МЕГА америчке Агенције за међународни развој УСАИД у циљу методолошке стандардизације процеса стратешког планирања.

Планом капиталних инвестиција обухваћени су инфраструктурни пројекти вредности веће од 50 000 евра који се односе на финансирање инфраструктурних пројеката, привреде, јавних објеката и набавку опреме. Овај план је рађен на четворогодишњем нивоу и односи се на пројекте од општег значаја.

План капиталних инвестиција је основни документ за планирање капиталних издатака у локалном буџету. Једна од најважнијих функција плана је обезбеђење усаглашености Стратегије одрживог развоја општине Неготин за период 2012-2021 године са реалним финансијским могућностима. План капиталних инвестиција је повезан и са урбанистичким плановима. Једна од најважнијих карактеристика овог плана је та да он садржи реалне потребе грађана у циљу унапређења квалитета живота.

Финансирање капиталних пројеката обезбеђује се из више извора: из средстава буџета општине, владиних програма, донација, самодоприноса, партнерства између јавног и приватног сектора и других извора.

Годишњим капиталним буџетом сматра се једна година реализације плана капиталних инвестиција. Годишњи капитални буџет се сваке године одређује као део четворогодишњег плана капиталних инвестиција, који се односи на прву наредну годину. Принцип израде плана капиталних инвестиција је равнотежа између текућег одржавања и побољшања постојеће инфраструктуре и нових инвестиција.

Општинско веће општине Неготин именовало је Комисију за израду Плана капиталних инвестиција чији је задатак да припреми нацрт, представи га јавности и достави на разматрање Општинском већу и Скупштини Општине Неготин.

## II ПРОФИЛ ЗАЈЕДНИЦЕ

### II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ

<b>Географски положај</b>	
<b>Површина:</b>	1.089 км <sup>2</sup>
<b>Број насеља:</b>	39
<b>Број становника попис 2011. године:</b>	37.056
<b>Густина насељености:</b>	На 1 км <sup>2</sup> 36 становника
<b>Катастарске општине:</b>	42
<b>Месне заједнице:</b>	47
<b>Месне канцеларије:</b>	38
<b>Округ:</b>	Борски
<b>Географска ширина:</b>	44° 13' 0" – 44° 30' 0"
<b>Географска дужина:</b>	22° 15'00" - 22° 31' 60"

**Општина Неготин** се налази у северо-источном делу Србије и простире се на тремеђи Републике Србије, НР Бугарске и СР Румуније.



**Укупна површина** општине Неготин износи 1.089км<sup>2</sup> што је 1,9% од укупне површине територије Републике Србије и налази се на седмом месту по површини и обухвата 39 насељених места. По попису из 2011. године у Општини живи 37.056 становника у земљи и 12.427 становника је на привременом раду у иностранству. У селима живи 20.174 становника, а у граду 16.882 становника. Општина Неготин има велики број привремено запослених радника у иностранству односно 12.427 становника – према попису из 2011.године.

Општина Неготин се граничи на северу са општином Кладово, северозападно и западно са општином Мајданпек, југозападно са општином Бор, јужно са општином Зајечар, југоисточно и источно са НР Бугарском у дужини од 41км и североисточна граница је са Републиком Румунијом у дужини од 35,5км током међународне реке Дунав. Дужина државне границе сувоземне износи 31км, а водене 45,5км.

До Неготина се из Београда може доћи међународним путем Е 75 преко Параћина (300 км). Преко Смедерева, Пожаревца и Мајданпека (290 км), или Дунавском магистралом, преко Доњег Милановца (250 км). Од Ниша је удаљен 150 км, Зајечара 57км, најближег града у Бугарској Видина 55км, а од најближег града у Румунији, Турну Северина 80 километара. На територији општине Неготин налази се 39 насељених места и град Неготин У погледу броја становника и величине сеоских насеља ова села су различитог типа. Села која се налазе на територији општине Неготин су: Александровац, Браћевац, Брестовац, Буковче, Вељково, Видровац, Вратна, Дупљане, Душановац, Јабучевац, Јасеница, Карбулово, Кобишница, Ковилово, Мала Каменица, Малајница, Милошево, Михајловац, Мокрање, Плавна, Поповица, Прахово, Радужевац, Рајац, Речка, Рогљево, Самариновац, Сиколe, Слатина, Смедовац, Србово, Тамнич, Трњане, Уровица, Црномасница, Чубра, Шаркамен и Штубик и 42 катастарске општине.

Табела 1. Основно поређење општине и окружења (површина, становништво)

Опис	број становника - попис 2011.	Површина у км <sup>2</sup>	Густина насељености у 2011. - број становника по 1 км <sup>2</sup>
Република Србија	7.186.862	88.361	81,33
Општина Неготин	37.056	1.089	34

## II 2. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

На територији од 1.089 км<sup>2</sup> живи 37.056 становника (Попис 2011) односно 34 становника на 1 км<sup>2</sup>, што општину Неготин сврстава у ретко насељено подручје.

Статистика показује да је у периоду 1981-2011.године, забележен пад броја становника у општини Неготин за 27.021 становника .

Табела 2. Упоредни преглед броја становника (подаци из пописа)

	Број становника		Пораст или пад становништва '91-2011.		
	1991.	2011.	Укупно	Просечно годишње	Просечно годишње на 1000 становника
Општина	50.139	37.056	-13.083	-654	-15

Неготин					
Борски округ	163.229	124.992	-38.237	-1.912	-9,8
Република Србија	7.581.437	7.186.862	-394.575	-19.728	-1,0

Наведени подаци приказани у табелама указују на чињеницу да је у општини Неготин евидентан пад броја становника.

Табела 3. Становништво према типу насеља 2002.

	Општина Неготин		Округ		Србија	
	Број	Учешће	Број	Учешће	Број	Учешће
<b>Градско</b>	16882	45,78	70880	56,70	4271872	59,44
<b>Остало</b>	20163	54,67	54112	43,29	2914990	40,56
<b>Укупно:</b>	36879	100	124.992	100	7.186.862	100

Према типу насеља, око 45% укупног броја становника општине живи у једином градском насељу у општини – у Неготину, док је око 55% становника настањено у руралним насељима.

Један од највећих проблема Општине Неготин су миграције становништва и изражени дугогодишњи демографски процеси. Велики број становника је у другој половини прошлог века отишао у иностранство и тај тренд је настављен и до данашњих дана. Упоредо са овим процесима одвијало се и иселовање из села у град тако да су села општине Неготин опустела, опала је пољопривредна делатност а и старостна структура је све неповољнија.

### II 3. ПРИВРЕДА

Привредну карту општине Неготин карактерише пољопривредна производња, производња електричне енергије (ХЕ «Бердап 2»), хемијска индустрија, саобраћај и др. У овом тренутку, привреда општине Неготин налази се у врло тешком стању. Већина привредних субјеката је оптерећена дуговима и губицима. Општина Неготин има велики број прерађивачких капацитета који, на жалост, нису у функцији.

Привреда и индустрија општине Неготин је сконцентрисана у центрима развоја Неготин и Прахово са индустријским зонама. Слика у осталом делу Општине је прилично неповољна. Ово највише због општег неповољног економског окружења, недостатка инвестиција, мале заступљености МСП, неуспешних приватизација, недовољне обучености становништва за савремене техничке и технолошке процесе и др.

Иако у неповољној ситуацији, привреда општине Неготин покренута је све интензивнијим организовањем у мала и средња предузећа. Значајан помак су направили винари којих има све више на нашој територији. Преко двадесет винарија је активно на овој територији интензивирало је пољопривредну производњу до производње и продаје квалитетних вина широм Европе.

Значајан допринос малој привреди даје и грађевинска индустрија, производња челичних влакана и фасадне и унутрашње столарије. Трговина на мало је ипак најраспрострањенија. Покривеност продајним објектима је добра али савремених начина продаје у смислу мегамаркета и слично нема. Производња електричне енергије ХЕ „Бердап II“ и „Индустрија хемијских производа Прахово“ су доминантне фирме које запошљавају највише радника и дају највећи утицај на привреду у Општини. Индустрија хемијских производа Прахово са пет зависних предузећа приватизована је 2007. године по посебном програму Владе Републике Србије, од стране грчке фирме „Неохимики“. Недостатак инвестиција успорио је технолошко иновирање производње, тако да ова индустрија данас ради смањеним капацитетом, што се односи и на Луку Прахово. Због дугогодишње несолвентности и неликвидности, 28. новембра 2011. године, покренут је стечај за два зависна предузећа, Соли и Ђубрива. Након пререгистрације у Агеницији за приватизацију, тренутно има статус предузећа у реструктурирању. Лука Прахово ради и један је од најзначајнијих привредних актера у општини. АД „Ђубрива“ је приватизовано од стране Еликсир групе из Шапца.

Један од основних праваца развоја привреде Неготина је туристичка привреда. Она у општини Неготин још није достигла пуну афирмацију, имајући у виду изузетне потенцијале који се односе на културно-историјско наслеђе и природне лепоте. Смештајни капацитети се полако усклађују са савременим стандардима, а основни правци развоја базирају се на винском, сеоском, културно-

историјском и манифестационом туризму. Посебне могућности се отварају развојем приватног предузетништва у области туризма и угоститељства.

Привредна структура

Табела 4. Број привредних друштава у општини Неготин

	2008	2009	2010	2011	2012
01. Активних	208	206	199	190	185
02. Новооснованих	13	8	21	14	2
03. Брисаних/Угашених	10	10	28	23	8

\* Последње ажурирано стање се односи на период 01.01. – 31. 03. 2012. године

Број привредних друштава у општини Неготин се смањује а примећује се и смањење броја новооснованих привредних друштава.

Према подацима Агенције за привредне регистре број активних предузетника од 2008. године до 31.03.2012. године бележи пад са 912 у 2008. години на 849 активних предузетника 2012. године. Примећује се и смањење броја новоснованих радњи са 170 у 2008. години на 122 радње у 2011. години. Највећи број брисаних радњи је забележен 2010. године.

Табела 5. Запослени по секторима делатности у односу на окружење

	Округ	Бор	Кладово	Мајданпек	Неготин	
Укупно	24191	11404	3738	3920	5130	
Запослени у предузетима, установама, задругама и организацијама	Пољопривреда, шумарство, водопривреда	304	58	84	85	77
	Рибарство	23	0	23	0	0
	Вађење руда и камена	2855	1854	2	994	6
	Прерађивачка индустрија	6084	3094	1094	1231	666
	Грађевинарство	698	403	42	42	211
	Трговина на велико и мало, оправка	1748	562	416	97	675
	Хотели и ресторани	416	158	78	113	67
	Саобраћај, складиштење и везе	1301	657	103	112	429
	Финансијско посредовање	112	43	11	11	47
	Послови некретнинама	1106	831	14	8	254
	Државна управа и соц. осигурање	1212	389	229	190	404
	Образовање	2356	947	331	356	723
	Здравствени социјални рад	3073	1332	568	351	823
	Друге комуналне, друштвене и личне услуге	867	455	130	152	131
Производња е.енергије, гаса и воде	2041	622	618	180	621	

**Пољопривреда**

Општина Неготин је изузетно богата обрадивим пољопривредним површинама, сада се обрађује око 20.000 ха. У сетвеној структури најзаступљенија су стрна жита (пшеница 7000 ха, јечам 2000 ха, овас 600 ха, тритикале 500 ха, крмно биље 1000 ха), затим кукуруз и сунцокрет. На близу 1000 ха се узгаја поврће. Све више се примењује пластенички начин гајења поврћа. Брдски део општине познат је као сточарски крај са близу 5.000 грла говеда, 16730 оваца, 17750 свиња и 110000 живине. У општини Неготин бележи се сталан пад сточног фонда у целини, како у броју грла тако и у продуктивности. Овом паду допринеле су велике осцилације у цени стоке, цени хране, смањење тржишта као и пропадање прерадних капацитета.

Површина под шумама у општини износи 27.530 ха. Посечена дрвна маса, према статистици за 2010. годину, износи: 13.315 м<sup>3</sup> лишћара и 254 м<sup>3</sup> четинара.

Климатски услови на територији општине Неготин су повољни за виноградарску производњу. Виногради су засађени на око 1.000 ха. Произвођачи грожђа у општини Неготин годишње произведу више од 300 вагона грожђа винских сорти. Воћњаци су подигнути на преко 1000 хектара. У Неготину постоји једна млекара и две кланице.

## Породична газдинства

Табела 6. Пољопривредна производња 2010.

		Општина ( ха)	Удео у укупној пољ. површини (%)
Пољопривредна површина - УКУПНО		62156	100
Оранице и баште	Укупно	36018	57,9
	Жито	19796	31,9
	Инд. Биље	3582	5,8
	Повртно биље	3548	5,7
	Крмно биље	4553	7,3
Воћњаци		1106	1,8
Виногради		708	1,5
Ливаде		15902	25,6
Пашњаци		6372	10,2

**II 4. ЈАВНИ РЕСУРСИ****Инфраструктура****Друмски саобраћај**

Мрежу путева на територији општине Неготин чине: магистрални, регионални и локални путеви. Укупна дужина путне мреже на територији општине Неготин износи 453 км од чега 345 км са савременим коловозом.

Просторним планом општине Неготин у области развоја путног саобраћаја и путне инфраструктуре коридор државног пута И реда (аутопутски коридор) Ђердап II - Зајечар – Ниш, планиран је за реализацију у периоду после 2014. године, као и активности на државном путу И реда бр. 24: Пожаревац - Кучево - Мајданпек - граница са Бугарском.

Табела 7. Дужина путева 2009.

		Општина (км)	Удео у дужини путева у округу (%)	Округ (км)
Дужина путева укупно		453	29,98	1511
Савремени коловоз		345	34,84	990
Магистрални	Укупно	89	27,89	319
	Савремени коловоз	89	30,27	294
Регионални	Укупно	143	30,16	474
	Савремени коловоз	112	26,79	418
Локални	Укупно	221	30,77	718
	Савремени коловоз	144	51,79	278



Табела бр.8. Упоредни преглед – дужина путева

Стање на нивоу	Категорија и укупна дужина путева у км - стање 2010.године							
	Укупно	Савремени коловоз	Магистрални		Регионални		Локални	
			Свега	Савремени коловоз	Свега	Савремени коловоз	Свега	Савремени коловоз
Р.Србија	43258	27175	4524	4413	10400	9150	28333	13611
Округ	1485	989	294	294	473	418	714	278
Неготин	453	346	89	89	143	113	221	144

Извор: РЗС – Општине и региони Р.Србији 2011. године.

Најважнији комуникацијски правац представљају саобраћајнице највишег реда и то: магистрални пут број 24 и 25. Кроз општину Неготин магистрални путеви протежу се у дужини од 89км.

### Железнички саобраћај

На подручју општине Неготин, долином Тимока протеже се железничка пруга Ниш – Прахово. Пруга је нормалног колосека ширине 1.435 мм. Дужина пруге на целом потесу износи 184км и 600 метара.

### Речни саобраћај са луком

Систем речног саобраћаја на подручју општине Неготин везан је за Дунав као међународни пловни пут и пристаниште које се налази на овом подручју.

Дунав представља најважнију речну магистралу средње и југоисточне Европе, европски коридор VII и има огроман значај за међународну робну размену.

## III ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА

У табели 10 приказана су јавна предузећа чији је оснивач општина Неготин.

Табела 10: Јавна предузећа

Бр.	Назив предузећа	Делатност
1	ЈКП "Бадњево"	Комуналне услуге
2	Јавно предузеће за грађевинско земљиште општине Неготин	Грађевинско земљиште и локални и некатегорисани путеви

### СИСТЕМ ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА

Комуналним делатностима у општини бави се Јавно комунално предузеће «Бадњево».ЈКП «Бадњево» газдује са највећих 11 котларница у граду . ЈКП „Бадњево“ у грејној сезони троши око 200 т каменог угља, 100 т мрког угља, 1500 т мазута и 400 т осталих горива. У 2009.години у јавним објектима и сервисима јавне потрошње, који се финансирају из буџета општине утрошено је око 1670 т мазута , 600 т мрког угља 140 т лигнита и 2600м3 огревног дрвета.

### ВОДА ЗА ПИЋЕ

ЈКП » Бадњево » Неготин, обавља делатност водоснабдевања града Неготина и пет месних заједница са 5 изворишта. Вода се допрема из рени-бунара капацитета:

Коначе (код Самариновца)	-----	око 80 л/с
Барбарош (код Душановца)	-----	35 л/с
Врело (у Бадњевоу)	-----	10 л/с
Ливаде (према Кобишници)	-----	15 л/с.
Михајловац	-----	8 л/с.

У општини Неготин око 31% домаћинстава прикључено је на градски водовод, а у самом граду Неготину 100%.Годишња потрошња воде износи око 2.200.000 м3, од чега 70% је индивидуална потрошња, а 30% троши привреда. Губици на мрежи су око 25%.

## ОТПАДНЕ ВОДЕ

Укупна дужина канализационе мреже са кућним прикључцима износи око 115 км. Према подацима ЈКП-а, количина отпадних вода која је испуштена 2007.г. износи: привреда 891.497,42 м<sup>3</sup>, установе 93.324,54 м<sup>3</sup> и домаћинства 120.383,44 м<sup>3</sup>. Реципијент комуналних отпадних вода је мелиорациони канал, а крајњи реципијент је река Дунав.

Проблем септичких јама у сеоским месним заједницама још увек је нерешен, јер није изграђена мрежа фекалне канализације. Само су сеоске месне заједнице Прахово и Михајловац започеле решавање овог проблема, с тим што у МЗ Прахово канализациони систем је још увек у изградњи, док у МЗ Михајловац фекална канализација постоји само у новом делу насеља.

ЈКП „Бадњево“ поседује у свом организационом саставу постројење за пречишћавање отпадних вода, које је завршено 1989. године, када је и започео пробни рад. Два месеца касније постројење је заустављено и само је повремено пуштано у погон, највише због прегледа испраности машина и уређаја. Од 1995. године постројење није стављано у погон. До данашњих дана дошло је до озбиљних оштећења опреме, а поједини електро и машински уређаји су демонтрани и уграђени на другу локацију.

## ОТПАД

Сакупљање, транспорт, депоновање и збрињавање отпада у Неготину обавља Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ (ЈКП „Бадњево“) Неготин, преко своје Радне јединице „Одржавање“ која у свом саставу има Економску јединицу „Возни парк и Градска депонија“. У поменутој ЕЈ смештени су организација извозења и депоновање смећа на Градску депонију, зимско одржавање улица у граду и прилазних путева селима Општине, као и прскање и поливање градских улица, а све сходно општинској Одлуци о уређењу насеља на подручју општине Неготин. Организовано сакупљање отпада врши се и у месним заједницама Милошево, Самариновац, Прахово, Радујевац, Буковче, Кобишница. У будућности се планира да се и у осталим селима прикупља и одвози отпад од стране ЈКП-а. Сав отпад се односи на градску депонију, за сада без предходног третмана. Депонија смећа налази се на излазу из града Неготина, на месном путу за село Радујевац, а на 5 [км] од села Прахово. Окружена је обрадивим пољопривредним земљиштем. На депонији се врши свакодневно одлагање отпада још од 1959. године.

Прилаз депонији је са асфалтног пута Неготин-Радујевац. На улазу постоји рампа и чуврска кућица. Кроз депонију пролази приступни пут са чије леве и десне стране се одлаже отпад. Пут је неасфалтиран, земљани, те је при лошим временским условима отежан пролаз камиона. На депонији до сада се нису примењивале никакве мере заштите животне средине, као што су прекривање смећа инертним материјалом, ограђивање локације, израда система за дегазацију, депоновање у слојевима, евакуација течних вода и др. Како ће се ова депонија користити до изградње регионалне депоније, 2006. Год. израђен је пројекат санације депоније „Главни пројекат санације, затварања и рекултивације депоније смећа у Неготину“. Израда пројекта поверен је пројектанту „ХИДРОЗАВОД ДТД“ – АД из Новог Сада.

## ГРАЂЕВИНСКО ЗАМЉИШТЕ И ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ

Јавно грађевинско предузеће општине обезбеђује услове за уређење, коришћење, унапређење и заштиту грађевинског земљишта као и послова одржавања, заштите, развоја и управљања локланим и некатегорисаним путевима (општинским). Локална путна мрежа на територији општине Неготин обухвата 33 локална пута који као терцијалне саобраћајнице по важећим прописима спадају у категорију најнижег реда. Укупна дужина локалних путева износи 221 км с тим што 144 км има савремени коловоз.

## IV ДОСАДАШЊЕ КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

Капиталне инвестиције реализоване у потеклом периоду:

- Уређење централне градске зоне
- Изградња физкултурне сале у ОШ Бранко Радичевић
- Изградња водоводне мреже у Радујевцу-изградња примарног вода од ИХП а до Радујевца
- Замена водоводних цеви у граду
- Завршетак система канализације у граду
- Изградња примарног вода система канализације у Прахову
- Санација општинских путева

## V ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

### V 1. Комисија за израду Плана капиталних инвестиција

Израда Плана капиталних инвестиција пројекат је изузетне важности. План капиталних инвестиција подразумева ојачавање капацитета Општине Неготин за реализацију инфраструктурних пројеката. Овакав планирани преглед инфраструктурних пројеката за четворогодишњи период омогућава правовремену и планирану припрему и реализацију истих, олакшава приступ и планирање финансијских средстава, повећава улагања у конкретне пројекте, одређује приоритете, олакшава приступ финансијским фондовима. Реализација

Плана капиталних инвестиција омогућава равномеран развој као и привредни раст уз задовољавање социјалних потреба.

Општинско веће Општине Неготин донело је Решење о образовању комисије за израду плана капиталних инвестиција као и Одлуку о приступању изради Плана капиталних инвестиција и доношењу смерница за израду плана (Прилог 1).

Комисија је именована у следећем саставу:

1. Дамир Ракић, председник
2. Драгољуб Ђорђевић, члан
3. Стојан Стефановић, члан
4. Голуб Рајић, члан
5. Димитрије Петровић, члан
6. Габријела Рожа ал Куали, члан
7. Мирјана Дојчиновић, члан

Задатак Комисије је да у складу са Одлуком о смерницама припореми План капиталних инвестиција, одреди листе инвестиционих пројеката приспелих на процену на основу припремљених предлога за инвестирање, будује појединачне пројекте на основу критеријума оцењивања и рангира пројекате. Припремљен План капиталних инвестиција Комисија је дужна да достави Општинском већу Општине Неготин на разматрање.

## V 2. Утврђивање смерница за План капиталних инвестиција

Општинско веће општине Неготин донело је Одлуку о приступању изради плана капиталних инвестиција и доношењу смерница за израду плана за период 2012-2016. године.

Капиталним инвестицијама сматрају се:

- а) изградња и обнављање инфраструктуре, укључујући планску документацију
- б) куповина земљишта
- ц) куповина и изградња стамбених, пословних и других објеката за јавну употребу
- д) опрема за јавну употребу чији је век трајања дужи од 5 година.

Финансирање капиталних пројеката вршиће се из сопствених извора (буџетских средстава), владиних програма, комерцијалних зајмова, кредита за развој донација партнерства између јавног и приватног сектора.

Буџетски приходи ће се користити за финансирање свих капиталних инвестиционих пројеката, који се могу реализовати без дугорочног задуживања.

Општина Неготин ће се дугорочно задуживати за финансирање само оних капиталних инвестиционих пројеката, који се не могу ефикасно финансирати из буџетских прихода, укључујући средства добијена из донација или субвенционисаних зајмова.

Доспеће дугорочног зајма неће бити дуже од века трајања пројекта, који се финансира из позајмљених средстава.

Нацрт Плана капиталних инвестиција биће потврђен на основу критеријума за одабир капиталних улагања .

Пре израде Плана капиталних инвестиција потребно је да буде урађена процена будућих трошкова одржавања за сваки од пројеката.

Комисија за израду Плана капиталних инвестиција размотриће пројектне захтеве, утврдити приоритете и препоручити План капиталних инвестиција председнику општине Неготин.

Општинско веће Општине Неготин утврђује Предлог Плана капиталних инвестиција на годишњем нивоу, који доноси Скупштина општине Неготин.

## V 3. Критеријуми за одабир пројеката

У настојању да се идентификују пројекти за дужи временски период и да се планира њихова реализација, комисија је утврдила критеријуме за одабир пројеката. Комисија се определила за вишеструки критеријум који укључује пондерисање и бодовање. Усвојени су критеријуми за бодовање и дефинисано је да ће се сваки од предложених пројеката по сваком утврђеном критеријуму бодовати од 1 до 5. Бодови ће се множити са утврђеним пондерима након чега ће се добити укупна вредност за сваки од утврђених критеријума на основу кога ће се рангирати предложени пројекти.

КРИТЕРИЈУМИ	Бодови	Пондер	Укупно
1. Статус пројекта		15,84	
1.1. Са становишта покривености (да ли служи делу или целини заједнице)		10,17	
1.2. Са становишта повезаности са осталим пројектима који су прихваћени или се већ реализују		5,67	

2. Финансијски утицај		18,33	
2.1. Висина учешћа донација		5,33	
2.2. Висина учешћа приватног капитала		5,33	
2.3. Висина учешћа повољних кредита		3,58	
2.4. Утицај на буџет: пројекат повећава приходе или смањује трошкове текућег буџета		4,08	
Утицај на економски развој		32,67	
3.1. Утицај на запошљавање		17,5	
3.2. Утицај на локални економски развој		15,17	
4. Допринос квалитету живота грађана/Ниво услуга		15,83	
4.1. Допринос модернизацији капацитета у циљу квалитетнијег живота грађана		7,17	
4.2. Допринос и реконструкција постојећег нивоа капацитета		5,33	
4.3. Допринос увођењу нових услуга		3,33	
5. Утицај на животну средину		17,33	
5.1. Унапређује животну средину		9,5	
5.2. Неутралан је за животну средину		4,17	
5.3. Утиче на квалитет животне средине		3,67	
<b>УКУПНО</b>		<b>100</b>	

#### V 4. Обрасци захтева за план капиталних инвестиција

Стандардни обрасци и упутства су кључни за делотворан процес планирања капиталних инвестиција зато што се помоћу њих обезбеђују исте и комплетне информације које су потребне за оцењивање, утврђивање приоритета и распоређивање пројектних захтева.

Обрасци пројектних захтева се користе за прикупљање детаљних информација о сваком предложеном пројекту.

Образац обезбеђује све потребне информације за оцењивање, утврђивање приоритета и распоређивање пројектних захтева. Обрасци захтева за капиталну инвестицију прослеђени су свим заинтересованим странама у Општини Неготин.(ПРИЛОГ)

#### V 5. Финансијска анализа буџета

На почетку израде плана капиталних инвестиција урађена је анализа и процена финансијске ситуације.

Табела 11: ФИНАНСИЈСКА АНАЛИЗА ЗА 2012. ГОД. СА ПРОЈЕКЦИЈОМ БУЏЕТА ОД 2010. ДО 2014. ГОД. И ПОКАЗАТЕЉИМА КРЕДИТНЕ СПОСОБНОСТИ

ПРИХОДИ (реклаификовани)	2011	2012	2013	2014	2015
	Извршење	План	Пројекција	Пројекција	Пројекција
1.1. Порез на имовину	47.013.000	105.776.000	180.000.000	189.000.000	197.505.000
1.2. Локалне комуналне таксе	78.933.000	133.760.000	83.200.000	87.360.000	91.291.200

1.3. Боравишна такса	418.000	300.000	500.000	525.000	548.625
1.4. Наканда за заштиту и уређивање животне средине	53.534.000	28.000.000	30.000.000	31.500.000	32.917.500
1.5. Текуће донације	0	0	0	0	0
1.6. Приходи од камата	1.752.000	4.000.000	5.000.000	5.250.000	5.486.250
1.7. Наканда за коришћење грађевинског земљишта	37.669.000	43.000.000	45.100.000	47.355.000	49.485.975
1.8. Приходи од продаје добара и услуга или закупа	6.699.000	6.500.000	8.500.000	8.925.000	9.326.625
1.9. Локалне административне таксе	457.000	500.000	2.000.000	2.100.000	2.194.500
1.10. Приходи општинских органа управе	11.603.000	5.500.000	15.000.000	15.750.000	16.458.750
1.11. Новчане казне	3.211.000	3.250.000	6.200.000	6.510.000	6.802.950
1.12. Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0
1.13. Остали приходи	30.106.000	3.500.000	4.700.000	4.935.000	5.157.075
<b>1. ИЗВОРНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>271.395.000</b>	<b>334.086.000</b>	<b>380.200.000</b>	<b>399.210.000</b>	<b>417.174.450</b>
2.1. Порез на зараде	177.198.000	275.000.000	330.000.000	346.500.000	362.092.500
2.2. Остали порези на доходак	61.054.000	47.830.000	57.300.000	60.165.000	62.872.425
2.3. Порез на наслеђе и поклон	2.647.000	3.000.000	3.000.000	3.150.000	3.291.750
2.4. Порез на пренос апсолутних права	21.770.000	27.000.000	35.000.000	36.750.000	38.403.750
2.5. Остали порези на имовину	0	20.000	200.000	210.000	219.450
2.6. Годишња наканда за моторна возила	8.246.000	11.000.000	13.000.000	13.650.000	14.264.250
2.7. Наканда за загађ. зивотне средине	3.789.000	7.000.000	5.000.000	5.250.000	5.486.250
2.8. Остали порези на добра и услуге	1.000	0	1.000.000	1.050.000	1.097.250
2.9. Туристичка наканда	0	0	0	0	0
2.10. Наканде за коришћење добара	0	480.000	200.000	210.000	219.450
2.11. Текући трансфери из буџета Републике Србије	242.956.000	263.985.000	277.535.000	291.411.750	304.525.279
<b>2. УСТУПЉЕНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>517.661.000</b>	<b>635.315.000</b>	<b>722.235.000</b>	<b>758.346.750</b>	<b>792.472.354</b>
<b>И ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>789.056.000</b>	<b>969.401.000</b>	<b>1.102.435.000</b>	<b>1.157.556.750</b>	<b>1.209.646.804</b>
	0	0	0	0	0
1. Самодопринос	4.910.000	15.000.000	16.000.000	16.800.000	17.556.000
2. Приходи од закупнине за грађевинско земљиште	8.987.000	12.000.000	10.000.000	10.500.000	10.972.500
3. Наканда за уређивање грађевинског земљишта	6.672.000	8.000.000	20.000.000	21.000.000	21.945.000
4. Капиталне донације	0	0	0	0	0
5. Капитални трансфери из буџета Републике Србије	0	0	0	0	0
6. Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0
7. Примања од продаје нефинанс. имовине	0	600.000	600.000	630.000	658.350
8. Примања од продаје финансијске имовине	351.000	1.000.000	1.000.000	1.050.000	1.097.250
<b>II КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ</b>	<b>20.920.000</b>	<b>36.600.000</b>	<b>47.600.000</b>	<b>49.980.000</b>	<b>52.229.100</b>
III Примања од задуживања	0	0	0	0	0
IV Пренета неутрошена средства из ранијих година	0	0	0	0	0
<b>V УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>809.976.000</b>	<b>1.006.001.000</b>	<b>1.150.035.000</b>	<b>1.207.536.750</b>	<b>1.261.875.904</b>
	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
<b>РАСХОДИ</b>	<b>Изврсење</b>	<b>План</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>
1. Расходи за запослене	213.975.208	262.580.000	280.080.000	294.084.000	307.317.780

2. Коришћење роба и услуга	205.458.672	300.650.000	297.443.000	312.315.150	326.369.332
3. Употреба основних средстава	0	0	0	0	0
4. Отплата камата	3.698.885	6.700.000	7.900.000	8.295.000	8.668.275
5. Текуће субвенције јавним предузећима	18.811.207	25.000.000	40.000.000	42.000.000	43.890.000
6. Остале текуће субвенције	1.100.000	2.960.000	2.900.000	3.045.000	3.182.025
7. Остале капиталне субвенције	0	0	0	0	0
8. Текући трансфери осталим нивоима власти	89.020.181	105.402.000	127.532.000	133.908.600	139.934.487
9. Остали текући трансфери и донације	1.751.100	3.000.000	3.000.000	3.150.000	3.291.750
10. Остали капитални трансфери и донације	0	0	0	0	0
11. Накнаде за социј. заштиту из буџета	37.228.030	9.500.000	13.500.000	14.175.000	14.812.875
12. Дотације невладиним организацијама	34.634.818	37.700.000	50.200.000	52.710.000	55.081.950
13. Остали текући расходи	19.825.672	13.729.000	11.902.000	12.497.100	13.059.470
14. Средства резерве	0	15.704.000	24.000.000	25.200.000	26.334.000
<b>I ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>625.503.773</b>	<b>782.925.000</b>	<b>858.457.000</b>	<b>901.379.850</b>	<b>941.941.943</b>
1. Капиталне субвенције јавним предузећима	10.007.557	33.500.000	43.500.000	45.675.000	47.730.375
2. Капитални трансфери осталим нивоима власти	0	0	0	0	0
3. Расходи који се финансирају из средстава за реализацију НИП а	0	0	0	0	0
4. Издаци за нефинансијску имовину (класа 5)	94.286.912	164.576.000	224.478.000	235.701.900	246.308.486
<b>II КАПИТАЛНИ РАСХОДИ</b>	<b>104.294.469</b>	<b>198.076.000</b>	<b>267.978.000</b>	<b>281.376.900</b>	<b>294.038.861</b>
Отплата главнице (61)	20.417.766	25.000.000	23.600.000	24.780.000	25.895.100
Издаци за набавку финансијске имовине (62)					
<b>III УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>750.216.008</b>	<b>1.006.001.000</b>	<b>1.150.035.000</b>	<b>1.207.536.750</b>	<b>1.261.875.904</b>
<b>РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА</b>	<b>59.759.992</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОПШТИ БИЛАНС</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
	<b>Извршење</b>	<b>План</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>
Текући приходи	789.056.000	969.401.000	1.102.435.000	1.157.556.750	1.209.646.804
Текући расходи	625.503.773	782.925.000	858.457.000	901.379.850	941.941.943
<b>ТЕКУЋИ СУФИЦИТ</b>	<b>163.552.227</b>	<b>186.476.000</b>	<b>243.978.000</b>	<b>256.176.900</b>	<b>267.704.861</b>
Отплата главнице	20.417.766	25.000.000	23.600.000	24.780.000	25.895.100
<b>НЕТО ТЕКУЋИ СУФИЦИТ</b>	<b>143.134.461</b>	<b>161.476.000</b>	<b>220.378.000</b>	<b>231.396.900</b>	<b>241.809.761</b>
<b>СРЕДСТВА ЗА ИНВЕСТИРАЊЕ</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>	<b>Пројекција</b>
Нето текући суфицит	143.134.461	161.476.000	220.378.000	231.396.900	241.809.761
Капитални приходи	20.920.000	36.600.000	47.600.000	49.980.000	52.229.100
Пренета неутрошена средства из ранијих година (суфицит претх.год)	73.463.000	-	-	-	-

Примања од задуживања (кредит)	-	-	-	-	-
Издаци за набавку финансијске имовине	-	-	-	-	-
<b>УКУПНА СРЕДСТВА ЗА ИНВЕСТИРАЊЕ</b>	<b>237.517.461</b>	<b>198.076.000</b>	<b>267.978.000</b>	<b>281.376.900</b>	<b>294.038.861</b>
<b>КАПИТАЛНИ РАСХОДИ</b>	<b>104.294.469</b>	<b>198.076.000</b>	<b>267.978.000</b>	<b>281.376.900</b>	<b>294.038.861</b>
<b>КЛАСА 7</b>	<b>809.625.000</b>	<b>1.004.401.000</b>	<b>1.148.435.000</b>	<b>1.205.856.750</b>	<b>1.260.120.304</b>

Из приложеног, видимо изразито повећање изворних текућих прихода. Разлози, пре свега, леже у већ формираној Служби наплате прихода која је преузела део посла од Пореске управе 2008 године. Због присутне канцеларијске и теренске контроле очекује се повећање броја обвезника, јер сматрамо да стање које је приказано у садашњим евиденцијама не одговара стварном стању на терену, па ће се путем контроле постићи већа наплативост пореза на имовину и накнаду за коришћење грађевинског земљишта. Ова Служба уводи и поступак принудне наплате јер има пуно корисника са великим дуговањима тако да ће све то довести до раста изворних прихода

Табела бр 12: текући приходи и текући расходи до 2015 године

година	Текући приходи	Текући расходи
2011	809.976.000	750.216.008
2012	1.006.001.000	1.006.001.000
2013	1.150.035.000	1.150.035.000
2014	1.207.536.750	1.207.536.750
2015	1.261.875.904	1.261.875.904

Табела бр 13: капитални приходи до 2015 године

назив	2011	2012	2013	2014	2015
1. Самодопринос	4.910.000	15.000.000	16.000.000	16.800.000	17.556.000
2. Приходи од закупнине за грађевинско земљиште	8.987.000	12.000.000	10.000.000	10.500.000	10.972.500
3. Наканада за уређивање грађевинског земљишта	6.672.000	8.000.000	20.000.000	21.000.000	21.945.000
4. Капиталне донације	0	0	0	0	0
5. Капитални трансфери из буџета Републике Србије	0	0	0	0	0
6. Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0
7. Примања од продаје нефинанс. имовине	0	600.000	600.000	630.000	658.350
8. Примања од продаје финансијске имовине	351.000	1.000.000	1.000.000	1.050.000	1.097.250
<b>II КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ</b>	<b>20.920.000</b>	<b>36.600.000</b>	<b>47.600.000</b>	<b>49.980.000</b>	<b>52.229.100</b>

Капитални приходи су приказани за период 2009-2011.године према стварно оствареним приходима из завршних рачуна за наведене године, 2012.година дата је према Одлуци о буџету општине Неготин за 2012.годину а 2013 и 2014 година урађени су капитални приходи на бази Фискалне стратегије за 2013.годину са пројекцијама за 2014 и 2015.годину. Буџет за 2014.годину увећан је у односу на 2013.годину за 3,5 % колико је предвиђена инфлација у том периоду.

Табела бр 14: капитални приходи до 2015 године

	2011	2012	2013	2014	2015	Просек
<b>НЕТО РЕЗУЛТАТ</b>						
Текући приходи	789.056.000	969.401.000	1.102.435.000	1.157.556.750	1.209.646.804	
Текући расходи	625.503.773	782.925.000	858.457.000	901.379.850	941.941.943	
<b>Текући суфицит</b>	<b>163.552.227</b>	<b>186.476.000</b>	<b>243.978.000</b>	<b>256.176.900</b>	<b>267.704.861</b>	<b>223.577.598</b>
% текућих прихода	21%	19%	22%	22%	22%	21%
Отплата главнице	20.417.766	25.000.000	23.600.000	24.780.000	25.895.100	
<b>Нето текући суфицит</b>	<b>143.134.461</b>	<b>161.476.000</b>	<b>220.378.000</b>	<b>231.396.900</b>	<b>241.809.761</b>	<b>199.639.024</b>
% текућих прихода	18%	17%	20%	20%	20%	19%
<b>УПРАВЉАЊЕ ДУГОМ</b>						
Стање дуга (из биланса стања 31.12.)	71.473.822	58.564.878	34.965.878	25.579.126	15.677.530	
Реализ.текући прих. (биланс прих.и расх.) - класа 7 из претходне године	766.581.000	883.282.000	969.401.000	1.102.435.000	1.157.556.750	
<b>Укупан дуг/ Реализовани текући прих. (Према Закону о јавном дугу)</b>	9%	7%	4%	2%	1%	5%
Сервисирање дуга (главница + камата)	24.116.651	31.700.000	31.500.000	33.075.000	34.563.375	
<b>Сервисирање дуга/ Реализовани текући прих. (Према Закону о јавном дугу)</b>	3%	4%	3%	3%	3%	3%
<b>Сервисирање дуга/ Нето-текући суфицит</b>	17%	20%	14%	14%	14%	16%

Општина Неготин има дуговања за два кредита које је узела од Банке Интесе и оба кредита се односе на капитално улагање за реконструкцију улица и адаптацију централног парка и централне зоне града Неготина. Током 2012.године Општина Неготин је уговорила комисиони уговор са Министарством заштите животне средине и просторног планирања и Фонда за развој Републике Србије три пројекта и то:

- Први пројекат је санација-рехабилитација општинских путева на територији општине Неготин
- Други пројекат је наставак изградње мреже фекалне канализације у Неготину са кућним прикључцима
- Трећи пројекат реконструкција кишног-атмосферског канала у улици 12.септембра, Маринка Благојевића и Чучук Стане, потез од железничке станице до канала.

Општина Неготин не спада у задужене општине, кредите враћа на време и у предвиђеном року а почетком 2013.године задуженост је испод 10% ,тачније око 7% буџета Општине.

## VI ПЛАНИРАНИ ПРОЈЕКТИ

Комисија је на основу свих изложених анализа и критеријума направила листу пројеката која садржи бодове и вредност пројекта .



Табела бр 15.Пројекти

Редни број	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА
1	Реконструкција и уређење зелене пијаце у граду	180.000.000 дин.
2	Инвестиционо одржавање зграде општине Неготин	20.000.000 Дин.
3	Санација и рехабилитација општинских путева	600.000.000 Дин.
4	Уређење пољских путева на подручју општине	100.000.000 Дин.
5	Наставак изградње тротоара на радујевачком путу	15.000.000 Дин.
6	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у Прахову	13.800.000 Дин.
7	Израда техничке документације за инфраструктурне пројекте на територији општине (водоводи, канализација у граду и селима, јавни простор у комплексима пивница, атарски путеви)	10.000.000 Дин.
8	Наставак реконструкције улице Ј.Чакширановића, Донетове, Б.Радичевића, Ике Косића, Даничићеве, Део Б.Радичевића, део Б.Југовића	70.000.000 Дин.
9	Изградња одбрамбеног насипа узводно од Јасеничке реке за заштиту насеља Радујевац од великих вода реке Дунав	105.000.000 Дин.
10	Наставак изградње тротоара у улици Пикијевој	10.000.000 Дин.
11	Реконструкција улице Стефаније Михајловић и Стојанке Радосављевић	50.000.000 Дин.
12	Реконструкција бетонског канала у насељу Борска	10.000.000 Дин.
13	Уређење комплекса код хотела Инекс око "докторских" зграда	5.000.000 Дин.
14	Изградња тротоара у улици Аге Рогожинаревића	6.000.000 Дин.
15	Изградња комуналне инфраструктуре у насељу Растока	60.000.000 Дин.
16	Изградња улице Хајдук Вељкове десно испред пружне рампе на путу Неготин-Кобишница	5.000.000 Дин.
17	Наставак изградње фекалне канализације у Неготину	5.000.000 Дин.
18	Изградња канализационе мреже у селима - Милошево, Самариновац, Душановац, Тамнич и Прахово	298.500.000 Дин.
19	Санација и изградња мостова на путевима ка Ковилову, Црномасници, Милошеву, Браћевцу и Букову	38.000.000
20	Реконструкција спортског центра у Неготину	57.500.000 Дин.
21	Реконструкција фекалне станице у Неготину	402.500.000 Дин.

22	Наставак реконструкције водоводне мреже у Неготину	5.000.000 Дин.
23	Изградња јавне расвете од бензинске пумпе Лукоил до енолошке станице-пут за Буково	7.000.000 Дин.
24	Уређење индустријске зоне-Зона складишта	65.000.000 Дин.
25	Реконструкција зграде саобраћајне полиције (бивше) у циљу оснивања Центра за рурални развој	20.000.000 Дин.
26	Израда плана генералне регулације са стратешкомпроценом утицаја на животну средину насеље Прахово	11.000.000 Дин.
27	Радови на инвестиционом одржавању основних школа	70.000.000 Дин.
28	Радови на инвестиционом одржавању средњих школа	38.000.000 Дин.
29	Израда плана генералне регулације са елементима детаљне регулације и израда техничке документација за Рајачке и Рогљевске пивнице	9.000.000 Дин.
30	Израда детаљног плана регулације са старатешком проценом утицаја на животну средину за туристичко рекреативни комплекс Дунавски бисер у михајловцу	4.000.000 Дин.
31	Реконструкција и санација сеоских амбуланти	11.000.000 Дин.
32	Санација крова Дома здравља са лимарским радовима и топлотном изолацијом	15.000.000 Дин.
33	Реализација главног пројекта рекултивације и санације градске депоније	100.400.000 Дин.
34	Изградња рециклажног центра на депонији	27.000.000 Дин.
35	Пројекат одводњавања Неготинске низије (иновирање постојећег главног пројекта са планском документацијом и експропријацијом)	138.000.000 Дин.
36	Реализација пројекта Дунавски бисер	15.000.000,00евра
37	Изградња система за наводњавање неготинске низије	3.910.003.795 Дин.
38	Иновирање главног пројекта регулације реке Велики Тимок- одбрамбени насип са планском документацијом и изградњом	1.983.750.000 Дин.
39	Плато испред Дома културе+парк+кишна канализација у Кобишници	7.000.000 дин
40	Изградња водоводне и канализационе мреже у комплексу пивница	28.000.000 Дин.
41	Реконструкција и изградња водовода у селима Милошево,Александровац,Радујевац,Речка,Самариновац,Јасеница,Вид ровац,Буковче,Дупљане,Сиколе,Штубик,Душановац,Јабуковац	191.450.000 Дин.
42	Капитално одржавање Дома културе Стеван Мокрањац уз уградњу климатизације	33.400.000 Дин.
43	Инвестиционо одржавање домова културе у селима- Плавна,Александровац,Вратна,Мокрање,Самариновац,Радујевац,Душановац,Слатина,Кобишница,Шаркамен,Мала Каменица,Дупљане,Михајловац,Карбулово,Малајница,Уровица,Србово,Јабуковац,МЗ Трњане	249.350.000 Дин.
44	Изградња инфраструктуре прилагођене особама са инвалидитетом на јвним просторима (рампе,тоалети)	15.000.000 Дин.

45	Реконструкција јавне расвете у граду и селима	30.000.000 Дин.
46	Уређење комплекса родне куће Стевана Мокрањца	4.600.000 Дин.
47	Завршетак изградње спортско рекреативног комплекса на Кусјаку	5.000.000 Дин.
48	Увођење јавног осветљења у комплексе пивница	5.000.000 Дин.
49	Уређење јавног простора у комплексу пивница	7.000.000 Дин.
50	Уређење библиотечког простора	5.000.000 Дин.
51	Пешачке стазе,видиковац и места за одмор у Вратни	5.000.000 Дин.
52	Реконструкција пивнице МЗ Рајац	5.000.000 Дин.
53	Пројектовање и изградња визиторског центра у простору резиденција Врело Шаркамен	8.050.000 Дин.
54	Побољшање напона у електро мрежи у Душановцу,Бадњеви и осталим селима	12.000.000 Дин.
55	Нова зграда депоа историјског архива	6.000.000 Дин.
56	Изградња економске зграде за одкуп и прераду млека у Плавни	9.200.000 Дин.
57	Откуп земљишта у циљу наставка истраживања на археолошком налазишту Врело Шаркамен	3.510.000 Дин.
58	Уређење слободних површина(парк) и спортских терена у Самариновцу	22.000.000 Дин.
59	Уређење простора у центру Карбулова	3.500.000,00дин
60	Санација стадиона за мали фудбал у Уровици	3.000.000,00дин
61	Пропуст на путу Јасеничка табла Јасеница	15.000.000,00дин
62	Реконструкција зграде месне заједнице у Дупљану	15.000.000,00дин
63	Изградња и санација сеоских цркава-Александровац,Вратна,Црномасница,Милошево,Карбулово,Рогљево	121.050.000 Дин.

## VII ПРИЛОЗИ

### Захтев за предлог за капиталну инвестицију

Придлагач инвестиције: \_\_\_\_\_

А. Назив пројекта: \_\_\_\_\_

Б. Опис: \_\_\_\_\_

Ц. Локација: \_\_\_\_\_

Д. Намена: \_\_\_\_\_

А. Ко ће извући највећу корист од овог објекта?

\_\_\_\_\_ сви грађани

\_\_\_\_\_ комерцијални сектор

\_\_\_\_\_ индустријски сектор

Б. Који ће бити обим услуга које пружа овај објекат?

\_\_\_\_\_ за целу општину

\_\_\_\_\_ за неколико Месних заједница

Ц. Које ће потребе овај пројекат задовољити

Д. Утицај на животну стедину? (позитиван, негативан или неутралан)

## ТРОШКОВИ

А. Приближни укупни трошкови \_\_\_\_\_

Б. Већ настали трошкови \_\_\_\_\_

Ц. Укупно \_\_\_\_\_

А. Грађевински \_\_\_\_\_  
 Б. Архитектонски \_\_\_\_\_  
 Ц. Укупно \_\_\_\_\_  
 (навести оквирну цену коштања израде пројеката и укупну суму)

**З Е М Љ И Ш Т Е**

А. Локација је већ купљена (ДА/НЕ)  
 Б. Локација треба да се купи (ДА/НЕ)  
 Ц. Потребан је простор (ДА/НЕ)  
 Д. Процена трошкова

**И З Г Р А Д Њ А**

А. Процена трошкова \_\_\_\_\_

**О П Р Е М А И О П Р Е М А Њ Е**

А. Опрема \_\_\_\_\_  
 Б. Опремање \_\_\_\_\_  
 Ц. Остало \_\_\_\_\_  
 Д. Укупно \_\_\_\_\_  
 (навести оквирну цену опремања и укупну суму)

**У К У П Н И Т Р О Ш К О В И :****ПОДАЦИ О ИЗГРАДЊИ**

А. Врста инвестиције:  
 а. Нови проширени објекти  
 б. Санација или замена  
 ц. Опрема за побољшања јавних објеката  
 д. Већа опрема  
 е. Оправке постојећих објеката  
 (заокружити о којој се врсти инвестиције ради)

Б.Процењени период изградње \_\_\_\_\_ месеци  
 Ц. Предложени начин изградње \_\_\_\_\_

**П Р И О Р И Т Е Т**

А. Који приоритетни број додељујете овом пројекту у односу на остале тренутне пројектне захтеве?

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“,бр. 72/09 и 52/2011) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“,бр. 22/08) Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 25.02.2013. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ**  
**ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**  
**МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН**  
**МОКРАЊАЦ“ У НЕГОТИНУ**

**Члан 1.**

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Музичке школе Стеван Мокрањац“ у Неготину („Сл.лист општине Неготин“,бр. 30/2010) врши се следећа измена:

**I – РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности чланови Школског одбора Музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, и то:

- Данијела Бошковић,
- Данијела Ђорђевић и
- Јулијана Мугош – Живковић, сви као представници из реда родитеља.

**II – ИМЕНУЈУ СЕ** за чланове Школског одбора Музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, и то:

- Милан Радовић,
- Малина Јовановић и
- Верица Мијалковић, сви као представници из реда родитеља.

#### **Члан 2.**

Мандат новоименованих чланова Школског одбора из члана 1. став 3. овог Решења траје до истека мандата Школског одбора Музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину.

#### **Члан 3.**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 022-4/2013-I/08**  
**Дана: 25.02.2013. године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК,**  
*Дамир Ракић, с.р.*

На основу члана 13. и 14. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр.129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) и члана 42. став 1. тачка 36. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.22/08), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној дана 25.02.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ**  
**ПРЕДСЕДНИКА И ИМЕНОВАЊУ**  
**ПРЕДСЕДНИКА, РАЗРЕШЕЊУ И**  
**ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА**  
**ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ НЕГОТИН У СТАЛНОМ**  
**САСТАВУ**

**I** - Зорану Мијовићу, дипл.правнику, **ПРЕСТАЈЕ** функција председника Изборне комисије општине Неготин у сталном саставу, због смрти.

**II** - **ИМЕНУЈЕ СЕ** Бранислав Ликсаревић, дипл.правник ,за председника Изборне комисије општине Неготин у сталном саставу, предлог ДС.

**III** - **РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности члана и заменика члана Изборне комисије општине Неготин у сталном саставу:

- Јасмина Везурић, члан, предлог СДПС и

- Славка Мишић, заменик члана, предлог СДПС.

**IV** - **ИМЕНУЈУ СЕ** за члана и заменика члана Изборне комисије општине Неготин у сталном саставу:

- Драгољуб Островљановић, члан, предлог ДС и
- Миодраг Транић, заменик члана, предлог ДС.

**V** - Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

**VI** - Ово решење објавити у „Службеном листу општине Неготин“.

**Број: 013-5 /2013-I/08**  
**Дана: 25.02.2013. године**  
**Неготин**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК,**  
*Дамир Ракић, с.р.*

На основу члана 26. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл.гласник РС“, број: 16/2002, 115/2005 и 107/2009), члана 7. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику („Сл.гласник РС“, број: 63/2010) и члана 31. Одлуке о Општинској управи општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, број: 24/2011), Општинска управа општине Неготин,  
 д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ**  
**КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА**  
**ПРУЖАЊЕМ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ,**  
**ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ**  
**ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ И УЧЕНИКУ –**  
**ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ**

**I**  
 У Решењу о именовану Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику – интерресорне комисије, број: 560-10/2011-IV/03 од 23.02. 2011. године, у тачки II под редним бројем 1. уместо “др Невена Ђорђевић, педијатар” треба да стоји: “др Невенка Трокичић, спец.педијатар”.

**II**

У осталом делу наведено решење остаје на снази.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу општине Неготин”.

Решење доставити: Именованој и архиви Општинске управе општине Неготин.

**Број: 560-5/2013-IV/08**

**Дана: 20.02. 2013.године**

**Неготин**

**ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНЕ НЕГОТИН  
НАЧЕЛНИК,**

*Ружица Милановић, дипл.прав.,с.р.*

**САДРЖАЈ:****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

- |   |    |
|---|----|
| 1. Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин са одредбама Закона о јавним предузећима                         | 62 |
| 2. Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за грађевинско земљиште општине Неготин са одредбама Закона о јавним предузећима                           | 69 |
| 3. Одлука о допуни Одлуке о одржавању чистоће   | 75 |
| 4. Одлука о задуживању општине Неготин код Пословне банке за финансирање реконструкције зелене пијаце у Неготину у 2013 .години                                     | 76 |
| 5. Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Неготин за 2012. годину  | 77 |
| 6. Одлука о усвајању Извештаја о спроведеним пословима и задацима заштите и спасавања из надлежности Општинског штаба за ванредне ситуације за 2012. годину         | 77 |
| 7. Одлука о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2013. годину   | 77 |
| 8. Одлука о допуни Одлуке о додели награда и јавних признања Општине Неготин  | 78 |
| 9. Одлука о подизању споменика Милошу Обреновићу у централној зони у Неготину   | 78 |
| 10. Одлука о усвајању плана капиталних инвестиција општине Неготин за период од 2012. до 2016. године   | 79 |
| 11. Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора Музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину   | 97 |
| 12. Решење о престанку функције председника и именовању председника, разрешењу и именовању члана и заменика члана Изборне Комисије општине Неготин у сталом саставу | 98 |

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

- |  |    |
|--|----|
| 1. Решење о измени Решења о именовању Комисије за процену потреба за пружање додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику – интерресорне комисије | 98 |
|--|----|

